



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
รายงานประจำปี

2564

(แบบ 56-1 One Report)
บริษัทเอสซีซี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	01
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	29
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	39
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายฝ่ายจัดการ (MD&A)	73
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	77

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	79
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ	110
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	127
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	141

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงินประจำปี 2564	149
11. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	150

สารจากคณะกรรมการ

“สำหรับในครึ่งปีแรกของปี 2564 สภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทยเริ่มฟื้นตัวจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 เริ่มผ่อนคลาย ก่อนจะกลับมาชะลอตัวอีกครั้งจากการแพร่ระบาดของโควิด 19 ระลอกใหม่ในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปีนี้ ซึ่งเป็นช่วงที่มีการระบาดของโควิด 19 มากที่สุดของปี ทำให้ภาคอสังหาริมทรัพย์ได้รับผลกระทบอย่างมาก โดยเฉพาะโครงการก่อสร้างของภาคเอกชน ที่มีการชะลอการก่อสร้างและการเปิดตัวโครงการใหม่ ซึ่งเป็นผลมาจากการปิดแคมป์คนงานก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม หากมองภาพรวมความต้องการสินค้ากระเบื้องเซรามิกในประเทศไทยในปี 2564 ยังถือว่าอยู่ในระดับใกล้เคียงหรือเท่ากับปีที่ผ่านมา ขณะเดียวกันที่สภาวะการแข่งขันของตลาดในประเทศไทยยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่องจากทั้งผู้ผลิตในประเทศและสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ

ทั้งนี้ ปี 2564 เป็นปีที่ทุกภาคส่วนได้เรียนรู้และเริ่มคุ้นชินกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 รวมถึงมาตรการต่าง ๆ ทำให้สามารถวางแผนเพื่อรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างทันที่ อย่างไรก็ตาม ราคาพลังงานที่เริ่มปรับตัวสูงขึ้น ยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อขับเคลื่อนองค์กรภายใต้ความท้าทายท่ามกลางวิกฤต บริษัทให้ความสำคัญกับการควบคุมปัจจัยภายในและได้บริหารจัดการธุรกิจอย่างต่อเนื่องโดย

- ยึดถือความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ ผ่านการทำงานในรูปแบบ Hybrid Workplace โดยให้พนักงานทำงานจากที่พักอาศัยของตนเอง (Work from Home) เป็นหลัก และเข้ามาทำงานที่สำนักงานหรือโรงงาน (Work on Site) เท่าที่จำเป็น รวมถึงการทำงานผ่านระบบออนไลน์ที่บริษัทจัดเตรียมให้ (Work from Anywhere) เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงาน ครอบครัว และคู่ธุรกิจ ปลอดภัย สามารถส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

- การปรับวิธีคิดและกระบวนการดำเนินงาน โดยเฉพาะการลงทุนและเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักร จากการนำระบบ Automation มาช่วยในกระบวนการผลิต และการจัดสรรทรัพยากร เพื่อเป็นการลดผลกระทบจากต้นทุนพลังงานที่ปรับตัวสูงขึ้น การปรับสัดส่วนการขายสินค้าไปยังตลาดที่ได้รับผลกระทบน้อยทั้งในและต่างประเทศ การปรับระดับการผลิตและการนำเข้ามาสินค้าให้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการ เพื่อควบคุมปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการนำเสนอสินค้าและบริการที่ตอบรับกระแสความใส่ใจในสุขอนามัยและตอบสนองความต้องการต่อเติมและปรับปรุงที่อยู่อาศัย ได้แก่ กระเบื้อง Hygienic Tile หรือกระเบื้องยับยั้งแบคทีเรียจาก COTTO กระเบื้อง AIR ION หรือกระเบื้องฟอกอากาศ แผ่นปูพื้น LT แบบ Smart Flexible by COTTO ซึ่งเป็นวัสดุปูพื้นที่มีดีไซน์สวยงาม ติดตั้งง่าย รวดเร็ว และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงบริการติดตั้ง ภายใต้ชื่อ C'TIS (Certified Tile Installation Service)

- ยังคงมุ่งเน้นการดำเนินการตามแผนงานสำคัญที่ได้กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าและคู่ค้า ได้แก่ การจัดสรรทรัพยากร การลดต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ การจัดหาสินค้าพร้อมบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า การขยายช่องทางการขายในรูปแบบใหม่ทั้งออฟไลน์ ออนไลน์ และเพิ่มความครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น ตลอดจนการขยายธุรกิจด้านพลังงานอย่างต่อเนื่องและยกระดับการพัฒนานิคมอุตสาหกรรมหนองแคสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศระดับ Eco-World Class ซึ่งส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดและขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมไว้ได้

สำหรับผลประกอบการในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายรวม 11,194 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 10 มีกำไรสุทธิรวมจำนวน 584 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 164 ล้านบาท จากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้นรวมถึงมีรายได้จากการขายที่ดินอุตสาหกรรม 131 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์ 11,521 ล้านบาท และมีหนี้สิน 2,271 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วร้อยละ 6 และร้อยละ 8 ตามลำดับ

สำหรับปี 2565 คาดว่าเศรษฐกิจในประเทศไทยอัตราการเติบโตโดยรวมจะมีแนวโน้มที่ดีกว่าปีที่ผ่านมา จากการเบิกจ่ายภายใต้กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีและมาตรการทางเศรษฐกิจที่มีการเปิดให้มีกิจกรรมทางเศรษฐกิจมากขึ้น แต่จากความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 รวมถึงปัญหาหนี้ภาครัฐบาลและครัวเรือนที่เพิ่มสูงขึ้นมาก น่าจะส่งผลให้ตลาดการก่อสร้างและความต้องการใช้สินค้ากระเบื้องเซรามิกโดยรวมใกล้เคียงกับปีก่อน นอกจากนี้ ยังต้องติดตามการปรับตัวของราคาพลังงานที่ปรับตัวสูงขึ้น จากการที่มีอุปสงค์ฉับพลันเพิ่มขึ้นภายหลังการเปิดประเทศส่งผลทำให้เศรษฐกิจโลกฟื้นตัว กดดันภาวะเงินเฟ้อที่ส่งผลให้ราคาสินค้าปรับตัวสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม จากสภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมที่ยังคงรุนแรงและปัจจัยภายนอกที่เกิดขึ้น บริษัทจะยังคงมุ่งสร้างการเติบโตของ

ธุรกิจในระยะยาวผ่านกลยุทธ์หลักต่าง ๆ ได้แก่ การเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดของสินค้าบริษัท ร่วมกับผู้แทนจำหน่ายร้านค้า Modern Trade และการขยายสาขาของธุรกิจร้านค้าปลีกกระเบื้องเซรามิกในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง การเร่งพัฒนาเครือข่ายการจัดจำหน่ายในประเทศเพื่อนบ้าน การสร้างแบรนด์ควบคู่ไปกับการพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบโจทย์เมกะเทรนด์เรื่องการรักษาสุขภาพและสุขอนามัย ตอบโจทย์ความต้องการผู้บริโภค New Normal ตลอดจนมองหาโอกาสและวิธีลดต้นทุนการผลิตเพื่อลดความเสี่ยงจากปัจจัยต้นทุนวัตถุดิบและพลังงานที่มีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงการให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของพนักงานผ่านการทำงานในรูปแบบ Hybrid Workplace

จากภาวะวิกฤตโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงในปัจจุบัน นำมาซึ่งความร่วมมือของทั่วโลกเพื่อลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ทำให้กลยุทธ์หลักของบริษัทจะต้องผสานแนวคิดในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ตามแนวทาง ESG (Environment Social และ Governance) ที่ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนในชุมชน ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน การผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการบริหารธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน รวมทั้งเสริมสร้างการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงานทุกคน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงสถาบันการเงินที่สนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดปี 2564 ที่ผ่านมา และขอให้เชื่อมั่นว่า บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ รับผิดชอบ ยึดมั่นตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายตามที่บริษัทได้ปฏิบัติด้วยดีตลอดมา”

ในนามประธานกรรมการ

นายนิรุต ภัทรโชค

ประธานกรรมการ

ในนามกรรมการผู้จัดการ

นายนำพล มลัชย

กรรมการผู้จัดการ





ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



วิสัยทัศน์

มุ่งสู่ความเป็นเลิศในธุรกิจตกแต่งพื้นผิวรวมถึงสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องแบบครบวงจร เพื่อสร้างความพึงพอใจและยกระดับคุณภาพชีวิตให้กับลูกค้าด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ภายใต้ราคาที่เป็นธรรม ให้เกิดผลตอบแทนกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายและเติบโตได้อย่างยั่งยืน

พันธกิจ

- ผลิตและจัดหาสินค้าตกแต่งพื้นผิวรวมถึงสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่ครบถ้วนตามความต้องการของลูกค้าด้วยต้นทุนที่แข่งขันได้
- พัฒนาระบบการและวิธีการให้บริการแบบครบวงจรโดยการใช้ Digital Transformation
- พัฒนาระบบการจัดการและศักยภาพของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทั้งห่วงโซ่คุณค่า (Value Chains)
- ดำเนินธุรกิจตามแนวคิด ESG ที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

กลยุทธ์

- สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งของช่องทางการจัดจำหน่ายในกลุ่มประเทศ CLMT
- สร้างความเข้มแข็งของแบรนด์ด้วยการพัฒนาสินค้าใหม่ที่สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตออกสู่ตลาด
- เร่งสร้างยอดขายในกลุ่มสินค้าใหม่และธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้อง
- เร่งการขยายการเติบโตของธุรกิจพลังงาน
- นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการขาย
- พัฒนาศักยภาพและโครงสร้างการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับอุดมการณ์ แผนงาน และกลยุทธ์ของบริษัท



1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญ

1) กลุ่มธุรกิจบริการที่มีศักยภาพในการเติบโต

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการพัฒนาการดำเนินงานธุรกิจใหม่ที่มีศักยภาพในการเติบโตในอนาคต ได้แก่ ธุรกิจด้านพลังงาน ผ่านหน่วยงาน Engineering Solution Business (ESB) ซึ่งได้นำความรู้ความชำนาญของทีมงานที่ได้รับการยอมรับมาพัฒนาทำธุรกิจ ให้บริการผ่านโครงการต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงงานเซรามิก ประกอบด้วย 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ 1. ธุรกิจบริหารนิคมอุตสาหกรรม ได้ดำเนินการออกแบบและรับผิดชอบติดตั้ง NK-IE Platform สำหรับบริหารและจัดการระบบสาธารณูปโภคนิคมอุตสาหกรรมอย่างมีประสิทธิภาพและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า 2. ธุรกิจด้านพลังงาน ได้มีการดำเนินการติดตั้งโรงจวดรที่ที่สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าได้ หรือ Solar Carport, มีการปรับปรุงระบบ Solar Monitoring ที่มาพร้อมกับฟังก์ชันการวิเคราะห์อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้ดำเนินการ การเป็นบริษัทผู้ลงทุนติดตั้ง Solar Rooftop เพื่อขายไฟฟ้าให้เจ้าขององค์กรภาคธุรกิจ ระหว่างภาคเอกชนด้วยตนเอง ซึ่งเปิดโอกาสให้ภาคเอกชนสามารถซื้อไฟฟ้าในราคาที่ถูกลงกว่าซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าผ่านการทำ Private Power Purchase Agreement (Private PPA) และ 3. ธุรกิจ Business Incubation เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ค้นหาโอกาสในการทำธุรกิจใหม่ เช่น การออกแบบ ก่อสร้าง ระบบผลิตน้ำประปาและระบบบำบัดน้ำเสีย นิคมอุตสาหกรรมป่องทอง ออกแบบและวางระบบ iFactory สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม ในการติดตาม Efficiency การผลิต และการใช้พลังงาน ให้กับภาคอุตสาหกรรมทั้งในและต่างประเทศ ในการดำเนินการด้านธุรกิจ Platform นั้น ทางทีม Business incubation มีการดำเนินการออกแบบและจัดทำ Aggregator Platform สำหรับซื้อขายไฟฟ้าเพื่อเข้าร่วมทดสอบในโครงการทดสอบนวัตกรรมที่นำเทคโนโลยี มาสนับสนุนการให้บริการด้านพลังงาน (ERC Sandbox) กับทาง คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.)

นอกจากนี้ บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการพัฒนาการดำเนินงานธุรกิจใหม่ที่มี

ศักยภาพในการเติบโตในอนาคตที่เป็นการต่อยอดจากการเป็นผู้ผลิตกระเบื้องเซรามิก ผ่านทีมงาน New Growth Business ได้แก่ 1. กลุ่มธุรกิจการยาแนวและเคมีภัณฑ์ ได้มีการออกสินค้า การยาแนวกระเบื้องในแบรนด์ คอตโต้ ที่มีคุณสมบัติช่วยยับยั้งแบคทีเรียและราดำ, ทนต่อการกัดกร่อนและลดการสะสมของคราบสกปรก เพื่อตอบโจทย์ลูกค้าที่ใส่ใจสุขภาพในยุค New Normal และ 2. กลุ่มสุขภัณฑ์ (Sanitary Ware and Fitting) มีการขยายพอร์ตสินค้ากลุ่มสุขภัณฑ์ (Sanitary Ware and Fitting) ในแบรนด์ Sosuco เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในช่องทาง คลังเซรามิก ผ่านทีมงาน New Growth Business ซึ่งได้รับการตอบรับด้านยอดขายเป็นอย่างดี

2) สินค้าและบริการใหม่ ๆ

ในปี 2564 บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคที่มีความตระหนักถึง ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก หรือ PM 2.5 ที่เป็นปัญหาในหลายพื้นที่ และโดยพัฒนาสินค้าใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในยุค New normal ภายใต้กลุ่มสินค้า AIRION หรือ กระเบื้องฟอกอากาศ สำหรับปูพื้นและบุผนัง

3) คลังเซรามิก

คลังเซรามิก เป็นร้านค้าสำหรับจัดจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกระดับกลางถึงระดับล่าง ซึ่งประกอบด้วยสินค้าหลากหลายตราสินค้า รวมถึงสินค้านำเข้าด้วย โดยเน้นรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่ขอความสะดวกสบายในการซื้อสินค้า ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพและมีความหลากหลาย ในระดับราคาที่เหมาะสม ตามสโลแกนที่ว่า “ถูก สวย ดี” ปัจจุบันขยายจำนวนร้านโดยการร่วมกับผู้แทนจำหน่ายในแต่ละพื้นที่ ที่มีจุดแข็งในด้านทำเลที่ตั้ง ฐานลูกค้า ความสัมพันธ์ในพื้นที่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ร้านคลังเซรามิกมีสาขาที่เปิดให้บริการแล้วรวม 68 สาขา กระจายอยู่ทั่วประเทศ

4) การรับรองมาตรฐานและรางวัลที่สำคัญ

• โรงงานหินกอง และหนองแค 1 ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

- นิคมอุตสาหกรรมหนองแค ได้รับรางวัล นิคมอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ 4.0 ด้าน Smart Energy จากกระทรวงอุตสาหกรรม

- นิคมอุตสาหกรรมหนองแค ได้รับรางวัล การรักษาระบบการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ระดับ Eco-World Class จากกระทรวงอุตสาหกรรม

- ผลิตภัณฑ์กระเบื้อง, AIR ION, LT, Solar SUSUNN ได้รับการรับรอง ฉลาก SCG Green choice จากเอสซีจี

- โรงงานนิคมหนองแค ได้รับการรับรอง ECO Factory จากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

- กระเบื้อง Mosaic ได้รับการรับรอง Carbon Footprint จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

- ได้รับรางวัล Thailand Energy Awards จากผลงาน เทคโนโลยีบริหารจัดการความร้อนเหลือทิ้งจากการผลิตเพื่อนำมาใช้กับระบบทำความเย็นแบบดูดซึม จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

- ได้รับการรับรองผลิตภัณฑ์ Made In Thailand (MiT) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

- กระเบื้อง Glazed Porcelain ได้รับการรับรอง Environmental Product Declaration (EPD) จากสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

5) การปรับปรุงงานและการส่งเสริมนวัตกรรม

5.1) สนับสนุนพนักงานมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและสนับสนุนให้เข้าร่วมประกวดแข่งขันการปรับปรุงงานและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

- สรุปรางวัลการปรับปรุงงานและนวัตกรรมที่ได้รับในปี 2564

- นำเสนอผลงาน Thailand Quality Conference & The 22nd Symposium on TQM Best-Practices in Thailand

- เรื่อง Reduce Alumina Consumption
- เรื่อง Improve Calibro MC Accuracy to

Reduce Size Diff

- เรื่อง Increase % Size M Floor Tiles 30x30 cm.
- ได้ส่งผลงานร่วมการประกวด SCG CBM OE 2021

- ประเภท Industry 4.0
- เรื่อง ID 4.0 in Process Kiln201 (Model Line)
- เรื่อง Inquiries Assistance RPA

- ประเภท Economy
- เรื่อง Increase % Size M Floor Tiles 30x30 cm.
- เรื่อง Improve Calibro MC Accuracy to

Reduce Size Diff

- ประเภท SHE
- เรื่อง Smart Accident Report
- ได้รับรางวัลการปรับปรุงงานจาก SCG

Continual Improvement Day 2021

- เรื่องแท่นรองวัดแบบหมุน 360 องศา
- เรื่องชุดรองรับกระเบื้องสายพานโค้ง FT600x600 mm.

5.2) การส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีการปรับปรุงงานด้านนวัตกรรม ID 4.0 และ Automation เช่น

- พัฒนาความรู้พนักงานในด้าน RPA ในการปรับปรุงงาน เพื่อลดความสูญเสียในงาน เช่น ลดความผิดพลาดในการทำงานประมวลผลที่ซับซ้อนจากพนักงาน และ ลดเวลาในการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนทำให้เกิดผลลัพธ์ประสิทธิภาพโดยรวมของงาน คือ งานที่ถูกต้องแม่นยำและรวดเร็ว ทันต่อการนำไปใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ

- ระบบ MES Application ใช้สำหรับ Monitor ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานก๊าซ รวมถึงปริมาณการผลิต แบบ Real Time ที่เครื่องจักรเตาเผากระเบื้อง 201 Plant NKIE เป็นต้นแบบ

- Tiles Thickness Weighting Automation เป็นเครื่องชั่งน้ำหนักและวัดความหนากระเบื้องแบบอัตโนมัติ ในการบ่มขั้นรูปกระเบื้อง Plant NKIE เป็นต้นแบบ

- พัฒนาระบบเครื่องวัดค่าความโค้งแอ่น ของกระเบื้อง พร้อมแสดงผล On Web แบบ Real Time ที่เครื่องจักรเตาเผากระเบื้อง 201 Plant NKIE เป็นต้นแบบ

- พัฒนาเครื่อง Qualitron ในการแสดงข้อมูลตำแหน่งของกระเบื้อง (Defect) On Web แบบ Real Time ที่เครื่องจักรคัดแยกเกรดคุณภาพกระเบื้องที่ Plant NKIE เป็นต้นแบบ

- Automatic Belt Pallet Strapping Machine เพื่อลด manpower

- Automatic Shade and Defect Machine เพื่อลด Manpower และเพิ่มประสิทธิภาพการคัดเลือก และได้มีการสนับสนุนงบประมาณในการขยายผล การปรับปรุงงานด้าน ID 4.0 และ Automation ไปยัง เครื่องจักรอื่น ๆ ให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร

5.3) พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act)

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ได้ ดำเนินการให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของ พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการกำหนดนโยบาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท (Privacy Policy) และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลตามกลุ่ม ประเภทของข้อมูล 6 กลุ่ม (Privacy Notice) ได้แก่ 1.กลุ่มผู้ถือหุ้น 2.กลุ่มคู่ธุรกิจ 3.กลุ่มพนักงาน 4.กลุ่มลูกค้า 5.กลุ่มผู้มาสมัครงานและนักศึกษาฝึกงาน 6.กลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อการรักษาหรือปกปิด ข้อมูล ปกป้องข้อมูลให้เป็นความลับ โดยกำหนด ผู้สามารถเข้าใช้งานข้อมูลได้เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาต และการรักษาความสมบูรณ์ของข้อมูลไม่ให้ถูกแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือถูกทำลาย รวมถึงความพร้อมใช้งาน ของข้อมูล ให้สามารถเข้าถึงและเรียกใช้งานได้ตลอดเวลาโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

6.) การรับรองมาตรฐาน

โรงงานหินกอง ได้รับการรับรองมาตรฐาน ดังนี้

- ระบบการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 2015
- ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015
- ห้องปฏิบัติการทดสอบได้รับการรับรอง มอก. 17025-2561 (ISO/IEC 17025 : 2017)

- ระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 : 2018

- ใบรับรองห้องปฏิบัติการ ISO17025 (ถาวร) ที่ โรงงาน HK เรื่องขยายขอบข่ายการทดสอบ Water absorption จาก สมอ. ตาม มอก 2398 เล่ม 3 โรงงานนิคมหนองแค ได้รับการรับรองมาตรฐาน ดังนี้

- ระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO 22301 : 2012

- ระบบการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 2015
- ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015

- ห้องปฏิบัติการทดสอบได้รับการรับรอง มอก. 17025-2561 (ISO/IEC 17025 : 2017)

- ระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 : 2018

- ระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001 : 2018 โรงงานหนองแค1 ได้การรับรองมาตรฐาน ดังนี้

- ระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO 22301 : 2019

- ระบบการบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 : 2015
- ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015

- ห้องปฏิบัติการทดสอบได้รับการรับรอง มอก. 17025-2561 (ISO/IEC 17025 : 2017)

- ระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 : 2018

- ระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001 : 2018 นิคมอุตสาหกรรมหนองแค

- ระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO 22301 : 2012

- ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015

- ระบบการจัดการพลังงาน ISO 50001 : 2018

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้ประจำปี 2564

หน่วย : ล้านบาท

	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
กระเบื้องเซรามิก						
- ในประเทศ	8,543	76.3	8,120	79.6	8,918	80.5
- ต่างประเทศ	1,876	16.8	1,851	18.2	1,953	17.7
ธุรกิจกระเบื้องเซรามิก	10,419	93.1	9,971	97.8	10,871	98.2
ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม	274	2.4	149	1.5	203	1.8
ธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์						
พลังงานแสงอาทิตย์	501	4.5	74	0.7	-	-
รวมรายได้จากการขาย	11,194	100.0	10,194	100.0	11,074	100.0

2.2. ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1.1) ธุรกิจกระเบื้องเซรามิก

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและบุผนังที่มีคุณภาพ โดยมีผลิตภัณฑ์กระเบื้องเซรามิก ดังนี้

1. กระเบื้องปูพื้น (Floor Tiles)

เป็นกระเบื้องที่มีคุณสมบัติการดูดซึมน้ำต่ำที่ทำการเผาเพียงครั้งเดียว (Single Firing) ที่อุณหภูมิสูง จึงทำให้มีความแข็งแรงทนทานและรองรับน้ำหนักได้มากกว่ากระเบื้องบุผนัง นอกจากนี้ กระเบื้องปูพื้นยังมีลักษณะของลวดลายและผิวเคลือบที่หลากหลายทำให้สามารถเลือกใช้ในสถานที่ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการในการใช้งาน เช่น กระเบื้องผิวเคลือบ กระเบื้องตัดขอบและกระเบื้องขัดมัน เป็นต้น อีกทั้งมีขนาดให้เลือกหลากหลาย

2. กระเบื้องบุผนัง (Wall Tiles)

เป็นผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับการใช้งานภายในอาคาร มีน้ำหนักเบา สามารถยึดเกาะผนังได้เป็นอย่างดี มีลักษณะผิวเคลือบ สีสันและลวดลายที่เหมาะสมต่อการใช้งานบุผนัง สามารถทำความสะอาดได้ง่าย กระเบื้องบุผนัง มีหลายขนาด

3. กระเบื้องเคลือบสีที่ผิวหน้า (Glazed Porcelain Tiles)

กระเบื้องเคลือบสีที่ผิวหน้า เนื้อกระเบื้องเป็นแบบพอร์ซเลน (เนื้อแข็งแกร่ง มีสีขาว) เหมาะสำหรับใช้งานในทุกพื้นที่ ตัวกระเบื้องมีคุณสมบัติเนื้อแน่น น้ำซึมผ่านน้อย สามารถรองรับน้ำหนักได้มากและความแข็งแรงทนทานสูง

4. กระเบื้องโมเสก (Mosaic Tiles)

กระเบื้องมีขนาดไม่เกิน 4x4 นิ้ว มีเนื้อกระเบื้องที่หลากหลายและทนต่อการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิ สามารถใช้บุผนังและปูพื้นได้ทั้งภายในภายนอก ปูสระว่ายน้ำ หรือใช้ในงานตกแต่ง เนื่องจากมีขนาดเล็กจึงสามารถนำมาจัดเรียงเป็นลวดลายต่างๆ ได้ตามที่ต้องการ

5. กระเบื้องแก้ว (Glass Tiles)

ผลิตจากกระจกทำให้มีความใส ไม่ดูดซึมน้ำ ไม่สามารถรองรับแรงกดสูงและไม่ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิ จึงเหมาะสมกับงานบุผนังภายในอาคารเท่านั้น การใช้ตกแต่งภายนอกอาคารเป็นการนำกระจกมาพิมพ์ลวดลายต่างๆ หรืออาจใช้เทคนิคการผลิตอื่นๆ เช่น การพันทรายเพื่อให้กระจกมีผิวหน้าหยาบหรือทำลวดลายแบบต่าง ๆ เป็นต้น

1.2) ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม

บริษัทมีธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมหนองแค ตั้งอยู่ที่ ถนนพหลโยธิน กิโลเมตรที่ 91 อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี โดยการพัฒนา นิคมอุตสาหกรรมของบริษัท เป็นการร่วมดำเนินงานกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐวิสาหกิจสังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 โดยบริษัทเป็นผู้พัฒนาที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภคต่างๆ อาทิเช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบกำจัดขยะและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมถึงการให้บริการสาธารณูปโภคดังกล่าวหลังการขายแก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรมหนองแค ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 นิคมอุตสาหกรรมมีเนื้อที่โครงการทั้งหมด 2,042 ไร่ 3 งาน 23.5 ตารางวา โดยแบ่งเป็นพื้นที่จำหน่าย 1,593 ไร่ 2 งาน 16.5 ตารางวา พื้นที่สาธารณูปโภคและอ่างเก็บน้ำ 449 ไร่ 1 งาน 7 ตารางวา

1.3) ธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์

ธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์มีที่มาจาก การทำโครงการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานเซรามิกจนประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะด้านพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Energy) ที่คว้าหลายรางวัลจากรันตีจากหน่วยงานของรัฐ รวมถึงการยอมรับให้เข้าไปออกแบบ จัดซื้อจัดหา และติดตั้ง (Engineering, Procurement, and Construction : EPC) ในหลายโครงการทั้งรูปแบบ Solar Rooftop, Solar Farm, Solar Floating และ Solar Carport จากกลุ่มธุรกิจอื่น ๆ ภายในเอสซีจี จากนั้นเริ่มมีหน่วยงานภายนอกทั้งหน่วยงานราชการและหน่วยงานเอกชน ให้ความสนใจขอคำปรึกษาและจ้างดำเนินการ เรียกว่าเป็นการขยายผลสู่ตลาดภายนอก ได้แก่ บริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน) บริษัทออยิโนะโมะโตะ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัทสยามคูโบต้า คอร์ปอเรชั่น จำกัด และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ตราสินค้า (Brand)

บริษัทมีตราสินค้าที่หลากหลายจึงสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า (Customer Segment) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

COTTO

1) ตราสินค้าคอตโต้ (COTTO)

ตราสินค้า COTTO ที่ได้รับความนิยมไว้วางใจในคุณภาพและความสวยงาม เพราะการไม่หยุดยั้งที่จะพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ให้ผลิตภัณฑ์ออกมามีคุณภาพสูงอย่างต่อเนื่อง เพื่อผู้บริโภคได้ใช้งาน กระเบื้องได้อย่างคุ้มค่า ยาวนาน พร้อมการผลิตกระเบื้องให้มีความแกร่ง ทน ตรงตามมาตรฐานระดับสากลและมีลวดลายที่ออกแบบมาตามไลฟ์สไตล์ของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายต่าง ๆ

กลุ่มลูกค้า : เน้นกลุ่มลูกค้าระดับกลางถึงระดับบน ที่เน้นลวดลายสวยงามเหมือนจริงและหลากหลาย เช่น ลายหินอ่อน ลายไม้ เป็นต้น

CAMPANA

2) ตราสินค้าคัมพานา (CAMPANA)

ตราสินค้า CAMPANA เป็นกระเบื้องที่มีลวดลายหลากหลาย เพื่อให้เข้ากับกลุ่มลูกค้าทุกกลุ่ม โดยสินค้าภายใต้ตราสินค้า CAMPANA ส่วนใหญ่จะเน้นลวดลายธรรมชาติหรือลายที่มีสีอบอุ่นที่อาจจะเหมาะกับกลุ่มครอบครัวที่อยู่อาศัยในแบบเรียบง่ายจนถึงแบบทันสมัย (Modern)

กลุ่มลูกค้า : เน้นกลุ่มลูกค้ากลุ่มตลาดมวลชน (Mass Market) และกลุ่มระดับกลาง และหัวเมืองหลัก โดยมีราคาสินค้าที่เหมาะสม



SOSUCO



คลัง
เซรามิก



COTTO
Life



LT
by COTTO

3) ตราสินค้าโซสุโก้ (SOSUCO)

ตราสินค้า SOSUCO จะมีความหลากหลายของลวดลาย เช่น มีทั้งลายธรรมชาติ (ลายไม้ ลายหิน) ไปจนถึงลวดลายสีเส้นที่ดู جذاب หลากหลายสไตล์เพื่อครอบคลุมความต้องการของกลุ่มลูกค้าในหลากหลายรูปแบบ

กลุ่มลูกค้า : เน้นกลุ่มลูกค้ากลุ่มตลาดมวลชน (Mass Market) โดยมีราคาสินค้าที่คุ้มค่าและเหมาะสมหลากหลาย

4) ตราคลังเซรามิก

ร้านค้าจัดจำหน่ายสินค้ากระเบื้องเซรามิกครอบคลุมราคาระดับกลางถึงระดับล่าง โดยรับสินค้าโดยตรงจากบริษัทซึ่งเป็นสินค้าปกติมีมาตรฐานหลายตราสินค้าที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากหลายสถาบันทั้งในและต่างประเทศ และยังมีการจัดจำหน่ายกระเบื้องนำเข้าบางส่วน ร้านคลังเซรามิกมีสาขาที่เปิดให้บริการกระจายอยู่ทั่วประเทศ โดยมีพื้นที่การขายเฉลี่ยของแต่ละสาขาตั้งแต่ 1,000 ตารางเมตร รวมทั้งมีพื้นที่จ่อรถที่เตรียมไว้รองรับ

กลุ่มลูกค้า : จัดจำหน่ายสินค้ากระเบื้องเซรามิกครอบคลุมราคา ระดับกลางถึงระดับล่าง

5) ตราคอตโต้ไลฟ์

ร้านที่รวบรวมทุกบริบทของ สินค้ากระเบื้อง สุขภัณฑ์ และก๊อกน้ำมาให้เลือกอย่างครบครัน ด้วยคอนเซ็ปต์ “Lifestyle Tiles & Solutions” เพื่อตอบโจทย์ Lifestyle คนเมืองที่สะท้อนความทันสมัยสไตล์ของตัวเอง จากการออกแบบที่พิถีพิถันแบบไม่ซ้ำใคร COTTO Life พร้อมเติมเต็มการตกแต่งบ้านทุกพื้นที่การใช้งานแบบจัดเต็ม ด้วยบริการที่ครบเรื่องบริการแบบเต็มรูปแบบโดยผู้เชี่ยวชาญให้บริการออกแบบ โดย Creative Designer ให้เห็นภาพจริงก่อนตัดสินใจ รวมทั้งบริการติดตั้ง Tile Installation Service การติดตั้งกระเบื้องเซรามิก โดยทีมช่างผู้เชี่ยวชาญ รับประกันงาน คุ้มค่า มั่นใจ โดย COTTO Life ให้บริการทั้งร้านค้า Offline และ Online เพื่อมอบประสบการณ์แสนช้อปช้อปปิ้งที่ช้อปช้อยแบบไร้รอยต่อ หรือ seamless experience ให้ลูกค้า

กลุ่มลูกค้า : เน้นกลุ่มลูกค้าระดับกลางถึงระดับบน

6) ตราแอลทีบายคอตโต้

ตราสินค้าแอลทีบายคอตโต้ (LT by COTTO) เป็นสินค้าแผ่นปูพื้น LT แบบ Smart Flexible by COTTO ซึ่งเป็นวัสดุปูพื้นที่มีดีไซน์สวยงาม ด้วยการออกแบบที่คัดสรรลวดลายและผิวสัมผัส สวยสมจริงตามต้นฉบับความเป็นธรรมชาติ ลวดลายหลากหลายให้เลือกสรรครอบคลุมทุกพื้นที่ใช้งาน พร้อมทั้งระบบ Smart Installation ที่ให้ความรวดเร็วในการติดตั้ง คัดสรรใช้วัตถุดิบเฉพาะ Premium Healthy Grade เป็นมิตรทั้งคน สัตว์ และสิ่งแวดล้อม ได้รับการรับรองด้านสิ่งแวดล้อมระดับ World class เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลุ่มลูกค้า: เน้นกลุ่มลูกค้าระดับกลางถึงระดับบน ที่ให้ความสำคัญกับดีไซน์ และคุณภาพสินค้า

7) ตราซีทีเอส



C'TIS (Certified Tile Installation Service) บริการสร้างซ่อม ตกแต่ง ต่อเติม ติดตั้งกระเบื้องและวัสดุกรุผิว ด้วยทีมช่างมืออาชีพที่ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานกรมพัฒนาฝีมือแรงงานสำหรับลูกค้าที่ต้องการปรับปรุงที่พักอาศัย (รีโนเวต) ต่อเติมบ้านและอาคารขนาดเล็ก เช่น ต่อเติมโรงจอดรถ ปูกระเบื้องสระว่ายน้ำ ปูพื้นห้องคอนโดมิเนียม หรืองานตกแต่งอาคารสถานที่ด้วยกระเบื้องขนาดใหญ่

กลุ่มลูกค้า : เน้นกลุ่มลูกค้าที่ต้องการความสะดวกรวดเร็วและคุณภาพที่เชื่อถือได้

2. การตลาดและการแข่งขัน

1) ภาพรวมอุตสาหกรรม

สำหรับในครึ่งปีแรกของปี 2564 สภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทยเริ่มฟื้นตัวจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 เริ่มผ่อนคลาย ก่อนจะกลับมาชะลอตัวอีกครั้งจากการแพร่ระบาดของโควิด 19 ระลอกใหม่ ในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปีนี้ ซึ่งเป็นช่วงที่มีการระบาดของโควิด 19 มากที่สุดของปี ทำให้ภาคก่อสร้างได้รับผลกระทบอย่างมาก โดยเฉพาะโครงการก่อสร้างของภาคเอกชน ที่มีการชะลอการก่อสร้างและการเปิดตัวโครงการใหม่ ซึ่งเป็นผลมาจากการปิดแคมป์คนงานก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม หากมองภาพรวมความต้องการสินค้ากระเบื้องเซรามิกในประเทศในปี 2564 ยังถือว่าอยู่ในระดับใกล้เคียงหรือเท่ากับปีที่ผ่านมา ขณะเดียวกันที่สภาวะการแข่งขันของตลาดในประเทศยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่องจากทั้งผู้ผลิตในประเทศและสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ

ทั้งนี้ ปี 2564 เป็นปีที่ทุกภาคส่วนได้เรียนรู้และเริ่มคุ้นชินกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 รวมถึงมาตรการต่าง ๆ ทำให้สามารถวางแผนเพื่อรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างทันท่วงที อย่างไรก็ตาม ราคาพลังงานที่เริ่มปรับตัวสูงขึ้น ยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งกระทบกับธุรกิจของบริษัท เพื่อขับเคลื่อนองค์กรภายใต้ความท้าทายท่ามกลางวิกฤต บริษัทให้ความสำคัญกับการควบคุมปัจจัยภายในและได้บริหารจัดการธุรกิจอย่างต่อเนื่องโดย

- ยึดถือความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ ผ่านการทำงานในรูปแบบ Hybrid Workplace โดยให้พนักงานทำงานจากที่พักอาศัยของตนเอง (Work From Home) เป็นหลัก และเข้ามาทำงานที่สำนักงานหรือโรงงาน (Work on site) เท่าที่จำเป็น รวมถึงการทำงานผ่านระบบออนไลน์ที่บริษัทจัดเตรียมให้ (Work from anywhere) เพื่อให้มั่นใจว่า พนักงาน ครอบครัว และคู่ธุรกิจ ปลอดภัย สามารถส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

- การปรับวิถีคิดและกระบวนการดำเนินงาน โดยเฉพาะการลงทุนและเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักรจากการนำระบบ Automation มาช่วยในกระบวนการผลิตและการจัดสรรทรัพยากร เพื่อเป็นการลดผลกระทบจากต้นทุนพลังงานที่ปรับตัวสูงขึ้น การปรับสัดส่วนการขายสินค้าไปยังตลาดที่ได้รับผลกระทบน้อยทั้งในและต่างประเทศ การปรับระดับการผลิตและการนำเข้าสินค้าให้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการ เพื่อควบคุมปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการนำเสนอสินค้าและบริการที่ตอบรับกระแสความใส่ใจในสุขภาพและตอบสนองความต้องการต่อเติมและปรับปรุงที่อยู่อาศัย ได้แก่ กระเบื้อง Hygienic Tile หรือกระเบื้องยับยั้งแบคทีเรียจาก COTTO กระเบื้อง AIRION หรือกระเบื้องฟอกอากาศแผ่นปูพื้น LT แบบ Smart Flexible by COTTO ซึ่งเป็นวัสดุปูพื้นที่มีดีไซน์สวยงาม ติดตั้งง่าย รวดเร็ว และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงบริการติดตั้งภายใต้ชื่อ C'TIS (Certified Tile Installation Service)

- ยังคงมุ่งเน้นการดำเนินการตามแผนงานสำคัญที่ได้กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าและคู่ค้า ได้แก่ การจัดสรรทรัพยากร การลดต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ การจัดหาสินค้าพร้อมบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า การขยายช่องทางการขายในรูปแบบใหม่ที่ทั้งออฟไลน์ ออนไลน์ และเพิ่มความครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น ตลอดจนการขยายธุรกิจด้านพลังงานอย่างต่อเนื่องและยกระดับการพัฒนานิคมอุตสาหกรรมหนองแคสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศระดับ Eco-World Class ซึ่งส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดและขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมไว้ได้

สำหรับผลประกอบการในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายรวม 11,194 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 10 มีกำไรสุทธิรวมจำนวน 584 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 164 ล้านบาท จากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้นรวมถึงมีรายได้จากการขายที่ดินอุตสาหกรรม 131 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์ 11,521 ล้านบาท และมีหนี้สิน 2,271 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วร้อยละ 6 และร้อยละ 8 ตามลำดับ

สำหรับปี 2565 คาดว่าเศรษฐกิจในประเทศไทยอัตราการเติบโตโดยรวมจะมีแนวโน้มที่ดีกว่าปีที่ผ่านมาจากการเบิกจ่ายภายใต้กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีและมาตรการทางเศรษฐกิจที่มีการเปิดให้มีกิจกรรมทางเศรษฐกิจมากขึ้น แต่จากความไม่แน่นอนของสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 รวมถึงปัญหาหนี้ภาครัฐบาลและครัวเรือนที่เพิ่มสูงขึ้นมาก น่าจะส่งผลให้ตลาดการก่อสร้างและความต้องการใช้สินค้ากระเบื้องเซรามิกโดยรวมใกล้เคียงกับปีก่อน นอกจากนี้ ยังต้องติดตามการปรับตัวของราคาพลังงานที่ปรับตัวสูงขึ้น จากการที่มีอุปสงค์ฉบับเพิ่มขึ้นภายหลังการเปิดประเทศส่งผลทำให้เศรษฐกิจโลกฟื้นตัวกดดันภาวะเงินเฟ้อที่ส่งผลให้ราคาสินค้าปรับตัวสูงขึ้น

อย่างไรก็ตาม จากสภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมที่ยังคงรุนแรงและปัจจัยภายนอกที่เกิดขึ้น บริษัทจะยังคงมุ่งสร้างการเติบโตของธุรกิจในระยะยาวผ่านกลยุทธ์หลักต่าง ๆ ได้แก่ การเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดของสินค้า บริษัท ร่วมกับผู้แทนจำหน่าย ร้านค้า Modern Trade และการขยายสาขาของธุรกิจร้านค้าปลีกกระเบื้องเซรามิกในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง การเร่งพัฒนาเครือข่ายการจัดจำหน่ายในประเทศเพื่อนบ้าน การสร้างแบรนด์ควบคู่ไปกับการพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองโจทย์เมกะเทรนด์เรื่องการรักษาสุขภาพและสุขอนามัย ตอบโจทย์ความต้องการผู้บริโภคยุค New Normal ตลอดจนมองหาโอกาสและวิธีลดต้นทุนการผลิตเพื่อลดความเสี่ยงจากปัจจัยต้นทุนวัตถุดิบและพลังงานที่มีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงการให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของพนักงานผ่านการทำงานในรูปแบบ Hybrid Workplace

จากภาวะวิกฤตโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงในปัจจุบัน นำมาซึ่งความร่วมมือของทั่วโลกเพื่อลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ทำให้กลยุทธ์หลักของบริษัทจะต้องผสานแนวคิดในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ตามแนวทาง ESG (Environment Social และ Governance) ที่ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คนในชุมชน ลดความเหลื่อมล้ำในสังคม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน การผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการบริหารธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน รวมทั้งเสริมสร้างการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

2) การแข่งขันในภาพรวม

รายชื่อบริษัท	กำลังการผลิต (ล้านตารางเมตร/ปี)
บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)	80
บริษัทไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) *	87
บริษัทสหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) *	22
บริษัทโรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) *	15

* หมายเหตุ อ้างอิงจาก แบบรายงานข้อมูลประจำปี 56-1ประจำปี 2563 ของแต่ละบริษัท

3) ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีการจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการทั้งในและต่างประเทศ ผ่านตัวแทนจำหน่ายของบริษัท รวมถึงลูกค้ารายย่อยและเจ้าของโครงการ โดยปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ ทั้งรายใหญ่และร้านค้าช่วงจำนวนประมาณ 515 ราย อีกทั้งยังมีการขายในต่างประเทศ อาทิเช่น อเมริกา และยุโรป โดยรายละเอียดของยอดขายของบริษัทมีดังนี้

การจัดจำหน่าย	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	รายได้ (ล้านบาท)	ร้อยละ
ในประเทศ						
ตัวแทนจัดจำหน่าย	6,261	60	5,873	59	6,744	62
ลูกค้ารายย่อยและเจ้าของโครงการ	2,282	22	2,247	23	2,174	20
รวมช่องทางในประเทศ	8,543	82	8,120	81	8,918	82
ต่างประเทศ	1,876	18	1,851	19	1,953	18
รวมรายได้จากธุรกิจกระเบื้องเซรามิก	10,419	100	9,971	100	10,871	100

3. การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1) โรงงาน กำลังการผลิต และนโยบายที่สำคัญ

1. โรงงานหินกอง (HK)

ที่ตั้งโรงงาน : 33/1 หมู่ 2 ถนนสุวรรณศร ตำบลโคกแย้ อำเภอนองแคว จังหวัดสระบุรี 18230

โทรศัพท์ : 0-3638-2888

2. โรงงานนิคมหนองแคว (NKIE)

ที่ตั้งโรงงาน : 61 หมู่ 1 นิคมอุตสาหกรรมหนองแคว ตำบลโคกแย้ อำเภอนองแคว จังหวัดสระบุรี 18230

โทรศัพท์ : 0-3637-6100

3. โรงงานหนองแคว 1 (NK1)

ที่ตั้งโรงงาน : 40 หมู่ 2 ถนนริมคลองระพีพัฒน์ ตำบลหนองปลิง อำเภอนองแคว จังหวัดสระบุรี 18140

โทรศัพท์ : 0-3637-6400

4. โรงงานหนองแคว 2 (NK2)

ที่ตั้งโรงงาน : 33/2 หมู่ 2 ถนนริมคลองระพีพัฒน์ ตำบลหนองปลิง อำเภอนองแคว จังหวัดสระบุรี 18140

โทรศัพท์ : 0-3637-6300

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โรงงานทั้งหมดมีกำลังการผลิตโดยรวมสูงสุดดังนี้

	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
กำลังการผลิตเต็มที่ (ล้านตารางเมตรต่อปี)	80	81	94
การใช้กำลังการผลิต (ร้อยละ)	70	64	64
ปริมาณการผลิตจริง (ล้านตารางเมตรต่อปี)	56	52	60

หมายเหตุ : บริษัททำงานวันละ 3 ผลัด ผลัดละ 8 ชั่วโมง และการใช้กำลังผลิตจะพิจารณาจากกำลังผลิตผลิตภัณฑ์พื้นฐานซึ่งในการผลิตจริง อาจมีผลิตภัณฑ์บางประเภทที่ใช้กำลังผลิตสูงกว่าผลิตภัณฑ์พื้นฐาน ดังนั้นในบางกรณีปริมาณการผลิตที่ลดลงอาจไม่ได้หมายถึงการใช้กำลังผลิตน้อยลง

2) กระบวนการผลิตกระเบื้องเซรามิก แบ่งออกได้เป็น 6 ขั้นตอนดังนี้

1. การเตรียมน้ำดิน เป็นการนำเอาวัตถุดิบ ดิน หิน แร่ มาบดผสมให้เป็นน้ำดินตามส่วนผสมที่กำหนด

2. การผลิตผงดิน เป็นการนำน้ำดินที่เตรียมได้มาทำเป็นผงดินด้วยการสเปรย์ผ่านอากาศร้อนแล้วนำไปเก็บไว้ในไซโล

3. การขึ้นรูปกระเบื้อง เป็นการนำผงดินที่เก็บไว้ในไซโลมาขึ้นรูปเป็นแผ่นกระเบื้อง โดยการใส่ผงดินลงในแบบแล้วอัดขึ้นรูปด้วยเครื่องอัดแรงดันสูงจะได้เป็นแผ่นกระเบื้องตามแบบที่ต้องการ แล้วนำไปอบเพื่อไล่ความชื้นที่เตาอบ

4. การตกแต่งกระเบื้องเคลือบ กระเบื้องที่ขึ้นรูปและผ่านการอบไล่ความชื้นแล้วจะผ่านเข้าไปในสายเคลือบเพื่อทำการเคลือบผิวหน้าด้วยสีเคลือบและตกแต่งผิวหน้ากระเบื้องด้วยการทำลวดลาย โดยใช้การพิมพ์ด้วยสกรีน พิมพ์ด้วยซิลิโคน หรือด้วยเครื่องพิมพ์ดิจิทัล เป็นต้น

5. การเผากระเบื้อง เป็นการนำกระเบื้องเคลือบที่ตกแต่งลวดลายแล้วมาเข้าสู่กระบวนการเผาซึ่งจะใช้ความร้อนในการเผาที่อุณหภูมิสูงประมาณ 1,150 องศาเซลเซียส กระเบื้องที่ผ่านการเผาแล้วจะมีความแข็งแรงเพิ่มมากขึ้นตลอดจนสีสันทันจะเข้าไปตามลวดลายที่กำหนด

6. การคัดแยกชั้นคุณภาพ เป็นการนำกระเบื้องที่ผ่านการเผาแล้วมาคัดเพื่อแยกชั้นคุณภาพต่างๆ โดยดูจากลักษณะความผิดปกติที่ผิวหน้ากระเบื้อง จากนั้นจะทำการวัดขนาดของกระเบื้องและค่าความโค้งงอ ซึ่งจะได้อะไรเป็นกลุ่มตามชั้นคุณภาพและจะถูกลำเลียงเข้าสู่เครื่องบรรจุกล่องเพื่อพิมพ์ข้อมูลต่างๆ ของกระเบื้องที่ข้างกล่องก่อนถูกนำไปเก็บในคลังสินค้าสำเร็จรูปต่อไป

3) ข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุดิบ

วัตถุดิบในการผลิตกระเบื้องเซรามิก สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทหลัก คือ วัตถุดิบที่เป็นตัวเนื้อของกระเบื้อง และวัตถุดิบที่ใช้เป็นตัวผิวเคลือบและสีพิมพ์ ซึ่งมีรายละเอียดโดยสังเขป ดังนี้

1. วัตถุดิบที่เป็นตัวเนื้อของกระเบื้อง

วัตถุดิบที่เป็นตัวเนื้อของกระเบื้อง ได้แก่ ดินเหนียว ดินดำ ดินล้าง แร่ Feldspar และแร่ Pottery Stone ซึ่งวัตถุดิบเหล่านี้เป็นวัตถุดิบที่หาได้จากในประเทศ โดยมีแหล่งใหญ่อยู่ทางภาคเหนือ โดยเฉพาะที่จังหวัดลำปางและจังหวัดตาก ถือว่าเป็นแหล่งวัตถุดิบที่สำคัญสำหรับอุตสาหกรรมเซรามิก

2. วัตถุดิบที่ใช้เป็นตัวผิวเคลือบและสีพิมพ์

วัตถุดิบในส่วนนี้ คือ สี สารเคมีและสารเคลือบฟริต (Frit) ซึ่งมีทั้งที่ผลิตในประเทศและต่างประเทศ การตัดสินใจเลือกซื้อจึงขึ้นอยู่กับคุณสมบัติ ราคาและความเชื่อถือเป็นหลัก และต้องคำนึงถึงคุณสมบัติและความสวยงามที่ตรงต่อความต้องการของตลาด ตลอดจนเทคนิคการผลิตและผลกระทบต่อทางการผลิตในด้านต่าง ๆ

3. การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ขายหลายราย ไม่มีการผูกขาดรายใดรายหนึ่งจึงไม่มีความเสี่ยงในการต่อรองเรื่องราคาและการเปลี่ยนแปลงผู้ขาย โดยมีวัตถุดิบอยู่หลายแหล่งทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งหากมีการเปลี่ยนผู้ขาย บริษัทสามารถหาผู้ขายอื่นทดแทนได้ เนื่องจากมีการสำรองผู้ขายวัตถุดิบไว้หลายราย

ตารางการจัดหาวัตถุดิบหลัก

ชนิด	จำนวนผู้ขาย	วิธีการจัดหา	ในประเทศ (ร้อยละ)	ต่างประเทศ (ร้อยละ)	หมายเหตุ
ดิน	16 ราย	สืบราคา ต่อรอง และดำเนินการสั่งซื้อตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน/ทำสัญญาจ้างเหมาผลิต	83	17	มีแหล่งดินของตัวเอง 1 แหล่ง/จ้างเหมาภายนอกผลิต
แร่	20 ราย	สืบราคา ต่อรอง และดำเนินการสั่งซื้อตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน	100	-	จัดหาผ่านผู้ขายภายนอก
สารเคมี	51 ราย	สืบราคา เทียบราคา ต่อรอง และดำเนินการสั่งซื้อตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน	92	8	จัดหาผ่านผู้ขายภายนอก/บางส่วนจัดหาจากต่างประเทศ
สารเคลือบพริต	17 ราย	สืบราคา เทียบราคา ต่อรอง และดำเนินการสั่งซื้อตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน	44	56	จัดหาผ่านผู้ขายภายนอก/บางส่วนจัดหาจากต่างประเทศ
สี	16 ราย	สืบราคา เทียบราคา ต่อรอง และดำเนินการสั่งซื้อตามเงื่อนไขที่ตกลงกัน	99	1	จัดหาผ่านผู้ขายภายนอก/บางส่วนจัดหาจากต่างประเทศ

4) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

น้ำและฝุ่นที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิตจะถูกลำเลียงไปเข้าระบบบำบัดที่ได้มาตรฐานตามที่กำหนด โดยน้ำที่ได้จากการบำบัดจะนำมาหมุนเวียนใช้ใหม่เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม ของเสียจากกระบวนการผลิต เช่น กระจังและผงดิน มีการนำกลับมาบำบัดแล้วนำกลับไปใช้ใหม่ในกระบวนการผลิต ส่วนของเสียประเภทอื่นได้ทำการกำจัดตามมาตรฐานที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด

5) นิคมอุตสาหกรรมหนองแค จังหวัดสระบุรี

ที่ตั้ง : ถนนพหลโยธิน กม.ที่ 91 อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

วันที่เริ่มโครงการ : 8 กุมภาพันธ์ 2533

เนื้อที่โครงการ : 2,042 ไร่ 3 งาน 23.5 ตารางวา

พื้นที่สำหรับจัดจำหน่าย : 1,593 ไร่ 2 งาน 16.5 ตารางวา

ตารางวา

กรรมสิทธิ์ : บริษัทเอสซีซี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)

ประเภทโครงการ : พัฒนาที่ดินเพื่อขาย

นิคมอุตสาหกรรมของบริษัทเป็นการร่วมดำเนินงานกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานภาครัฐวิสาหกิจ สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522 โดยบริษัทเป็นผู้พัฒนาที่ดินพร้อมระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ อาทิ

เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบกำจัดขยะและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมถึงการให้บริการสาธารณูปโภคดังกล่าวหลังการขายแก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรมหนองแค

ปัจจุบันการบริหารของนิคมอุตสาหกรรมหนองแค ได้ดำเนินการตามแนวทางของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) ที่ต้องการให้นิคมเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ที่ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นสู่การยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตชุมชนที่อยู่ร่วมสังคมโดยรอบ ด้วยความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันด้วยความตั้งใจ จริใจและจริงจัง เพื่อให้เกิดความผาสุกอย่างยั่งยืนในการอยู่ร่วมกันของผู้ประกอบการในนิคมและชุมชนรอบข้าง บนหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม มุ่งสู่การพัฒนาอุตสาหกรรมที่ยั่งยืนต่อไป ซึ่งทางนิคมอุตสาหกรรมหนองแคมีการวางแผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาวในการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวก พร้อมทั้งการดูแลพัฒนาชุมชนรอบข้างไปพร้อม ๆ กันอยู่ตลอดเวลา เพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ทั้งนี้เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างกลมกลืนและเกื้อหนุนซึ่งกันและกันของภาคอุตสาหกรรมและชุมชนบริเวณโดยรอบพื้นที่อุตสาหกรรม

รายละเอียดพื้นที่โครงการ	รวมพื้นที่ทั้งหมด					พื้นที่ขายแล้ว		
	ไร่	งาน	ตารางวา	จำนวนแปลง	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนแปลง	ไร่-งาน-ตารางวา	คิดเป็นร้อยละพื้นที่ทั้งหมด
1. แปลงจัดจำหน่าย								
1.1 เขตอุตสาหกรรมทั่วไป	1,521	2	26.2	84	95	75	1,461-0-14.1	96
1.2 เขตที่พักอาศัย	71	3	90.3	1	5	1	71-3-90.3	100
รวมแปลงจัดจำหน่าย	1,593	2	16.5	85	100	76	1,533-0-4.4	96
2. พื้นที่ระบบสาธารณูปโภคและอ่างเก็บน้ำ								
2.1 ถนนและรางระบายน้ำ	192	-	77.5	11				
2.2 โรงผลิตน้ำประปา	8	3	99.6	1				
2.3 อ่างเก็บน้ำ	31	-	26.0	2				
2.4 สถานีก๊าซ	1	1	5.9	1				
2.5 โรงบำบัดน้ำเสีย	14	2	75.6	1				
2.6 บึงชะลอน้ำส่วนหน้า-ส่วนหลัง	29	2	47.4	2				
2.7 สถานีไฟฟ้า	8	2	31.4	1				
2.8 สำนักงานที่ทำการ กนอ.	6	1	72.0	1				
2.9 สวนสาธารณะ	155	3	86.8	33				
2.10 สำรองสาธารณูปโภค	-	1	84.8	1				
รวมพื้นที่ระบบสาธารณูปโภคและอ่างเก็บน้ำ	449	1	7	54				
รวมเนื้อที่ทั้งหมด	2,042	3	23.5	139				

ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ปี 2533 ถึงปี 2538
 ระยะเวลาก่อสร้าง : ปี 2534 ถึงปี 2538
 จำนวนแปลงที่ขายแล้ว : 76 แปลง
 จำนวนแปลงที่โอนแล้ว : 76 แปลง

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

1) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายกระเบื้องเซรามิก

ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและบุผนังมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ดังนี้

1. ลูกค้ารายย่อยทั่วไปที่เป็นเจ้าของบ้าน อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งซื้อกระเบื้องเซรามิกไปเพื่อตกแต่ง หรือซ่อมแซมบ้าน อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง

2. ลูกค้าเจ้าของโครงการ เช่น เจ้าของโรงแรม หรือเจ้าของโครงการคอนโดมิเนียม เป็นต้น ซึ่งมีความต้องการกระเบื้องเซรามิกเพื่อนำไปใช้ตกแต่ง ปรับปรุง หรือซ่อมแซมสถานที่

3. ลูกค้าที่เป็นตัวแทนจำหน่าย (Selling Agent) คือ ผู้ที่ซื้อกระเบื้องจากบริษัทเพื่อนำไปจำหน่ายให้กับลูกค้ารายย่อยอีกทอดหนึ่ง โดยบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศทั้งรายใหญ่และร้านค้าช่วง และมีการสนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายให้กับตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าช่วงอย่างสม่ำเสมอ

โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความหลากหลายทั้งในด้านประเภท คุณสมบัติ ขนาด ลวดลายและราคา ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้าตั้งแต่ระดับล่างระดับกลางและระดับบน

2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมด้านวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้าง ชิ้นส่วนยานยนต์ อิเล็กทรอนิกส์ สินค้าอุปโภคบริโภคและอื่นๆ โดยจะเน้นไปยังลูกค้าทั้งที่อยู่ในนิคมอุตสาหกรรมและลูกค้าที่อยู่นอกนิคมอุตสาหกรรมที่ต้องการขยายการลงทุนและกระจายความเสี่ยงอันเนื่องมาจากปัญหาอุทกภัย รวมถึงการเพิ่มผลิตภัณฑ์เดิมจากการซื้อที่ดินเพื่อประกอบการอุตสาหกรรม ปัจจุบันได้เพิ่มผลิตภัณฑ์เป็นการเช่าที่ดินเพื่อการประกอบการอุตสาหกรรม เพื่อสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ และรองรับลูกค้าที่สามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ดังกล่าว โดยเน้นผู้ประกอบการดังนี้

1. ผู้ประกอบการในประเทศในเขต Zone 1 ประกอบด้วย นครปฐม สมุทรสาคร นนทบุรี ปทุมธานี ที่มีความต้องการย้ายสถานประกอบการเนื่องจากมีปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม พื้นที่ประสบอุทกภัย สิทธิประโยชน์ที่ได้รับตามข้อกำหนดของบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) ซึ่งสิทธิที่ได้รับไม่เหมือนกัน โดยรัฐบาลต้องการกระจายการลงทุนในส่วนรอบนอกเขตปริมณฑล พร้อมกับกระจายรายได้ไปสู่ประชาชนที่อยู่รอบนอกจาก Zone 1 ออกไปอีก ดังเช่น นิคมอุตสาหกรรมหนองแค ซึ่งจัดเป็นเขต Zone 2 และได้รับสิทธิประโยชน์มากกว่าเขต Zone 1 หรือผู้ประกอบการที่ต้องการขยายกิจการ ป้องกันความเสี่ยงหากเกิดผลกระทบด้านอุทกภัย

2. ผู้ลงทุนในประเทศที่จะลงทุนใหม่เพื่อประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมเขต Zone 2 ความเหมาะสมของประเภทกิจการโดยได้รับสิทธิประโยชน์ตามข้อกำหนดของ BOI

3. ผู้ลงทุนต่างประเทศโดยเฉพาะประเทศที่เป็นคู่ค้าที่ดีกับประเทศไทย เช่น ประเทศญี่ปุ่น จีน ไต้หวัน เกาหลีใต้ สหรัฐอเมริกา เยอรมัน สิงคโปร์ ฝรั่งเศส ออสเตรเลีย อิตาลี เป็นต้น

ตารางแสดงคู่แข่งนิคม/เขตอุตสาหกรรม ในจังหวัดสระบุรี

เขตส่งเสริม	เขตประกอบอุตสาหกรรม	พื้นที่โครงการ (ไร่)
2	นิคมอุตสาหกรรมหนองแค	2,042
2	เหมราช สระบุรี	3,619
2	สระบุรี (แก่งคอย)	1,494

โดยโครงการของนิคมอุตสาหกรรมหนองแคมีจุดเด่นของโครงการดังนี้

1. ที่ตั้งโครงการ

- นิคมอุตสาหกรรมหนองแคมีทางเข้าโครงการที่ติดถนนสายหลักพหลโยธินซึ่งเป็นทางหลวง 10 ช่องการจราจร ใช้ในการคมนาคมออกจากกรุงเทพไปสู่ศูนย์กลางทางภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศ (ภาคอีสานตอนบน/ตอนล่าง) และภาค

ตะวันออก (ถนนวงแหวนตะวันออก) นอกจากนี้ยังสามารถส่งออกไปยังประเทศใกล้เคียง เช่น สปป. ลาว กัมพูชา และเวียดนาม ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมเกษตรครบวงจรได้

- เส้นทางการคมนาคมเป็นเส้นทางที่ติดกับวงแหวนรอบนอก (Outer Ring Road) ซึ่งสามารถเชื่อมโยงในการส่งออกไปยังท่าเรือแหลมฉบังโดยไม่ต้องผ่านกรุงเทพฯ หรือสามารถขนส่งทางอากาศที่สนามบินสุวรรณภูมิ

- ด้วยสภาพพื้นที่ของนิคมอุตสาหกรรมหนองแคยังคงเป็นจุดเด่น ซึ่งสามารถพัฒนาเป็นศูนย์รวบรวมและการกระจายสินค้า (Hub) ประจำภาค และเป็นโอกาสในการพัฒนาธุรกิจด้านระบบโลจิสติกส์สำหรับนักลงทุน

- ด้านการคมนาคมขนส่งตามนโยบายของประเทศไทยเพื่อเชื่อมโยงประเทศในต่างภูมิภาคและโครงข่ายคมนาคม (One Belt One Road) ซึ่งประเทศไทยจะเป็นศูนย์กลางโลจิสติกส์ของภูมิภาคอาเซียน ได้มีการลงทุนโครงการรถไฟความเร็วสูงเส้นทางกรุงเทพฯ - นครราชสีมา ซึ่งคาดว่าจะเปิดใช้งานปี 2565 และมีสถานี 6 แห่ง ซึ่งหนึ่งในนั้นจะเป็นสถานีที่จังหวัดสระบุรี (บริเวณตรงข้ามโรบินสัน ถนนเลี้ยวเมือง) ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกด้านการขนส่งสำหรับนิคมอุตสาหกรรมหนองแค ซึ่งมีระยะห่างเพียง 20 กิโลเมตร

2. อุปทานแรงงาน

- แรงงานระดับสูง นิคมอุตสาหกรรมหนองแคอยู่ใกล้กับสถาบันการศึกษาระดับสูง เช่น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต สถาบัน AIT เป็นต้น ซึ่งเป็นแหล่งวิชาการและมี High Technology

- แรงงานระดับช่างฝีมือ (Skilled Labour) นิคมอุตสาหกรรมหนองแคอยู่ใกล้กับวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี เช่น ช่างกลโรงงาน ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ และช่างเชื่อม เป็นต้น

- แรงงานไม่ใช่ฝีมือ (Unskilled Labour) เนื่องจากนิคมอุตสาหกรรมหนองแคอยู่ติดกับภาคกลาง ดังนั้นแรงงานระดับ Unskilled จึงมีจำนวนมากด้วยเช่นเดียวกับ จังหวัดพระนครศรีอยุธยาและจังหวัดในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นต้น

3. สาธารณูปโภค

ในทุกนิคมอุตสาหกรรมภาคเอกชนจะมีข้อได้เปรียบและเสียเปรียบแตกต่างกันไป และจะต้องมีสาธารณูปโภคที่ให้บริการแก่ผู้ประกอบการที่ครบถ้วนเหมือนกัน แต่จุดเด่นของนิคมอุตสาหกรรมหนองแคมีมากกว่าโครงการอื่น ๆ กล่าวคือ

- ก๊าซธรรมชาติ (Natural Gas) (จาก ปตท.) โครงการนิคมอุตสาหกรรมหนองแคได้วางท่อก๊าซธรรมชาติภายในนิคม เพื่อให้ผู้ประกอบการได้ใช้พลังงานที่สะอาดและมีราคาถูกกว่าพลังงานชนิดอื่น ๆ ในการผลิตสินค้า ซึ่งจะช่วยให้ต้นทุนในการผลิตสินค้าต่ำกว่าการใช้พลังงานชนิดอื่น ๆ อาทิเช่น น้ำมันปิโตรเลียม เป็นต้น

- โครงสร้างการก่อสร้าง (Construction Structure) ในการก่อสร้างโรงงานนั้นเนื่องจากนิคมอุตสาหกรรมหนองแคอยู่ใกล้ภูเขาทำให้บริเวณด้านล่างของชั้นดินมีชั้นหินรองรับ ดังนั้นในการก่อสร้างจะทำให้เกิด Economies of Scale ในการใช้เสาเข็มลดลงและไม่ต้องตอกเสาเข็มลงไปลึกเนื่องจากมีชั้นหินรองรับอยู่แล้ว

- ระดับดิน (Land Grading) ระดับดินของแปลงจำหน่ายของโครงการนิคมอุตสาหกรรมหนองแคอยู่ในระดับที่สูงกว่าระดับถนน ซึ่งเมื่อเกิดอุทกภัยน้ำจะไม่ท่วมโครงการ นอกจากนั้นแล้วยังมี Dike Protection อีกชั้นเพื่อป้องกันน้ำท่วม

- ข้อได้เปรียบด้านแหล่งน้ำ (Water System Advantage) นิคมอุตสาหกรรมหนองแคใช้แหล่งน้ำธรรมชาติจากคลองระพีพัฒน์ที่ได้รับน้ำจากแม่น้ำป่าสักเป็นแหล่งน้ำหลัก และยังมีน้ำบาดาลเป็นแหล่งสำรอง โดยคุณภาพน้ำประปาเป็นน้ำที่สามารถใช้อุปโภคบริโภคได้ และที่ผ่านมามาประเทศไทยได้ประสบกับปัญหาภัยแล้ง ดังนั้น นิคมอุตสาหกรรมหนองแคได้ตระหนักถึงความต่อเนื่องของอุตสาหกรรมที่อยู่ในนิคมอุตสาหกรรมหนองแค ซึ่งเป็นการสร้างความเจริญเติบโตด้านเศรษฐกิจของจังหวัดสระบุรี และประเทศในขณะเดียวกัน จึงได้เพิ่มแหล่งน้ำดิบที่สอง ซึ่งมีความจุ 721,000 ลูกบาศก์เมตร และรวมกับของเดิม ซึ่งทำให้นิคมอุตสาหกรรมหนองแคมีปริมาณน้ำสำหรับสนับสนุนผู้ประกอบการในนิคมสูงสุด 991,000 ลูกบาศก์เมตร สำรองน้ำได้สูงสุด 60 วัน สำหรับการผลิตน้ำประปา ทั้งนี้ ปัจจุบันนิคมอุตสาหกรรม

หนองแคมีกำลังการผลิตน้ำประปาสูงสุดกว่า 28,800 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน เพื่อรองรับลูกค้าที่ต้องการเพิ่มกำลังการผลิตปัจจุบัน และลูกค้าในอนาคต

- ระบบไฟฟ้า (Electrical Power Supply System) ในนิคมอุตสาหกรรมหนองแคมีความเสถียรด้านพลังงานไฟฟ้า โดยมีระบบไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และยังได้รับส่วนลดร้อยละ 10 เป็นระยะเวลา 5 ปี ประกอบกับในนิคมอุตสาหกรรมหนองแคยังมีระบบไฟฟ้าจากภาคเอกชนไว้บริการสำหรับผู้ประกอบการอย่างเพียงพออยู่ใกล้ศูนย์กลางของตลาดผักสดและผลไม้ (ตลาดไท) และตลาดสี่มุมเมือง อีกทั้งวัตถุดิบที่มาจากภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จึงเหมาะสำหรับตั้งโรงงานอาหาร เช่น โรงงานแปรรูป โรงงานบรรจุ และเก็บรักษาผักสด ผลไม้ เป็นต้น ประกอบกับอยู่ใกล้แหล่งวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมซีเมนต์ (เคลือบดินเผา) เหมาะสำหรับตั้งโรงงานอุตสาหกรรมต่อเนื่อง

6) ธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์

ที่ตั้ง : ถนนพหลโยธิน กม.ที่ 91 อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี

กรรมสิทธิ์ : บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)

ประเภทโครงการ : ธุรกิจพลังงาน

ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจด้านพลังงานครบวงจรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ การเป็นผู้ให้บริการ (Solution Provider) ด้านวิศวกรรม พลังงาน และนิคมอุตสาหกรรมในระดับอาเซียนด้วย ดิจิตอลเทคโนโลยีโดยมีบริการที่ครอบคลุมทุก Solution ด้วยประสบการณ์ทางด้านพลังงานมากกว่า 20 ปี ตลอดจนบริการด้านบริหารการจัดการพลังงาน การปรับปรุงการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งพัฒนาระบบพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน ในภาคอุตสาหกรรมปัจจุบันนอกเหนือจากธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมแล้ว เรามีความพร้อมทั้งประสบการณ์ บุคลากร และเครื่องมือที่จะให้บริการระบบพลังงานทดแทน เช่น Solar Roof, Solar Farm และ Solar Floating การให้บริการด้านการจัดการพลังงาน เช่น การตรวจรับรองการจัดการพลังงาน การตรวจวัดวิเคราะห์การใช้พลังงาน และ โครงการอนุรักษ์พลังงาน ให้กับสถานประกอบการของลูกค้าด้วยมาตรฐานระดับสากล

1.1 กลุ่มธุรกิจแต่ละประเภท

1. RENEWABLE ENERGY: Solar Solution

รับออกแบบติดตั้ง ดูแลรักษาระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Roof, Solar Farm, Solar Floating และ Solar Carport

เป็นกระบวนการเปลี่ยนพลังงานแสงให้เป็นพลังงานไฟฟ้า โดยเริ่มต้นจากการใช้แผงเซลล์แสงอาทิตย์เป็นตัวรับแสงจะรับได้ทั้งรังสีตรงเซลล์แสงอาทิตย์จะประกอบไปด้วยสารกึ่งตัวนำที่สามารถดูดกลืนแสงอาทิตย์ได้และทำหน้าที่เป็นตัวนำไฟฟ้า เมื่อแสงอาทิตย์ตกกระทบบนแผงเซลล์แสงอาทิตย์ พื้นผิวจะถูกเปลี่ยนเป็นพาหะนำไฟฟ้าและถูกแยกประจุไฟฟ้าบวกและลบเพื่อให้เกิดแรงดันไฟฟ้าที่ขั้วทั้งสองของเซลล์แสงอาทิตย์ และเกิดการผลิตไฟฟ้าออกมาจากแผงเซลล์แสงอาทิตย์

โดยให้บริการครบวงจรตั้งแต่สำรวจตรวจสอบ ออกแบบ ขออนุญาต ตลอดจนติดตั้งและบำรุงรักษา

- Site Project Feasibility Studies and Site Survey

- System Design

- Licenses and Permits

- Procurement and Construction

- Final Inspection and Commissioning

- Monitoring System

- Operation and Maintenance (PV Cleaning,





Infrared Thermo Scan, Performance Check)

- Financial Solution (Leasing, Private PPA // Power Purchase Agreement

ดำเนินการธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ได้ดำเนินการแล้วเป็นจำนวน 36.15 MW แบ่งออกเป็น

1.1 โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Roof ได้ดำเนินการแล้ว 23.8 MW

1.2 โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Farm ได้ดำเนินการแล้ว 10.8 MW

1.3 โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Floating ได้ดำเนินการแล้ว 1.1 MW

1.4 โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ Solar Carport ได้ดำเนินการแล้ว 0.36 MW

2. Solar Monitoring System

เป็นการให้บริการตรวจเช็คระบบโซลาร์เซลล์บน Digital Platform Web เพื่อให้สามารถ Monitoring Plant Performance การผลิตไฟฟ้าได้อย่างต่อเนื่องและยังคงประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าที่ดี

- Energy Balance
- Inverter Level Comparison Power/Angle
- Weather Station
- Power Quality/ Power Meter
- Heat Map
- Alarm History and Report

3. Solar O&M

เป็นการให้บริการตรวจเช็คระบบโซลาร์เซลล์เพื่อให้โรงงาน ผลิตไฟฟ้าได้อย่างต่อเนื่องและยังคงประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าที่ดี ทั้งบริการล้างแผงโซลาร์เซลล์และบริการตรวจสอบสภาพระบบโซลาร์เซลล์ งานบำรุงรักษาระบบและตรวจเช็คทางเทคนิคด้วยเครื่องมือวัด Thermo-scan เพื่อตรวจสอบความร้อนและจุดบกพร่องของระบบรวมถึงเรื่องของคุณภาพของระบบทั้งก่อนและหลังติดตั้งระบบ

4. Energy Management: Energy Efficiency Project

บริการดำเนินธุรกิจด้านโครงการอนุรักษ์พลังงานทั้งในอาคาร และโรงงานอุตสาหกรรม โดยได้ดำเนินการและให้บริการ อาทิเช่น

- Combustion Technology
- Heat Recovery
- Energy Saving for Air Compressor
- Energy Saving for Chiller
- Co Generator

5. Energy Management: ตรวจรับรองรายงานการจัดการพลังงาน

ให้บริการตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงานโดยผู้ได้รับใบอนุญาตตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงานจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ประกอบกิจการให้บริการ การตรวจสอบและรับรองการจัดการพลังงาน รวมถึงให้บริการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานหรือการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการใช้และผลิตพลังงาน





SUSUNN

2. ตราสินค้า (Brand) : SUSUNN

ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจด้านพลังงานครบวงจรที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ การเป็นผู้ให้บริการ (Solution Provider) ด้านวิศวกรรม พลังงาน ในระดับอาเซียน ด้วย ดิจิตอลเทคโนโลยี เพื่อให้ลูกค้าโดยมีบริการที่ครอบคลุมทุก Solution ด้วยประสบการณ์ทางด้านพลังงานมากกว่า 20 ปี ตลอดจนบริการด้านบริหารการจัดการพลังงาน การปรับปรุงการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด พร้อมทั้งพัฒนาระบบพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน ในภาคอุตสาหกรรม ปัจจุบัน นอกเหนือจากธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมแล้ว เรา มีความพร้อมทั้งประสบการณ์ บุคลากร และเครื่องมือที่จะให้บริการระบบพลังงานทดแทน เช่น Solar Roof, Solar Farm และ Solar Floating การให้บริการด้านการจัดการพลังงาน เช่น การตรวจรับรองการจัดการพลังงาน การตรวจวิเคราะห์การใช้พลังงาน และ โครงการอนุรักษ์พลังงาน ให้กับสถานประกอบการของลูกค้าด้วยมาตรฐานระดับสากล

1.3 การตลาดและการแข่งขัน

การคาดการณ์ธุรกิจผลิตไฟฟ้าเอกชนจะเติบโตดีขึ้นโดยลำดับ ปัจจัยทั้งด้านอุปสงค์ที่มีตลาดรองรับแน่นอน และด้านอุปทานจากนโยบายสนับสนุนการลงทุนของภาครัฐตามแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าและแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก โดยมีแนวโน้มเร่งตัวขึ้นตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไป เช่น โครงการพลังงานแสงอาทิตย์ติดตั้ง Solar Roof, Solar Farm และ Solar Floating

ทั้งนี้ทิศทางการเติบโตของธุรกิจพลังงานและการผลิตไฟฟ้าขึ้นนั้นสอดคล้องกับการเห็นชอบกำหนดจากทางภาครัฐ ที่ได้เห็นชอบกำหนดเป้า Carbon Neutrality ภายในปี 2608 -2613 มีแนวทางสำคัญ 4 ด้านได้แก่

- เพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าใหม่ที่เป็นพลังงานทางเลือกมากกว่า 50%
- ส่งเสริมรถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า ตามนโยบาย 30@30(ผลิต รถยนต์ที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า 30% ภายในปี 2573) โดยจะมีมาตรการที่ชัดเจนในเดือนกันยายน 2565
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน > 30%
- ปรับโครงสร้างกิจการพลังงาน ตามแนวทาง 4DIE

ซึ่งการส่งเสริมพลังงานสะอาดจะดึงดูดการลงทุนใหม่ๆ และการพลังงานสะอาดจะตอบเจตจำนงที่ประกาศเป้า Net Zero เพิ่มมูลค่า Carbon Credit และตอบเจตจำนงเศรษฐกิจ มีโอกาสสร้างมูลค่าการลงทุนกว่า 2 ล้านล้านบาทในช่วง 30-40 ปี กับสังคมอนาคตที่ใส่ใจความยั่งยืนมากขึ้น

เห็นว่าการใช้พลังงานยังคงเป็นหนึ่งในสิ่งจำเป็นต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ ซึ่งมีผู้ลงทุนจำนวนมากที่ให้บริการในธุรกิจนี้ อีกทั้งที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและการแทนที่รูปแบบเทคโนโลยีแบบเดิม

4. สินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 สินทรัพย์หลักของบริษัทและบริษัทย่อย

สินทรัพย์ตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 11,521 ล้านบาท โดยร้อยละ 51 เป็นสินทรัพย์หมุนเวียน ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วย สินค้าคงเหลือ และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ส่วนสินทรัพย์ที่เหลือน้อยละ 49 ส่วนใหญ่เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์	ปี 2564 (ล้านบาท)	ปี 2563 (ล้านบาท)	ปี 2562 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	1,222	1,230	1,229	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,034	1,126	1,177	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2,209	2,373	2,641	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	66	71	92	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะและอุปกรณ์	88	89	3	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้าง	206	182	181	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	4,825	5,071	5,323		

4.2 สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

1) สิทธิบัตร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิบัตรที่สามารถบังคับใช้สิทธิได้จำนวนทั้งสิ้น 45 ฉบับ โดยรายชื่อสิทธิบัตรที่สามารถบังคับใช้สิทธิได้ของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีการดำเนินธุรกิจมีดังนี้

ลำดับ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	เลขที่คำขอ	สิทธิบัตรการประดิษฐ์	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	วันสิ้นสุดอายุ
1	สิทธิบัตร ZL200710305114.7 (จีน)	07/08/2554	ZL200710305114.7	กรรมวิธีการทำลวดลายและการขึ้นรูปเซรามิกแบบแผ่นและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้	-	19/09/2570
2	สิทธิบัตร US8333916 B2 (สหรัฐอเมริกา)	18/12/2555	11/859684	กรรมวิธีการทำลวดลายและการขึ้นรูปเซรามิกแบบแผ่นและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้	-	20/09/2570
3	สิทธิบัตร 11310 (เวียดนาม)	16/04/2556	1-2007-01913	กรรมวิธีการทำลวดลายและการขึ้นรูปเซรามิกแบบแผ่นและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้	-	19/09/2570
4	สิทธิบัตร EP2036694B1 (อิตาลี)	05/03/2557	7116535.1	กรรมวิธีการทำลวดลายและการขึ้นรูปเซรามิกแบบแผ่นและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้	-	16/09/2570
5	สิทธิบัตร EP2036694 (สเปน)	05/03/2557	7116535.1	กรรมวิธีการทำลวดลายและการขึ้นรูปเซรามิกแบบแผ่นและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้	-	16/09/2570
6	สิทธิบัตร IT201600131820B (อิตาลี)	21/05/2562	1020160001381820	อุปกรณ์การพิมพ์และเครื่องจักรการพิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	-	27/12/2579
7	สิทธิบัตร CN110430982B (จีน)	30/03/2564	201780081252.3	อุปกรณ์การพิมพ์และเครื่องจักรการพิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	-	27/12/2580

ลำดับ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	เลขที่คำขอ	สิทธิบัตรการประดิษฐ์	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	วันสิ้นสุดอายุ
8	สิทธิบัตร 2869576 (สเปน)	27/01/2564	ES17842334T	อุปกรณ์การพิมพ์และเครื่องจักรการพิมพ์สำหรับผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	-	27/12/2580
9	อนุสิทธิบัตร 10186	07/08/2558	1503000634	เกวียนสำหรับปรับระดับพื้นผิวและติดตั้งกระเบื้อง	-	29/04/2568
10	อนุสิทธิบัตร 10439	28/09/2558	1503000635	เกวียนหัวสำหรับติดตั้งและวางกระเบื้อง บนวัสดุซีเมนต์	-	29/04/2568
11	50454	15/07/2559	1302000201	-	แผ่นปูพื้น	31/01/2566
12	61920	11/04/2561	1602000240	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	28/01/2569
12	61921	11/04/2561	1602000241	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	28/01/2569
14	61925	11/04/2561	1602000693	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	28/02/2569
15	64005	3/08/2561	0701004776	ชุดเครื่องและกรรมวิธีการทำลวดลายและการขึ้นรูปเซรามิกแบบแผ่นและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้	-	20/09/2570
16	71886	4/10/2562	1702001123	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
17	71887	4/10/2562	1702001124	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
18	71888	4/10/2562	1702001125	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
19	71889	4/10/2562	1702001126	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
20	73001	6/10/2562	1702001127	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
21	73002	6/12/2562	1702001128	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
22	73003	6/12/2562	1702001129	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
23	73004	6/12/2562	1702001130	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
24	73005	6/12/2562	1702001131	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
25	73006	6/12/2562	1702001132	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
26	73007	6/12/2562	1702001133	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
27	73008	6/12/2562	1702001134	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
28	73009	6/12/2562	1702001135	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
29	73019	6/12/2562	1702001136	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
30	73010	6/12/2562	1702001137	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
31	73011	6/12/2562	1702001138	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
32	73012	6/12/2562	1702001139	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
33	73013	6/12/2562	1702001140	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
34	73018	6/12/2562	1702001141	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
35	73014	6/12/2562	1702001142	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
36	73015	6/12/2562	1702001143	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	30/03/2570
37	77922	11/08/2563	1802001642	-	ลวดลายแผ่นปูพื้นและผนัง	23/04/2571
38	78578	16/09/2563	1802001652	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	23/04/2571
39	78585	16/09/2563	1802001653	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	23/04/2571
40	78575	16/09/2563	1802001654	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	23/04/2571
41	78586	16/09/2563	1802001655	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	23/04/2571

ลำดับ	เลขที่สิทธิบัตร	วันที่ออกสิทธิบัตร	เลขที่คำขอ	สิทธิบัตรการประดิษฐ์	สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	วันสิ้นอายุ
42	78582	16/09/2563	1802001656	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	23/04/2571
43	185121	16/09/2563	1802001659	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	23/04/2571
44	78584	16/09/2563	1802001660	-	แผ่นปูพื้นและผนัง	23/04/2571
45	18274	31/08/2564	2003001508	ระบบหัวเตาเผา	-	01/07/2573

2) เครื่องหมายการค้า

เครื่องหมายการค้าที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย เช่น เครื่องหมาย COTTO เป็นต้น โดยมีเครื่องหมายการค้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์รับจดทะเบียนไว้ประมาณ 52 รูป



3) สิทธิและประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนหรือบีโอไอ (BOI) โดยได้รับสิทธิและประโยชน์ทางภาษี เช่น การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ และการยกเว้นการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสำหรับปีตามระยะเวลาที่กำหนด ตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้

ประเภทผลิตภัณฑ์	วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	สิทธิประโยชน์ทางภาษี และวันหมดอายุ
กระเบื้องเซรามิก บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-1236-0-00-1-2	19 ตุลาคม 2561	ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 7 ปี ซึ่งจะสิ้นสุดการได้รับสิทธิยกเว้นภาษีเงินได้ดังกล่าวนี้ใน วันที่ 6 มีนาคม 2566
ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ที่ติดตั้งบนหลังคา บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-1186-1-00-1-0	4 ตุลาคม 2561	ได้รับการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ (ใช้สิทธิประโยชน์ตามโครงการแล้ว)
ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ที่ติดตั้งบนพื้นดิน (Solar Farm) บัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 64-0800-1-00-1-0	16 สิงหาคม 2564	- ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (ปัจจุบันยังไม่เริ่มประกอบกิจการ) - ได้รับการยกเว้น หรือลดหย่อนอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ (ปัจจุบันยังมีได้ใช้สิทธิประโยชน์)

4. สรุปสัญญาที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทที่มีสัญญาที่สำคัญ สรุปดังนี้

1. สัญญาเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทในกลุ่มเอสซีจี

บริษัทเป็นคู่สัญญาตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา อันได้แก่ เครื่องหมายการค้าและสิทธิบัตร กับบริษัทในกลุ่มเอสซีจี โดยแบ่งสัญญาเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ (1) สัญญาหรือข้อตกลงในลักษณะของการเป็นเจ้าของร่วมในทรัพย์สินทางปัญญา ได้แก่ บันทึกข้อตกลงการเป็นเจ้าของร่วมในเครื่องหมายการค้า COTTO และบันทึกข้อตกลงการเป็นเจ้าของร่วมในสิทธิบัตรต่าง ๆ และ (2) สัญญาโอนเครื่องหมายการค้าของ GEOLUXE ดังนี้

บันทึกข้อตกลงการเป็นเจ้าของร่วมในเครื่องหมายการค้า COTTO

บริษัทและบริษัทในกลุ่มเอสซีจีจำนวน 2 บริษัทที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับสินค้ากลุ่มสุขภัณฑ์ เป็นคู่สัญญาที่ได้สิทธิเป็นเจ้าของร่วมในเครื่องหมายการค้า COTTO โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขสำคัญดังนี้

คู่สัญญา	<ol style="list-style-type: none">บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท")บริษัทสยามธานีทารีแวร์ จำกัด ("SSW")บริษัทสยามธานีทารีพีดีตั่งส์ จำกัด ("SSF")
ระยะเวลาตามอายุสัญญา	ข้อตกลงมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นไป
ลักษณะของการเป็น เจ้าของร่วม	<ol style="list-style-type: none">บริษัท และ SSW เป็นเจ้าของร่วมในเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนในประเทศไทยจำนวนรวม 15 เครื่องหมาย และที่จดทะเบียนในต่างประเทศจำนวนรวม 48 เครื่องหมาย และมีสิทธิใช้เครื่องหมายการค้าดังกล่าวกับสินค้ากลุ่มสุขภัณฑ์ต่าง ๆ ตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงบริษัท และ SSF เป็นเจ้าของร่วมในเครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนในประเทศไทยจำนวนรวม 11 เครื่องหมาย และที่จดทะเบียนในต่างประเทศจำนวนรวม 47 เครื่องหมาย และมีสิทธิใช้เครื่องหมายการค้ากับสินค้ากลุ่มก๊อกน้ำและอุปกรณ์ประกอบเครื่องสุขภัณฑ์ต่าง ๆ ตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงบริษัทเป็นเจ้าของและมีสิทธิแต่เพียงผู้เดียวในการใช้เครื่องหมายและสัญลักษณ์ COTTO กับสินค้าและ/หรือบริการใด ๆ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทบริษัทมีสิทธิใช้เครื่องหมายการค้าและ/หรือสัญลักษณ์ และ/หรือใช้คำว่า COTTO ในรูปแบบต่าง ๆ และ/หรือข้อความอื่นใดในทำนองเดียวกันเพื่อแสดงความเป็นบริษัทและสัญลักษณ์รวมถึงการใช้เป็นชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์ฯ
คำตอบแทน	เป็นไปตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลง

บันทึกข้อตกลงในการเป็นเจ้าของร่วมในสิทธิบัตรต่าง ๆ

บริษัทเป็นคู่สัญญาที่ได้สิทธิเป็นเจ้าของร่วมในสิทธิบัตรการประดิษฐ์และกรรมวิธีการผลิตผลิตภัณฑ์ที่เกิดจากการใช้ Pyrolithic Stone Technology รวมถึงองค์ความรู้ (Know-how) และแบบเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์และกรรมวิธีดังกล่าว ได้แก่ (1) ชุดเครื่องและกรรมวิธีการทำลวดลายและการขึ้นรูปเซรามิกแบบแผ่นและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกรรมวิธีนี้ (2) ชุดอุปกรณ์จ่ายน้ำดินสำหรับทำลวดลายและการขึ้นรูปผลิตภัณฑ์เซรามิก และ (3) แบบเครื่องจักร MG Full Version และ MG 2 โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขสำคัญดังนี้

คู่สัญญา	1. บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") 2. บริษัทเอสซีจี ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด ("SCG Mat")
ระยะเวลาตามอายุสัญญา	ข้อตกลงนี้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นไป
ลักษณะของการเป็น เจ้าของร่วม	1. บริษัทเป็นเจ้าของร่วมในทรัพย์สินทางปัญญา โดยทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะร่วมกันดำเนินการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนเพื่อให้แสดงถึงความเป็นเจ้าของร่วมในทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ 2. เมื่อเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนแล้ว บริษัทมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาเช่นเดียวกับ SCG Mat ทุกประการ โดยมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในการผลิตและจำหน่ายสินค้าที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญานี้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า (1) GEOLUXE (2) Pyrolithic และ (3) GeoMimicry เกี่ยวกับสินค้าหินสังเคราะห์ตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลง 3. บริษัทมีสิทธิร้องขอให้ SCG Mat กำหนดขอบเขตการอนุญาตให้บุคคลภายนอกใช้ทรัพย์สินทางปัญญาหรือขายเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาได้รวมถึงกำหนดอาณาเขตการอนุญาตระยะเวลาการอนุญาตหรือการกำหนดราคาขายสินค้า และจะแบ่งผลประโยชน์ตอบแทนจากการหาประโยชน์เชิงพาณิชย์ให้สอดคล้องกับสัดส่วนการลงทุนตามที่ตกลงกัน 4. บริษัทและ SCG Mat เป็นเจ้าของร่วมในทรัพย์สินทางปัญญาในส่วนที่ได้พัฒนาต่อยอดขึ้นใหม่ร่วมกัน แต่ในกรณีที่ (1) คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งจ้างคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งให้ดำเนินการวิจัยและพัฒนาต่อยอด หรือ (2) คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดแต่เพียงฝ่ายเดียวทำการวิจัยและพัฒนาต่อยอดทรัพย์สินทางปัญญา หรือจ้างบุคคลหรือจ้างบุคคลภายนอกให้ดำเนินการ ให้ฝ่ายที่ทำการวิจัยและพัฒนาหรือฝ่ายผู้ว่าจ้างนั้นเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในส่วนนั้น ทั้งนี้ ในกรณีตามข้อ (2) คู่สัญญาอีกฝ่ายย่อมมีสิทธิในการเสนอขออนุญาตใช้ประโยชน์ในผลงานวิจัยส่วนที่ได้พัฒนาต่อยอด รวมถึงสูตรผลิตภัณฑ์ และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง หรือเสนอซื้อเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาเป็นรายแรก (First Right of Refusal) ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลง
คำตอบแทน	เป็นไปตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลง

สัญญาโอนเครื่องหมายการค้าของ GEOLUXE

บริษัทเป็นคู่สัญญาที่ได้สิทธิในการรับโอนเครื่องหมายการค้าซึ่งได้ยื่นขอจดทะเบียนไว้ต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ จำนวน 3 เครื่องหมายการค้า ได้แก่ (1) GEOLUXE (2) Pyrolithic และ (3) GeoMimicry สำหรับสินค้าหินสังเคราะห์ตามที่ระบุในสัญญา และได้รับโอนเครื่องหมายการค้าซึ่งได้ยื่นขอจดทะเบียนไว้ต่อ กรมทรัพย์สินทางปัญญาต่างประเทศ ได้แก่ (1) เครื่องหมายการค้า GEOLUXE จำนวน 16 เครื่องหมาย (2) เครื่องหมายการค้า Pyrolithic จำนวน 12 เครื่องหมาย และ (3) เครื่องหมายการค้า GeoMimicry จำนวน 13 เครื่องหมาย สำหรับสินค้าหินสังเคราะห์ตามที่ระบุในสัญญา

คู่สัญญา	1. บริษัทเซรามิคซิเมนต์ไทย จำกัด ("CCCL") 2. บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท")
ระยะเวลาตามอายุสัญญา	ข้อตกลงมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นไป
ลักษณะของการเป็น เจ้าของร่วม	1. CCCL โอนเครื่องหมายการค้าให้บริษัท โดยทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะร่วมกันดำเนินการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนเพื่อเปลี่ยนแปลงความเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ทั้งนี้ บริษัทจะชำระค่าตอบแทนการโอนเครื่องหมายการค้าให้แก่ CCCL ตามที่ระบุในสัญญา 2. เมื่อเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนแล้ว บริษัทมีสิทธิในฐานะเจ้าของเครื่องหมายการค้า โดยมีสิทธิใช้เครื่องหมายการค้าในการประกอบธุรกิจของตนเองได้ตลอดไป และ CCCL สิ้นสุดจากการเป็นเจ้าของและไม่มีสิทธิใด ๆ ในเครื่องหมายการค้าอีกต่อไป
คำตอบแทน	เป็นไปตามที่ระบุไว้ในบันทึกข้อตกลง

4.3 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และนโยบายการลงทุนและการควบคุมบริษัทย่อย

1) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยใช้วิธีราคาทุน ซึ่งเป็นการลงทุนในกิจการที่บริษัทถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ของสิทธิในการออกเสียงทั้งหมด และบริษัทมีอำนาจในการควบคุม การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่า

เงินลงทุนและรายละเอียดบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อบริษัทย่อย	ประเภทกิจการ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน และชำระแล้ว	มูลค่าเงินลงทุน ตามราคาทุน
บริษัทไฮสคู๊ป เซรามิค จำกัด	ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจัดจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและบุผนัง	100	800 ล้านบาท	800 ล้านบาท

2) นโยบายการลงทุนและการควบคุมบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนกิจการบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์หรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากขึ้น หรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโตและจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ

5. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ไม่มี

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้น ดังนี้



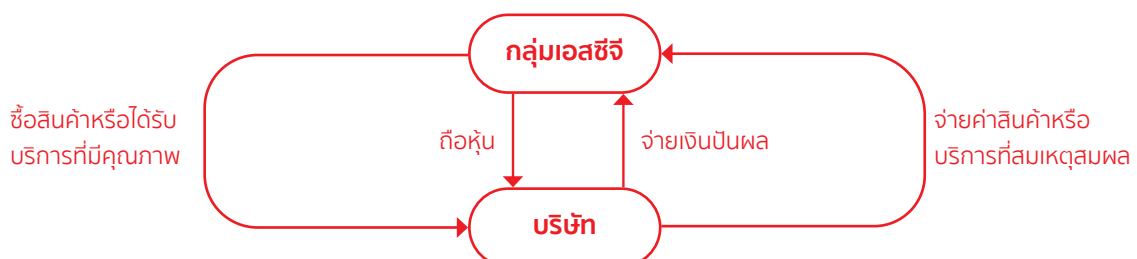
1.3.2 การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทอื่น

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกที่เกื้อหนุนการดำเนินงานของบริษัท และสร้างโอกาสและผลตอบแทนระยะยาวให้แก่บริษัท โดยบริษัทได้มีการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัท (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน
บริษัทโลสุโก้ เซรามิค จำกัด (SSC)	การผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและบุผนัง	800 ล้านบาท	100	800 ล้านบาท

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัทเซรามิคซิเมนต์ไทย จำกัด ("CCCL") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของเอสซีซี โดยบริษัทเป็นหนึ่งในกลุ่มธุรกิจเอสซีซี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างของเอสซีซี โดยในอดีตจนถึงปัจจุบันบริษัทมีการซื้อขายสินค้ากับกลุ่มเอสซีซีหลายรายการ โดยรายการทั้งหมดเป็นการซื้อขายตามปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าซึ่งมีเงื่อนไขการค้าเป็นการทั่วไปในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน อย่างไรก็ตาม ในการเข้าทำรายการกับกลุ่มเอสซีซี ซึ่งเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท ตามรายละเอียดที่เปิดเผยในหัวข้อ 9 รายการระหว่างกัน แผนภาพแสดงความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่



1.3.4 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้น 10 รายแรก (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	สัดส่วน (ร้อยละ)
1	บริษัทเซรามิคซิเมนต์ไทย จำกัด *	4,934,046,562	82.750
2	นายวงศ์วุฒิ วุฑฒินันท์	108,608,848	1.821
3	บริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	85,734,438	1.438
4	นายเกียรติ ศรีจอมขวัญ	15,891,104	0.267
5	นายประสิทธิ์ พงกษาพรพงศ์	13,416,616	0.225
6	นางสาวธนิดา โอปนายิกุล	13,248,498	0.222
7	นายสุจินต์ หวังหลี	12,681,623	0.213
8	นางสาวสุกัญญา โอปนายิกุล	10,710,454	0.180
9	นายวีรวัฒน์ โอปนายิกุล	9,789,421	0.164
10	นายธีระพล สัมพันธ์ทรัพย์	9,593,300	0.161

หมายเหตุ * เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท และเป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้ถือหุ้นที่เข้าข่าย Strategic Shareholders กรรมการ ผู้จัดการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่มีความสัมพันธ์ ประกอบด้วย

ชื่อ นามสกุล	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	ร้อยละของทุนชำระแล้ว (เฉพาะหุ้นสามัญ)
1. นางนันทสิริ อัสสกุล	1	108,608,848	1.821
1.1 นายวงศ์วุฒิ วุฑฒินันท์ (บิดา)	1	108,608,848	1.821
2. นางสาวรัชนีญา โอปนายิกุล	2	19,783,199	0.332
2.1 นางสาวรัชนีญา โอปนายิกุล	1	8,192,330	0.137
2.2 นางศุภลี โอปนายิกุล (มารดา)	1	11,590,869	0.194
3. นางวรรณิศา ไสदानิล	1	40,000	0.001
4. นายนำพล มลิชัย	1	11,331	0.000
4.1 นางอรนุช มลิชัย (ภริยา)	1	11,331	0.000
5. นายสุรศักดิ์ ไกรวิทย์ชัยเจริญ	1	27	0.000
รวม	6	128,443,405	2.153

1.4 ทุนจดทะเบียน

บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5,962,621,233 บาท และมีทุนชำระแล้ว 5,962,621,233 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 5,962,621,233 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ทุนบุริมสิทธิ -ไม่มี-

1.5 ทุนจดทะเบียนการออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายพิจารณาการจ่ายเงินปันผลในช่วงอัตราร้อยละ 30-50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวมในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่าง ๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคตด้วย

ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทมีกำไรสำหรับปีจำนวน 584 ล้านบาท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 มีนาคม 2565 เพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.047 บาทหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของกำไรสำหรับปีตามงบการเงินรวมหลังหักจากสำรองตามกฎหมาย

อัตราการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2564 2563 และ 2562

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	584	420	168
2. กำไรสะสม (ล้านบาท)	1,720	1,306	984
3. จำนวนหุ้น (หุ้น)		5,962,621,233	
4. เงินปันผล (บาท/หุ้น)			
- เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	-	-	0.012
- เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	0.047	0.029	-
5. เงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	280	173	72
6. อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิของงบการเงินหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย (ร้อยละ)	50	44	44
7. ทุนสำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	24	28	7

COTTO Life

สาขา CDC ชั้น 2 SCG Experience ก.เลียยทางด่วนฯ

ช่องทางจำหน่ายสินค้า "COTTO Life" สาขา CDC ชั้น 2 SCG Experience เลียบทางด่วนเอกมัย-รามอินทรา โชว์รูมที่รวบรวมสินค้ากระเบื้องแบรนด์คุณภาพจาก เอสซีจี เซรามิกส์ รวมถึงบริการให้คำปรึกษา ออกแบบ และติดตั้ง ตอบโจทย์ครบทุกพื้นที่ใช้งาน ภายใต้คอนเซปต์ Lifestyle Tiles & Solutions ผสมผสานช่องทางการซื้อขายแบบไร้รอยต่อทั้ง Offline (การเดินทางเลือกซื้อสินค้าที่หน้าร้าน) และ Online (การซื้อสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์) เพื่อลูกค้ายุคใหม่

สินค้าภายในโชว์รูม

- โซน Lifestyles Area จัดวางสินค้าครบทุกพื้นที่การใช้งานในบ้าน ให้ลูกค้าได้เห็นสินค้าจริง และเลือกซื้อได้ตรงตามความต้องการ
- โซน Exclusive Collection นำเสนอสินค้าคอลเลกชันพิเศษเฉพาะที่ COTTO Life อาทิ Italia Collection, Grande Collection, Espana Collection บริการต่าง ๆ
- Creative Designer โดย COTTO Studio บริการออกแบบการใช้งานสินค้าให้เหมาะสมกับพื้นที่ ช่วยให้ลูกค้าได้เห็นภาพก่อนตัดสินใจ
- Tile Installation Service บริการติดตั้งเต็มรูปแบบ เริ่มตั้งแต่ให้คำปรึกษาไปจนถึงติดตั้งโดยผู้เชี่ยวชาญ
- จัดส่งฟรีในพื้นที่ที่กำหนด





2 การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยกำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากลและบูรณาการเข้ากับการดำเนินธุรกิจขององค์กร เพื่อให้สามารถระบุความเสี่ยงหรือโอกาสในการดำเนินธุรกิจที่คาดว่าจะต้องเผชิญในอนาคตทั้งจากปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอก ครอบคลุมในด้าน กฎระเบียบ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบางประเด็นเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ ได้อย่างเหมาะสมและทันต่อเหตุการณ์สามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือหาโอกาสในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทกำหนดไว้ ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย สนับสนุนต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงมีแนวทางในการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยนำระบบบริหารจัดการความเสี่ยง ให้มีการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงระบุมตรการรองรับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้อย่างต่อเนื่องมาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดการกับความเสี่ยง และเพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นดังกล่าว ผู้บริหารจึงได้กำหนดเป็นนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง แล้วสื่อสารให้พนักงานในบริษัทตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรรับทราบ ปลุกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรและพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้บริหารและพนักงานทุกคน ในด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร เป็นส่วนประกอบสำคัญในการตัดสินใจดำเนินธุรกิจและการ

ตัดสินใจเพื่อการลงทุน รวมถึงส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

จากความมุ่งมั่นที่กล่าวไว้ตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง บริษัทได้ดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลให้บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (ISO 22301) สำหรับการผลิตกระเบื้องเซรามิก ปูพื้นและบุผนังที่โรงงานหนองแค 1 และโรงงานนิคมหนองแค รวมถึงธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมหนองแค ไม่เพียงแต่แนวทางบริหารจัดการตามมาตรฐานระดับสากลที่ได้รับการรับรอง บริษัทยังดำเนินการตามนโยบายและแนวทางของเอสซีจี ซึ่งจะพิจารณาความเสี่ยงตามปัจจัยด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกำหนดแนวทางจัดการกับความเสี่ยงโดยผู้รับผิดชอบในแต่ละปัจจัยความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการสำคัญที่ช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ยิ่งธุรกิจสามารถระบุความเสี่ยงได้ล่วงหน้ามากเท่าไร ยิ่งเป็นการช่วยลดผลกระทบและเปิดโอกาสในการแสวงหาการดำเนินธุรกิจได้มากขึ้น นอกจากนี้ การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพถือเป็นส่วนประกอบสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์และการตัดสินใจลงทุน ซึ่งทั้งหมดที่กล่าวมานั้นจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ อีกทั้งยังช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

กรอบการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้พัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management Framework) ให้ทันสมัยและเป็นไปตามมาตรฐานสากล สอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของเอสซีจี ให้ความสำคัญในการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ที่มีแนวโน้มในวงกว้าง ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม

ในอีก 3-5 ปีข้างหน้า จัดทำและเปิดเผยแผนบริหาร ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ในด้าน Investment ด้าน Environment, Social and Governance (ESG) ด้าน Operation มีการอบรมสื่อสารให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายได้รับทราบบทบาทความรับผิดชอบและนำไป ปฏิบัติ เพื่อนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มตลอดห่วงโซ่ คุณค่า (Value Chain) และก่อให้เกิดวัฒนธรรมการ บริหารความเสี่ยง (Risk Management Culture) อีกทั้งมีการกำหนดวัตถุประสงค์กำหนดตัวชี้วัดด้าน ความเสี่ยงและเป้าหมายกำหนดระดับความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ (Risk tolerance / Risk Appetite) ให้ชัดเจน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงสอดคล้องเชื่อมโยงกับ กลยุทธ์ของบริษัทเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และนำเสนอ ผลการบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติ งานที่มีความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจการลงทุนของ ผู้ถือหลักทรัพย์ ในรูปแบบ Risk Dashboard แสดง ความเสี่ยงสูง/ปานกลาง/ต่ำ พร้อมแผนงานและ แนวทางแก้ไขในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ต่อคณะกรรมการความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการความเสี่ยง

บริษัทมีคณะกรรมการความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับ ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบ กำหนดโครงสร้าง กลยุทธ์ที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตัวชี้วัดและเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งกำหนด ผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง ให้มีการประเมิน ความเสี่ยง จัดการความเสี่ยงและเฝ้าติดตามผลการ บริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และที่ สำคัญคือการผนวกการบริหารความเสี่ยงเข้าเป็น ส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานจนเป็นวัฒนธรรมการ บริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร (Risk Awareness Culture) โดยมีการกำหนดเป็นวาระในการประชุมของ บริษัทเป็นประจำทุกเดือน และคณะกรรมการความเสี่ยง รายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส บริษัทมีคณะทำงานบริหาร และจัดการความเสี่ยงเป็นผู้นำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ติดตามแนวโน้มสถานการณ์สำคัญและระบุความเสี่ยง ที่เกิดขึ้นใหม่ พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบของความ

เสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ต่อบริษัท ที่อาจส่งผลกระทบต่อ ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ประเมินผลกระทบวิเคราะห์ความ เสี่ยง รวมถึงดำเนินการหามาตรการลดความเสี่ยงที่จะ ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ

โครงสร้างคณะกรรมการความเสี่ยง

มีการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดกรอบการบริหาร ความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทติดตามผลในการจัดการ ความเสี่ยง

มีการแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายบริหารเป็น Risk Influencer โดยมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบทำให้ มั่นใจว่ากระบวนการต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับการบริหาร ความเสี่ยงได้มีการจัดทำ นำไปปฏิบัติ ควบคุม สั่งการ ประสานงาน ในการดำเนินการตามแผนงาน และเป็น ตัวแทนรับการตรวจสอบภายในองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่า มีการนำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมาปรับใช้ อย่างเหมาะสม โดยการสอบทานระบบการควบคุม ภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง และรายงานผล การดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงต่อผู้บริหารระดับสูง

คณะทำงานจัดการความเสี่ยง

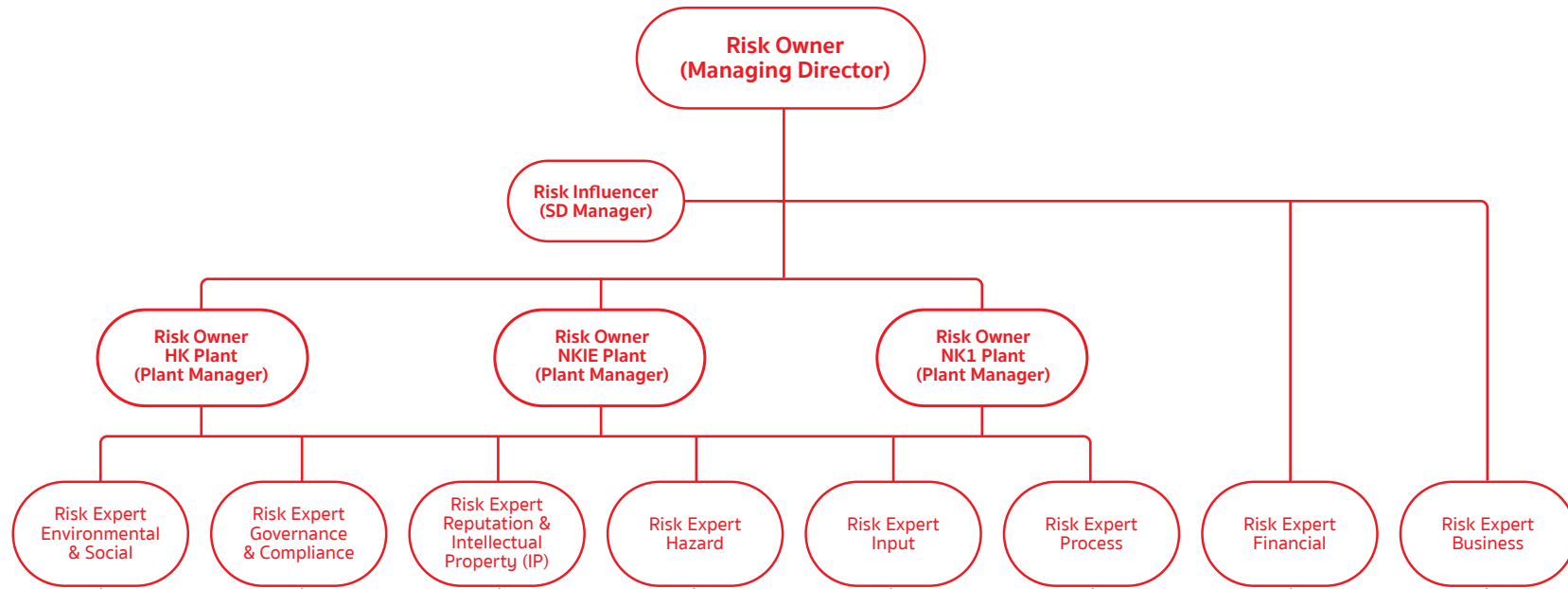
บริษัทมีคณะทำงานจัดการความเสี่ยง (ชุดย่อย) ทำหน้าที่ติดตามและประเมินความเสี่ยงตามโครงสร้าง ความเสี่ยงที่ได้รับมอบหมาย ประเมินความเสี่ยงที่มี ผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงระบุ แผนการบริหารความเสี่ยงและมาตรการรองรับความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้อย่างต่อเนื่อง และ นำเสนอแผนและผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง ระดับองค์กรต่อคณะกรรมการความเสี่ยง

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Culture)

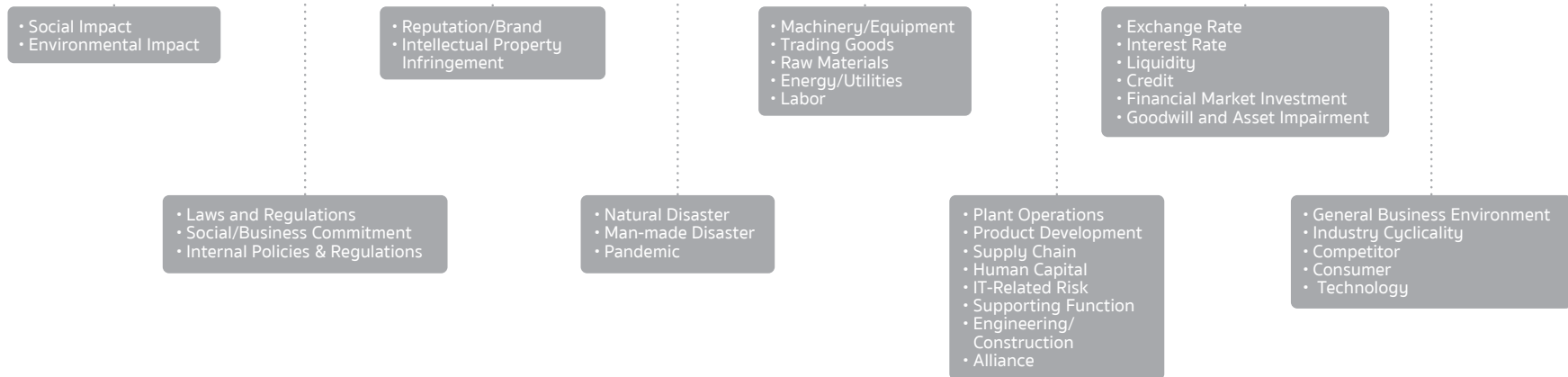
บริษัทตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรในการ บริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความ สำเร็จ บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางในการส่งเสริมสร้าง ให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้ง องค์กร ไว้ดังนี้

- รับการสื่อสารจากผู้บริหารว่าการบริหารความ เสี่ยงเป็นสิ่งสำคัญ และผู้บริหารเป็นต้นแบบในการ

คณะกรรมการความเสี่ยง



คณะกรรมการจัดการความเสี่ยง



บริหารความเสี่ยง (Role Model)

- การผนวกเรื่องการบริหารความเสี่ยงเข้าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมองค์กร (Core Values) และมีแผนงานที่สอดคล้องกับค่านิยมอย่างชัดเจน

- การกำหนดให้ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงเป็น KPI ขององค์กรหรือฝ่ายงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk owner)

- ผู้บริหารมีส่วนร่วมกับคณะทำงานในการกำกับดูแลตัวชี้วัดและเป้าหมาย รวมถึงเฝ้าติดตามและสนับสนุนแผนงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท

- พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้สามารถสร้างมูลค่าให้แก่บริษัทได้ โดยกำหนดให้มีการติดตามความคืบหน้าและปรับปรุงระบบการบริหารความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้น

- สร้างวิธีการนำไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติโดยกำหนดให้มีคณะทำงานบริหารและจัดการความเสี่ยง เป็นผู้ดูแลงานบริหารความเสี่ยง มีการใช้ภาษาความเสี่ยงที่ตรงกัน (Common Language) มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และมีระบบการประเมินความเสี่ยงในรูปแบบเดียวกัน

- กำหนดบทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับผิดชอบความเสี่ยงแต่ละเรื่อง (Accountability)

- มีระบบการบริหารความเสี่ยงในการกำหนดให้ความเสี่ยงเป็นหนึ่งในเกณฑ์การพัฒนาหรืออนุมัติผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ โครงการลงทุน การทำแผนธุรกิจประจำปี และการทำแผนกลยุทธ์ในระยะสั้นระยะกลาง และระยะยาว

- กำหนดให้มีวาระเรื่องความเสี่ยงในการประชุมหลัก ๆ ของบริษัท และให้มีการรายงานข้อมูลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเชื่อมโยงกันระหว่างหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner)

- ส่งเสริมการเรียนรู้ การอบรม การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นส่วนหนึ่งในหลักสูตรการฝึกอบรมและพัฒนาผู้บริหารและพนักงาน ได้แก่ หลักสูตร SCG Enterprise Risk Management Framework, Risk Assessment System, การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ:BCM (ISO22301: 2019) กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทประยุกต์ใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยงของเอสซีจี (SCG Risk Universe) ซึ่งครอบคลุมทุกความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยจัดหมวดหมู่ให้สะดวกต่อการทำความเข้าใจและนำไปปฏิบัติ ซึ่งแบ่งความเสี่ยงออกเป็น 8 ประเภท ได้แก่

1 Environmental & Social Risk 1.1 Social Impact 1.2 Environmental Impact	2 Governance & Compliance Risk 2.1 Laws And Regulations 2.2 Social/Business Commitment 2.3 Internal Policies & Regulations	3 Reputation & Intellectual Property (IP) Risk 3.1 Reputation/Brand 3.2 Intellectual Property Infringement	4 Hazard Risk 4.1 Natural Disaster 4.2 Man-Made Disaster 4.3 Pandemic
5 Input Risk 5.1 Machinery/Equipment 5.2 Trading Goods 5.3 Raw Materials 5.4 Energy/Utilities 5.5 Labor	6 Process Risk 6.1 Plant Operations 6.2 Product Development 6.3 Supply Chain 6.4 Human Capital 6.5 It-Related Risk 6.6 Supporting Function 6.7 Engineering/Construction 6.8 Alliance	7 Financial Risk 7.1 Exchange Rate 7.2 Interest Rate 7.3 Liquidity 7.4 Credit 7.5 Financial Market Investment 7.6 Goodwill And Asset Impairment	8 Business Risk 8.1 General Business Environment 8.2 Industry Cyclicity 8.3 Competitor 8.4 Consumer 8.5 Technology

วิธีการประเมินความเสี่ยง



1. การระบุความเสี่ยง / โอกาสในการดำเนินธุรกิจ

โดยการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และสถานการณ์ในอนาคตจากตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators) ที่เชื่อมโยงกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท

2. การประเมินความเสี่ยง/โอกาส

โดยกำหนดวิธีการประเมินเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์กร (Common Risk Metrics) : ซึ่งเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owners) ใช้เครื่องมือประเมินความเสี่ยง เช่น การประเมินโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยงที่สำคัญ (Risk Matrix) ให้ครอบคลุมทุกด้าน จากความเสี่ยงที่ถูกระบุขึ้น เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญเพื่อพิจารณาวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงว่าต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนหรืออยู่ในขั้นติดตามเฝ้าระวังตามรายละเอียด (Risk Matrix : 5x5 Heat Map)

Likelihood					
Almost Certain	Yellow	Yellow	Red	Red	Red
Likely	Green	Yellow	Yellow	Red	Red
Possible	Green	Yellow	Yellow	Red	Red
Unlikely	Green	Green	Yellow	Yellow	Red
Rare	Green	Green	Green	Yellow	Yellow
	Insignificant	Minor	Moderate	Significant	Critical
	Potential Impacts				

ตามรายละเอียดของ Risk Matrix : 5x5 Heat Map ใช้สำหรับประเมินระดับโอกาสในการเกิดความเสี่ยงและระดับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับบริษัท โดยสรุปและ

วิเคราะห์ผลการประเมินระดับโอกาสและระดับผลกระทบ ดังนี้พื้นที่สีแดงเป็นระดับสูง พื้นที่สีเหลืองเป็นระดับปานกลางพื้นที่สีเขียวเป็นระดับต่ำ

การประเมินโอกาส มี 3 แนวทางโดยระบุเหตุการณ์ในมิติของเวลา คือ

- 1) โอกาสที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 2) ความถี่ของเหตุการณ์ที่เคยเกิดขึ้นในอดีต
- 3) ประสิทธิภาพของมาตรการที่มีอยู่ในปัจจุบันกับการลดโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงในอนาคต

การประเมินผลกระทบกำหนดให้มีการประเมินทั้ง 6 ด้าน คือ

- 1) ผลกระทบด้านการเงิน
- 2) ผลกระทบด้านสุขภาพและความปลอดภัย
- 3) ผลกระทบด้านกฎหมาย
- 4) ผลกระทบด้านชื่อเสียง
- 5) ผลกระทบด้านข้อมูลและระบบ
- 6) ผลกระทบด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ

3. การกำหนดมาตรการจัดการและการแก้ไข

ผลจากการประเมินความเสี่ยง จะถูกจัดระดับของโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่ถูกระบุไว้โดยมีการวิเคราะห์และกำหนดมาตรการจัดการและการแก้ไขจากระดับโอกาสและความรุนแรงที่ประเมินได้ดังนี้

1) กรณีผลประเมินอยู่ในพื้นที่สีแดง ระดับสูง เป็นระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้ ต้องจัดทำแผนมาตรการจัดการและการแก้ไข (Mitigation Plan) เพื่อลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับปานกลาง หรือระดับต่ำ

2) กรณีผลประเมินอยู่ในพื้นที่สีเหลือง ระดับปานกลาง จะต้องจัดทำแผนมาตรการจัดการและการแก้ไข (Mitigation Plan) เพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบลงอย่างน้อย 1 ระดับ

3) กรณีผลประเมินอยู่ในพื้นที่สีเขียว ระดับต่ำ เป็นระดับที่สามารถยอมรับได้ ให้รักษาประสิทธิภาพของ มาตรการบริหารความเสี่ยง

ส่วนในกรณีความเสี่ยงจากภาวะวิกฤตมีระบบ การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management : BCM) ต้องจัดทำแผนตอบโต้ สถานการณ์ฉุกเฉิน (Emergency Response Plan) และ แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) เพื่อรับมือความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น อัคคีภัย ภัยธรรมชาติ การก่อการร้าย ครอบคลุมถึงการรับมือกับสถานการณ์ โรคระบาด เป็นต้น เพื่อลดโอกาสการเกิดของความเสี่ยง ที่จะเกิดขึ้น รวมถึงลดผลกระทบความรุนแรงของ ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น สำหรับกรณีที่เป็นโอกาส ต้อง กำหนดการจัดทำแผนเพื่อทำให้อาการนั้นเกิดขึ้นจริง

4. การรายงานและเฝ้าติดตาม

การรายงานการติดตามและประเมินผลการ บริหารความเสี่ยงของบริษัทต่อคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงทั้งระดับบริษัท กลุ่มธุรกิจ และระดับเอสซีจี ตาม ลำดับความเสี่ยงหลักและกลยุทธ์ในการจัดการ ความเสี่ยงของบริษัท มีดังนี้

1) ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

การบริหารงานด้านความปลอดภัย สุขภาพและ สิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมทั้งกระบวนการผลิต ธุรกิจ ขนส่ง และบริการติดตั้งซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงที่ส่ง ผลกระทบต่อความปลอดภัยของพนักงาน คู่ธุรกิจ ชุมชนและสังคมซึ่งบริษัทได้บริหารจัดการปัจจัย ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- นำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความ ปลอดภัยของเอสซีจี (SCG Safety Framework New Version 2021) และระบบการตรวจประเมินประสิทธิผล ด้านความปลอดภัย (Safety Performance Assessment Program) เป็นแนวทางในการยกระดับมาตรฐาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในทุกโรงงาน

- บังคับใช้ “กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rule)” กับพนักงานและคู่ธุรกิจเพื่อให้เกิดความปลอดภัยใน ระหว่างการปฏิบัติงานและการใช้ยานพาหนะทางถนน รวมถึงเสริมสร้างความตระหนักรู้ และมีบทลงโทษ สำหรับผู้ไม่ปฏิบัติตามเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยน

พฤติกรรมจนกลายเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัยทั่วทั้ง องค์กร

- ส่งเสริมให้ผู้บริหารหรือหัวหน้างานเป็นผู้นำ ด้านความปลอดภัย และกำหนดให้มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยจากการทำงานและการ เดินทางการขนส่งสำหรับพนักงานระดับจัดการขึ้นไป

- บริหารงานตามมาตรฐานความปลอดภัยใน การขนส่งผลิตภัณฑ์ (Good Transportation Safety Standard) และมาตรฐานความปลอดภัยของการใช้ ยานพาหนะทางถนนในกิจการของบริษัท (Road Safety Corporate Standard) เพื่อยกระดับการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัยในการขนส่งและการขับขี่ทางถนน และเพื่อป้องกัน ขจัด และลดอุบัติเหตุ

- ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้ยึดแนวปฏิบัติด้าน การพัฒนาอย่างยั่งยืนของเอสซีจี และใช้เป็นกรอบการ ดำเนินงานที่ควบคุมดูแลและส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่จะส่งผลกระทบต่อ ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ โดยมีการกำหนด Environmental KPIs และแผนงานให้มีการปรับปรุง อย่างต่อเนื่องทั้งในส่วนของ Prevention Pollution ซึ่ง ต้องได้ตามมาตรฐานของกฎหมาย และแผนงานใน ส่วนของ Energy Conservation ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการลด การปลดปล่อยปริมาณก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases) โดยจะส่งผลที่ดีต่ออุณหภูมิโลกที่มีปัญหาอยู่ใน ปัจจุบัน โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบและคณะกรรมการ ที่ทำหน้าที่ติดตามประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อมเป็นประจำ เพื่อยกระดับการเนินงาน ด้านสิ่งแวดล้อมให้เทียบเท่าระดับสากล นอกจากนี้ยัง มุ่งพัฒนาองค์กรตามวิสัยทัศน์การเป็นต้นแบบด้านการ พัฒนาอย่างยั่งยืน

2) ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มีโอกาสเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา บริษัทมีคณะกรรมการกัลั่นกรองกฎหมายและคณะทำงานย่อยใน ด้านต่าง ๆ เพื่อติดตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงและ ผลกระทบจากการออกกฎหมายใหม่ ระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อการป้องกันการปฏิบัติงานที่ไม่

ถูกต้อง บริษัทได้พัฒนากรอบการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Framework) อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลและบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ตั้งแต่กระบวนการปฏิบัติตลอดจนถึงกระบวนการติดตามตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมที่ดี

โดยประการสำคัญในเรื่อง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่มีการเลื่อนการบังคับใช้ไปเป็นวันที่ 1 มิถุนายน 2565 บริษัทได้มีการเตรียมความพร้อมเพื่อให้การประกอบกิจการของบริษัทสอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว โดยมีการศึกษาพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว และนำแนวนโยบายของเอสซีจีมาใช้บังคับกับบริษัท และได้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer) เพื่อกำกับดูแล ควบคุม ให้คำแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานภายในบริษัท รวมถึงมีจัดทำแผนงานและจัดตั้งคณะทำงาน โดยให้แต่ละหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controllers) ตลอดจนรายงานความคืบหน้าให้คณะจัดการความเสี่ยงรับทราบเป็นประจำ เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องและถูกต้องตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว

3) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและทรัพย์สินทางปัญญา

- บริษัทมีกลยุทธ์การรักษาและดูแลแบรนด์ (Brand Protection) ซึ่งประกอบด้วย การจัดทำระบบการสื่อสารภายในและภายนอก ทั้งในสถานการณ์ปกติและในภาวะวิกฤต เพื่อให้ทุกคนเข้าใจและปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน และมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจให้พนักงานตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงขององค์กร

- กลยุทธ์ที่สำคัญอีกประการหนึ่งคือ กลยุทธ์การสร้างแบรนด์ (Brand Building) เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แบรนด์และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ ตลอดจนเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความชัดเจนในการจดจำแบรนด์ของผู้บริโภค

- บริษัทมีการประสานงานกับหน่วยงาน Corporate Technology Office ของเอสซีจีในการดูแลเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาทั้งหมด เพื่อป้องกันการละเมิดและการถูกละเมิด

- บริษัทมีการนำระบบ IT มาใช้ภายในองค์กร คือ CTK License Management Program ซึ่งเป็น Program แจกเตือนล่วงหน้าให้มีการต่ออายุเครื่องหมายการค้าและสิทธิบัตรต่าง ๆ ที่ได้จดทะเบียนต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา โดยนำมาควบคุม ป้องกัน และรักษาสิทธิในทะเบียนดังกล่าวของบริษัทให้ขาดการต่ออายุ

4) ความเสี่ยงจากภัยพิบัติ

ภัยพิบัติที่เกิดจากธรรมชาติหรือมนุษย์มีโอกาสเกิดขึ้น และมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อย ๆ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจในภาพรวมสร้างความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน และอาจส่งผลกระทบต่อการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานและการดำเนินธุรกิจได้ บริษัทให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมเพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ซึ่งในปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของโควิด 19 ได้มีการจัดทำมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด 19 และมาตรการ New Normal โดยมีการติดตามและเฝ้าระวังจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้จากภาครัฐและองค์กรต่าง ๆ โดยมีมาตรการในการดำเนินการแบ่งออกเป็นหลักการ ดังนี้

- 1) การคัดกรอง : โดยการกำหนดให้มีการคัดกรองบุคคลที่จะเข้าโรงงาน และจัดทำแผนให้มีการตรวจ ATK เิงรุก เพื่อการป้องกันที่มีประสิทธิภาพ

- 2) การเฝ้าระวัง : โดยจัดตั้งทีม อสม. มีหน้าที่ในการเฝ้าสังเกตพฤติกรรมของพนักงานในกลุ่มงานตนเอง ในการปฏิบัติพฤติกรรมตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด

- 3) การป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโควิด 19 : ได้มีการทำ Bubble ในโรงงานเพื่อลดการติดเชื้อโควิด 19 ในวงกว้าง การส่งเสริมพนักงานและคู่ธุรกิจให้ได้รับการฉีดวัคซีนให้ครบ 2 เข็ม

- 4) การรักษา : ร่วมกับบริษัทในกลุ่มเอสซีจีในการจัดตั้งศูนย์พักคอยและรักษาอาการป่วยของพนักงาน และคู่ธุรกิจประจำในระยะเฝ้าดูอาการ ก่อนส่งตัวรักษาต่อที่โรงพยาบาล

โดยมีหน่วยงาน Corporate Business Continuity Management (BCM) ของเอสซีจี และ BCM ของกลุ่มธุรกิจทำหน้าที่ในการติดตามและประเมินผล สื่อสาร

ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์และแจ้งเตือนไปยังพนักงานและบริษัทที่อาจจะได้รับผลกระทบ เพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและรองรับสถานการณ์ และมีการซักซ้อมแผนตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินและทำการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP)

5) ความเสี่ยงด้านปัจจัยการผลิต

ความเสี่ยงด้านพลังงาน จากแนวโน้มราคาพลังงานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดผลกระทบด้านต้นทุนจากราคาพลังงาน ได้มีการจัดทำโครงการด้านการจัดการพลังงาน เช่น โครงการติดตั้ง Burner ที่มีประสิทธิภาพเพื่อลดปริมาณการใช้แก๊สในเตาเผากระเบื้อง โครงการนำลมร้อนที่ปล่อยทิ้งจากเตาเผามาใช้ในการอบกระเบื้อง โครงการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตวัตถุดิบจากระบบเปียก (Wet Process) เป็นระบบแห้ง (Dry Process) รวมทั้งโครงการการใช้พลังงานทดแทน เช่น โครงการ Solar Energy และกำลังศึกษาและดำเนินการในเรื่องการใช้เชื้อเพลิง Biomass สำหรับโครงการ Hot Air Generator ซึ่งโครงการลดการใช้พลังงานดังกล่าวยังส่งผลโดยตรงกับการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases) อีกด้วย

ความเสี่ยงปัจจัยด้านวัตถุดิบ จากสถานการณ์ที่มีผลกระทบจากเรื่องโควิด 19 และบริษัทได้บริหารจัดการวัตถุดิบรายตัวทั้งในและต่างประเทศ เช่น ติดตามระดับ On Hand Inventory ตารางการขนส่งภายในประเทศ ตาราง Booking สายเรือ Update ข้อมูลกับทาง Suppliers เพื่อรับทราบสถานการณ์ และหาแหล่งวัตถุดิบสำรองทดแทนไปพร้อม ๆ กับการปรับปรุงสูตรการผลิตให้เหมาะสมกับแหล่งวัตถุดิบ

6) ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

บริษัทได้มีการประเมินความเสี่ยงสำหรับกระบวนการต่าง ๆ ในการดำเนินงาน และใช้เครื่องมือในการปรับปรุงงาน เข้ามาช่วยในการบริหารการผลิตเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงในกระบวนการ อาทิ ความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของเครื่องจักรบริษัทให้ความสำคัญโดยเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานในการดูแลเครื่องจักรด้วยตนเอง มีการซ่อมบำรุงอย่างเป็นระบบ มีการจัดอบรมทักษะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่

พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการแก้ไขและป้องกันปัญหาและปรับปรุงงานอยู่เสมอ นอกจากนี้บริษัทได้เริ่มใช้เครื่องมือในการบริหารงานที่เรียกว่า Integrated Business Excellence (IBE) มาใช้เป็นหลักการและวัฒนธรรมในการทำงานของพนักงานในบริษัท เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงาน อีกทั้งบริษัทมีการดำเนินการตามแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) และมีการทบทวนแผน BCP เป็นประจำ ซึ่งจะทำให้สามารถกลับมาดำเนินการตามปกติได้อย่างรวดเร็ว

จากสถานการณ์โควิด 19 ส่งผลให้มีความต้องการด้านการตลาด บริษัทได้ปรับแผนการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด ซึ่งส่งผลให้มีการโยกย้ายพนักงานระหว่างโรงงาน จึงได้ทำปรับปรุงวิธีการ Coaching และการทำ On the Job Training เพื่อรองรับการโยกย้ายพนักงานระหว่างโรงงานให้ดียิ่งขึ้น และได้พิจารณาถึงผลกระทบด้านแรงงานหรือถูกสั่งปิดพื้นที่ทำงานจากการติดเชื้อโควิด 19 ในพื้นที่โรงงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงได้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบไว้ เช่น มีการกำหนด Critical Staff เพื่อกำหนดมาตรการดูแลในการป้องกัน ลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ การกำหนด Critical Area สำหรับกำหนดมาตรการในการดูแลพื้นที่และผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ใช้หลักการ Bubble & Seal ในการกำหนดพนักงานในพื้นที่ทำงาน

7) ความเสี่ยงด้านการเงิน

มุ่งเน้นการบริหารองค์กร โดยใช้นโยบายทางการเงินอย่างระมัดระวังภายใต้งบประมาณที่กำหนด สร้างความมั่นคงทางการเงินและผลประกอบการมีการบริหารหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดหาแหล่งเงินทุนและต้นทุนที่เหมาะสมมีการใช้เครื่องมือทางการเงิน อาทิ การซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward) เพื่อป้องกันความเสี่ยงของรายรับและรายจ่ายที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ พยายามคงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนในระดับที่ต่ำเพื่อให้บริษัทสามารถดำรงสภาพคล่องในการดำเนินการขยายธุรกิจจัดให้มีการวิเคราะห์คุณภาพและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้ามีการทบทวนฐานะทางการเงินของลูกค้าเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

และมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสภาพการณ์
ปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้จะช่วยเพิ่มความยืดหยุ่นให้บริษัท
ในการขยายธุรกิจและลดความเสี่ยงทางด้านการเงิน
สามารถรองรับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่าง
รวดเร็ว

8) ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ผลิตกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและบุผนัง
มีฐานการผลิตและกลุ่มลูกค้าหลักอยู่ในประเทศไทย ซึ่ง
ประสบกับสถานการณ์การชะลอตัวของกำลังซื้อใน
ประเทศ จากการเกิดภัยพิบัติการแพร่ระบาดโควิด 19
ซึ่งเกิดการระลอกสูงชันในหลายประเทศทั่วโลก รวมถึง
ประเทศเพื่อนบ้าน เช่น เมียนมา ส่งผลกระทบต่อให้เกิด
การชะลอตัวของเศรษฐกิจในประเทศอย่างมากโดย
เฉพาะภาคการท่องเที่ยว การส่งออก รวมถึงการ
ก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างใหม่ ๆ บริษัทตระหนักในปัจจัย
เสี่ยงดังกล่าว และให้ความสำคัญกับการบริหารความ
เสี่ยง โดยมีมาตรการที่ดำเนินการ ดังนี้ :

- เร่งพัฒนาและออกสินค้าที่ตอบโจทย์ความ
ต้องการสินค้าที่ส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี เช่น สินค้า
Hygienic Tile, Air Ion Tile
- เร่งผลักดันการขายสินค้าในพื้นที่ Market
Share ยังต่ำ เช่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และ
ชายแดน กัมพูชา ลาว เมียนมา (CLM) ผลักดันการ
ขายสินค้านำเข้า ในผู้แทนจำหน่ายที่ขายสินค้านำเข้า
จากคู่แข่งในสัดส่วนที่มาก รวมถึงการเร่งขยายร้านค้า
คลังเซรามิก
- ผลักดันการขายสินค้าเข้าร้านค้า Modern
Trade ที่บริษัทยังมีส่วนแบ่งการขายในร้านค้า และเร่ง
หาข้อมูลและเข้าเสนอขายกับงานโครงการภาครัฐ ร่วม
กับพันธมิตรผู้แทนจำหน่าย เพื่อเพิ่มยอดขาย
- สำหรับตลาดต่างประเทศ ได้ผลักดันการ
ขายส่งออกไปยังมีความต้องการและอัตราการเติบโต
ที่สูง เช่น เมียนมา ลาว และกัมพูชา เพื่อชดเชยปริมาณ
ขายในประเทศที่ชะลอตัวลง รวมถึงการนำเสนอสินค้า
OEM (ต่อเนื่อง) ให้ลูกค้าพันธมิตรในฟิลิปปินส์และ
มาเลเซีย เพื่อช่วยเพิ่มการใช้กำลังการผลิต รวมถึงผลัก
ดันสินค้าโมเสกไปขายที่สหรัฐอเมริกา และตลาดต่าง
ประเทศอื่น

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของ บริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน
และที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ในอีก 3-5 ปี
ข้างหน้า มีการระบุและอธิบายปัจจัยที่อาจทำให้เกิด
ความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญต่อการประกอบธุรกิจ การ
ดำเนินงาน ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน หรือ
ความดำรงอยู่ของบริษัท รวมถึงประเด็นความเสี่ยงด้าน
สิ่งแวดล้อม ด้านสังคมที่ครอบคลุมถึงการเคารพสิทธิ
มนุษยชน และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้มีการวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยง ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐบาล
ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ
บริษัท บริษัทมีการประกอบธุรกิจหลักประเภท ผลิต
กระเบื้องเซรามิก, การนิคมอุตสาหกรรมหนองแค,
Energy Solution ซึ่งความสามารถในการเติบโตของ
ธุรกิจดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับนโยบายและการบริหารงาน
ทางด้านเศรษฐกิจของรัฐบาล จากนโยบายที่เกี่ยวข้อง
รวมถึงการออกกฎระเบียบ และข้อบังคับอาจจะส่งผล
กระทบต่อการลงทุน และการขยายกิจการของบริษัท
ซึ่งจะทำให้บริษัทจะมีรายได้และกำไรที่ลดลงได้ ทั้งนี้
บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงนี้ โดย
วิเคราะห์นโยบายด้านเศรษฐกิจของรัฐบาลและผล
กระทบต่อบริษัท และมีกรวางแผนรองรับการ
เปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน
ของรัฐรวมทั้งการให้ความร่วมมือเข้าประชุมและ
สัมมนาร่วมกับหน่วยงานราชการเพื่อให้ข้อมูลและ
ติดตามความเคลื่อนไหวอย่างใกล้ชิด

2. ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
เนื่องจากกระบวนการผลิตของบริษัท อาจทำให้เกิด
ผลกระทบต่อชุมชนรอบโรงงาน บริษัทจึงได้ป้องกัน
ปัญหาที่เกิดขึ้น โดยได้จัดตั้งหน่วยงานสิ่งแวดล้อมเพื่อ
กับดูแลด้านสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องตามกฎหมาย
และ ลดผลกระทบที่จะเกิดกับชุมชนรอบโรงงาน และ
ยังมีการจัดตั้งหน่วยงาน CSR ในการดูแลชุมชนในด้าน
ต่าง ๆ เช่น สำรวจผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่มีต่อ
ชุมชน การเข้าร่วมประชุมหารือร่วมกับชุมชน หรือ

มาตรการและความต้องการในการปรับปรุงพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการและติดตามผลการบริหารจัดการในเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโรงงาน ด้วยใช้แนวคิด 3R คือ การใช้ซ้ำ (Reuse) ลดการใช้ (Reduce) และกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ทำให้สามารถลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิต ลดการทิ้งเศษวัสดุ ออกสู่ภายนอก มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้น้ำและพลังงาน โดยเฉพาะการใช้กระแสไฟฟ้าโดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์ ติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงานและอาคาร เพื่อลดการใช้กระแสไฟฟ้า และปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดฝุ่นละออง ตลอดจนกำหนดให้มีการตรวจวัด ผลกระทบอย่างต่อเนื่อง โดยผลการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมทุกรายการ ไม่ส่งผลกระทบต่อหรือทำลายสภาพแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชน

3. ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์เป็นเรื่องที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท โดยเฉพาะระบบงานต่าง ๆ ที่สำคัญ และข้อมูลส่วนบุคคลที่สำคัญ เช่น ระบบเครือข่าย (Network) ระบบการเงินการบัญชี ระบบการบริหารงานภายในและทรัพยากรบุคคล

ซึ่งระบบงานดังกล่าวมีข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครองด้วย หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครอง ย่อมส่งผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของบริษัท บริษัทจึงได้วางแผนและมีการลงทุนเพื่อพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ให้ความความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบ Network และ Server เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และป้องกันการเข้ามาทำลาย Network และกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล การ Update ระบบตามแผนงาน การวางเครือข่ายตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับภาวะฉุกเฉินเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

บริษัทมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์พบว่าไม่มีความเสี่ยงที่ทำให้ผู้ถือหลักทรัพย์ไม่ได้รับผลตอบแทนหรือสิทธิที่ควรจะได้รับหรือสูญเสียเงินลงทุนทั้งจำนวนหรือบางส่วน



COTTO Life

สาขา เชียงใหม่ โครงการ CHOC อ.มหิดล

จากกระแสดอรับที่ดีของสาขา CDC ทั้งจำนวนลูกค้าและยอดขายที่เพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับ เอสซีจี เซรามิกส์ มีแผนขยายช่องทางการขายไปสู่ผู้บริโภคมากขึ้นในทำเลศักยภาพ บริษัทจึงได้เปิด COTTO Life สาขาเชียงใหม่ ขึ้นมาภายในโครงการ CHOC ถนนมหิดล ใกล้กับท่าอากาศยานนานาชาติเชียงใหม่ เพื่อมอบประสบการณ์การเลือกซื้อสินค้ากระเบื้องเซรามิกพร้อมบริการเต็มรูปแบบ ตั้งแต่การออกแบบจนถึงงานติดตั้ง ให้ลูกค้าในโซนภาคเหนือ

กลุ่มเป้าหมายผู้มาใช้บริการคือ สถาปนิก เจ้าของโครงการ และลูกค้าระดับ High-End มีโซน Co-working Space ที่สามารถใช้เป็นพื้นที่ให้สถาปนิกหรือเจ้าของโครงการพบปะสังสรรค์ ประชุม หรือนำเสนองานกับลูกค้าได้





3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

จากวิสัยทัศน์ของบริษัทที่ให้ความสำคัญยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจ ในการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในทุกมิติครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงนำมาตราฐานระบบบริหารจัดการด้านคุณภาพ พลังงาน สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การบริหารจัดการความเสี่ยง และความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงแนวคิดต่าง ๆ เช่น Corporate Social Responsibility (CSR), Green Industry, Environment, Social and Governance (ESG) เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า คู่และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ พร้อมเติบโตอย่างยั่งยืนมาใช้เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ธุรกิจดำเนินไปสู่ผลลัพธ์ที่คาดหวังไว้ โดยผู้บริหารกำหนดนโยบายการบริหารงานอย่างยั่งยืน รวมถึงนโยบายอื่น ๆ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในองค์กร ผู้บริหารได้กำหนดพันธกิจและสื่อสารให้ผู้รับผิดชอบงานทราบเพื่อจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ เป้าหมายขององค์กรสำหรับดำเนินการตามแนวทาง ESG ที่มีความยุติธรรมและตรวจสอบข้อมูลได้ และแต่งตั้งคณะทำงานในการขับเคลื่อนนโยบายให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย มีการสื่อสารนโยบายให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรรับทราบ เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการซึ่งมีเนื้อหาโดยรวมดังนี้ บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดย

คำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานและคู่ธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญ พัฒนาพนักงานและประสิทธิภาพการทำงานในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ให้การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นต่อแผนการปรับปรุงพัฒนางานเพื่อให้ผลการดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมีส่วนร่วมสนับสนุนในการดูแลชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทให้ความร่วมมือและยินดีดำเนินการต่าง ๆ ตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อกำหนดอื่น ๆ และป้องกันความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการ บริษัทมีทิศทางการลงทุน โดยรวมดังนี้

- ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจปรับตัวสู่สังคมคาร์บอนต่ำและประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียนของในการดำเนินธุรกิจ
- ด้านสังคม บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานและคู่ธุรกิจเป็นสิ่งสำคัญ พัฒนาพนักงานและประสิทธิภาพการทำงานในด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ให้การสนับสนุนทรัพยากรที่จำเป็นต่อแผนการปรับปรุงและพัฒนางานเพื่อให้ผลการดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้
- ด้านกำกับดูแลการดำเนินงาน บริษัทให้ความร่วมมือและดำเนินการต่าง ๆ ตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อกำหนดอื่น ๆ และป้องกันความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการ ต่อต้านคอร์รัปชัน ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง สร้างการเติบโตทางธุรกิจ

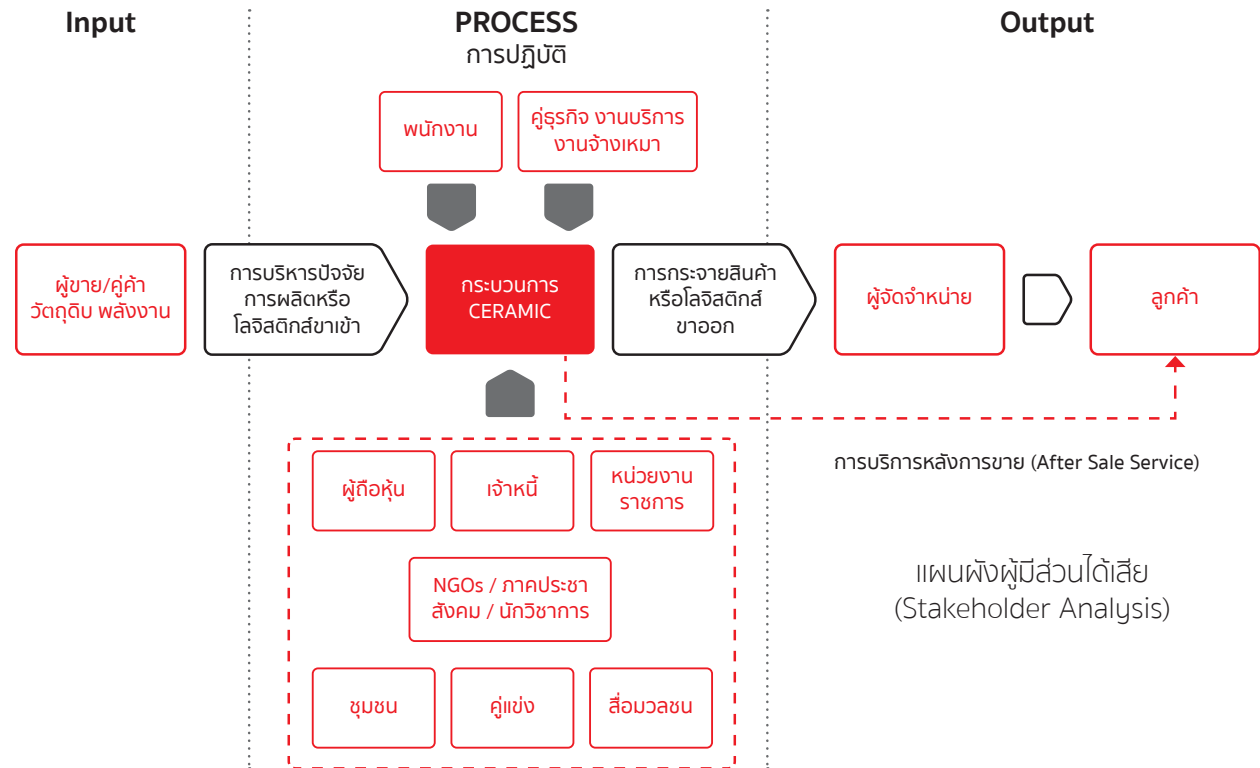
มิติ	ทิศทางกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน ระยะสั้น / ระยะยาว	ผลการดำเนินงาน	สนับสนุนเป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน
ด้านสิ่งแวดล้อม	พัฒนาธุรกิจปรับตัวสู่สังคมคาร์บอนต่ำ	<ul style="list-style-type: none"> ควบคุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการผลิต 0.248 ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ในปี 2564 ทบทวนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามแนวทาง Science Base โดยลดการปล่อยฯ ร้อยละ 20 จากปีฐาน ในปี 2573 และลดการปล่อยฯ เป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี 2593 	<ul style="list-style-type: none"> ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการผลิต 0.250 ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า การปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.4 จากปริมาณการผลิต เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.1 จากปีฐาน 	 
	ประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียนของเอสซีจี ในการดำเนินธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาผลิตภัณฑ์โดยใช้หลักเศรษฐกิจหมุนเวียน Waste to Value พัฒนากระเบื้องโดยใช้วัสดุดิบจากเศษเซรามิกมากกว่าร้อยละ 20 Zero Waste to Landfill 	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของสินค้าและบริการ ได้แก่ การรับรองฉลากลดคาร์บอน การสื่อสารข้อมูล EPD การสื่อสารข้อมูลสินค้า SCG Green Choice (รายละเอียดเพิ่มเติม ในข้อ 3.3.2 การพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม) ไม่มีของเสียจากการผลิตที่นำไปฝังกลบ (Landfill) 	
ด้านสังคม	สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน	<p>เป้าหมาย ปี 2564 :</p> <ul style="list-style-type: none"> จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตเท่ากับศูนย์ในทุกปี ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ภายในปี 2566 ลดอัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานต่อเนื่อง ข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต <ul style="list-style-type: none"> - พนักงาน จำนวน 0 ราย - คู่ธุรกิจ จำนวน 0 ราย อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน (ราย / 1,000,000 ชั่วโมง-คน) <ul style="list-style-type: none"> - พนักงาน เท่ากับ 0 - คู่ธุรกิจ เท่ากับ 0 อัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานต่อเนื่อง จำนวน 0 ราย ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน (รายละเอียดเพิ่มเติม ในข้อ 3.4 สุขภาพและความปลอดภัย) 	
	สร้างคุณค่าและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนงบประมาณการลงทุนทางสังคม/ท้องถิ่น สนับสนุนการจ้างงานท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนงบประมาณการลงทุนทางสังคม/ท้องถิ่น 37.84 ล้านบาท การจ้างงานท้องถิ่น เท่ากับร้อยละ 60.83 	
ด้านกำกับดูแลการดำเนินงาน	ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมเอสซีจี	<ul style="list-style-type: none"> ขจัดการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดให้เป็นศูนย์ และป้องกันการเกิดซ้ำในอนาคต 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่พบเหตุที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนด 	
	ปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสร้างการเติบโตทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างมูลค่าจากการเติบโตของธุรกิจ รายได้จากธุรกิจใหม่ การเติบโตทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากสินค้าและบริการ ใหม่ SUSUNN เท่ากับ 501 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.5 ของรายได้รวม 	 

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ลักษณะห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain) ที่แสดงถึงความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ ในกิจกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และมีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

บริษัทพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการภายในองค์กรที่มีความเป็นเลิศแล้ว การจัดการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ทั้งโดยตรงและโดยอ้อมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทซึ่งมีความสำคัญเช่นกัน จากการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Analysis) พบว่าผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) โดยตรง ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้ขาย/คู่ค้า (Supplier) พนักงาน คู่ธุรกิจ ผู้จัดจำหน่าย ลูกค้า ชุมชนรอบบริษัท เจ้าหนี้ หน่วยงานราชการ และผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) โดยอ้อม ได้แก่ คู่แข่ง สื่อมวลชน NGOs/ภาคประชาสังคม/นักวิชาการ ตามแผนผังผู้มีส่วนได้เสีย



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมี
คุณธรรม และถือมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม มีการ
ดำเนินธุรกิจ โดยยึดหลักการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่าง
องค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ร่วมกัน
อย่างยั่งยืน โดยมีคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำกับดูแล
ให้มีการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่ได้
ได้กำหนดไว้เป็นแนวทาง ในหลักบรรษัทภิบาล แนว
ปฏิบัติการพัฒนาสู่ความยั่งยืน จรรยาบรรณบริษัท และ
นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดูแลให้มั่นใจได้ว่า
สิทธิดังกล่าวได้รับความคุ้มครองและได้รับการปฏิบัติ
ด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด

จากบริบทข้างต้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้นำ
นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder
Engagement Policy) ของเอสซีจี มาเป็นแนวปฏิบัติ
เพื่อให้พนักงานมีแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ
และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งคำนึงถึง
ผลกระทบต่อของบริษัทเพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการ
ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะเป็นไปอย่างเป็นธรรม
เหมาะสมและครบถ้วน

โดยมีการวิเคราะห์ ระบุผู้มีส่วนได้เสียและการ
จัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1. การระบุผู้มีส่วนได้เสีย โดยการพิจารณา
บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียต่อธุรกิจ และการได้รับ
ผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ



ทั้งนี้สามารถสรุปแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย
1. ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นองค์กรที่มีบรรษัทภิบาล โปร่งใส มีจรรยาบรรณ ในการทำธุรกิจ - มีผลกำไรจากการทำธุรกิจและเติบโตอย่างยั่งยืน เพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและอุดมการณ์บริษัท - พนักงานประเมิน Ethics e-Testing - มีระบบและการตรวจสอบโดย IA - นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน - ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น (Business Ethics Standard Awards) 	<p>สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการเลือกตั้ง เป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น การเลือกตั้งกรรมการ สิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม รวมถึงสิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทผ่านกรรมการอิสระ</p>
2. พนักงาน / คู่ธุรกิจ	<p>สิทธิมนุษยชน</p> <p>ความปลอดภัยสุขภาพอนามัย และการรักษาสีงแวดล้อม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนตามกฎหมาย - การปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณเอสซีจี - เรื่องสิทธิมนุษยชนและแรงงาน - การปฏิบัติตามหลักสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน - ด้านสิทธิมนุษยชนตามสนธิสัญญาที่มีพันธกรณีจะต้องปฏิบัติตาม <p>ความปลอดภัยสุขภาพอนามัย และการรักษาสีงแวดล้อม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของเอสซีจี (SCG Safety Framework) - การใช้กฎพิทักษ์ชีวิต (SCG Life Saving Rule) - ได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 - การปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณของเอสซีจีรวมทั้งกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ และข้อตกลงในระดับสากล 	<ul style="list-style-type: none"> - การ Survey/แบบสอบถามประจำปี - การเข้าไปสื่อสารและรับข้อมูลในพื้นที่ปฏิบัติงานโดย HR <p>รณรงค์ สื่อสารกฎ ระเบียบด้านความปลอดภัยให้พนักงานรับทราบ</p> <p>ปลูกฝังจิตสำนึกความปลอดภัยให้พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด</p>
คำตอบแทน		<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามสัญญาจ้างงาน - จ่ายค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม และสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม หรือธุรกิจ โดยยึดถือหลักความเป็นธรรมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท 	คณะทำงานการบุคคล
สวัสดิการ		<ul style="list-style-type: none"> - การจัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม - สวัสดิการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ที่พัก เครื่องแบบ สวัสดิการด้านสุขภาพ - สวัสดิการเพื่อช่วยเหลือ พนักงานในกรณีต่าง ๆ เช่น การประกันอุบัติเหตุ เงินยืม เงินทดแทน 	มีการจัดตั้งคณะสวัสดิการเพื่อทบทวนการจัดสวัสดิการอย่างสม่ำเสมอสอดคล้องกับสภาวะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป
การดูแลพนักงานในระยะยาว		<ul style="list-style-type: none"> - เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ - การจัดตั้งชมรมต่าง ๆ 	คณะทำงานการบุคคล คณะทำงานสวัสดิการ
การพัฒนาความรู้ความสามารถ		<ul style="list-style-type: none"> - มีการเตรียมความพร้อมให้พนักงานในด้านความรู้ความสามารถ ทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านเทคนิค และด้านความเป็นผู้นำ รวมถึงด้านเทคโนโลยีที่ปัจจุบันผ่านการเรียนในห้องเรียน (Classroom Training) การเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือทำ (Action Learning) การเรียนรู้จากบุคคลอื่น (Coaching & Consulting) การเริ่มใช้วิธีการเรียนรู้ผ่าน e-Learning 	แผนการพัฒนาประจำปี

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
3. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - สินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้า ทั้งด้านคุณภาพ และราคาที่เป็นธรรม - สินค้าจะต้องมีความปลอดภัยในการใช้งาน - เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม - นวัตกรรมใหม่ ๆ - Green choice 	<ul style="list-style-type: none"> - สินค้าได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. และมาตรฐานอื่น ๆ จากต่างประเทศ - ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบบริหารและการจัดการต่าง ๆ เช่น ISO 9001, 14001, 50001 เป็นต้น - ได้รับฉลาก Carbon - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจเป็นประจำทุกปี - มีหน่วยงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีหน่วยงานบริการลูกค้าสัมพันธ์เพื่อให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการ รวมถึงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา การบริการหลังการขายรวมถึงรับข้อร้องเรียนเมื่อเกิดปัญหาในการใช้งาน - ช่องทาง Online เช่น Line : @cottolife Facebook : cottoofficial Instagram : cottolifeofficial www.cottolife.com www.scgceramics.com
4. ผู้ขาย / คู่ค้า (Supplier)	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และสัญญาที่กำหนด และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้า - ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โปร่งใส มีจรรยาบรรณ - สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน - การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถและพัฒนาความรู้ทั้งในงานและนอกงานของคู่ธุรกิจให้การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของคู่ค้า - Green Procurement 	<ul style="list-style-type: none"> - มีนโยบายในการดูแลคู่ธุรกิจ และดำเนินการตามจรรยาบรรณ คู่ธุรกิจเอสซีจี (SCG Supplier Code of Conduct) และ Procedure การจัดซื้อจัดจ้าง - ระบุคู่ค้ารายสำคัญของบริษัท - ระบุความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเกิดจากคู่ค้าของบริษัท - กำหนดประเด็นสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกคู่ค้าในการจัดซื้อจัดจ้างและเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้ารายใหม่ (New Approved Vendor) - การกำหนดระยะเวลา Credit Term กับคู่ค้า - ได้รับการรับรองระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 - ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น (Business Ethics Standard Awards) 	<ul style="list-style-type: none"> - การทำสัญญา - การประชุมคู่ธุรกิจ - การรับรองระบบความปลอดภัยคู่ธุรกิจ - เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงของคู่ค้าหรือกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากคู่ค้าของบริษัท - เปิดเผยจรรยาบรรณการค้าดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) - ติดตามหรือตรวจประเมินการปฏิบัติตามจรรยาบรรณการค้าดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) - เปิดเผยนโยบายการกำหนดระยะเวลา Credit Term กับคู่ค้า - มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อช่วยพัฒนาการค้าดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของคู่ค้า
5. ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่ก่อเกิดมลภาวะจากการทำธุรกิจ - ชุมชนรอบโรงงานได้รับการพัฒนา - ปฏิบัติตามกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับรางวัล CSR-DIW - มีหน่วยงานรัฐกิจสัมพันธ์และชุมชนสัมพันธ์ เพื่อร่วมกิจกรรมและรับข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการส่งเสริมและพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ เช่น โครงการปันโอกาสवादอนาคต โครงการด้านการส่งเสริมอาชีพ โครงการสนับสนุนการป้องกันโควิด 19
6. ผู้จัดจำหน่าย	<ul style="list-style-type: none"> - ราคาเหมาะสมแข่งขันได้ - สินค้ามีคุณภาพได้ตามมาตรฐาน - มีการบริการหลังการขายที่ดี - มีภาพลักษณ์ที่ดี - การส่งมอบสินค้าตรงตามกำหนดเวลา - ได้สินค้าถูกต้องตาม Order 	<ul style="list-style-type: none"> - การควบคุมต้นทุนในการผลิต - การควบคุมคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด - มีการจัดตั้งหน่วยงานบริการหลังการขาย - มีระบบการจัดการการขนส่งที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> - ผ่านช่องทาง ฝ่ายการตลาด - ช่องทาง Online เช่น Line : @cottolife Facebook : cottoofficial Instagram : cottolifeofficial www.cottolife.com www.scgceramics.com

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย
7. หน่วยงานราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ ทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ - รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียน จากหน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยงานรัฐกิจสัมพันธ์ และชุมชนสัมพันธ์ดูแลรับผิดชอบการพิจารณาความสอดคล้องและการดำเนินการตามกฎหมาย ร่วมกิจกรรมและรับข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากชุมชน - นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การเข้าร่วมกิจกรรม รวมถึงรับฟังข้อเสนอแนะต่าง ๆ กับทางหน่วยงานราชการโดยหน่วยงานรัฐกิจสัมพันธ์ และชุมชนสัมพันธ์
8. สื่อมวลชน	การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เปิดเผย โปร่งใส	การสื่อสารผ่านผู้รับผิดชอบ ในแต่ละประเภทของข้อมูล	
9. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างเป็นธรรมและสุจริตตามกรอบของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม - ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง - ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย - สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการค้าอย่างเสรี 	
10. เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด - การชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามจรรยาบรรณบริษัท - ได้รับรางวัลประกาศเกียรติคุณจรรยาบรรณดีเด่น (Business Ethics Standard Awards) - ปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ของบริษัท 	ร่วมกับเอสซีจีในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การนำเสนอถึงฐานะทางการเงินของบริษัท
11. ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด (NGO)	<ul style="list-style-type: none"> - ตระหนักถึงความสำคัญของมุมมอง ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มาจากภาคประชาสังคม - สร้างคุณค่าและประโยชน์ให้แก่สังคม - มีการเปิดเผยข้อมูลการ ดำเนินธุรกิจที่ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีกิจกรรม CSR อย่างต่อเนื่อง - มีกิจกรรม Open House ต้อนรับการเข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานทั้งภาครัฐบาลและเอกชน - มุ่งเน้นการดูแลและสร้างคุณค่าให้แก่สังคม ชุมชน รวมทั้งการขยายผลสู่อุตสาหกรรม ตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัท เพื่อให้เกิดแนวทางการดำเนินงานที่ดียิ่งขึ้น 	มีการเสวนา แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างกิจกรรม

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นผ่านช่องทาง นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท โทรศัพท์: 0-2586-5474 อีเมล: cotto_ir@scg.com ซึ่งข้อเสนอแนะต่าง ๆ จะได้รับการรวบรวมกลับกรอง เพื่อรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับต่อไป บริษัทได้เปิดช่องทางให้พนักงานรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียภายนอกสามารถติดต่อ เสนอความคิดเห็น ร้องเรียน และรายงานการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ผ่านช่องทาง Whistleblowing System ภายในอินทราเน็ตสำหรับพนักงานและเว็บไซต์ www.scgceramics.com สำหรับผู้มีส่วนได้เสีย

ทุกกลุ่มเพื่อดำเนินการตามกระบวนการดังต่อไปนี้ พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียเสนอความคิดเห็นผ่านช่องทางที่กำหนด โดยข้อมูลที่เกี่ยวข้องถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น บริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยการดำเนินการตรวจสอบ โดยไม่เปิดเผยตัวผู้ร้องเรียน หรือแหล่งข้อมูล นอกจากนี้ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครอง ที่เหมาะสมก็ได้หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

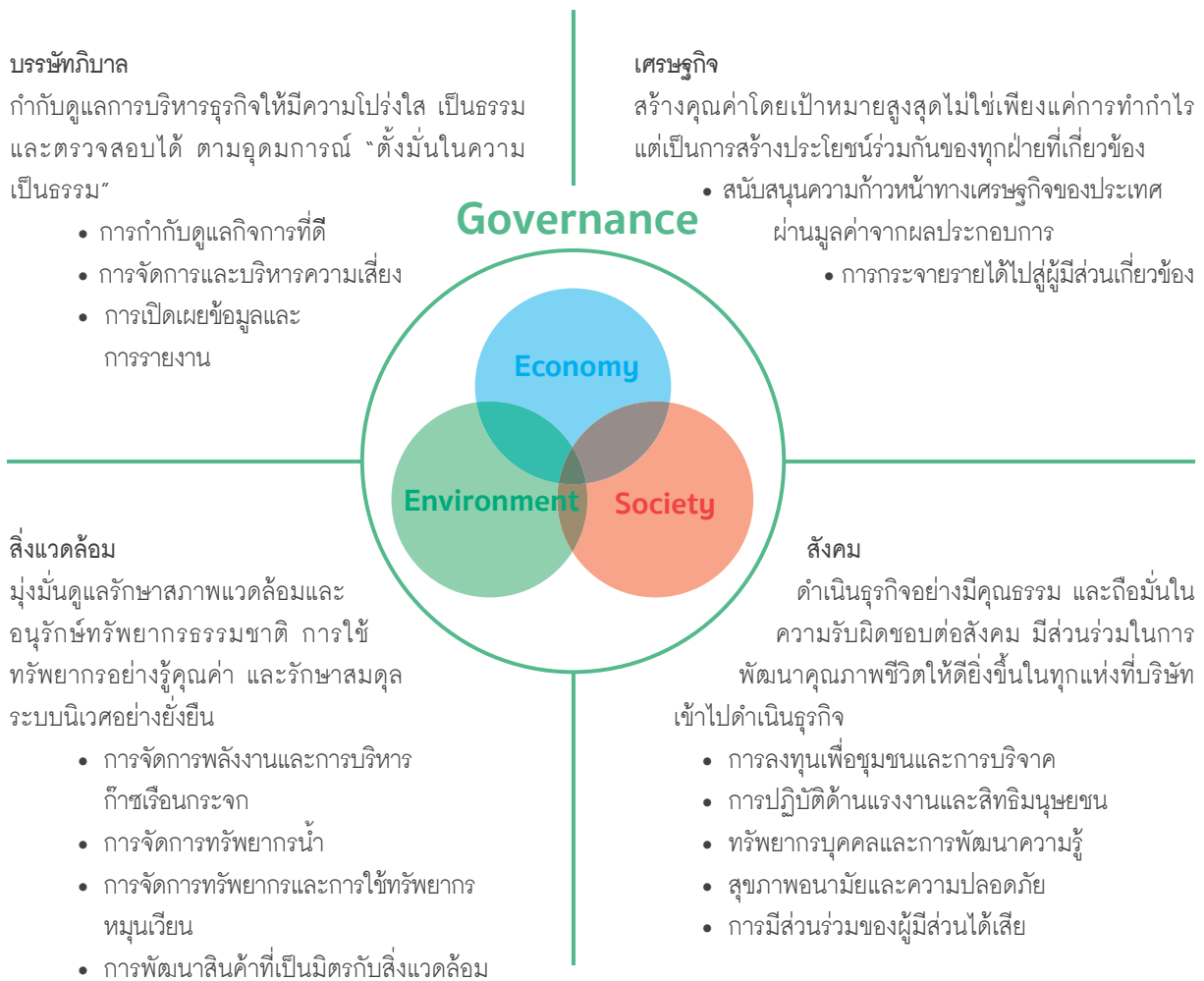
3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์คุณค่าให้แก่สังคมอย่างต่อเนื่องผ่านการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและพร้อมจะถ่ายทอดองค์ความรู้ ประสบการณ์และความสำเร็จโดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมให้แก่ทุกภาคส่วนทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ องค์กรธุรกิจ และสถาบันต่าง ๆ

รวมทั้งสถาบันทางสังคมและชุมชน เพื่อขับเคลื่อนสังคมให้เจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน

บริษัทอ้างอิงแนวทางการดำเนินการในระดับสากล ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี (ESG) ที่เป็นธรรมและตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน



การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

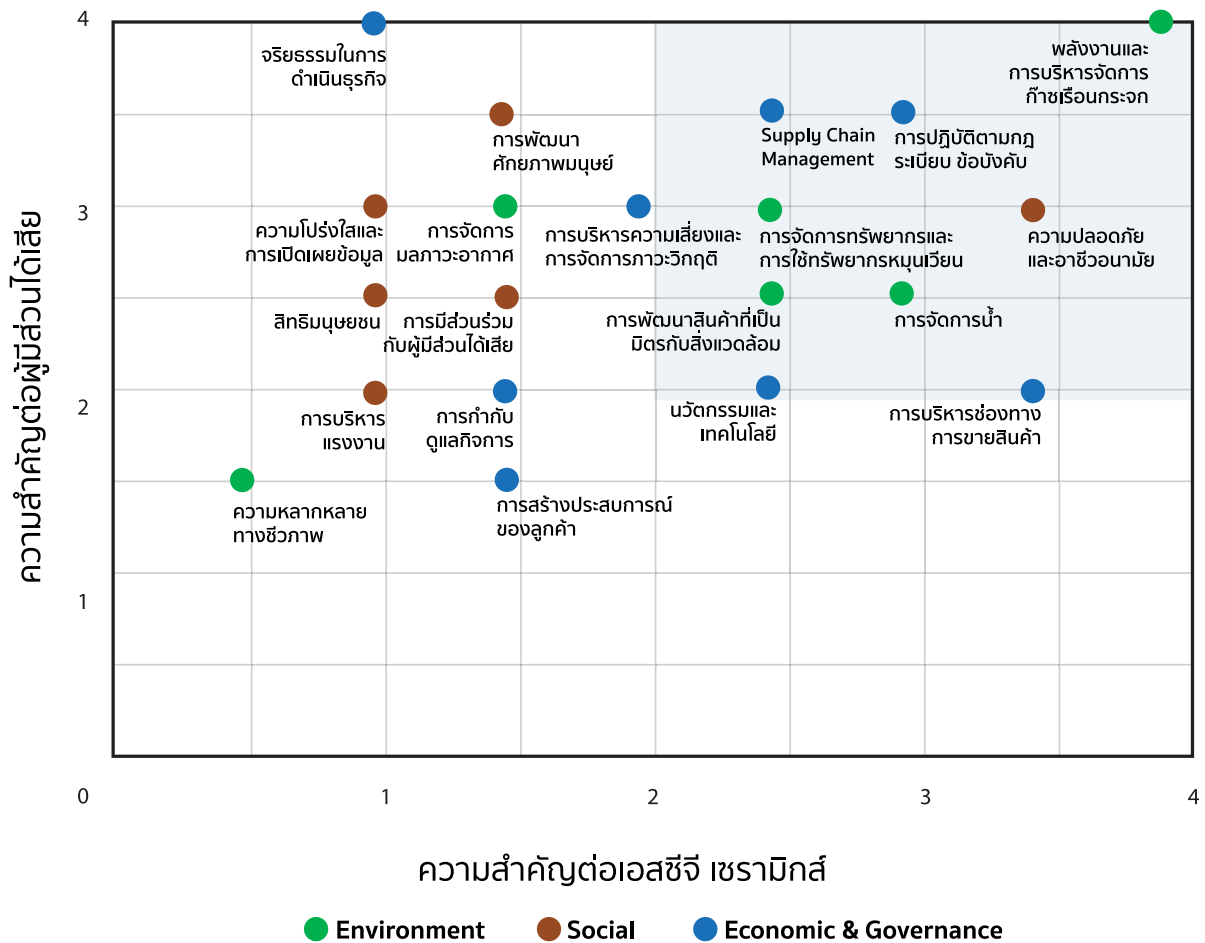
บริษัทได้ดำเนินการรวบรวมและประเมินประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืนของ GRI Sustainability Reporting Standards และผ่านการวิเคราะห์ประเด็นความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท โดยเทียบประเด็นที่อุตสาหกรรมเดียวกัน ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ประเด็นที่ภาคสังคมให้ความสำคัญในบริบทของความยั่งยืนและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก ประกอบกับการนำแนวทางการดำเนินกลยุทธ์และปัจจัยความเสี่ยงขององค์กรในปัจจุบันและอนาคตที่อาจส่งผลกระทบต่อหรือเป็นโอกาส

ในการดำเนินธุรกิจมาประกอบการประเมินความสำคัญของประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การวิเคราะห์ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านนั้นๆ โดยพิจารณาองค์ประกอบภายใน ภายนอก ผลการวิจัยและการสำรวจอื่นๆ เพื่อกำหนดประเด็นที่มีสาระสำคัญกับความยั่งยืนและกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย และ ตัวชี้วัด

ดำเนินการทวนสอบและรับรองผลการประเมิน โดยนำเสนอในการประชุมฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทดำเนินการจัดการผลกระทบ โอกาส และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

SCG Ceramics Materiality



ประเด็นการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมและการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

ประเด็นที่สำคัญ	การดำเนินการ	การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
การจัดการพลังงานและการบริหารก๊าซเรือนกระจก	การบริหารจัดการพลังงานและการก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสในการดำเนินธุรกิจจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อสนับสนุนเป้าหมาย Net Zero	 
การพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การให้บริการ โมเดลธุรกิจ และกระบวนการผลิต ทั้งที่มีอยู่เดิมและพัฒนาขึ้นใหม่ โดยคำนึงถึงห่วงโซ่คุณค่า เพื่อตอบสนองต่อแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภคที่สำคัญกับสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น	
การจัดการทรัพยากรน้ำ	การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านน้ำเชิงบูรณาการ ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงเชิงกายภาพ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงด้านการรับรู้ทางสังคม และความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎ ระเบียบ ข้อกำหนด	
การจัดการทรัพยากรและการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน	การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการใช้ทรัพยากร และการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน การจัดการของเสียจากการผลิตโดยไม่ฝังกลบ (Zero Waste to Landfill)	
มลภาวะทางอากาศ	มลสารทางอากาศจากกระบวนการผลิตกระเบื้องเซรามิก ที่กำหนดค่ามาตรฐานควบคุมตามกฎหมาย ได้แก่ ฝุ่น (TSP), ค่าออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) ต่อดัชนีสินค้า และค่าออกไซด์ของซัลเฟอร์ (SOx)	

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การจัดการพลังงานและการบริหารก๊าซเรือนกระจก

ประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นประเด็นที่ภาคสังคมให้ความสนใจ ดังเห็นได้จากการร่วมมือกันของทุกภาคส่วนเพื่อรับมือกับปัญหาการเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลก ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจึงเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสีย เช่น คู่ค้า ลูกค้า องค์กรอิสระ และหน่วยงานราชการให้ความสนใจ และด้วยกระบวนการผลิตของอุตสาหกรรมเซรามิกนั้นการใช้พลังงานสำหรับการเผาขึ้นถือเป็นเรื่องสำคัญในขั้นตอนของการผลิต จึงเป็นประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญและมีความท้าทายอย่างยิ่ง โดยบริษัทได้ทบทวนเป้าหมายตามแนวทาง Science base สำหรับการ

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ร้อยละ 20 จากปีฐานในปี 2573 และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero) ใน ปี 2593 โดยให้ความสำคัญในแนวทางการจัดการพลังงานและการบริหารก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

1. ลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล โดยเพิ่มขีดความสามารถการใช้พลังงานทดแทน
2. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต
3. พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและสินค้า
4. ใช้ระบบกลไกราคาคาร์บอนภายในเอสซีจี (Internal Carbon Pricing หรือ ICP) ในการพิจารณาการลงทุน
5. สร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานพนักงานและคู่ธุรกิจ

การดำเนินงานปรับปรุง

1. เพิ่มความสามารถในการใช้พลังงานทดแทน ซึ่งมีการติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าด้วยแผงโซลาร์เซลล์ บนหลังคารวม 4.7 เมกกะวัตต์ ซึ่งเทียบเป็นประมาณการลดการปล่อย GHG ได้ประมาณ 3,243 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (CO₂e)/ปี

2. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ด้วยการนำลมร้อนที่เหลือทิ้งจากบริเวณหน้าเตาเผา (Chimney Stack) ที่ต้องปล่อยออกสู่บรรยากาศ นำกลับมาใช้ใหม่ (Waste Heat Recovery) โดยผ่านกระบวนการ Air to Air Heat Exchanger เพื่อนำลมร้อนที่สะอาดกลับมาใช้ในการอบไล่ความชื้นกระเบื้องที่เตาอบไล่ความชื้น

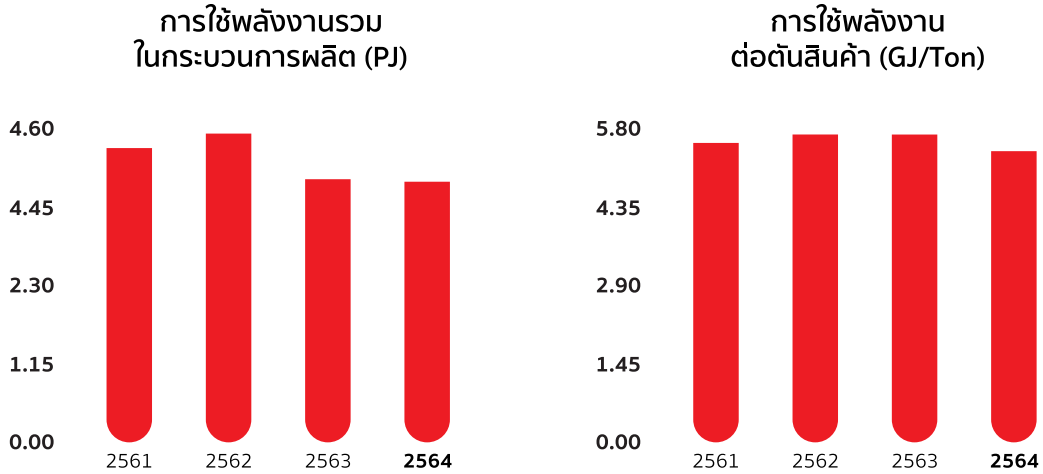
ซึ่งจะช่วยประหยัดพลังงานความร้อนจากการใช้ก๊าซธรรมชาติได้ 5,560 ล้าน บีทียู/ปี และช่วยลดปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ ที่ปล่อยออกสู่บรรยากาศได้ 329 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (CO₂e)/ปี

3. การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ด้านพลังงานไฟฟ้า ซึ่งมีโครงการติดตั้งระบบควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์ (Variable Speed Drive, VSD) ในกระบวนการผลิต ซึ่งสามารถประหยัดพลังงานไฟฟ้า 940 เมกกะวัตต์-ชั่วโมง ต่อปี และเมื่อคิดเป็นปริมาณการลดการปล่อย GHG ได้ 547 ตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (CO₂e)/ปี



ผลการดำเนินงานการจัดการพลังงาน

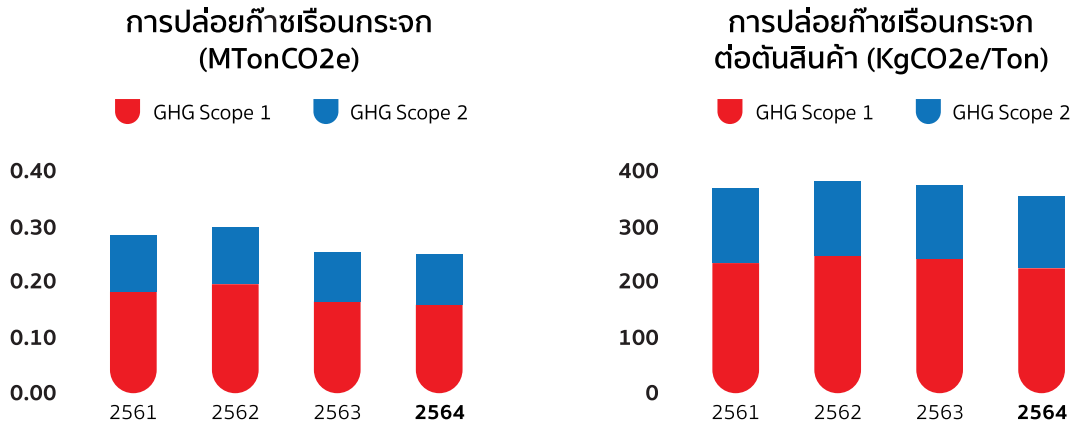
การใช้พลังงานรวมในกระบวนการผลิต เท่ากับ 3.75 เพตะจูล(PJ) ในส่วนพลังงานไฟฟ้า มีสัดส่วนการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานแสงอาทิตย์ ร้อยละ 6 โดยมีรายละเอียดการใช้พลังงานรวมเพตะจูล(PJ) และปริมาณการใช้พลังงานต่อตันสินค้า(GJ/Ton) ดังภาพ



การจัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก บริษัทจัดทำฐานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามแนวปฏิบัติของเอสซีจี ครอบคลุมกระบวนการผลิตเซรามิก โดยมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงการดำเนินงาน จากกิจกรรม หรือเครื่องจักรที่ควบคุมโดยบริษัท (GHG Emissions Scope 1)	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม จากการซื้อไฟฟ้า ลมร้อนเพื่อใช้ในกิจกรรมของบริษัท (GHG Emissions Scope 2)
<ul style="list-style-type: none"> การใช้ก๊าซธรรมชาติในกระบวนการผลิต การใช้น้ำมันดีเซลในการขนส่งทางรถบรรทุกในโรงงาน การใช้น้ำมันดีเซลในการผลิตกระแสไฟฟ้าสำรองฉุกเฉินของบริษัท การใช้ก๊าซ LPG ในการขนส่งภายในโรงงาน การใช้วัสดุดิบที่มีคาร์บอนเนตเป็นองค์ประกอบ การใช้น้ำมันเบนซินในการขนส่ง ภายในโรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การใช้กระแสไฟฟ้าจากแหล่งผลิตภายนอก การใช้ลมร้อนจากแหล่งผลิตภายนอก

โดยมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมเท่ากับ 0.250 ล้านตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (CO₂e) ซึ่งมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม หน่วย ล้านตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (MtonCO₂e) และปริมาณปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อตันสินค้า หน่วย กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อตันสินค้า (kgCO₂e/Ton) ดังภาพ



ทั้งนี้การรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง การดำเนินงานจากกิจกรรม หรือเครื่องจักรที่ควบคุมโดยบริษัท (GHG Emissions Scope 1) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม จากการซื้อไฟฟ้า ลมร้อน เพื่อใช้ในกิจกรรมของบริษัท (GHG Emissions Scope 2) ของปี 2564 ยังไม่ได้รับการทวนสอบจากผู้ทวนสอบภายนอก ซึ่งบริษัทได้กำหนดแผนการทวนสอบของการดำเนินงาน ของปี 2565

การพิจารณาการโครงการลงทุน โดยคำนึงถึงโครงการลงทุนหรือปรับปรุงกระบวนการที่มีผลช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยใช้ราคาคาร์บอนภายในเอสซีจี (Internal Carbon Pricing หรือ ICP) ประกอบการพิจารณาโครงการ อย่างไรก็ดี สำหรับปี 2564 ยังไม่มีโครงการที่เข้าเกณฑ์การดำเนินการ ICP การพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การเปลี่ยนแปลงของโลกที่รวดเร็ว ประชากรเพิ่มมากขึ้น ทำให้การใช้ทรัพยากรของจากธรรมชาติ

มีอัตราเพิ่มสูงขึ้นตามไปด้วย บริษัทในฐานะผู้ผลิตที่ใช้ทรัพยากรเพื่อผลิตภัณฑ์วัสดุกรุผิวที่อยู่อาศัยได้มีความตระหนักและมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงผลิตภัณฑ์เพื่อเสนอความรับผิดชอบต่อสังคม โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะต้องที่ผ่านมาตรฐานที่กำหนด เช่น มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมกระเบื้องเซรามิก มาตรฐานISO 13006 เครื่องหมาย CE และ มาตรฐานฉลากสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ รวมถึงการรับรองข้อมูลสินค้าสำหรับผู้พัฒนาอาคารเขียว อาคาร LEED เพื่อรับประกันว่าผู้บริโภคได้รับสินค้าตรงตามข้อกำหนดของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกขั้นตอนการผลิต โดยมีกลยุทธ์ในการจัดการดังนี้

1. ส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตและสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
2. สื่อสารให้ข้อมูลสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. เพิ่มสัดส่วนยอดขายสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม SCG Green choice

ผลการดำเนินงาน

ด้านการส่งเสริมนวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จากปัญหามลภาวะฝุ่นขนาดเล็ก (PM2.5) ในบรรยากาศ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพทั้งในระยะสั้น และระยะยาว บริษัทได้พัฒนาสินค้ากระเบื้องรุ่น AIR ION กระเบื้องฟอกอากาศ ช่วยดักจับฝุ่น PM2.5 ในห้องที่ปูด้วยกระเบื้อง AIR ION โดยกระบวนการปล่อยไอออนลบระดับสูงจากส่วนผสมของแร่ธรรมชาติ



ด้านสื่อสารให้ข้อมูลสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการรับรองสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากล ได้แก่

1. ฉลาก SCG Green choice ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้การรับรองฉลากสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมประเภทการรับรองตนเอง ภายใต้ฉลาก SCG Green choice ซึ่งกำหนดเกณฑ์การพิจารณาอ้างอิงมาตรฐาน ISO 14021 : Environmental Labels and Declarations Self-Declared Environmental Claims ควบคู่กับการพิจารณาความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ (Life Cycle Assessment, LCA) จากคณะทำงานพิจารณาด้านเทคนิค (Technical Team) ของเอสซีจี เป็นผู้ให้การรับรองสินค้าและบริการที่ได้ฉลาก SCG eco value เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือและความมั่นใจแก่ผู้บริโภค

2. ฉลากลดคาร์บอน หรือ ฉลากลดโลกร้อน จากความตระหนักด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ทุกฝ่ายให้ความสนใจ บริษัทมุ่งมั่นในการปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการอนุรักษ์พลังงาน ทำให้การใช้พลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว เมื่อวิเคราะห์ลงไปในระดับผลิตภัณฑ์ ของบริษัทภายใต้แบรนด์ COTTO CAMPANA SOSUCO สามารถผ่านข้อกำหนดได้รับรองฉลากลดคาร์บอน หรือ ฉลากลดโลกร้อน จากสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย และองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ ตั้งแต่การได้มาซึ่งวัตถุดิบ การขนส่ง กระบวนการผลิต การใช้งาน และการจัดการซากผลิตภัณฑ์หลังการใช้



3. ฉลากลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ จากความตระหนักด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ทุกฝ่ายให้ความสนใจ นั้นการรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ จะเป็นข้อมูลเบื้องต้น ที่สื่อสารให้ข้อมูลกับผู้บริโภคและสร้างความตระหนักในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ต่างๆ บริษัทมุ่งมั่นในการปรับปรุงกระบวนการผลิตจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ ของกระเบื้องคอตโต โมเสค (COTTO Mosaic)

4. ฉลากสิ่งแวดล้อมประเภทที่ 3 EPD (Environmental Product Declaration) เพื่อให้ข้อมูลสินค้าสำหรับผู้ใช้งานกลุ่มอาคารเขียว และใช้ข้อมูล EPD เพื่อการปรับปรุงกระบวนการผลิตที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญของบริษัท ผ่านโครงการวิจัย “การประเมินวัฏจักรชีวิต (LCA) และฉลากสิ่งแวดล้อม EPD (Environmental Product Declaration)” ตามมาตรฐาน ISO 14025 โดยมีศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกลยุทธ์เพื่อธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (VGREEN-KU) คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นที่ปรึกษา

ด้านการเพิ่มสัดส่วนยอดขายสินค้าที่เป็น SCG Green choice โดยมีสัดส่วนยอดขายคิดเป็น ร้อยละ 74 จากยอดขายสินค้ากระเบื้องทั้งหมด (ข้อมูล ณ ธันวาคม 2564)



การจัดการทรัพยากรน้ำ

ทรัพยากรน้ำมีความสำคัญต่อการดำรงชีวิต ทั้งภาคการเกษตร และภาคอุตสาหกรรม อีกทั้งในปัจจุบันความแปรปรวนของปริมาณน้ำในธรรมชาติ อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ส่งผลต่อปริมาณน้ำฝนและน้ำท่า บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการน้ำ โดยกำหนดให้การจัดการน้ำเป็นหนึ่งในความเสี่ยงระดับธุรกิจ ทั้งในด้านปริมาณน้ำ ซึ่งจะมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk) และบริหารความต่อเนื่องธุรกิจ (BCM) โดยใช้ข้อมูล ความเครียดน้ำ (Water Stress) และข้อมูลดัชนีภัยแล้ง(Drought Risk) ประกอบการประเมินเพื่อจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง กรณีหากเกิดเหตุภัยแล้งและในกรณีภัยแล้งซึ่งภาวะภัยแล้งเป็นปัจจัยเสี่ยงที่บริษัท ได้ประเมินสถานการณ์และเตรียมการรับเหตุอย่างต่อเนื่อง

ด้านการจัดการคุณภาพน้ำ บริษัทมีระบบผลิตน้ำดี และระบบบำบัดจัดการน้ำเสีย เพื่อปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ได้ตามมาตรฐานน้ำบริโภค และน้ำทิ้งอุตสาหกรรมเพื่อ

ใช้งานหรือนำกลับมาใช้ใหม่ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีกลยุทธ์ในการจัดการดังนี้

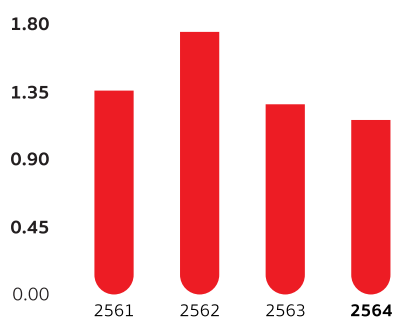
1. การลดความเสี่ยงจากประเด็นด้านแหล่งน้ำดิบ
2. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต
3. การนำน้ำที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้งาน
4. การพัฒนาความสามารถของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรน้ำ

ผลการดำเนินงาน

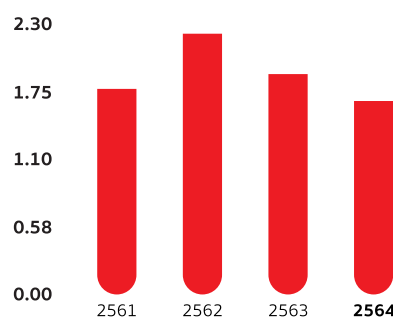
ปริมาณแหล่งน้ำดิบสำรองทั้งหมด รวมแหล่งน้ำสำรองของการนิคมอุตสาหกรรมหนองแค เท่ากับ 1.08 ล้าน ลูกบาศก์เมตร

ปริมาณการใช้น้ำจากภายนอกเพื่อการผลิตของเรามีทั้งหมด 1.16 ล้าน ลูกบาศก์เมตร ประกอบด้วยน้ำจากแหล่งน้ำผิวดิน ร้อยละ 61 น้ำประปา ร้อยละ 34 และ น้ำบาดาล ร้อยละ 5 โดยปริมาณน้ำที่ดึงจากภายนอกทั้งหมดและประสิทธิภาพการใช้น้ำต่อตันสินค้า แสดงดังภาพ

ปริมาณการดึงน้ำจากภายนอก (ล้าน ลบ.ม.)



ปริมาณการใช้น้ำต่อตันสินค้า (ลบ.ม./ตัน สินค้า)



การจัดการทรัพยากร และการใช้ทรัพยากรหมุนเวียน
 ทรัพยากรดินและแร่ ที่คุณสมบัติเหมาะสมในการ
 ใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับการผลิตเซรามิก เป็นทรัพยากรที่มี
 อยู่จำกัด ซึ่งในอนาคตอาจจะหมดไปได้ บริษัทมีความ
 ตระหนักในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วย
 หลักการ 3Rs ของเอสซีจี และปัจจุบันได้ขยายมุมมอง
 ให้ครบทั้งห่วงโซ่คุณค่า โดยนำแนวคิดเศรษฐกิจ
 หมุนเวียน (Circular Economy: CE) คือ การหมุนเวียน
 ใช้ทรัพยากรในห่วงโซ่คุณค่า เพื่อใช้ทรัพยากรใหม่
 ให้น้อยที่สุด และเกิดประโยชน์สูงสุด นำมาปรับใช้
 ในการดำเนินงานทำให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมี
 ประสิทธิภาพสูงสุด ลดปริมาณของเสียที่ต้องส่งกำจัด
 และพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อนำของเสียกลับมาใช้
 ใหม่ให้เกิดมูลค่าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของเสีย
 ที่นำไปจัดการภายนอกบริษัทจะกำหนดคณะกรรมการ
 ตรวจสอบติดตามการจัดการประจำปี เพื่อตรวจสอบและ
 สื่อสารกับผู้รับดำเนินการภายนอกในการจัดการวัสดุ

ให้ถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาต และส่งเสริมการแยก
 วัสดุไม่ใช้แล้วจากแหล่งกำเนิดเพื่อการจัดการที่เหมาะสม
 สำหรับวัสดุแต่ละประเภท โดยมีกลยุทธ์ในการ
 จัดการดังนี้

1. การดำเนินการด้านการจัดซื้อ
2. การลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด
3. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำวัตถุดิบ
 และของเสียกลับมาใช้ใหม่และเพิ่มมูลค่าให้ของเสีย
4. การจัดการของเสียจากการผลิตโดยไม่ใช้การ
 ฝังกลบ (Zero waste to Landfill)

ผลการดำเนินการ

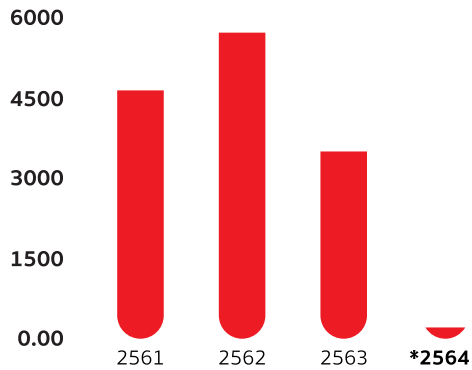
การดำเนินการด้านการจัดซื้อ ดำเนินโครงการ
 Paper X ร่วมกับ บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด
 (มหาชน) เพื่อส่งเสริมกิจกรรมสร้างจิตสำนึกให้
 พนักงานในการแยกและทิ้งขยะให้ถูกประเภทตามที่
 กำหนด ซึ่งสามารถแยกกระดาษเพื่อนำกลับไปรีไซเคิล
 ได้จำนวน 4,041 กิโลกรัม



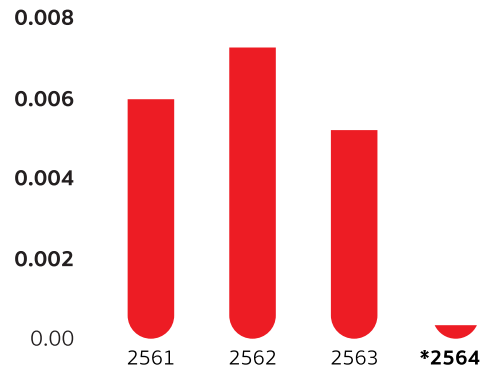
การจัดการของเสียและวัสดุไม่ใช้แล้ว โดยการนำ
 กลับมาใช้ใหม่ มีการนำกากตะกอนจากระบบบำบัด
 น้ำเสียและผงดิน Reject มาเป็นส่วนผสมวัตถุดิบใน
 การผลิตใหม่ เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และ
 เพิ่มการรับเศษเซรามิกจากภายนอก (Pre-consumer
 waste) เข้ามาเป็นวัตถุดิบ

ลดการเกิดของเสียและดำเนินการจัดการของเสีย
 ที่ส่งจัดการภายนอกและไม่มีฝังกลบ (Zero waste
 to Landfill) ปี 2564 มีนำไปรีไซเคิลเป็นวัตถุดิบทดแทน
 หรือเชื้อเพลิงผสม โดยมีปริมาณของเสียที่นำไปจัดการ
 ภายนอก และปริมาณการเกิดของเสียต่อตันสินค้า
 แสดงดังภาพ

ปริมาณที่จัดการภายนอก (Ton)



ปริมาณที่จัดการภายนอก
ต่อตันสินค้า (Kg/Ton)



*ปี 2564 ไม่มีการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลทำให้ไม่มีของเสียจากเชื้อเพลิงชีวมวล

มลภาวะทางอากาศ

สำหรับอุตสาหกรรมเซรามิก มลสารทางอากาศที่สำคัญจากกระบวนการผลิต คือฝุ่นละอองที่เกิดจากการฟุ้งกระจายระหว่างกระบวนการผลิตผงดิน การเก็บกอง การขนส่ง และ การเผาไหม้เชื้อเพลิง โดยขั้นตอนเผากระเบื้องจะมีการปล่อย ออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) และ ออกไซด์ของซัลเฟอร์ (SOx) บริษัทมีแนวทางการบริหาร

จัดการที่เน้นการป้องกันและลดมลสารที่แหล่งกำเนิด ร่วมกับมาตรการควบคุมให้เหมาะสมสำหรับแต่ละพื้นที่ปฏิบัติการ และกำหนดแผนการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย เพื่อป้องกันไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมภายนอก ซึ่งฝุ่นจากระบบการดักจับฝุ่นนี้ได้นำเข้าสู่กระบวนการผลิตใหม่ โดยมีกลยุทธ์ในการจัดการดังนี้

การป้องกันที่แหล่งกำเนิด	การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน	การตรวจวัดคุณภาพ
<p>ฝุ่น (TSP)</p> <ul style="list-style-type: none"> ติดตั้ง Bag filter ในจุดที่มีการขนถ่ายวัตถุดิบ ติดตั้ง ระบบกำจัดฝุ่นแบบเปียก (Wet scrubber) ที่กระบวนการผลิตผงดิน ค้นหาและกำจัดจุดรั่วไหล (Source of Contaminate : SOC) 	<ul style="list-style-type: none"> แผนการบำรุงรักษา เครื่องจักรเชิงป้องกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย ตามกฎหมาย
<p>NOx และ SOx</p> <ul style="list-style-type: none"> การใช้เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติที่มีซัลเฟอร์ต่ำ การควบคุมสถานะเตาเผา Excess Air 	<ul style="list-style-type: none"> แผนการบำรุงรักษา เครื่องจักรเชิงป้องกัน 	<ul style="list-style-type: none"> การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย ตามกฎหมาย

ผลการดำเนินการ

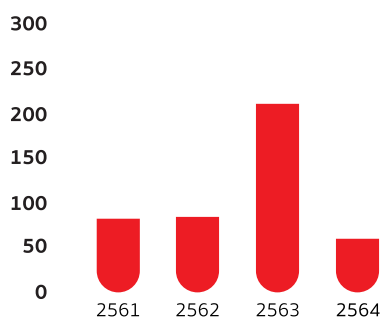
ด้านผลตรวจวัดค่าความเข้มข้นของมลภาวะทางอากาศจากปล่องระบายอากาศ ปี2564 ผ่านค่ามาตรฐานตามกฎหมายได้แก่

มลภาวะทางอากาศ	หน่วย	ผลตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน*
ค่าฝุ่น (TSP)	มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตรอากาศ	3.6- 38.0	320
ค่าออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx)	ส่วนในล้านส่วน (ppm)	0.29- 10.0	200
ค่าออกไซด์ของซัลเฟอร์ (SOx)	ส่วนในล้านส่วน (ppm)	0.19- 4.6	60

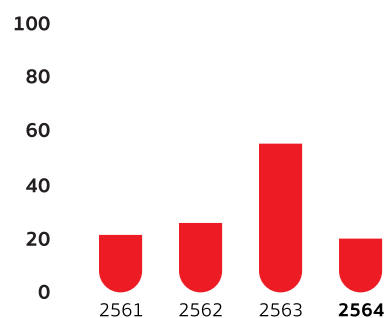
*ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549

การเทียบประสิทธิภาพการเกิดมลภาวะทางอากาศจากปล่องระบายต่อตันสินค้าของค่าฝุ่น (TSP) ค่าออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx) และค่าออกไซด์ของซัลเฟอร์ (SOx) ในหน่วยกรัมต่อตันสินค้า (g/Ton) ดังนี้

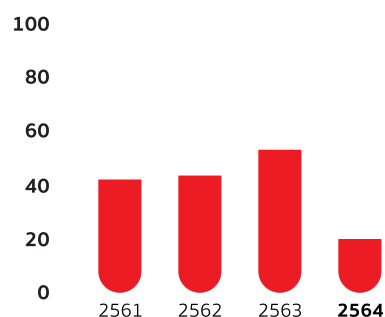
ปริมาณฝุ่นจากปล่องฝุ่น (TSP)(g/Ton)



ปริมาณค่าออกไซด์ของไนโตรเจน (NOx)(g/Ton)



ปริมาณค่าออกไซด์ของซัลเฟอร์ (SOx)(g/Ton)



3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติด้านสังคม

3.4.1 นโยบายด้านสังคม

ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์การพัฒนาร่วมกันอย่างยั่งยืนให้อยู่ร่วมกันได้ทุกฝ่าย ตามแนวทาง SCG Code of Conduct, SCG Anti-Corruption Policy และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของเอสซีจี เพื่อความยั่งยืนมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจพร้อมกับการพัฒนาและเปิดเผยข้อมูลความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม พลังงาน และผลกระทบที่จะเกิดกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยสามารถสรุปเป็นแนวปฏิบัติสอดคล้องกับหลักการ 8 ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย คือ

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ป้องกันการผูกขาดทางการค้าและการใช้อำนาจบิดเบือนกลไกการแข่งขันทางการตลาด ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ปกป้องข้อมูล และความเป็นส่วนตัวของลูกค้า ให้บริการด้วยความเป็นธรรม ภายใต้กรอบของกฎหมายและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด สอดคล้องกับนโยบายเพื่อความยั่งยืนโดยดำเนินงาน

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีวัฒนธรรมองค์กรที่จะทำงาน อย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างให้เกียรติ จริงใจ เป็นมิตร และเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทมีเจตนาที่มุ่งมั่นที่จะดำเนินการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และยึดแนวปฏิบัติของการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียง หรือลำเอียง หรือเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันได้ ตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของเอสซีจี

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนโดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้ได้รับสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย และ/หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติตนแก่พนักงานของบริษัทให้พนักงานปฏิบัติตนกับผู้ร่วมงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียม ให้เกียรติและเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ไม่ละเมิดสิทธิของพนักงาน นอกจากนี้พนักงานมีสิทธิในการแสดงความคิดเห็น และบริษัทสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมให้พนักงานเป็นตัวแทนในคณะกรรมการต่าง ๆ ของบริษัท เช่นคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ โดยปฏิบัติ กำหนดให้พนักงานทุกคนทุกระดับมีโอกาสได้รับการพัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่อเตรียมพร้อมต่อการเติบโตของตนเอง และบริษัทอย่างยั่งยืน ด้านการสร้างคุณค่าขององค์กรให้เป็นองค์กรที่ทุกคนอยากมาร่วมทำงาน รักษาพนักงานที่มีศักยภาพและความสามารถไว้ในองค์กร ดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และจัดสวัสดิการให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม และสามารถแข่งขันได้ อีกทั้งยังมีการกำหนดงบประมาณการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี เช่น การสร้างยอดขาย กำไรสุทธิ และ EBITDA ส่วนใน ระยะยาว จะพิจารณาจากผลการดำเนินงานเชิงเปรียบเทียบของบริษัทในระยะยาว เช่น อัตราการเติบโตของกำไรส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานโดยรวม และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ยังส่งเสริมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของพนักงาน และมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในนโยบายบริษัท และเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางการเสนอแนะโดยผ่านคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทได้ทำการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณสมบัติ ได้มาตรฐาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัย/ต่อการใช้งาน ตรงตามความต้องการของลูกค้าและยังเป็นสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม นอกจากนี้บริษัทยังมีช่องทางรับคำเสนอแนะและร้องเรียนผลิตภัณฑ์ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ <http://www.scgceramics.com/> ติดต่อเราหรือที่โทรศัพท์หมายเลข 02 586 3333, 02 586 4092 เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทต่อไป

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อการรักษาสิ่งแวดล้อมโดยยึดหลักแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการดำเนินธุรกิจ เช่น แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเอสซีจี หลักการโรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ (Eco Factory) ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มาปรับใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเชิงเศรษฐกิจ (Eco Efficiency) เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ และลดภาระต่อสิ่งแวดล้อม การพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHGs) เช่น การพัฒนาวิธีการผลิตผงดินจากกระบวนการแบบเปียก (Wet Process) มาเป็นแบบแห้ง (Dry Grinding) นอกจากนี้บริษัทได้พัฒนานวัตกรรมโดยดำเนินการปรับปรุงกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และลดปริมาณคาร์บอนไดออกไซด์ที่ปล่อยออกสู่บรรยากาศอย่างต่อเนื่อง

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทร่วมพัฒนาชุมชนและช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม โดยเข้าร่วมกิจกรรมชุมชนในอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน เช่น

- โครงการที่เน้นการช่วยเหลือชุมชนในการรับมือกับวิกฤตการณ์โควิด 19 อย่างเร่งด่วน ทั้งการบริจาคงบประมาณสร้างโรงพยาบาลสนาม จัดทำถุงยังชีพ บริจาคน้ำดื่ม อุปกรณ์ตรวจคัดกรองเบื้องต้น รวมถึงการแบ่งปันความรู้ ข้อมูลของสถานการณ์โควิด 19 ที่ทันต่อเหตุการณ์ให้กับกลุ่มต่าง ๆ

- โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชน เป็นการปลูกต้นไม้พันธุ์ท้องถิ่น เช่น มะค่าโมง และสะเดา เพื่อเป็นการอนุรักษ์พันธุ์ไม้ท้องถิ่นให้เยาวชนในชุมชนได้ศึกษาเรียนรู้ต่อไป

- กิจกรรมสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน เช่น การรับผลิตผลทางการเกษตรเข้ามาขายในโรงอาหารของโรงงานเพื่อกระจายผลผลิตและสร้างรายได้ให้คนในชุมชน รวมถึงการอุดหนุนพวงหรีดจากกลุ่มอาชีพของชุมชนในโอกาสอวมงคล

- ด้วยเป็นบริษัทที่ผลิตกระเบื้อง เน้นอนว่า จะต้องมีการบริจาคกระเบื้องเพื่อใช้ในงานปรับปรุงก่อสร้างสถานที่สาธารณะประโยชน์ เช่น โรงเรียน วัด และสถานที่ราชการต่าง ๆ ในเขตจังหวัดสระบุรี โดยไม่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งร่วมปรับปรุงห้องน้ำ หรือที่พักอาศัยให้แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการร่วมกับอบต. ต่าง ๆ

- และกิจกรรมสานสัมพันธ์กับหน่วยงานตามวาระต่าง ๆ

8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท ได้มีการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการผลิต เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การผลิตที่มีประสิทธิภาพได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน และมีการพัฒนาระบบไอทีเพื่อการบริหารคลังสินค้า คลังพัสดุ การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินและบัญชีภายในองค์กร ภายใต้แนวคิดเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ เช่นการใช้โปรแกรม SAP, E-procurement , Angel Store , Automation Touch

Scale ,E-Smart โดยระบบการดังกล่าวผู้ใช้สามารถระบุขอบเขตการดำเนินงาน ผู้เกี่ยวข้อง ผู้อนุมัติตามสายงานได้ ส่งผลให้สามารถลดระยะเวลาการทำงานลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ด้านการดูแลพนักงาน

1) การบริหารค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม และสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมหรือธุรกิจ โดยยึดถือหลักความเป็นธรรมทั้งภายในและภายนอกตามแนวทางของเอชซีจี ซึ่งการสร้างความเป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับภายในนั้น จะมุ่งเน้นการจ่ายค่าตอบแทนตามความสำคัญหรือค่าของงาน โดยมีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม โดยบริษัทจะพิจารณากำหนดและการปรับค่าจ้างจากตำแหน่งงานที่รับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน และสำหรับการสร้างความเป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับภายนอกนั้น บริษัทจะมุ่งเน้นเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ ดัชนีราคาผู้บริโภค และกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีการสำรวจการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานทุกระดับกับองค์กรภายนอก อีกทั้งยังมีการกำหนดงบประมาณการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี เช่น การสร้างยอดขาย กำไรสุทธิ และ EBITDA ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานเชิงเปรียบเทียบของบริษัทในระยะยาว เช่น อัตราการเติบโตของกำไร ส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานโดยรวม และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

2) การจัดสวัสดิการ

บริษัทมีนโยบายการจัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการทบทวนการจัดสวัสดิการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่สวัสดิการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น

เบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ที่พัก เครื่องแบบ สวัสดิการด้านสุขภาพ เช่น การให้ค่ารักษาพยาบาลและค่าทันตกรรม การตรวจสุขภาพประจำปี ศูนย์กีฬาและสุขภาพ และสวัสดิการ เพื่อการช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่าง ๆ เช่น การประกันอุบัติเหตุ เงินยืม เป็นต้น

3) การดูแลพนักงานในระยะยาว

บริษัทมีนโยบายและมุ่งมั่นในการดูแลพนักงานในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกับกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 พนักงานที่เป็นสมาชิกจะจ่ายสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ถึง 15 ของค่าจ้างพนักงาน และบริษัทจะจ่ายสมทบเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ถึง 10 ของค่าจ้างพนักงาน ตามอายุงานของพนักงาน นอกจากนี้ ยังได้ส่งเสริมเรื่องการดูแลพนักงานในระยะยาวอื่น ๆ เช่น การช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลหลังเกษียณอายุตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด การจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับพนักงานก่อนเกษียณอายุทั้งในด้านสุขภาพการบริหารการเงิน และการลงทุนการส่งเสริมอาชีพ การจัดตั้งชมรมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

4) ด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถ

บริษัทได้มีการเตรียมความพร้อมให้พนักงานทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ และความรู้ความสามารถ ทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านเทคนิค และด้านความเป็นผู้นำ รวมถึงด้านเทคโนโลยีที่ปัจจุบันได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการช่วยทำให้การทำงานของพนักงานมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อลูกค้าได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น โดยบริษัทได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของพนักงานในการปรับตัวและพร้อมรับกับสถานการณ์ของบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานสอดประสานร่วมกันตลอดทั้งบริษัท ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการพัฒนาตามรูปแบบ 70:20:10 ที่ไม่ได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนรู้ในห้องเรียน (Classroom Training) เท่านั้น แต่ยังเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือทำ (Action Learning) รวมไปถึงการเรียนรู้จากบุคคลอื่น (Coaching & Consulting) รวมถึงการเริ่มใช้วิธีการ

เรียนรู้ผ่าน e-Learning ด้วย เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในธุรกิจเซรามิกและพร้อมเติบโตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

หลักสูตร Functional Training

เน้นให้พนักงานได้พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถตาม Core Competency ที่จำเป็นเพื่อนำความรู้ความสามารถไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจากการปรับกระบวนการผลิตที่เน้นการบริหารจัดการทรัพยากรร่วมกันเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด โดยทุก Location จะต้องสามารถผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานเดียวกันได้ทุกแบรนด์

บริษัทจึงได้กำหนดกระบวนการเรียนรู้เพื่อสร้างมาตรฐานในการทำงานของพนักงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อจะได้ส่งมอบสินค้าที่มีมาตรฐานเดียวกันไม่ว่าจะผลิตที่โรงงานใดให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าได้เหมือนกัน โดยเริ่มต้นตั้งแต่หลักสูตร Functional Competency ตั้งแต่มาตรฐานการผลิตกระเบื้องเซรามิก และการควบคุมคุณภาพ (Basic Ceramic) และต่อด้วยกระบวนการ Knowledge Sharing ของแต่ละ Function งาน เพื่อให้ได้มาตรฐานความรู้และถ่ายทอดความรู้ดังกล่าวไปยังพนักงานที่อยู่นางานต่อไป

หลักสูตร Leadership Development

เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมให้พนักงานได้เรียนรู้เรื่องการบริหารจัดการ เพื่อให้สามารถเป็นผู้นำ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหารความเปลี่ยนแปลงที่พนักงานที่มีบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำจะต้องบริหารจัดการทั้งด้านธุรกิจรวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีตามแนวทางการทำงานที่บริษัทได้กำหนดไว้ เช่น

- หลักสูตร Supervisory Skill หลักการบริหารงานและการบริหารทีมงานเบื้องต้น สำหรับพนักงานระดับหัวหน้างาน

- หลักสูตร Business Concept Development (BCD) หลักการดำเนินธุรกิจ สำหรับพนักงานระดับบังคับบัญชาที่มีอายุงาน 6 ปีขึ้นไป

- หลักสูตร Management Development Program (MDP) หลักสูตรด้านการจัดการ สำหรับพนักงานระดับจัดการ ที่มีอายุงาน 10 ปีขึ้นไป

หลักสูตรการพัฒนาทักษะ ตามแนวทางของระบบ Integrated Business Excellence (IBE)

เป็นระบบที่บริษัทนำมาใช้เพื่อพัฒนามุมมองการจัดการกับปัญหา ปรับปรุงกระบวนการทำงานตลอดทั้งบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกันและพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงได้ โดยมีหลักสูตรที่ได้ดำเนินการพัฒนาทักษะของพนักงานเพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- Feedback & Coaching เทคนิคการให้และการรับ Feedback และแนวทางการโค้ช

- Performance Dialogue หลักการใช้ Visual Board, การประชุมทีมและการแก้ไขปัญหา

- Inspirational Leadership การสื่อสารวิสัยทัศน์และการพัฒนาภาวะผู้นำที่ต้องรับผิดชอบต่อวิสัยทัศน์ รวมถึงการนำมาสู่ภาคปฏิบัติ

- Courageous Conversation หลักการสนทนาที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะบทสนทนาที่ยาก

- Delegation & Empowerment หลักการจัดลำดับความสำคัญ การมอบหมายงานและอำนาจการตัดสินใจ

หลักสูตรการพัฒนาความสามารถเรื่อง Safety Competency

สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนที่เป็นการจัดอบรมพัฒนาตามข้อกำหนดตามกฎหมาย, ตามความเสี่ยงของแต่ละตำแหน่งงาน และตามนโยบายหรือระบบจัดการ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย ปราศจากการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน อย่างยั่งยืน

หลักสูตรการพัฒนาความสามารถเรื่อง Problem Solving

สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ในระดับปฏิบัติการและบังคับบัญชา เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการแก้ปัญหา ที่มุ่งเน้นไปที่การนำเครื่องมือทางสถิติมาใช้ อย่างเหมาะสม และการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะนำไปสู่ทางออกในการแก้ไขปัญหา หรือสถานการณ์ต่าง ๆ

หลักสูตร Design Thinking

เพื่อเสริมสร้างให้พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์ในการหาแนวทางและกระบวนการในการทำงานให้

ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในยุคปัจจุบันได้ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับ Digital

เป็นการนำเครื่องมือ Digital มาปรับใช้ เพื่อความรวดเร็วในการทำงาน และการตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น เช่น Power BI, RPA, Office 365 เป็นต้น การประเมิน e-Policy

เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง เนื่องจากมีข้อกฎหมายและภัยคุกคามทาง Cyber ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมในรูปแบบ Electronics ที่เข้มข้นมากขึ้น

การประเมินศักยภาพพนักงาน และ People Characters

เป็นแนวทางในการพัฒนาพนักงาน (Development Area) สำหรับพนักงานจัดการตามระบบ Talent Management ด้วยการประเมินตามปัจจัยที่บริษัท กำหนดแบบ 360 องศา รวมถึงการประเมิน Characters เพื่อนำผลไปใช้กำหนดการพัฒนาศักยภาพของพนักงานต่อไป

การประเมินจริยธรรมในการทำงาน Ethics

เป็นการสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในเรื่องคุณธรรม จรรยาบรรณ การต่อต้านคอร์รัปชัน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

Way of Working โดยในปี 2564 บริษัทมีการปรับรูปแบบวัฒนธรรมองค์กรใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ ประกอบกับการปรับวิถีคิดวิธีการทำงานให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมต่อการปรับตัวอย่างรวดเร็วจากปัจจัยภายนอก โดยใช้คำว่า CHAMP Culture (วัฒนธรรมองค์กรสู่การเป็นแชมป์) ซึ่งประกอบไปด้วย

- CHALLENGE & ACHIEVEMENT: มุ่งมั่นและท้าทายเพื่อเป็นที่หนึ่งอยู่เสมอ

- GROWTH MINDSET: เรียนรู้และปรับตัว ไม่ยึดติดกับความสำเร็จเดิม ๆ กล้าลองทำสิ่งใหม่ หากล้มเราต้องลุกให้เร็ว

- EMPATHY: เข้าใจความต้องการของลูกค้าและความรู้สึกของทีมงาน

- COLLABORATION: ร่วมมือทั้งภายในภายนอก เพื่อสร้างความสำเร็จร่วมกัน

โดยบริษัทส่งเสริมให้พนักงานรู้ความหมายและมีความเข้าใจใน CHAMP Culture ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น CHAMP Talk by MD , รวมถึงรูปแบบในการพัฒนาแบบ 70:20:10 และกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานสามารถนำ Way of working (CHAMP Culture) ไปใช้ในการทำงานได้

โดยในปี 2564 พนักงานของบริษัทมีวันฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคน 0.5 วัน และมีค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้และพัฒนาพนักงานทั้งภายในและภายนอก มากกว่า 1,570,000 บาท

ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และยึดมั่นต่ออุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยในส่วนของ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนนั้น ได้มีการปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณเอสซีจี เรื่องสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ซึ่งได้ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายของแต่ละประเทศ การปฏิบัติตามหลักสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights) ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (United Nations Universal Declaration of Human Rights: UNUDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) ซึ่งเอสซีจีได้เข้าร่วมสนับสนุนและปฏิบัติตามมาตั้งแต่ปี 2555 ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization (ILO) Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) และข้อกำหนดสากลอื่น ๆ ด้านสิทธิมนุษยชนตามสนธิสัญญาที่มีพันธกรณีจะต้องปฏิบัติตาม

ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

สุขภาพและความปลอดภัยเป็นคุณค่าที่สำคัญที่บริษัท ให้ความสำคัญและมีเป้าหมายที่ต้องการให้พนักงาน คู่ธุรกิจ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนมีสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานที่ดี หรือปราศจากการ

บาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน (Injury & Illness Free)

เป้าหมาย

1. จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตเท่ากับศูนย์ในทุกปี
2. ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานในปี 2565 เท่ากับ 0.00 ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน
3. ลดอัตราการเจ็บป่วยและโรคจากการทำงานต่อเนื่อง

กลยุทธ์

ใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เน้นการจัดการความเสี่ยงในเชิงรุกเพื่อยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยทุกโรงงาน และสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร (Total Safety Culture) เป็นส่วนสำคัญที่ทำให้เกิดความร่วมมือในการนำไปปฏิบัติด้วยความเข้าใจในทุกคน ทุกระดับการบริหารจัดการ

1. นำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของเอสซีจี (SCG Safety Framework New Version 2021) เป็นแนวทางในการยกระดับประสิทธิภาพในการดำเนินการทุกโรงงานให้เทียบเท่ากับมาตรฐานเอสซีจี (Comply Standard level)

2. กำหนดกฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules) ให้พนักงานและคู่ธุรกิจปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุรุนแรง อันอาจมีผลให้สูญเสียชีวิต

3. สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย (Safety Culture) ขององค์กรโดยส่งเสริมผู้บริหารหรือหัวหน้างานให้เป็นผู้นำด้านความปลอดภัยที่ใส่ใจดูแลพนักงานและคู่ธุรกิจอย่างใกล้ชิด

ผลการดำเนินงานปี 2564

- อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน เท่ากับ 0.00 ราย/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน
- จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน จำนวน 0 ราย
- จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตของคู่ธุรกิจ จำนวน 0 ราย

การดำเนินการด้านความปลอดภัย

- นำระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความ

ปลอดภัยของเอสซีจี (SCG Safety Framework New Version 2021) และระบบการตรวจประเมินประสิทธิผลด้านความปลอดภัย (Safety Performance Assessment Program) ที่เป็นมาตรฐานเทียบเท่าระดับสากล สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจที่มีความหลากหลาย เป็นแนวทางในการยกระดับมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในทุกโรงงานให้เทียบเท่ากับมาตรฐานเอสซีจี (Comply standard level) หรือพัฒนาต่อยอดการจัดการที่ทำหยาบมากขึ้นจนถึงระดับที่มีการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เป็นเลิศ (Challenge to Excellence level)

- บังคับใช้ “กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rule)” กับพนักงานและคู่ธุรกิจเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในระหว่างการปฏิบัติงานและการใช้ยานพาหนะทางถนน รวมถึงเสริมสร้างความตระหนักรู้ และมีบทลงโทษสำหรับผู้ไม่ปฏิบัติตามเพื่อให้เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมจนกลายเป็นวัฒนธรรมความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร

- ส่งเสริมให้ผู้บริหารหรือหัวหน้างานเป็นผู้นำด้านความปลอดภัย และกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยจากการทำงานและการเดินทางขนส่งสำหรับพนักงานระดับจัดการขึ้นไป

- บริหารงานตามมาตรฐานความปลอดภัยในการขนส่งผลิตภัณฑ์ (Good Transportation Safety Standard และมาตรฐานความปลอดภัยของการใช้ยานพาหนะทางถนนในกิจการของบริษัท (Road Safety Corporate Standard) เพื่อยกระดับการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการขนส่งและการขับขี่ทางถนน และเพื่อป้องกัน ช้จัด และลดอุบัติเหตุ

ด้านลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม โดยสินค้าและบริการจะต้องมีความปลอดภัยใน ระดับมาตรฐานสากล เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการใช้กลยุทธ์ความเป็นเลิศในการดำเนินงานและการตลาดเพิ่มคุณค่า (Human Value Marketing) เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจและได้รับความพึงพอใจสูงสุด และได้

จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบการบริการลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการ รวมถึงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา การบริการหลังการขายรวมถึงรับข้อร้องเรียนเมื่อเกิดปัญหาเพื่อนำข้อเสนอแนะไปจัดทำเป็นแผนงานสำหรับปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น

บริษัทมีกระบวนการบริหารเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมีปัจจัยหลักสำคัญคือ Voice of Customer จึงได้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อวัดระดับความคาดหวัง และความพึงพอใจของลูกค้า และนำเอาความต้องการเชิงลึกของลูกค้ามาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมใหม่ ๆ เช่น การพัฒนาสินค้าใหม่ทั้งในส่วนของขนาด ผิวเคลือบ และลวดลายต่าง ๆ รวมทั้งในส่วนของบริการทั้งในด้านการส่งมอบสินค้าและบริการหลังการขาย นอกจากนี้ยังมีการนำเอาความต้องการเชิงลึกของลูกค้ามาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมใหม่ ๆ เช่น การพัฒนานวัตกรรมที่ครอบคลุมระบบงาน Knowledge Management, eService, e-Selling และ Business Warehouse เพื่อรับฟังความคิดเห็นของลูกค้า (Customer Feedback Process) ส่งผลให้มีระบบศูนย์กลางฐานข้อมูลลูกค้าสำหรับการขายและการให้บริการ รวมทั้งมีระบบวิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมผู้บริโภคของลูกค้า เพื่อเรียนรู้ความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าในระยะยาว

ด้านชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ

นอกจากนี้ บริษัทยังมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมกับชุมชน โดยกิจกรรมส่วนหนึ่งที่บริษัทได้มีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ตลอดปี 2564 แบ่งเป็นแต่ละด้านดังนี้

1. กิจกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยเหลือชุมชนและสังคมในการผ่านวิกฤตการณ์โควิด-19
2. โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชน
3. กิจกรรมสร้างรายได้ให้แก่คนในชุมชน
4. การบริจาคกระเบื้องให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ในเขตจังหวัดสระบุรี
5. กิจกรรมเพื่อสังคมอื่น ๆ
 - 5.1. กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม
 - 5.2. กิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรม
 - 5.3. กิจกรรมด้านการศึกษา
 - 5.4. กิจกรรมด้านชุมชนและสังคม
 - 5.5. กิจกรรมด้านสุขภาพ

1. กิจกรรมต่าง ๆ ที่ช่วยเหลือชุมชนและสังคมในการผ่านวิกฤตการณ์โควิด 19



สนับสนุนงบประมาณในการสร้างโรงพยาบาลสนามร่วมกับ โรงพยาบาลสระบุรี และโรงพยาบาลหนองแค



บริจาคน้ำดื่มให้แก่อำเภอหนองแคเพื่อจัดจุดตรวจคัดกรองการเดินทางข้ามจังหวัด

สนับสนุนงบประมาณอุปกรณ์ป้องกันโควิด 19 และน้ำดื่มให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่เพื่อรับมือกับผู้กักตัวและผู้ป่วยในชุมชน



โครงการปันโอกาสบริจาคถังขยะให้โรงเรียน



2. กิจกรรมสร้างรายได้ให้แก่คนในชุมชน



3. โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับชุมชน ณ วัดหนองขนก ตำบลหนองปลิง อำเภอนองแคว จังหวัดสระบุรี



4. การบริจาคกระเบื้องให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ในเขตจังหวัดสระบุรี



5. กิจกรรมเพื่อสังคมอื่น ๆ

5.1 กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม





5.2 กิจกรรมด้านศาสนาและวัฒนธรรม





5.3 กิจกรรมด้านการศึกษา



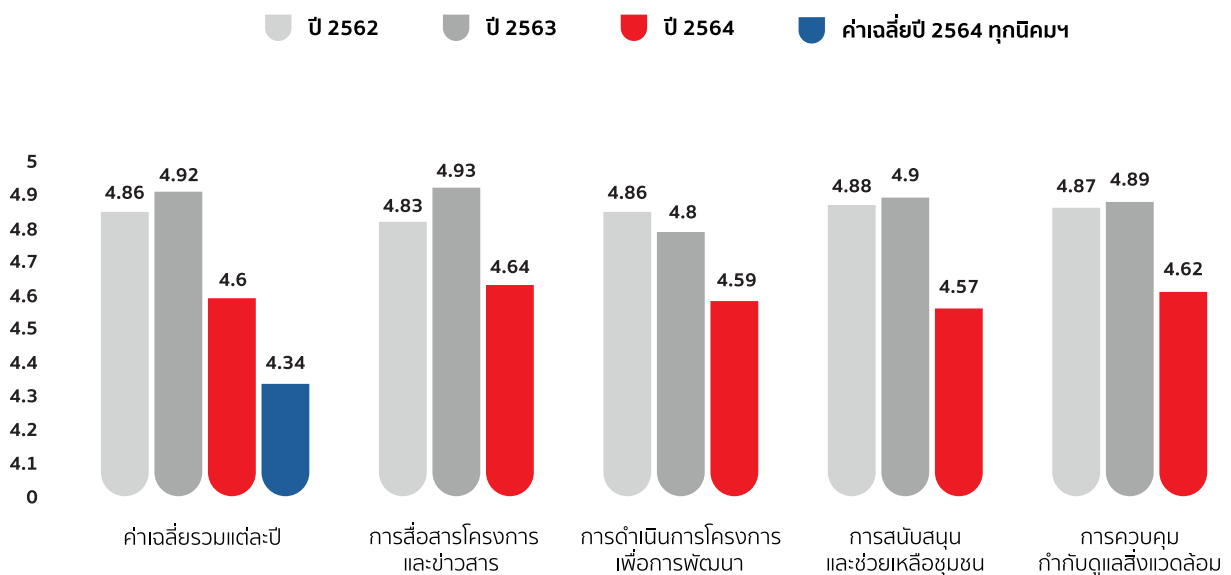
5.4 กิจกรรมด้านชุมชนและสังคม



5.5 กิจกรรมด้านสุขภาพ



ผลสำรวจความพึงพอใจของชุมชน ประจำปี 2564



COTTO Life

สาขา ขอนแก่น ถ.มลิวรรณ อ.เมือง

COTTO Life สาขา ขอนแก่น ถ.มลิวรรณ อ.เมือง หนึ่งในช่องทางกระจายสินค้าของ เอสซีจี เซรามิกส์ ในโซนภาคอีสาน โดยแรกเริ่มเปิดเป็นโชว์รูม VOA Space เน้นคอนเซ็ปต์ Community Space จุดนัดพบสำหรับการนั่งคุยงานคุยงาน ก่อนปรับโฉมใหม่เป็น COTTO Life เพิ่มการใช้สินค้าที่เป็นกระเบื้องให้มากขึ้น

สาขานี้มีการออกแบบพื้นที่ให้ใช้นั่งคุยงานเป็นกลุ่มเล็ก ๆ ไปจนถึงจัดกิจกรรมสำหรับกลุ่มใหญ่ โดยจัดได้ทั้งในรูปแบบ Indoor และ Outdoor ตอบโจทย์ความเป็น Co-Creative Hub ของเหล่าสถาปนิกซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทั้งยังเป็นแหล่งรวมสินค้าให้สถาปนิกสามารถพาลูกค้าโดยตรงของตนเองมาเดินเลือกชมได้ นับเป็นการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มเจ้าของบ้านอีกทาง





4 การวิเคราะห์และคำอธิบายฝ่ายจัดการ (MD&A)

ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

สำหรับในครึ่งปีแรกของปี 2564 สภาพเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทยเริ่มฟื้นตัวจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 เริ่มผ่อนคลาย ก่อนจะกลับมาชะลอตัวอีกครั้งจากการแพร่ระบาดของโควิด 19 ระลอกใหม่ในช่วงไตรมาสที่ 3 ของปีนี้ ซึ่งเป็นช่วงที่มีการระบาดของโควิด 19 มากที่สุดของปี ทำให้ภาคอสังหาริมทรัพย์ได้รับผลกระทบอย่างมาก โดยเฉพาะโครงการก่อสร้างของภาคเอกชน ที่มีการชะลอการก่อสร้างและการเปิดตัวโครงการใหม่ ซึ่งเป็นผลมาจากการปิดแคมป์คนงานก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม หากมองภาพรวมความต้องการสินค้ากระเบื้องเซรามิกในประเทศไทยในปี 2564 ยังถือว่าอยู่ในระดับใกล้เคียงหรือเท่ากับปีที่ผ่านมา ขณะเดียวกันที่สภาวะการแข่งขันของตลาดในประเทศยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่องจากทั้งผู้ผลิตในประเทศและสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ

ทั้งนี้ ปี 2564 เป็นปีที่ทุกภาคส่วนได้เรียนรู้และเริ่มคุ้นชินกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 รวมถึงมาตรการต่าง ๆ ทำให้สามารถวางแผนเพื่อรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างทันท่วงที อย่างไรก็ตาม ราคาพลังงานที่เริ่มปรับตัวสูงขึ้น ยังเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ส่งกระทบกับธุรกิจของบริษัท เพื่อขับเคลื่อนองค์กรภายใต้ความท้าทายท่ามกลางวิกฤต บริษัทให้ความสำคัญกับการควบคุมปัจจัยภายในและได้บริหารจัดการธุรกิจอย่างต่อเนื่องโดย

- ยึดถือความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ ผ่านการทำงานในรูปแบบ Hybrid Workplace โดยให้พนักงานทำงานจากที่พักอาศัยของตนเอง (Work From Home) เป็นหลัก และเข้ามาทำงานที่สำนักงานหรือโรงงาน (Work on Site) เท่าที่จำเป็น รวมถึงการทำงานผ่านระบบออนไลน์ที่บริษัทจัดเตรียมให้ (Work from Anywhere) เพื่อให้มั่นใจว่า พนักงาน ครอบครัว และ

คู่ธุรกิจ ปลอดภัย สามารถส่งมอบสินค้าและบริการให้กับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

- การปรับวิถีคิดและกระบวนการดำเนินงาน โดยเฉพาะการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักร จากการนำระบบ Automation มาช่วยในกระบวนการผลิต และการจัดสรรทรัพยากร เพื่อเป็นการลดผลกระทบจากต้นทุนพลังงานที่ปรับตัวสูงขึ้น การปรับสัดส่วนการขายสินค้าไปยังตลาดที่ได้รับผลกระทบน้อยทั้งในและต่างประเทศ การปรับระดับการผลิตและการนำเข้าสินค้าให้สอดคล้องกับปริมาณความต้องการ เพื่อควบคุมปริมาณสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมถึงการนำเสนอสินค้าและบริการที่ตอบรับกระแสความใส่ใจในสุขอนามัยและตอบสนองความต้องการต่อเติมและปรับปรุงที่อยู่อาศัย ได้แก่ กระเบื้อง Hygienic Tile หรือกระเบื้องยับยั้งแบคทีเรียจาก COTTO กระเบื้อง AIR ION หรือกระเบื้องฟอกอากาศ แผ่นปูพื้น LT แบบ Smart Flexible by COTTO ซึ่งเป็นวัสดุปูพื้นที่มีดีไซน์สวยงาม ติดตั้งง่าย รวดเร็ว และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงบริการติดตั้ง ภายใต้ชื่อ C'TIS (Certified Tile Installation Service)

- ยังคงมุ่งเน้นการดำเนินการตามแผนงานสำคัญที่ได้กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าและคู่ค้า ได้แก่ การจัดสรรทรัพยากรการลงทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ การจัดหาสินค้าพร้อมบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า การขยายช่องทางการขายในรูปแบบใหม่ ทั้งออฟไลน์ ออนไลน์ และเพิ่มความครอบคลุมพื้นที่มากขึ้น ตลอดจนการขยายธุรกิจด้านพลังงานอย่างต่อเนื่องและยกระดับการพัฒนานิคมอุตสาหกรรมหนองแคสู่เมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศระดับ Eco-World Class ซึ่งส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาส่วนแบ่งตลาดและขีดความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมไว้ได้

ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายและให้บริการ 11,194 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 1,000 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10 จากปริมาณการขายกระเบื้องเซรามิกทั้งในประเทศและส่งออกอยู่ที่ 63.7 ล้านตารางเมตร เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 เป็นผลจากความต้องการสินค้าที่เพิ่มขึ้น รวมถึงบริษัทมีรายได้จากการขายที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมหนองแค 131 ล้านบาท ต้นทุนขายเพิ่มขึ้น 813 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11 จากต้นทุนการผลิตปรับตัวสูงขึ้นในไตรมาส 4 จากราคาก๊าซธรรมชาติที่มีการปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการบริหารและปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง ต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 143 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8 จากค่าขนส่งที่เพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 151 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19 จากการควบคุมค่าใช้จ่ายที่ดี ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2564 จำนวน 584 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 164 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 39 กำไรสุทธิต่อหุ้นสำหรับปี 2564 เท่ากับ 0.10 บาท เมื่อเทียบกับปี 2563 ซึ่งมีกำไรสุทธิต่อหุ้นอยู่ที่ 0.07 บาท เพิ่มขึ้นจำนวน 0.03 บาท จากรายละเอียดข้างต้นส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการทำกำไรเพิ่มขึ้น โดยมีอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการขายร้อยละ 5.2 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งมีอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้จากการขายร้อยละ 4.1 ขณะที่ผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 7 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งมีอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 4.9

ภาพรวมของฐานะการเงิน

สินทรัพย์

บริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่า 11,521 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากปีก่อน สินทรัพย์ส่วนใหญ่ของบริษัทประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ร้อยละ 42 สินทรัพย์หมุนเวียนร้อยละ 51 ของสินทรัพย์ทั้งหมด

สินทรัพย์หมุนเวียน : ณ สิ้นปี 2564 มีมูลค่า 5,872 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 19 จากปีก่อน ส่วนใหญ่

เพิ่มขึ้นจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ : ณ สิ้นปี 2564 มีมูลค่า 4,825 ล้านบาทลดลงร้อยละ 5 จากค่าเสื่อมราคาประจำปี และมีการลงทุนเพิ่มในการลดต้นทุนการผลิต เช่นการปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต รวมทั้งขยายสาขาร้านค้าปลีก และช่องทางการจัดจำหน่าย

ในปี 2564 บริษัทมีอัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อน โดยมีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ร้อยละ 5.2 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนอยู่ที่ร้อยละ 3.8 อัตราการหมุนของสินทรัพย์ 1.0 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนอยู่ที่ 0.9 เท่า

บริษัทมีหนี้สินรวม ณ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 2,271 ล้านบาทเพิ่มขึ้นร้อยละ 8 จากปีก่อน โดยหนี้สินส่วนใหญ่ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ร้อยละ 65 และประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานร้อยละ 25 ของหนี้สินรวมทั้งหมด โดยทั้งปีบริษัทมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 4 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 3 ล้านบาท

สถานะหนี้สินสุทธิ (หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยหักด้วยเงินสดและเงินสดภายใต้การบริหาร) ของบริษัท ณ สิ้นปี 2564 เท่ากับ 1,324 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 593 ล้านบาท จากปีก่อน สาเหตุหลักจากกำไรจากการดำเนินงาน โดยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.2 เท่า ใกล้เคียงกับปีก่อน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่า 9,250 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 จากปีก่อนจากกำไรจากการดำเนินงาน จ่ายเงินปันผล และการจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 และข้อบังคับของบริษัท ข้อ 38 ซึ่งกำหนดให้บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองจำนวนนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

สภาพคล่อง

ณ วันสิ้นสุทธรอบระยะเวลาบัญชี บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือ 1,324 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 593 ล้านบาท โดยกระแสเงินสดในปี 2564 มีดังนี้ เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 1,125 ล้านบาท นำไปใช้ในกิจกรรมลงทุน 254 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเงินลงทุนใน ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และ เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน 279 ล้านบาท จากการจ่ายเงินปันผล และชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า อัตราส่วนสภาพคล่องสำหรับปี 2564 อยู่ที่ 3.7 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ 3.4 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วสำหรับปี 2564 อยู่ที่ 1.6 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ 1.2 เท่า บริษัทมีสภาพคล่องเพิ่มขึ้น จากเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น ซึ่ง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

บริษัทไม่มีภาระหนี้สิน โดยมีเงินสดเพียงพอต่อการดำเนินงาน นอกจากนี้บริษัทยังมีวงเงินสินเชื่อกับธนาคารในประเทศที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ซึ่งเพียงพอต่อการใช้หมุนเวียนในการดำเนินงาน รวมถึงเพียงพอต่อการบริหารจัดการภาระผูกพัน บริษัทมีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าอยู่ที่ 10 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งอยู่ที่ 9.9 เท่า และมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 37 วัน สำหรับการบริหารลูกหนี้การค้าบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการให้สินเชื่อและการติดตามการชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลืออยู่ที่ 3.0 เท่า และระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย 122 วัน เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ในส่วนของอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้อยู่ที่ 10.2 เท่า และระยะเวลาชำระหนี้ 36 วัน ลดลงจากปีก่อน

ภาษีที่จ่ายให้แก่รัฐบาลและหน่วยงานราชการท้องถิ่น

หน่วย ล้านบาท	ปี		
	2564	2563	2562
รายได้จากการขายและการให้บริการ	11,063.4	10,194.0	10,871.2
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	730.4	519.9	232.9
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	146.8	95.6	46.1
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง (%)	20%	18%	20%
อัตราภาษีที่กำหนดไว้	20%	20%	20%
จ่ายภาษีเงินได้	151.9	50.9	102.5
อัตราจ่ายภาษีเงินได้	21%	10%	44%
ข้อมูลเพิ่มเติม : ภาระภาษีรวมที่จ่ายให้แก่รัฐบาล และหน่วยงานราชการท้องถิ่น			
ภาษีเงินได้	130.1	80.1	110.0
ภาษีโรงเรือน	1.9	3.1	10.9
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	0.0	0.0	0.0
อื่น ๆ	3.9	1.8	1.5
รวม	135.9	85.0	122.4

ในปี 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามงบการเงินรวมเท่ากับ 146.8 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง 20% ซึ่งไม่แตกต่างจากอัตราภาษีที่กำหนดไว้ และในปี 2564 บริษัทมีภาระภาษีรวมที่จ่ายให้แก่รัฐบาลและหน่วยงานราชการท้องถิ่นรวมจำนวน 135.9 ล้านบาท

อัตราส่วนทางการเงิน ของบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

<u>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</u>		2564	2563	2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	3.7	3.4	2.9
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	1.6	1.2	0.9
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.7	0.8	0.6
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	10.0	9.9	9.7
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	36.5	36.9	37.6
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	(เท่า)	3.0	2.6	2.8
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	(วัน)	121.7	140.4	130.4
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	10.2	9.5	9.9
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	35.8	38.4	36.9
วงจรเงินสด	(วัน)	122.4	138.9	131.1
<u>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)</u>				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	27.8	28.7	26.5
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	6.6	5.2	2.2
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	(%)	0.7	0.7	1.9
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร	(%)	153.4	234.0	541.4
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	5.2	4.1	1.5
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	6.5	4.9	2.0
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)</u>				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	5.2	3.8	1.5
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	24.3	20.9	13.4
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.0	0.9	1.0
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)</u>				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.2	0.2	0.3
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	392.4	165.1	160.5
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย				
ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	(เท่า)	0.1	0.1	0.2
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	9.3	8.8	5.2
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	48.0	41.1	42.5

คลัง เซรามิค

“คลังเซรามิค” อีกหนึ่งช่องทางขายสินค้าสู่ผู้บริโภคโดยตรง ศูนย์รวมกระเบื้องปูพื้น บุนนัง ภายใต้คอนเซ็ปต์ “ถูก สวย ดี” ปัจจุบันมีหน้าร้าน 47 สาขา กระจายอยู่ทั่วประเทศ และมีแผนขยายเป็น 100 สาขาภายในปี 2023

ร้าน “คลังเซรามิค” มีทั้งรูปแบบ ร้านที่บริษัทดำเนินการเอง และร้านโมเดลใหม่ “คลังเซรามิค แฟมิลี” ซึ่งเป็นความร่วมมือกับร้านผู้แทนจำหน่ายวัสดุก่อสร้างในทำเลศักยภาพ

สำหรับสาขาที่กำลังเร่งขยายเพิ่มเติมเน้นเปิด “คลังเซรามิค แฟมิลี” โมเดลธุรกิจที่ใช้จุดแข็งของบริษัทผสานกับร้านผู้แทนจำหน่ายวัสดุก่อสร้างของ เอสซีจี โดย เอสซีจี เซรามิกส์ เป็นผู้ผลิตสินค้าที่ครอบคลุมตลาดทุกระดับ สามารถนำเสนอสินค้าที่มีความหลากหลายให้ลูกค้าเลือกได้ ขณะที่ร้านผู้แทนจำหน่ายมีฐานลูกค้าในพื้นที่ รวมถึงมีทำเลที่ตั้งเหมาะสม ทำให้เสริมโอกาสในการขายทั้ง 2 ฝ่าย และยังช่วยเพิ่มความสะดวกในการเลือกซื้อสินค้าให้กับผู้บริโภคได้เป็นอย่างดี





ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

1) ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อ

COTTO

เลขทะเบียนบริษัท

0107561000340

เว็บไซต์

www.scgceramics.com

สำนักงานใหญ่

เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800

โทรศัพท์ 0-2586-3333 โทรสาร 0-2587-2118

โรงงาน

61 หมู่ 1 นิคมอุตสาหกรรมหนองแค ตำบลโคกแย้ อำเภอหนองแค

จังหวัดสระบุรี 18230

โทรศัพท์ 0-3637-6100 โทรสาร 0-3637-6162 (โรงงานนิคม)

33/1 หมู่ 2 ถนนสุวรรณศร ตำบลโคกแย้ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230

โทรศัพท์ 0-3638-2888 โทรสาร 0-3638-2900 (โรงงานหินกอง)

40 หมู่ 2 ถนนริมคลองระพีพัฒน์ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค

จังหวัดสระบุรี 18140

โทรศัพท์ 0-3637-6400 โทรสาร 0-3637-6411 (โรงงานหนองแค 1)

ลักษณะการดำเนินธุรกิจ

ผู้ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและกระเบื้องบุผนังชนิดต่าง ๆ
ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมและธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์

ทุนจดทะเบียน

5,962,621,233 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ทุนชำระแล้ว

5,962,621,233 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 5,962,621,233 หุ้น
(ไม่มีหุ้นบุริมสิทธิ)

มูลค่าที่ตราไว้

หุ้นสามัญ หุ้นละ 1 บาท

รอบระยะเวลาบัญชี

1 มกราคม - 31 ธันวาคม

ผู้ถือหุ้น

ปัจจุบันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ บริษัทเซรามิคซิเมนต์ไทย จำกัด
ถือหุ้นร้อยละ 82.75 ส่วนที่เหลือเป็นการถือหุ้นโดยสถาบันและนักลงทุนทั่วไป

2) ข้อมูลบริษัทย่อย	
ชื่อบริษัท	บริษัทไอสุโก้ เซรามิค จำกัด
เลขทะเบียนบริษัท	0105534083386
สำนักงานใหญ่	33/2 หมู่ 2 ถนนริมคลองระพีพัฒน์ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18140
ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	โทรศัพท์ 0-3637-6300 โทรสาร 0-3637-6309 (โรงงานหนองแค 2) ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกปูพื้นและบุผนัง
ทุนจดทะเบียน	800,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	800,000,000 บาท
รอบระยะเวลาบัญชี	1 มกราคม - 31 ธันวาคม

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

นายทะเบียนหุ้น	บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991 TSD Call center : 0-2009-9999 อีเมล www.set.or.th/contactcenter เว็บไซต์ www.set.or.th/tsd
ผู้สอบบัญชี	บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด โดย นายไวโรจน์ จินตามณีพิทักษ์ (ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาตเลขที่ 3565) หรือ นายเจริญ ผู้สัมฤทธิ์เลิศ (ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาตเลขที่ 4068) หรือ นางสาวธัญลักษณ์ เกตุแก้ว (ผู้สอบบัญชีได้รับอนุญาตเลขที่ 8179) ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ 195 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0-2677-2000 โทรสาร 0-2677-2222
ที่ปรึกษากฎหมาย	บริษัทกฎหมายเอสซีจี จำกัด เลขที่ 1 ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ 0-2586-3333 โทรสาร 0-2586-2976

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย - ไม่มี -

5.4 ตลาดรอง - ไม่มี -

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อเป็นประจำ - ไม่มี -



แบรนด์ SUSUNN ภายใต้ เอสซีจี เซรามิกส์ ที่ให้บริการปรึกษา ออกแบบ จัดจำหน่าย และติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนซึ่งเป็นพลังงานสะอาดหลากหลายประเภท ที่ผ่านมาริษัทได้รับรางวัลการันตีทั้งจากในและต่างประเทศทั้ง Thailand Energy Award และ ASEAN Energy Award หลายปีต่อเนื่อง โดยมีลูกค้าให้ความไว้วางใจเลือกใช้บริการในหลากหลายอุตสาหกรรม



Solar Rooftop

Solar Farm

Solar Floating



ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยยึดมั่นในอุดมการณ์ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาภายใต้กรอบของจรรยาบรรณบริษัทและบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของเอสซีจี

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นแบบอย่างด้านบรรษัทภิบาล โดยได้กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท ด้วยเชื่อมั่นว่าหลักบรรษัทภิบาลจะเป็นระบบบริหารจัดการที่ก่อให้เกิดความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถสร้างผลตอบแทนและเพิ่มมูลค่าระยะยาวให้ผู้ถือหุ้น รวมถึงการสร้างเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสนับสนุนส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้บริษัทยังได้ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเอสซีจีตามที่ปรากฏในรายงานการพัฒนายั่งยืน (Sustainable Development Report) ของเอสซีจีด้วย

บริษัทถือว่านโยบายบรรษัทภิบาลเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยมีคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลทำหน้าที่กำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาลของบริษัททั้งการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายบรรษัทภิบาลของบริษัทและเอสซีจี รวมถึงประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายบรรษัทภิบาล ตลอดจนพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทางด้านบรรษัทภิบาลทั้งในระดับประเทศและระดับสากลเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดให้เรื่องบรรษัทภิบาลเป็นวาระหลักวาระหนึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ครอบคลุมการสรรหา การพัฒนากรรมการ ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังนี้

บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งที่เป็นหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการภายในประเทศ เช่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 (CG Principles 2555) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติให้บริษัทมีการกำหนดนโยบาย รวมถึงนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปปฏิบัติ สำหรับหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่ยังไม่ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายหรือยังไม่ได้นำมาปฏิบัติ ฝ่ายจัดการจะรายงานให้ คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามที่เห็นเหมาะสม

ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ในส่วนที่เพิ่มเติมใหม่หรือปรับปรุงจาก CG Principles ไปใช้สร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน รวมทั้งได้พิจารณาผลประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code ของบริษัทแต่ละข้อ เพื่อให้มั่นใจว่าผลการปฏิบัติตามดังกล่าวและ

แผนพัฒนามีความเหมาะสมกับธุรกิจอย่างต่อเนื่อง บนหลัก Apply or Explain แล้ว จึงมีมติอนุมัติให้คงมาตรการทดแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ในปี 2563 สำหรับหลักปฏิบัติที่บริษัทไม่ได้นำมาปรับใช้กับบริบททางธุรกิจ และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเปิดเผยรายงานการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code ของคณะกรรมการบริษัท และมาตรการทดแทนสำหรับแนวปฏิบัติที่ยังไม่สอดคล้องกับ CG Code ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) ต่อไป โดยบริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการตาม CG Code ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย นโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ รวมทั้งกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยร่วมกับผู้บริหารระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยงผ่านคณะกรรมการความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบ และภาพรวมขององค์กร รวมทั้งการกำกับดูแลตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ โดยได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ตามที่ข้อบังคับของบริษัท ข้อ 14 กำหนดให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรนั้น ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการจำนวน 12 คน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 11 คน และกรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร 1 คน คือ กรรมการผู้จัดการ โดยกรรมการทุกคนมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย ทั้งนี้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารกว่ากึ่งหนึ่งมีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของ

บริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายของบริษัท โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ และมีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งได้จัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการซึ่งได้มอบหมายอำนาจจัดการกิจการให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการบริษัททำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท ผ่านการพิจารณาและเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังเป็นผู้กำหนดการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) ด้วย

สำหรับฝ่ายจัดการบริษัทได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบลงทุนตามขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติในแผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคล แก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และสร้างวัฒนธรรมมองการณ์ที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ อย่างเหมาะสมและปลอดภัย รวมทั้งได้กำหนดค่านิยมขององค์กรที่สะท้อนคุณลักษณะของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ อุดมการณ์ 4 จรรยาบรรณบริษัท และได้ส่งเสริมและเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการดำเนินการของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมมองการณ์

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ การสรรหาและเลือกตั้งกรรมการและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี รวมทั้งกำหนดนโยบายและแนวทางเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ทั้งทางด้านทักษะวิชาชีพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน โดยเชื่อว่าจะสามารถให้ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล จะพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีทักษะ ประสบการณ์ ความรู้ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่น ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้ง

1) การสรรหากรรมการ

แนวทางการสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลมีหน้าที่สรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่

ครบกำหนดออกตามวาระหรือในกรณีอื่น ๆ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาคัดเลือกที่จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป โดยได้นำแนวทางในการสรรหากรรมการตามแนวทางบรรษัทภิบาลของเอสซีจีและแนวทางการพิจารณาก่อนการอนุมัติได้รับเสนอชื่อเป็นกรรมการ (ตามข้อเสนอแนะของ IOD) ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้เห็นชอบด้วยแล้ว ดังนี้

การคัดเลือกคณะกรรมการบริษัท (ตามแนวทางบรรษัทภิบาลของเอสซีจี)

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลมีหน้าที่สรรหากรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่น ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติเลือกตั้ง โดยคณะกรรมการชุดนี้จะสรรหาคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีความซื่อสัตย์และจริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใสไม่ต่างพร้อย รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

แนวทางการพิจารณาก่อนการอนุมัติได้รับเสนอชื่อเป็นกรรมการ (ตามข้อเสนอแนะของ IOD)

ในการพิจารณาก่อนการอนุมัติรายชื่อผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลควรกำหนดแนวทางที่จะใช้ในการพิจารณา โดยควรคำนึงถึงองค์ประกอบต่อไปนี้

1. คุณลักษณะที่ต้องการในกรรมการแต่ละคน

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลควรพิจารณาและกำหนดคุณลักษณะเฉพาะบุคคลของผู้ที่จะคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการในด้านต่าง ๆ เช่น

- ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ
- การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
- ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ

- คุณลักษณะอื่น ๆ ที่คณะกรรมการสรรหา
คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลเห็นว่ามีความสำคัญ

2. ความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีใน คณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัท
ภิบาลควรพิจารณากำหนดองค์ประกอบของความรู้
ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ
เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์และ
นโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ความหลากหลายของกรรมการ

นอกเหนือจากการกำหนดองค์ประกอบสองประการ
ดังกล่าวข้างต้นแล้ว คณะกรรมการสรรหา
คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลยังอาจพิจารณากำหนด
แนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่น ๆ
ของกรรมการทั้งคณะ เช่น การมาจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
ต่าง ๆ และพื้นฐานการศึกษา อายุ เพศ ฯลฯ รวมทั้งความรู้
และความชำนาญที่จำเป็นสำหรับคณะกรรมการ เช่น

- ความรู้ความชำนาญในการบริหารจัดการเชิง
มหภาค (Macro-Management) เช่น ความรู้และ
ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับธุรกิจผลิตภัณฑ์วัสดุก่อสร้างโดย
เฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมการผลิตกระเบื้องเซรามิก
การตลาดและการขาย การบริหารจัดการโลจิสติกส์

- ความรู้ ประสบการณ์ หรือความชำนาญเฉพาะ
ด้าน (Specific Knowledge, Experience or Expertise)
เช่น ความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการสอบ
ทานงบการเงิน การบริหารงานบุคคล e-Commerce
และ Online Marketplace

- ความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ด้าน
บรรษัทภิบาลหรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate
Governance) ทั้งด้านการกำกับดูแลกิจการภายใน
องค์กร รวมถึงการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่
เกี่ยวข้อง (CG Policy and Guidance) และการปฏิบัติ
ต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ (Stakeholder Engagement)
2) หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะเลือกตั้งเป็น
กรรมการ

การเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้ง
เป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล
จะเป็นผู้สรรหาเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท
พิจารณาก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นและเป็นสิทธิของ
ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันที่จะเสนอชื่อบุคคลอื่น
ส่วนอำนาจในการพิจารณาเลือกผู้ใดเป็นกรรมการนั้น
เป็นอำนาจของผู้ถือหุ้น โดยข้อบังคับของบริษัท
ข้อ 16 ได้กำหนดไว้ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้น
ต่อเสียงหนึ่ง

2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่
ทั้งหมดตาม 1. เลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคน
เป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมาก
น้อยเพียงใดไม่ได้

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลง
มาเป็นผู้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่
พึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้
รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน
เกินจำนวนที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้
ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

การกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการ
สรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีหน้าที่ทบทวน
ศึกษา พิจารณา เสนอแนวทางและวิธีจ่ายคำตอบแทน
รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของกรรมการและ
ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุม
คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบใน
การอนุมัติ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อ
พิจารณาอนุมัติ เพื่อกำหนดคำตอบแทนก่อนนำเสนอ
ขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดย
จะต้องคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยง
ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของ
ส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณา
ประเมินผลด้วย

โครงสร้างคำตอบแทนของกรรมการประกอบด้วย
คำตอบแทนคงที่ ได้แก่ คำตอบแทนประจำ และ
คำตอบแทนผันแปร ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุม และโบนัส
กรรมการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้เสนอที่ประชุม
ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัทตาม

ข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล โดยเห็นว่าค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการนั้นได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม สอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตลอดจนข้อมูลเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน อย่างรอบคอบ ประกอบกับความเหมาะสมและปัจจัยประการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กล่าวคือประมาณการผลประกอบการของบริษัทประจำปี 2563 ตลอดจนการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทและสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน

นอกจากนี้ตามข้อบังคับของบริษัท ข้อ 33 กำหนดให้กรรมการมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทในรูปแบบของเงิน อาทิเช่น เงินเดือน เงินรางวัล เบี้ยประชุมโบนัส และมีสิทธิได้รับผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใดหรือทรัพย์สินอื่นใดจากบริษัท ตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอน หรือวางเป็นหลักเกณฑ์และจะกำหนดไว้เป็นคราว ๆ ไป หรือจะให้ผลไปตลอดจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงก็ได้ ตลอดจนมีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบของบริษัท และได้รับค่าใช้จ่ายซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ได้จ่ายไปเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของกรรมการ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำปี 2564 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 เป็นต้นมา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

1. ค่าตอบแทนรายเดือน (ไม่มีเบี้ยประชุม)

- ประธานกรรมการ (จำนวน 1 คน) ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา 45,000 บาทต่อเดือน
- กรรมการ (จำนวน 11 คน) ได้รับค่าตอบแทนในอัตราคนละ 30,000 บาทต่อเดือน

2. โบนัสกรรมการ

กรรมการบริษัทได้รับโบนัสไม่เกินร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่มีการจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยให้คณะกรรมการ

บริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดจำนวนเงินที่เหมาะสม และให้ไปพิจารณาแบ่งจ่ายกันเอง

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบในลักษณะเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่กรรมการตรวจสอบมาประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ โดยไม่มีค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราต่อไปนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับเบี้ยประชุมครั้งละ 60,000 บาท
- กรรมการตรวจสอบ ได้รับเบี้ยประชุมครั้งละ 40,000 บาท

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลในลักษณะเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มาประชุมคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล โดยไม่มีค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราต่อไปนี้

- ประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้รับเบี้ยประชุมครั้งละ 45,000 บาท
- กรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้รับเบี้ยประชุมครั้งละ 30,000 บาท

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร

การงดจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหาร การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

โครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมีการกำหนดอย่างเหมาะสม ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส สมเหตุสมผลกับกิจการ ประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือนและเงินรางวัลประจำปี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้า ผลการดำเนินงานของบริษัท สภาพเศรษฐกิจโดยรวม และผลสำรวจค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน การประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของกรรมการและการพัฒนาความรู้

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนปี 2560

(CG Code) รวมทั้งเป็นไปตามกฎบัตรของ คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ซึ่งกำหนดให้บริษัทควรมีการทบทวนแบบประเมินฯ ดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทโดยการเสนอแนะของ คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้พิจารณาแล้วมีมติอนุมัติให้คงการใช้แบบประเมินผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฉบับเดิมตาม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อปี 2563 ได้มีมติ อนุมัติไว้ เนื่องจากยังมีความเหมาะสมอยู่ โดยแบ่งการ ประเมินออกเป็นสองแบบ คือ 1) การประเมินผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และ 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการบริษัทได้วิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อ นำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและ เสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทต่อไป

โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และการประเมินผล การปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) นั้น ประกอบด้วย 8 หัวข้อหลัก ได้แก่

1. ความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ในฐานะ กรรมการตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่ออกโดย หน่วยงานหรือสถาบันต่าง ๆ เช่น ก.ล.ต. ตลาดหลัก ทรัพย์ฯ หรือสภาวิชาชีพบัญชีของกรรมการ

2. การกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนธุรกิจ (Strategy setting and policy making)

3. การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ/คณะกรรมการ

4. การติดตามรายงานและผลการดำเนินงานด้าน การเงิน (Financial reporting)

5. การประชุมคณะกรรมการ

6. การสรรหากรรมการและกรรมการผู้จัดการ

7. การพิจารณาคำตอบแทนสำหรับกรรมการและ ผู้บริหารระดับสูง

8. การประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการ

• การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ตรวจสอบ

ในปี 2564 บริษัทได้มีการปรับปรุง แบบประเมิน

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้ ปรับปรุงใหม่ให้สอดคล้องตามนโยบายต่อต้าน คอร์รัปชันฉบับปรับปรุงปี 2564 ของบริษัท โดยแบ่ง การประเมินออกเป็นสองแบบ คือ 1) การประเมินผล การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ (As a Whole) และ 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของ ตนเอง (Self-assessment) ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้ วิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการ ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการ ตรวจสอบต่อไป โดยมีการจัดกลุ่มหัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ตรวจสอบ

2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการตรวจสอบ

3. การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ

4. สรุปความเห็นโดยรวม

5. การปฏิบัติงานของเลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ

6. การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบ

สำหรับกระบวนการในการประเมินผลนั้น หลังจาก ที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทบทวนแบบ ประเมินฯ ซึ่งดำเนินการเป็นประจำทุกปีแล้วนั้น หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการ ตรวจสอบทุกคนประเมิน หลังจากนั้นเลขานุการบริษัท จะสรุปผลและนำเสนอผลประเมินต่อคณะกรรมการ บริษัทเพื่อทราบ เพื่อหามาตรการในการปรับปรุง ประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

นอกจากนี้ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม ประชุมเพื่อปรึกษาหารือกันอย่างไร้สาระถึงข้อมูลที่มีสาระ สำคัญในการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานและเป็นประโยชน์กับผู้ใช้งบการเงิน รวมทั้งรับทราบรายงานพฤติกรรมอันไม่ควรสงสัยของ กรรมการและผู้บริหารตามมาตรา 89/25 แห่งพระราช

บัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 โดยในปี 2564 กรรมการผู้จัดการรายงานว่าไม่พบพฤติกรรมใดที่เข้าข่ายดังกล่าว ส่งผลให้การจัดทำงบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามควร (True and Fair) ในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีความเชื่อถือได้ โปร่งใส โดยผู้สอบบัญชีก็มีความเป็นอิสระ และสามารถตรวจสอบได้

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้มีมติอนุมัติให้คงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล รวมทั้งให้มีการทบทวนแบบประเมินฯ ดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยแบ่งการประเมินออกเป็นสองแบบเช่นเดียวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คือ 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และ 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการบริษัทได้วิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลต่อไป โดยการประเมินผลนั้น ประกอบด้วย 6 หัวข้อหลัก ได้แก่

1. ความพร้อมของกรรมการ
2. การปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
3. การประชุม
4. การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
5. สรุปความเห็นโดยรวม
6. การปฏิบัติงานของเลขานุการคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

อนึ่ง สำหรับกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการ

สรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลนั้น คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลจะพิจารณาทั้งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (รวมทั้งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ) ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา หลังจากนั้นเลขานุการบริษัทจะสรุปผลและนำเสนอผลประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ รวมทั้งเพื่อหามาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ รวมทั้งกรรมการผู้จัดการต่อไป

ทั้งนี้ สำหรับปี 2564 ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในทุกหัวข้อสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดที่ร้อยละ 90 สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ	ประเมินผลการ ปฏิบัติงานของคณะ กรรมการทั้งคณะ (As a Whole) (ร้อยละ)	ผลการปฏิบัติงาน ของตนเอง (Self-assessment) (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริษัท	97.05	96.58
2. คณะกรรมการ ตรวจสอบ	99.50	99.58
3. คณะกรรมการ สรรหาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	99	99

การพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทเห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างต่อเนื่อง โดยได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอบบัญชีของบริษัทอยู่เสมอ โดยหลักสูตรที่เข้าร่วมเป็นหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐหรือองค์กรอิสระ เช่น หลักสูตรกรรมการบริษัทของสถาบันกรรมการบริษัทไทยที่ ก.ล.ต. กำหนดให้กรรมการของบริษัทจดทะเบียนต้องผ่านการอบรมอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ซึ่งได้แก่ Director Certification Program (DCP) Director Accreditation Program (DAP) และ Audit Committee

Program (ACP) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ทั้งนี้เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาองค์กรต่อไป โดยในปี 2564 มีกรรมการของบริษัทจำนวน 2 คน ได้แก่ นางสาวรัญญา โอบนายิกุล ได้เข้าร่วมงานเสวนาออนไลน์ ในหัวข้อ “วิสัยทัศน์ ความท้าทาย กับก้าวต่อไปของกรรมการหญิง” ซึ่งจัดโดย ก.ล.ต. และนายบุญเชื้อ พลสิงขร ได้เข้าร่วมการประชุมระหว่าง ก.ล.ต. กับ คณะกรรมการ

ตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสื่อสารถึงบทบาทหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับคุณภาพการกำกับดูแลกิจการและคุณภาพรายงานทางการเงินให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้เข้าอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย สรุปได้ดังนี้

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อกรรมการบริษัท	หลักสูตรการอบรม	Finance for Non-Finance Director (FND)	Director Accreditation Program (DAP)	Director Certification Program (DCP)	Audit Committee Program (ACP)	Role of the Nomination/ Governance Committee (RNG)	Financial Statements for Directors (FSD)	Driving Company Success with IT Governance (ITG)	Role of the Chairman Program (RCP)	Role of the Compensation Committee Program (RCC)
1. นายนิธิ ภัทรโชค			DAP 140/2017							
2. นายธีระพงษ์ กัมพลพันธ์				DCP 106/2008	ACP 24/2008	RNG 8/2016	FSD 21/2013	ITG 5/2017		
3. นายชาวลิต เอกบุตร			DAP 2004	DCP 84/2007					RCP 24/2010	
4. นายลักษณะน้อย พึ่งรัตน์			DAP SCC/2004	DCP 122/2009						
5. นางนันทสิริ อัสสกุล		FND 21/2005	DAP 38/2005							
6. นายบุญเชื้อ พลสิงขร				DCP 106/2008	ACP 24/2008	RNG 8/2016	FSD 30/2016			
7. นายประวิตร นิลสุวรรณกุล			DAP 6/2003	DCP 42/2004	ACP 6/2005	RNG 3/2012			RCP 1/2000	
8. นายอาณัติ จ่างตระกูล										
9. นายดำริ ดันชีวะวงศ์			DAP 2004	DCP 106/2008	ACP 24/2008				RCP 22/2009	RCC 10/2010
10. นางสาวรัญญา โอบนายิกุล										
11. นายสุศักดิ์ ไกรวิทย์ชัยเจริญ				DCP 220/2016						
12. นายนำพล มลิชัย			DAP 164/2019							

นอกจากนี้ผู้ดูแลงานตรวจสอบและผู้ดูแลงานนโยบายและมาตรฐานบัญชีของบริษัทได้ร่วมกันสรุปสาระสำคัญเรื่องการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ประกาศและมาตรฐานการบัญชีที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประธานกรรมการตรวจสอบจะรายงานเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งกฎเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการควรทราบ ข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันความผิดพลาด การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง มาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และกรณีศึกษาต่าง ๆ เรื่องการกระทำทุจริตของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น

สำหรับด้านการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทมีเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัททำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการบริษัท และมีหน่วยงานเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลประสานงานด้านกฎหมายกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทการดำเนินการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท โดยอ้างอิงจากคู่มือกรรมการบริษัทซึ่งรวบรวมสรุปกฎหมาย กฎเกณฑ์ กฎบัตรที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัทตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการรับทราบบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่ของกรรมการทั้งหมด โดยคู่มือดังกล่าวนี้ได้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ถ้อยคำและรูปแบบการนำเสนอเนื้อหา มีความกระชับสามารถอ่านและทำความเข้าใจได้ง่ายขึ้น และเพื่อแก้ไขและเพิ่มเติมหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักที่บังคับใช้อยู่ในปัจจุบัน ประกอบกับคู่มือกรรมการอิสระที่รวบรวมโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นกรรมการบริษัท

ในกรณีที่มีกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งรายใหม่ บริษัทมีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท (Director Induction Program) เพื่อให้กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเร็วที่สุด โดยมีเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงาน

ในเรื่องต่าง ๆ ตามแผนงานปฏิรูปโครงสร้างใหม่ 3 ด้าน ดังนี้

1. รวบรวมข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับกรรมการเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ

2. จัดส่งข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกรรมการบริษัท เช่น กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คู่มือกรรมการ หนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับบริษัทสรุปผลการดำเนินงานเพื่อให้กรรมการมีข้อมูลอ้างอิงและสามารถสืบค้นได้ในเบื้องต้น

3. จัดให้มีการพบปะหารือกับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อรับทราบและสอบถามข้อมูลเชิงลึก เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ

ข้อบังคับของบริษัท ข้อ 17 ได้กำหนดจำนวนปีที่ยาวนานในตำแหน่งในแต่ละวาระของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนด กล่าวคือในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม ทั้งนี้กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตามกรรมการบริษัทที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกก็ได้ โดยหากกรรมการอิสระคนใดมีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี หรือหากได้รับเลือกตั้งกลับเข้าเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่งจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี ในปีที่ครบรอบออกตามวาระครั้งถัดไป จะมีการแจ้งให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย

การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนการกำหนดนโยบายการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่

กรรมการบริษัทจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในกฎบัตร คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องและเป็นไปตามแนวทางการพิจารณาของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยกำหนดให้กรรมการบริษัทสามารถไปดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัทจดทะเบียนซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรวมไม่เกิน 5 บริษัท การกำกับดูแลบริษัทย่อย

เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัท เชื่อว่าองค์กรจะต้องมีระบบการกำกับดูแล การบริหาร ความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สอดคล้องตามมาตรฐานสากล ทั้งการ ปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น เพื่อให้การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นไป ตามนโยบายการดำเนินธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดกลไกใน การกำกับดูแล รวมถึงควบคุมการบริหารจัดการของ บริษัทย่อย ด้วยการกระจายอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ บริษัท และ/หรือ ฝ่ายจัดการเป็นผู้ควบคุมดูแลแทน คณะกรรมการบริษัท เช่น การเป็นผู้พิจารณาตัวบุคคล ที่จะเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยรายงานให้คณะกรรมการ บริษัททราบ เป็นต้น

และเพื่อให้การดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงิน ลงทุนของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสม กรรมการ ผู้จัดการ และ/หรือ ฝ่ายจัดการของบริษัทย่อยต้อง นำเสนอผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้กรรมการ บริหารของบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการ บริหารเป็นประจำทุกเดือน และเสนอให้คณะกรรมการ บริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็น ประจำทุกไตรมาส

นอกจากนี้เพื่อให้ตัวแทนของบริษัทสามารถที่จะ กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้อย่างเหมาะสม และเป็นไปตามนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงมี การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ กรรมการและผู้บริหารที่จะเป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัท ย่อยในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ด้วยการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการซึ่งคู่มือดังกล่าวจะ

ช่วยให้ตัวแทนของบริษัทสามารถที่จะดำเนินธุรกิจด้วย ความคล่องตัวมากขึ้น โดยบริษัทจะมีการทบทวนคู่มือ อำนาจดำเนินการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการ ดำเนินงานของบริษัทย่อยด้วย

สำหรับกลไกในการกำกับดูแลเกี่ยวกับการเปิด เผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำ รายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้ มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการที่ สำคัญให้ครบถ้วนถูกต้องนั้น หน่วยงานตรวจสอบ ภายใน หน่วยงานเลขานุการบริษัทและฝ่ายจัดการของ บริษัทจะร่วมกันกำกับดูแลให้การดำเนินการหรือ รายการต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และวิธีการตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทยที่กำหนดและใช้บังคับไว้

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและ การบริหารบุคลากร

บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไป อย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพและบริหารได้โดยเป็นอิสระ จากผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายอื่นใด โดยมีคณะกรรมการ สรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลเป็นผู้จัดทำแผน สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการโดยการเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้กระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูง ของบริษัทเริ่มจากการคัดเลือกผู้ที่เป็นคนเก่งและดีเข้ามา ร่วมงาน และมุ่งเน้นรับคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถ (Young Talent) และพัฒนาสร้างความพร้อมให้ทุกคนมี โอกาสเติบโตก้าวหน้าขึ้นสู่ระดับ ผู้บริหารในอนาคต (Future Leader) ได้ โดยผ่านขั้นตอนการประเมิน พนักงานที่มีศักยภาพสูง (High Potential) ซึ่งทุกคนจะได้ รับการพัฒนาตามแผนที่วางไว้เป็นรายบุคคล (Individual Development Plan) มีการมอบหมายงานที่ท้าทาย รวมทั้งหมุนเวียนงาน เพื่อพัฒนาทักษะ การเป็นผู้นำและความ รอบรู้ในงานทุกด้าน ซึ่งการเตรียมบุคลากรดังกล่าวนี้ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของเอสซีจีและได้ดำเนินการกับ พนักงานทุกระดับให้มีความพร้อมในการทดแทนกรณีที่มี ตำแหน่งงานว่างลง

การประเมินผลกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ โดยกรรมการบริษัททั้ง 11 คน (ยกเว้นกรรมการผู้จัดการ) เป็นผู้ประเมิน เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับการพิจารณาเสนอการขึ้นค่าจ้างและการจ่ายเงินรางวัลของกรรมการผู้จัดการ โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการนั้น ประกอบด้วย 2 หัวข้อหลัก คือ การบริหารและความเป็นผู้นำ (Managerial Leadership) ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านธุรกิจ ด้านการบุคคล ด้านสังคมและด้านบรรษัทภิบาล รวมทั้งการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (Development: Personal and Professional) นอกจากนี้ได้ให้กรรมการบริษัทเสนอแนวทางที่ต้องการให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการในอนาคต เพื่อให้กรรมการผู้จัดการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัท

นโยบายและแนวปฏิบัติการเป็นกรรมการในสถาบันภายนอกบริษัทของผู้บริหาร

บริษัทได้ใช้นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการเป็นกรรมการในสถาบันภายนอกบริษัทของผู้บริหารของเอสซีจี โดยกำหนดให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการของบริษัทสามารถเป็นกรรมการในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในเอสซีจีหรือใช้เวลาของบริษัททำงานในสถาบันภายนอกได้ใน 3 กรณี ดังนี้

1) การเข้าร่วมเป็นกรรมการในองค์กรของภาครัฐ ซึ่งไม่ได้ตั้งขึ้นเพื่อผลประโยชน์ของพรรคการเมือง และเป็นการให้ความช่วยเหลือแก่ทางราชการซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

2) การเข้าร่วมเป็นกรรมการในองค์กรของเอกชนที่ตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ส่วนรวม เช่น สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หอการค้าไทย สมาคมการจัดการธุรกิจ ฯลฯ

3) การเข้าร่วมเป็นกรรมการในองค์กรภาคเอกชนที่ตั้งขึ้นเพื่อการค้าและไม่ขัดกับผลประโยชน์ของบริษัทและไม่ใช้เวลาอันจะเป็นผลเสียแก่บริษัท

โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติกรณีกรรมการผู้จัดการไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นหรือสถาบันภายนอก โดยต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อน และในกรณีของพนักงานระดับจัดการให้เสนอขออนุมัติตามอำนาจดำเนินการของบริษัท โดยให้พิจารณาตามเจตนารมณ์ของบริษัทที่มุ่งให้พนักงานทุ่มเทและตั้งใจทำงาน ตลอดจนอุทิศเวลาการทำงานให้บริษัทอย่างเต็มที่ รวมทั้งปฏิบัติตามแนวจรรยาบรรณเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทที่พนักงานจะไม่ประกอบกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เป็น หรืออาจเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ทั้งนี้การพิจารณาอนุมัติให้พนักงานเป็นกรรมการหรือใช้เวลาของบริษัททำงานให้แก่สถาบัน/บริษัทภายนอก เป็นดุลยพินิจของบริษัทที่จะพิจารณาตามความเหมาะสมเป็นกรณี ๆ ไป ซึ่งบริษัทได้สื่อสารให้พนักงานจัดการที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วถึงกันด้วยแล้ว

การบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ทักษะประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร โดยได้อนุมัติให้บริษัทมีการกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ซึ่งได้กำหนดในเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานในองค์กรที่ชัดเจน โดยมีการดูแลทั้งในเรื่องแรงงานและสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัย สุขอนามัยในที่ทำงาน และรักษาสิ่งแวดล้อม การอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ การมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโทและเอก รวมทั้งเรื่องค่าตอบแทน สวัสดิการ และการดูแลพนักงานในระยะยาว เช่น จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โครงการเตรียมความพร้อมสำหรับพนักงานก่อนเกษียณอายุ

6.1.2 บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้กระทำไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการในเรื่องดังกล่าวตาม CG Code ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
การส่งเสริมนวัตกรรม

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินส่งเสริมการพัฒนาวัตกรรม ทั้งนี้ สามารถสรุปแนวทางการส่งเสริมการพัฒนาด้านต่าง ๆ ได้ดังนี้

1. New Growth Product and Service เช่น มีการพัฒนาการดำเนินงานธุรกิจใหม่ผ่านหน่วยงาน Engineering Solution (ESB) โดยนำความรู้ความชำนาญของทีมงานที่ได้รับการยอมรับมาพัฒนาทำธุรกิจประกอบด้วย 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ 1. ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรมหนองแค เป็นธุรกิจที่บริหารจัดการที่ดินและทำระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น น้ำประปา บำบัดน้ำเสีย ให้กับผู้ประกอบการภายในนิคมอุตสาหกรรม 2. ธุรกิจพลังงาน เป็นธุรกิจที่รับออกแบบ จัดซื้อจัดหา และก่อสร้าง (Engineering, Procurement, and Construction : EPC) ระบบ Solar Rooftop, Solar Farm หรือ Solar Floating และรับตรวจสอบระบบอนุรักษ์พลังงาน (Energy Audit) รวมถึงการบริการ Operation & Maintenance และ 3. ธุรกิจ Business Incubation เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตั้งต้นสำหรับการทำธุรกิจใหม่ เช่น EV Charger โดยรับออกแบบและก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคต่างๆ และออกแบบพร้อมให้คำปรึกษา ระบบ ID 4.0 ภายในโรงงานอุตสาหกรรม โดยได้นำเสนอสินค้าและบริการภายใต้แบรนด์ใหม่ "SUSUNN"

2. การพัฒนาสินค้าและบริการ เช่น การขยายบริการของ คลังเซรามิค เพื่อการเข้าถึงลูกค้าที่สะดวก การพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น กระจกเบี่ยง AIRION กระจกเบี่ยงฟอกอากาศ สำหรับปูพื้นและบุผนัง

3. การขยายระบบการบริหารงานในรูปแบบ Integrated Business Excellence ไปยังหน่วยงานต่างๆ ทั่วทั้งองค์กร

4. การส่งเสริมนวัตกรรมแก่พนักงาน ได้แก่ การสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและเข้าร่วมประกวดแข่งขันการปรับปรุงงานและนวัตกรรม

ในด้านต่าง ๆ เช่น ID 4.0 ปรับปรุงกระบวนการผลิตและบริการ และ ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่ปลอดภัยแก่พนักงาน

5. สนับสนุนการลงทุนในการพัฒนาและปรับปรุงด้าน ID 4.0 และ Automation ได้แก่

5.1 พัฒนาระบบ MES Application ใช้สำหรับ Monitor ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานแก๊ส รวมถึงปริมาณการผลิตแบบ Real Time ที่เครื่องจักรเตาเผากระเบื้องที่ Plant NKIE เป็นต้นแบบ

5.2 Tiles thickness weighting Automation เป็นเครื่องชั่งน้ำหนักและวัดความหนากระเบื้องแบบอัตโนมัติ ในการบ่มขึ้นรูปกระเบื้อง ที่ Plant NKIE เป็นต้นแบบ

5.3 พัฒนาระบบเครื่องวัดค่าความโค้งแอ่น ของกระเบื้อง พร้อมแสดงผล On Web แบบ Real Time ที่เครื่องจักรเตาเผากระเบื้อง 201 Plant NKIE เป็นต้นแบบ

5.4 พัฒนาเครื่อง Qualitron ในการแสดงข้อมูลตำหนิของกระเบื้อง(Defect) On Web แบบ Real Time ที่เครื่องจักรตัดแยกเกรดคุณภาพกระเบื้องที่ Plant NKIE เป็นต้นแบบและได้มีการสนับสนุนงบประมาณในการขยายผลการปรับปรุงงานด้าน ID 4.0 และ Automation ไปยังเครื่องจักรอื่น ๆ ให้ครอบคลุมการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร

6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงาน โดยพัฒนาความรู้พนักงานในด้าน RPA ในการปรับปรุงงานเพื่อลดความสูญเสียในงาน เช่น ลดความผิดพลาดในการทำงานที่เกิดซ้ำซ้อนจากพนักงาน และลดเวลาในการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน ทำให้เกิดผลลัพธ์ประสิทธิภาพโดยรวมของงาน คือ งานที่ถูกต้องแม่นยำและรวดเร็ว ทันต่อการนำไปใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจอย่างมีประสิทธิภาพ

7. การเปลี่ยนแปลงจากระเบียบข้อบังคับ ได้แก่ บริษัทได้ปฏิบัติตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act) โดยดำเนินการให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของ พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท (Privacy Policy) และ นโยบายการคุ้มครอง ข้อมูลตามกฎหมายของกลุ่มประเภทของข้อมูล 6 กลุ่ม

(Privacy Notice) ได้แก่ 1.กลุ่มผู้ถือหุ้น 2.กลุ่มคู่ธุรกิจ 3.กลุ่มพนักงาน 4.กลุ่มลูกค้า 5.กลุ่มผู้มาสมัครงานและนักศึกษาฝึกงาน 6.กลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการรักษาหรือปกป้องข้อมูล ปกป้องข้อมูลให้เป็นความลับ โดยกำหนดผู้สามารถเข้าใช้งานข้อมูลได้เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาต และการรักษาความสมบูรณ์ของข้อมูลไม่ให้ถูกแก้ไข เปลี่ยนแปลงหรือถูกทำลายรวมทั้งความพร้อมใช้งานของข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและเรียกใช้งานได้ตลอดเวลาโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

การประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และเชื่อมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม มีการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยมีคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่ได้กำหนดไว้เป็นแนวทางในหลักบรรษัทภิบาล แนวปฏิบัติการพัฒนาสู่ความยั่งยืน จรรยาบรรณบริษัท และนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดูแลให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับความคุ้มครองและได้รับการปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการบริษัทจึงได้นำนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement Policy) ของเอสซีจี ปี 2560 มาเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้พนักงานมีแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งคำนึงถึงผลกระทบต่อบริษัทเพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียจะเป็นไปอย่างเป็นธรรม เหมาะสมและครบถ้วน

ทั้งนี้ สามารถสรุปแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ได้ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นในฐานะเจ้าของบริษัท จึงกำหนดให้คณะกรรมการในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น รวมทั้งผู้บริหารและพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ต้องดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและอุดมการณ์บริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

บริษัทเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ทั้งสิทธิขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น การเลือกตั้งกรรมการสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม รวมถึงสิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทผ่านกรรมการอิสระ โดยข้อคิดเห็นทุกข้อจะได้รับการรวบรวมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

นอกเหนือจากสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น โดยได้เปิดเผยสิทธิที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับไว้ในหลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล และหลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีของบริษัท

2. พนักงาน

ด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบุคคลทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติ และยึดมั่นต่ออุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยในส่วนของ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชนนั้นได้มีการปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณเอสซีจี เรื่องสิทธิมนุษยชนและแรงงาน ซึ่งได้ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายของแต่ละประเทศ การปฏิบัติตามหลักสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights) ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (United Nations Universal Declaration of Human Rights: UNUDHR) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) ซึ่งเอสซีจีได้เข้าร่วมสนับสนุนและปฏิบัติตามมาตั้งแต่ปี 2555 ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International

Labor Organization (ILO) Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) และข้อกำหนดสากลอื่น ๆ ด้านสิทธิมนุษยชนตามสนธิสัญญาที่มีพันธกรณีจะต้องปฏิบัติตาม

ด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และการรักษาสิ่งแวดล้อม

ความปลอดภัยนับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญยิ่งของการทำงาน บริษัทจึงมีความห่วงใยและต้องการอย่างสูงสุดให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนมีความปลอดภัยในการทำงาน ไม่ประสบหรือปราศจากการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงาน (Injury & Illness Free) โดยการควบคุมความเสี่ยงในการทำงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการใช้ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของเอสซีจี (SCG Safety Framework) โดยมุ่งหวังให้แต่ละหน่วยงานมีระบบการจัดการและพัฒนาด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีการดำเนินการอย่างจริงจังเพื่อส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน และมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติ ตามแนวทางที่กำหนด เพื่อความยั่งยืนและสอดคล้องกับจรรยาบรรณของเอสซีจี รวมทั้งกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ และข้อตกลงในระดับสากล

สำหรับด้านความปลอดภัยในชีวิตและสุขอนามัยพนักงาน บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญเสมอมา โดยถือว่าเป็นอีกหนึ่งความเสี่ยงขององค์กร จึงทำให้มีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างต่อเนื่องตั้งแต่การกำหนดไว้ในจรรยาบรรณบริษัท การกำหนดนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานมีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี ในด้านการบริหารและการจัดการผู้บริหารทุกคนต้องเป็นผู้นำและรับผิดชอบในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย (Visible Safety Leadership) โดยการเป็นตัวอย่างด้านความปลอดภัย ให้พนักงานและคู่ธุรกิจสามารถรับรู้ว่าคุณบริหารห่วงใย (Care) และให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงานเป็นอย่างยิ่ง พร้อมกับการติดตามวัดผลระดับความเป็นผู้นำเพื่อมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง มีการสังเกตความ

ปลอดภัยในการทำงาน (Safety Observation) โดยผู้บริหาร เป็นกระบวนการสังเกตการทำงานของพนักงานและคู่ธุรกิจว่าปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือวิธีการทำงานอย่างปลอดภัยหรือไม่ หากพบว่าผู้ปฏิบัติงานสามารถทำงานอย่างปลอดภัยดีแล้ว ผู้บริหารจะกล่าวชมเชยเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน หากพบประเด็นที่เป็นความเสี่ยง ผู้บริหารจะขอให้หยุดการทำงานและสร้างความเข้าใจให้ผู้ปฏิบัติงานปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานที่มีความปลอดภัย เพื่อสร้างความเข้าใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน ในด้านวิธีการปฏิบัติงาน บริษัทมุ่งมั่นดำเนินการลดความเสี่ยงและควบคุมการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยการทบทวนและประเมินความเสี่ยงในการทำงานที่มีแนวโน้มการเสียชีวิตหรือบาดเจ็บรุนแรง พร้อมทั้งปรับปรุงระบบปฏิบัติการและติดตามการควบคุมให้เกิดการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เช่น การประกาศใช้กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules) 10 ข้อ เพื่อใช้เป็นกฎความปลอดภัยที่ละเลยไม่ได้ การสร้างมาตรฐานในการทำงานในที่สูงตั้งแต่ 1.8 เมตรขึ้นไป มีการจัดตั้งคณะทำงานความปลอดภัยในการทำงานที่สูง (Community of Practice, CoP) เพื่อดำเนินงานตามระบบบริหารจัดการการทำงานที่สูง มีการจัดทำมาตรฐานและติดตั้งเครื่องจักรตามระบบ Foolproof Machine ซึ่งเป็นระบบ Safety Sensor หรือ Safety Interlock Switch เพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่เกิดจากความผิดพลาดของพนักงานที่ปฏิบัติงานกับเครื่องจักร รวมไปถึงส่งเสริมและรณรงค์การให้ความรู้พนักงานในการปฏิบัติงานกับเครื่องจักรและการหยุดเครื่องจักรก่อนการปรับแต่ง มีการจัดทำมาตรฐานเครื่องมือ/อุปกรณ์ไฟฟ้า และตรวจรับรองโดยช่างผู้ชำนาญการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งมีการบ่งชี้โดยออกใบรับรองเพื่อตรวจติดตามก่อนการใช้งาน ในด้านการส่งเสริมวัฒนธรรมและพฤติกรรมความปลอดภัย บริษัทเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงาน ผ่านโครงการและกิจกรรมรณรงค์เรื่องความปลอดภัยต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจ และการทำงานร่วมกัน เพื่อช่วยให้ความผิดพลาดและอุบัติเหตุในการทำงานลดลง ผ่านกิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การ

สังเกตการทำงานเพื่อความปลอดภัย (Behavior- Based Safety, BBS) เพื่อเป็นการปลูกฝังพฤติกรรมที่ปลอดภัยในการทำงาน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย กิจกรรมการหยั่งรู้ ระวังภัย (KYT) เพื่อช่วยกันวิเคราะห์และค้นหาอันตรายที่อาจเกิดขึ้นและช่วยกันเฝ้าเตือนก่อนเริ่มปฏิบัติงาน การตรวจความปลอดภัยโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย หัวหน้างานและคณะกรรมการความปลอดภัย เพื่อช่วยค้นหาและลดสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย กิจกรรม 5ส เพื่อดูแลสภาพพื้นที่การทำงานให้สะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย ช่วยสร้างวินัยและความปลอดภัยในการทำงาน

ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน บริษัทมุ่งมั่นให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำงานและกิจกรรมเสริมในด้านอนุรักษ์พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น สำรองจุดที่มีการรั่วไหลลดอุตสาหกรรม และแจ้งข้อมูลให้คณะทำงานด้านพลังงาน เพื่อแก้ไขและบันทึกเป็นข้อมูลเพื่อการปรับปรุงต่อไป รวมทั้งมีหลักสูตรระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001, SHE Law & Regulations เป็นต้น

ด้านการดูแลพนักงาน

1) การบริหารค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสม และสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมหรือธุรกิจ โดยยึดถือหลักความเป็นธรรมทั้งภายในและภายนอกตามแนวทางของเอสซีจี ซึ่งการสร้างความเป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับภายใน จะมุ่งเน้นการจ่ายค่าตอบแทนตามความสำคัญหรือค่าของงาน โดยมีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม โดยบริษัทจะพิจารณากำหนดและปรับค่าจ้างจากตำแหน่งงานที่รับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน และสำหรับการสร้างความเป็นธรรมเมื่อเปรียบเทียบกับภายนอกนั้น บริษัทจะมุ่งเน้นเรื่องการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจ อัตราเงินเฟ้อ ดัชนีราคาผู้บริโภค และกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีการสำรวจการจ่ายค่าตอบแทนของพนักงานทุกระดับกับองค์กรภายนอก อีกทั้งยังมีการกำหนดงบประมาณการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทน

ในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี เช่น การสร้างยอดขาย กำไรสุทธิ และ EBITDA ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานเชิงเปรียบเทียบของบริษัทในระยะยาว เช่น อัตราการเติบโตของกำไร ส่วนแบ่งการตลาด ผลการดำเนินงานโดยรวม และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เป็นต้น

2) การจัดสวัสดิการ

บริษัทมีนโยบายการจัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการทบทวนการจัดสวัสดิการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่สวัสดิการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ที่พัก เครื่องแบบ สวัสดิการด้านสุขภาพ เช่น การให้ค่ารักษาพยาบาลและค่าทันตกรรม การตรวจสุขภาพประจำปี ศูนย์กีฬาและสุขภาพ และสวัสดิการ เพื่อการช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่าง ๆ เช่น การประกันอุบัติเหตุ เงินยืม เป็นต้น

3) การดูแลพนักงานในระยะยาว

บริษัทมีนโยบายและมุ่งมั่นในการดูแลพนักงานในระยะยาวอย่างต่อเนื่อง โดยได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกับกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 พนักงานที่เป็นสมาชิกจะจ่ายสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ถึง 15 ของค่าจ้างพนักงาน และบริษัทจะจ่ายสมทบเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ถึง 10 ของค่าจ้างพนักงานตามอายุงานของพนักงาน นอกจากนี้ ยังได้ส่งเสริมเรื่องการดูแลพนักงานในระยะยาวอื่น ๆ เช่น การช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลหลังเกษียณอายุตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่บริษัทกำหนด การจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมสำหรับพนักงานก่อนเกษียณอายุทั้งในด้านสุขภาพ การบริหารการเงิน และการลงทุนการส่งเสริมอาชีพ การจัดตั้งชมรมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

4) ด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถ

บริษัทได้มีการเตรียมความพร้อมให้พนักงานทั้งในด้านร่างกาย จิตใจ และความรู้ความสามารถ ทั้งในด้านวิชาชีพ ด้านเทคนิค และด้านความเป็นผู้นำ รวม

ถึงด้านเทคโนโลยีที่ปัจจุบันได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการช่วยทำให้การทำงานของพนักงานมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองต่อลูกค้าได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น โดยบริษัทได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของพนักงานในการปรับตัวและพร้อมรับกับสถานการณ์ของบริษัทที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานสอดคล้องประสานร่วมกันตลอดทั้งบริษัท ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการพัฒนาตามรูปแบบ 70:20:10 ที่ไม่ได้มุ่งเน้นเฉพาะการเรียนรู้ในห้องเรียน (Classroom Training) เท่านั้น แต่ยังเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือทำ (Action Learning) รวมไปถึงการเรียนรู้จากบุคคลอื่น (Coaching & Consulting) รวมถึงการเริ่มใช้วิธีการเรียนรู้ผ่าน e-Learning ด้วย เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในธุรกิจเซรามิก และพร้อมเติบโตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

หลักสูตร Functional Training

เน้นให้พนักงานได้พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถตาม Core Competency ที่จำเป็นเพื่อนำความรู้ความสามารถไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจากการปรับกระบวนการผลิตที่เน้นการบริหารจัดการทรัพยากรร่วมกันเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด โดยทุก Location จะต้องสามารถผลิตสินค้าที่มีมาตรฐานเดียวกันได้ทุกแบรนด์

บริษัทจึงได้กำหนดกระบวนการเรียนรู้เพื่อสร้างมาตรฐานในการทำงานของพนักงานให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อจะได้ส่งมอบสินค้าที่มีมาตรฐานเดียวกันไม่ว่าจะผลิตที่โรงงานใดให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าได้เหมือนกัน โดยเริ่มต้นตั้งแต่หลักสูตร Functional Competency ตั้งแต่มาตรฐานการผลิตกระเบื้องเซรามิก และการควบคุมคุณภาพ (Basic Ceramic) และต่อด้วยกระบวนการ Knowledge Sharing ของแต่ละ Function งาน เพื่อให้ได้มาตรฐานความรู้และถ่ายทอดความรู้ดังกล่าวไปยังพนักงานที่อยู่นางานต่อไป

หลักสูตร Leadership Development

เป็นหลักสูตรที่ส่งเสริมให้พนักงานได้เรียนรู้เรื่องการบริหารจัดการ เพื่อให้สามารถเป็นผู้นำ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหาร

ความเปลี่ยนแปลงที่พนักงานที่มีบทบาทหน้าที่ในการเป็นผู้นำจะต้องบริหารจัดการทั้งด้านธุรกิจรวมถึงการเป็นแบบอย่างที่ดีตามแนวทางการทำงานที่บริษัทได้กำหนดไว้ เช่น

- หลักสูตร Supervisory Skill หลักการบริหารงานและการบริหารทีมงานเบื้องต้น สำหรับพนักงานระดับหัวหน้างาน

- หลักสูตร Business Concept Development (BCD) หลักการดำเนินธุรกิจ สำหรับพนักงานระดับบังคับบัญชาที่มีอายุงาน 6 ปีขึ้นไป

- หลักสูตร Management Development Program (MDP) หลักสูตรด้านการจัดการ สำหรับพนักงานระดับจัดการ ที่มีอายุงาน 10 ปีขึ้นไป

หลักสูตรการพัฒนาทักษะ ตามแนวทางของระบบ Integrated Business Excellence (IBE)

เป็นระบบที่บริษัทนำมาใช้เพื่อพัฒนามุมมองการจัดการกับปัญหา ปรับปรุงกระบวนการทำงานตลอดทั้งบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกันและพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงได้ โดยมีหลักสูตรที่ได้ดำเนินการพัฒนาทักษะของพนักงานเพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- Feedback & Coaching เทคนิคการให้และการรับ Feedback และแนวทางการโค้ช

- Performance Dialogue หลักการใช้ Visual Board, การประชุมทีมและการแก้ไขปัญหา

- Inspirational Leadership การสื่อสารวิสัยทัศน์และการพัฒนาภาวะผู้นำที่ต้องรับผิดชอบต่อวิสัยทัศน์ รวมถึงการนำมาสู่ภาคปฏิบัติ

- Courageous Conversation หลักการสนทนาที่มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะบทสนทนาที่ยาก

- Delegation & Empowerment หลักการจัดลำดับความสำคัญ การมอบหมายงานและอำนาจการตัดสินใจ

หลักสูตรการพัฒนาความสามารถเรื่อง Safety Competency

สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนที่เป็นการจัดอบรมพัฒนาตามข้อกำหนดตามกฎหมาย ตามความเสี่ยงของแต่ละตำแหน่งงาน และตามนโยบายหรือระบบ

จัดการ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย ปราศจากการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงานอย่างยั่งยืน

หลักสูตรการพัฒนาความสามารถเรื่อง Problem Solving

สำหรับพนักงานที่เกี่ยวข้อง ในระดับปฏิบัติการ และบังคับบัญชา เพื่อสร้างความเข้าใจในกระบวนการแก้ปัญหา ที่มุ่งเน้นไปที่การนำเครื่องมือทางสถิติมาใช้ อย่างเหมาะสม และการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ซึ่ง จะนำไปสู่ทางออกในการแก้ไขปัญหา หรือสถานการณ์ ต่าง ๆ

หลักสูตร Design Thinking

เพื่อเสริมสร้างให้พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์ ในการหาแนวทางและกระบวนการในการทำงานให้ ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าในยุคปัจจุบันได้ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับ Digital

เป็นการนำเครื่องมือ Digital มาปรับใช้ เพื่อความ รวดเร็วในการทำงาน และการตอบสนองความต้องการ ของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น เช่น Power BI, RPA, Office 365 เป็นต้น

การประเมิน e-Policy

เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนได้อย่าง ถูกต้อง เนื่องจากมีข้อกฎหมายและภัยคุกคามทาง Cyber ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมในรูปแบบ electronics ที่เข้มข้นมากขึ้น

การประเมินศักยภาพพนักงาน และ People Characters

เป็นแนวทาง ในการ พัฒนา พนักงาน (Development Area) สำหรับพนักงานจัดการตาม ระบบ Talent Management ด้วยการประเมินตาม ปัจจัยที่บริษัทกำหนดแบบ 360 องศา รวมถึงการ ประเมิน Characters เพื่อนำผลไปใช้กำหนดการพัฒนา ศักยภาพของพนักงานต่อไป

การประเมินจริยธรรมในการทำงาน Ethics

เป็นการสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ ความ เข้าใจ และตระหนักในเรื่องคุณธรรม จรรยาบรรณ การ ต่อต้านคอร์รัปชัน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่าง ถูกต้อง

Way of Working โดยในปี 2564 บริษัทมีการ ปรับรูปแบบวัฒนธรรมองค์กรใหม่เพื่อให้สอดคล้อง กับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจประกอบกับการ ปรับวิธีคิดวิธีการทำงานให้ทันต่อสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงเพื่อพร้อมต่อการปรับตัวอย่างรวดเร็ว จากปัจจัยภายนอก โดยใช้คำว่า CHAMP Culture (วัฒนธรรมองค์กรสู่การเป็นแชมป์) ซึ่งประกอบ ไปด้วย

- CHALLENGE & ACHIEVEMENT : มุ่งมั่นและ ทำทายเป็นที่หนึ่งอยู่เสมอ
- GROWTH MINDSET : เรียนรู้และปรับตัว ไม่ ยึดติดกับความสำเร็จเดิม ๆ กล้าลองทำสิ่งใหม่ หาก ล้มเราต้องลุกให้เร็ว
- EMPATHY: เข้าใจความต้องการของลูกค้าและ ความรู้สึกของทีมงาน
- COLLABORATION: ร่วมมือทั้งภายในภายนอก เพื่อสร้างความสำเร็จร่วมกัน

โดยบริษัทส่งเสริมให้พนักงานรู้ความหมายและมี ความเข้าใจใน CHAMP Culture ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น CHAMP Talk by MD , รวมถึงรูปแบบในการพัฒนา แบบ 70:20:10 และกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงาน สามารถนำ Way of working (CHAMP Culture) ไป ใช้ในการทำงานได้

โดยในปี 2564 พนักงานของบริษัทมีวันฝึกอบรม เฉลี่ยต่อคน 0.5 วัน และมีค่าใช้จ่ายในการเรียนรู้และ พัฒนาพนักงานทั้งภายในและภายนอก มากกว่า 1,570,000 บาท

3. ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์นวัตกรรม อย่างต่อเนื่องเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่ตอบสนอง ความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพและ ราคาที่เป็นธรรม โดยสินค้าและบริการจะต้องมีความ ปลอดภัยในระดับมาตรฐานสากล เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อมและเสริมสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วย การใช้กลยุทธ์ความเป็นเลิศในการดำเนินงานและการ ตลาดเพิ่มคุณค่า (Human Value Marketing) เพื่อให้ ลูกค้าเกิดความมั่นใจและได้รับความพึงพอใจสูงสุด และได้จัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบการบริการลูกค้า

สัมพันธ์ เพื่อให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าและบริการ รวมถึงการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา การบริการหลังการขายรวมถึงรับข้อร้องเรียนเมื่อเกิดปัญหาเพื่อนำข้อเสนอแนะไปจัดทำเป็นแผนงานสำหรับปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น

บริษัทมีกระบวนการบริหารเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมีปัจจัยหลักสำคัญคือ Voice of Customer จึงได้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อวัดระดับความคาดหวัง และความพึงพอใจของลูกค้า และนำเอาความต้องการเชิงลึกของลูกค้ามาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมใหม่ ๆ เช่น การพัฒนาสินค้าใหม่ ทั้งในส่วนของขนาด ผิวเคลือบ และลวดลายต่าง ๆ รวมทั้งในส่วนของบริการทั้งในด้านการส่งมอบสินค้า และการบริการหลังการขาย นอกจากนี้ยังมีการนำเอาความต้องการเชิงลึกของลูกค้ามาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมใหม่ ๆ เช่น การพัฒนานวัตกรรมที่ครอบคลุมระบบงาน Knowledge Management, e-Service, e-Selling และ Business Warehouse เพื่อรับฟังความคิดเห็นของลูกค้า (Customer Feedback Process) ส่งผลให้มีระบบศูนย์กลางฐานข้อมูลลูกค้า สำหรับการขายและการให้บริการ รวมทั้งมีระบบวิเคราะห์ข้อมูลพฤติกรรมผู้บริโภคของลูกค้า เพื่อเรียนรู้ความต้องการของลูกค้าและสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าในระยะยาว

4. คู่ค้าและคู่ธุรกิจ

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่กำหนด จรรยาบรรณ และค่านิยมที่ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด มีการพิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพและบริการที่ได้รับ มีการกำหนดระเบียบในการจัดหาและดำเนินการต่าง ๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า สนับสนุนการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หลีกเลี่ยงการซื้อขายกับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

สำหรับคู่ธุรกิจ บริษัทมีนโยบายในการดูแลคู่ธุรกิจ โดยเน้นเรื่องสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานและผลตอบแทนที่จะได้รับ โดยการเข้าไปให้ความรู้ ให้คำปรึกษาและสร้างแรงจูงใจเพื่อให้เกิดการพัฒนากระบวนการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการส่งเสริมความปลอดภัย ด้วยการให้การรับรองระบบความปลอดภัยคู่ธุรกิจ และพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมและยุติธรรม นอกจากนี้ยังส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถและพัฒนาความรู้ทั้งในงานและนอกงานของคู่ธุรกิจให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสนับสนุนให้คู่ธุรกิจมีการพัฒนาความรู้ เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทได้ใช้จรรยาบรรณคู่ธุรกิจเอสซีจี (SCG Supplier Code of Conduct) เพื่อให้คู่ธุรกิจของบริษัทมีความเข้าใจที่ถูกต้อง และเป็นแนวทางให้คู่ธุรกิจร่วมกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าและคู่ธุรกิจอย่างมีระบบ เป็นธรรม โปร่งใส และสนับสนุนคู่ค้าและคู่ธุรกิจที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และบริษัทจะไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมาย หรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต และมีการเผยแพร่นโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทแล้วด้วย

5. เจ้าหน้าที่

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงความเสมอภาคของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ และยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความเชื่อถือและเป็นธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ โดยปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทดังนี้

1. จัดทำสัญญากับเจ้าหน้าที่ทุกประเภทอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เสมอภาค เป็นธรรม และโปร่งใส โดยไม่เอาเปรียบคู่สัญญา
2. ไม่ใช้วิธีการทุจริต หรือปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงสำคัญใด ๆ ที่อาจทำให้เจ้าหน้าที่ได้รับความเสียหาย
3. ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งในแง่ของการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน รวมถึงการระงับข้อพิพาทและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

4. บริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้

5. มุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

6. ผู้ร่วมลงทุน

บริษัทเคารพซึ่งสิทธิของผู้ร่วมลงทุนและปฏิบัติต่อผู้ร่วมลงทุนทุกรายอย่างเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบผู้ร่วมลงทุน ตลอดจนให้ความร่วมมืออย่างดีกับผู้ร่วมลงทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนให้มีความแข็งแกร่ง สนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และร่วมกันพิจารณากำหนดแผนธุรกิจ ร่วมกันพิจารณาจัดสรรผลประโยชน์อย่างเหมาะสม โปร่งใส รวมทั้งติดตาม และผลักดันให้การดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนเป็นไปตามกรอบของกฎหมาย แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และจรรยาบรรณบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของกิจการร่วมลงทุนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจการร่วมลงทุน

7. ชุมชน

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และถ้อยมั่นในอุดมการณ์การดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์ของชุมชน และสังคมที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของเยาวชน รวมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อและทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคม นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ รวมทั้งเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทโดยมุ่งหวังให้อุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน บริษัทเชื่อว่าชุมชนและสังคมที่เข้มแข็งเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า จึงมุ่งเน้นการพัฒนาชุมชนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยมีคณะกรรมการกิจการสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเอสซีจีทำหน้าที่กำหนดนโยบาย และดูแลเกี่ยวกับการจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ

และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทแบ่งการบริหารจัดการด้านการพัฒนาชุมชนออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

- ด้านสังคมและชุมชนโดยรอบโรงงาน ซึ่งเน้นนโยบายการดูแลคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่น เช่น “โครงการปันโอกาสवादอนาคต” “โครงการด้านการส่งเสริมอาชีพ” ซึ่งมุ่งหวังให้อุตสาหกรรมและชุมชนอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน ดูแลชุมชนด้านสุขภาพอนามัย การยกระดับมาตรฐานโรงงานสู่อุตสาหกรรมเชิงนิเวศ การเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการดูแลชุมชน และการจัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ความสามารถในด้านต่าง ๆ ให้คนในชุมชน

- ด้านสังคมโดยรวม ซึ่งเน้นนโยบายในการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ การยกระดับคุณภาพชีวิต และความอยู่ดีกินดีของสังคม โดยผสานองค์ความรู้ ความเชี่ยวชาญขององค์กรเข้ากับศักยภาพของสังคม เช่น “โครงการส่งเสริมความรู้เปิดโลกกว้าง” ซึ่งมีจุดประสงค์หลักเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขั้นพื้นฐานแก่นักเรียนในโรงเรียนขนาดเล็ก โดยการพาไปทัศนศึกษา ณ แหล่งเรียนรู้จังหวัดใกล้เคียง

8. หน่วยงานราชการ

บริษัทให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการในฐานะผู้มีส่วนได้เสียโดยได้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรมกับรัฐไว้ในจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ซึ่งมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกันในแต่ละท้องถิ่น และต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจจูงใจให้พนักงานในหน่วยงานราชการมีการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ ทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือข้อร้องเรียนจากหน่วยงานราชการ

9. สื่อมวลชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและการแถลงข่าวแก่สื่อมวลชน เพื่อให้สามารถสื่อสารต่อไปยังสาธารณชนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

ทันต่อเหตุการณ์ โดยให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เปิดเผย โปร่งใส โดยได้ดำเนินการร่วมกับเอสซีจีในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การนำเสนอถึงฐานะทางการเงินของบริษัท เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมกับสื่อมวลชนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง รวมถึงสร้างความสัมพันธ์อันดีกับสื่อมวลชนด้วย

10. คู่แข่ง

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างเป็นธรรมและสุจริตตามกรอบของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณบริษัทอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส รวมทั้งไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีการอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากข้อมูลความจริง ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการค้าอย่างเสรี

11. ภาคประชาสังคม นักวิชาการ ผู้นำความคิด

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม มีการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินธุรกิจที่ครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งยังตระหนักถึงความสำคัญของมุมมอง ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มาจากภาคประชาสังคม เพื่อนำมาสะท้อนถึงประเด็นต่าง ๆ ที่องค์กรสามารถพัฒนาเพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์ให้แก่สังคม โดยมุ่งเน้นการดูแลและสร้างคุณค่าให้แก่สังคม ชุมชน รวมทั้งการขยายผลสู่อุตสาหกรรม ตลอดจนห่วงโซ่อุปทานของบริษัท เพื่อให้เกิดแนวทางร่วมกันในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน

ช่องทางติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นผ่านช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท โทรศัพท์: 0-2586-5474 อีเมล: cotto_ir@scg.com ซึ่งข้อเสนอแนะต่าง ๆ จะได้รับการรวบรวมกลั่นกรองเพื่อรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทตามลำดับต่อไป บริษัทได้เปิดช่องทางให้พนักงานรวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย

ภายนอกสามารถติดต่อ เสนอความคิดเห็น ร้องเรียน และรายงานการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ผ่านช่องทาง Whistleblowing System ภายในอินทราเน็ตสำหรับพนักงาน และเว็บไซต์ www.scgceramics.com สำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อดำเนินการตามกระบวนการดังต่อไปนี้

พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียเสนอความคิดเห็นผ่านช่องทางที่กำหนด โดยข้อมูลที่เกี่ยวข้องถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น บริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยการดำเนินการตรวจสอบโดยไม่เปิดเผยตัวผู้ร้องเรียน หรือแหล่งข้อมูล นอกจากนี้ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้กำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 คน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการกำกับดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของบริษัท (ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้เปิดเผยในเอกสารแนบ 5 โดยหน่วยงานตรวจสอบภายในจะสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการระบบการควบคุมภายใน รายงานผลต่อคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในเรื่องนี้ไว้ในหัวข้อที่ 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง และหัวข้อที่ 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน ในหน้า

29 และ 142 ตามลำดับ รวมถึงเปิดเผยรายละเอียด การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในหัวข้อ ที่ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับ ดูแลกิจการ ข้อ 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบ ในหน้า 138

การต่อต้านคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มโนบายต่อต้านคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้มีมติอนุมัตินโยบายดังกล่าวในปี 2562 ซึ่งบริษัทได้นำมาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและปลูกฝังเป็นวัฒนธรรมองค์กรมาโดยตลอด และบริษัทได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยในปี 2563 คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ได้ให้การรับรองบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) เป็น Certified Company โดยบริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในเรื่องนี้ไว้ในหัวข้อที่ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแล กิจการ ข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตาม นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ภายใต้หัวข้อเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน ในหน้า 136

การรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้ เบาะแส

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ว่าการรายงานหรือให้ข้อมูลหรือ เบาะแสการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณของบริษัท และนโยบายต่อต้าน คอร์รัปชัน หรือพบความผิดปกติใด ๆ ในการดำเนิน ธุรกิจของบริษัท จะไม่ทำให้ผู้รายงานหรือผู้ให้ข้อมูล หรือเบาะแสได้รับความเดือดร้อนเสียหาย คณะ กรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการคุ้มครองและ ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับ การทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณของบริษัท และนโยบายต่อต้าน คอร์รัปชัน (Whistleblowing Policy) โดยบริษัทได้เปิด ช่องทางให้พนักงานรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียภายนอก สามารถรายงานหรือให้ข้อมูลการกระทำดังกล่าว ใน ระบบการรับข้อร้องเรียน (Whistleblowing System) ผ่าน Web Intranet สำหรับพนักงาน และเว็บไซต์

www.scgceramics.com สำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุก กลุ่ม โดยบริษัทได้กำหนดกลไกสำหรับคุ้มครองและ บรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้รายงาน หรือให้ข้อมูลที่ถูกระทำโดยไม่เป็นธรรม โดยข้อมูลที่ ได้รับจะถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น บริษัทมีมาตรการดำเนินการตรวจสอบโดยไม่เปิดเผย ตัวผู้ร้องเรียน หรือแหล่งข้อมูล โดยบริษัทได้เปิดเผย รายละเอียดในเรื่องนี้ไว้ในหัวข้อที่ 8. รายงานผลการ ดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการกำกับดูแลกิจการภายใต้หัวข้อเรื่องการแจ้ง เบาะแส (Whistleblowing) ในหน้า 137

การกำกับดูแลให้มีระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท (Privacy Policy) เป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้กำหนด ให้การเก็บ การใช้ และการเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล ต้องทำตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย กำหนดเช่น ต้องได้ รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลก่อนหรือ มีสิทธิตามกฎหมายกำหนด ต้องมีการแจ้งวัตถุประสงค์ และรายละเอียดการใช้ข้อมูลให้เจ้าของข้อมูลส่วน บุคคลทราบ จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของ ข้อมูล จัดมาตรการรองรับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วน บุคคล และหากไม่ปฏิบัติตามจะมีโทษทางแพ่ง ทาง อาญา และทางปกครอง ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทมีหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการกำกับดูแล และการบริหารจัดการข้อมูล ส่วนบุคคลอย่างชัดเจน และเหมาะสม เคารพสิทธิความเป็น ส่วนตัวของลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงานของบริษัท และ บุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเพื่อให้เกิดความมั่นใจ ว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบ ถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความสำคัญใน เรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ของผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการและพนักงานบริษัทอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และโปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในเรื่องความขัดแย้งทาง

ผลประโยชน์ รวมทั้งได้มีการติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร โดยบริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในเรื่องนี้ไว้ในหัวข้อที่ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ภายใต้หัวข้อการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในหน้า 134

การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

คณะกรรมการให้ความสำคัญเรื่องการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยได้จัดทำนโยบายการจัดการข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ (Insider Trading Policy) รวมทั้งจัดทำแนวปฏิบัติการจัดการข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ (Insider Trading Guideline) และกำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดระยะเวลาห้ามคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ฯลฯ ชื่อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (Blackout Period) เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางของ ก.ล.ต. และแนวปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ โดยบริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในเรื่องนี้ไว้ในหัวข้อที่ 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ภายใต้หัวข้อการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในหน้า 135

โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา ไม่ปรากฏการกระทำ ความผิดของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในแต่อย่างใด

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ ดังนี้

1. ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนหรือกลไกในการแก้ไขหากเกิดปัญหา

2. กำกับดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศเนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อ การตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความ จำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอโปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท รวมถึงดูแลให้การเปิดเผย งบการเงิน และแบบ 56-1 One Report สะท้อนฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ และได้ สนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของ ฝ่ายจัดการ (MD&A) เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นและ นักลงทุนทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่ เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละไตรมาสให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ในการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของบริษัทนั้น คณะกรรมการบริษัทยังได้กำกับดูแลให้มีการเปิดเผย ข้อมูลโดยจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม การเคารพต่อสิทธิ มนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานในระดับสากล ไว้เป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ของบริษัท รวมทั้งได้ดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นเรื่องที่สำคัญและ สะท้อนการปฏิบัติซึ่งจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่ กิจการอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังคงยึดมั่นแนว ปฏิบัติเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเพื่อ เป็นการจัดระเบียบการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทให้เป็น

ระบบและป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการเปิดเผยข้อมูลอย่างไม่ถูกต้อง รวมทั้งเพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชนหรือผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ มั่นใจได้ว่าการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทมีความถูกต้องชัดเจน สอดคล้องกับกฎหมายและเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน โดยในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลและคณะกรรมการบริหารเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายในปัจจุบัน รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้องครบถ้วนโปร่งใส ทั้งข้อมูลทางการเงินผลการดำเนินงานและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องนอกจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายแล้วบริษัทยังได้พัฒนาช่องทางในการสื่อสารข้อมูลและข่าวสารผ่านสื่อที่หลากหลายเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น

1. จัดให้มีผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นช่องทางติดต่อโดยตรงกับนักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ
2. แลกข่าวผลการดำเนินงานประจำไตรมาส รวมทั้งข่าวโครงการลงทุนและกิจกรรมที่สำคัญของบริษัทเป็นประจำ
3. จัดกิจกรรมพบนักลงทุนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4. จัดกิจกรรมพบพนักงานเพื่อชี้แจงนโยบายและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. เผยแพร่ข่าวผ่านสื่อมวลชนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาพข่าว บทความ สื่อโฆษณา
6. จัดทำสิ่งพิมพ์และสื่ออื่น ๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลของบริษัท เช่น รายงานประจำปี จดหมายข่าว วารสารลูกค้า วารสารผู้แทนจำหน่าย และวารสารพนักงาน
7. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารถึงพนักงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เช่น อินทราเน็ต อีเมล และโซเชียลมีเดีย
8. เปิดเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ www.scgceramics.com และโซเชียลมีเดีย

นักลงทุนสัมพันธ์

ได้มีการมอบหมายให้พนักงานผู้มีความรู้และความสามารถด้านการเงินและการลงทุนเป็นนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุน สถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยหากผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ได้โดยตรงผ่านช่องทางต่อไปนี้

- ที่อยู่ เลขที่ 1 อาคารสำนักงานใหญ่ 2 ชั้น 2 บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ถนนปิ่นตอสนิคมต.ไทย เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
- โทรศัพท์ 0-2586-5474
- เว็บไซต์ www.scgceramics.com
- อีเมล cotto_ir@scg.com

โดยในปี 2564 สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19 ในประเทศยังคงมีการระบาดอย่างต่อเนื่องและมีความรุนแรงมากกว่าปีที่ผ่านมา แต่อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้กรรมการผู้จัดการ และ Chief Finance and Accounting Officer ได้พบปะกับนักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบันและนักวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทจัดกิจกรรมต่าง ๆ โดยคำนึงถึงการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) เพื่อลดการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19 ซึ่งได้นำเสนอผลการดำเนินงาน งบการเงิน ฐานะการเงิน คำอธิบาย และวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion & Analysis) ตลอดจนแนวโน้มในอนาคต ทางหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ได้มีการปรับเปลี่ยนวิธีการประชุมเป็นแบบ Virtual Conference เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ดังกล่าวและยังคงความต่อเนื่องในการให้ข้อมูลกับนักลงทุน โดยมีการจัด Analyst Conference 2 ครั้ง, Press Conference 2 ครั้ง, Non-Deal Road Show 3 ครั้ง และเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย Opportunity Day 3 ครั้ง

สภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามดูแลให้มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการรายงานเรื่องการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส และรายงานใน MD&A เป็นรายไตรมาส และมีการกำหนด Risk Warning Signal โดยฝ่ายจัดการได้รายงานแนวทางแก้ไขให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยบริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดในเรื่องนี้ไว้ในหัวข้อที่ 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการในหน้า 73

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

การสนับสนุนและส่งเสริมสิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิต่าง ๆ ทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัทด้วยวิธีการและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ และเชื่อถือได้โดยให้สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ การได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ และการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การเลือกตั้งกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และการกำหนด ค่าสอบบัญชี การอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท และการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงและไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษเหนือผู้ถือหุ้นรายอื่น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นการส่งเสริม

และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นเพิ่มเติม ดังนี้

1. ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์โดยเปิดเผยข้อมูลนั้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและตลาดหลักทรัพย์ฯ

2. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลที่ชัดเจนเพียงพอและมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ และกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน โดยเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และบนเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือนก่อนวันประชุม

3. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมซึ่งเป็นรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์กำหนด โดยบริษัทได้แนบเอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะ และการลงทะเบียน ไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม พร้อมทั้งมีข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทกำหนดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น และเป็นกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียในวาระพิจารณาเลือกตั้งกรรมการไว้ในหนังสือนัดประชุม โดยผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

4. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในแต่ละวาระหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่สำคัญของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางต่อไปนี้

- ที่อยู่ สำนักงานเลขานุการบริษัท
เลขที่ 1 ถนนปทุมธานีไทย แขวงบางซื่อ
เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800

- เว็บไซต์ www.scgceramics.com
- อีเมล cotto-ind-dir@scg.com

5. ในปี 2564 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปีในวันที่ 29 มีนาคม 2564 ซึ่งมีกรรมการเข้าร่วมประชุมรวมจำนวน 11 คนจากกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 12 คน โดยมีกรรมการ 1 คนลาประชุม คิดเป็นร้อยละ 91.67

6. บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่ช่วงต้นปี 2564 ได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด 19 ระลอกใหม่ในประเทศไทย โดยบริษัทได้มีความห่วงใยในความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมประชุมรวมถึงผู้ที่มีส่วนร่วมในการจัดประชุมทุกฝ่ายเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติอนุมัติให้กำหนดการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 29 มีนาคม 2564 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงรูปแบบเดียว โดยมีสถานที่ควบคุมระบบการประชุม ณ Hall 1 ชั้น 10 อาคารอเนกประสงค์ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และได้จัดให้มีระบบการประชุมที่ได้อำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้กับผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถรับทราบผลการดำเนินงานของบริษัท และสามารถโต้ตอบและสอบถามข้อมูลต่าง ๆ กับกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ได้อย่างทันทีเสมือนกับการเข้าประชุมจริงเช่นทุกปีที่ผ่านมา ซึ่งการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นดังกล่าวได้ดำเนินไปอย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

7. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วยรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ 29 มีนาคม 2564 นั้น บริษัทได้จัดให้มี Call Center พร้อมมีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกและช่วยเหลือผู้ถือหุ้นในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกันนี้บริษัทได้จัดส่งขั้นตอนการยื่นแบบคำร้องเพื่อเข้าร่วมประชุมและวิธีการใช้งานระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้เตรียมพร้อมศึกษาและทำความเข้าใจวิธีการใช้งานล่วงหน้า โดยบริษัทได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถยื่นแบบคำร้อง

และยื่นเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าก่อนวันประชุมได้ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2564

8. ก่อนเริ่มการประชุม เลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัทได้ชี้แจงรายละเอียดวิธีการออกเสียง ลงคะแนน การนับคะแนนเสียงและการแจ้งผลการนับคะแนนในการประชุม สรุปได้ดังนี้

8.1. ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้การออกเสียงลงคะแนนในวาระต่าง ๆ ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และหุ้นที่ได้รับมอบฉันทะ โดยให้หุ้นหนึ่งหุ้นเท่ากับหนึ่งเสียง ผู้ถือหุ้นท่านใดที่มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในวาระใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ๆ

8.2 ในการออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย โดยประธานที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาออกเสียงลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยจะขอให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะลงคะแนนเสียงตามความประสงค์ ของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะผ่านระบบ และจะเปิดให้ลงคะแนนเสียงผ่านระบบ Inventech Connect

8.3 ในการนับคะแนน ระบบจะใช้วิธีหักคะแนนเสียงไม่เห็นด้วย งดออกเสียง ออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุมในวาระนั้น ๆ และส่วนที่เหลือจะถือว่าเป็นคะแนนเสียงที่เห็นด้วย และในการพิจารณาคะแนนเสียงดังกล่าวจะคำนึงถึงการลงคะแนนเสียงที่ผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะแสดงเจตนาไว้ตามหนังสือมอบฉันทะด้วย

8.4 ระบบจะประมวลผลจากคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นตามวิธีปฏิบัติในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และจะแจ้งผลการนับคะแนนทุกวาระให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบก่อนเสร็จสิ้นการประชุม โดยบริษัทได้จัดให้มีตัวแทนของผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระทำหน้าที่เป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียงตลอดการประชุม

9. บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้วสามารถออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติและนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมเป็นต้นไปจึงอาจทำให้มีผู้ออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไม่เท่ากันได้

10. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปี 2564 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด นอกจากนี้ภายหลังจากที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามระเบียบวาระครบถ้วนแล้ว ประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามเพิ่มเติมในเรื่องที่มีความสนใจ ก่อนปิดประชุม

11. บริษัทได้เปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนในแต่ละวาระผ่านระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

12. บริษัทมีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วน ประกอบด้วยข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ได้แก่ รายชื่อกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการที่เข้าร่วมประชุม ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง มติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ รวมถึงคำถาม คำชี้แจง และความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น โดยประเภทของผู้ถือหุ้น (มาประชุมด้วยตนเองหรือเป็นผู้รับมอบฉันทะ) ที่ซักถามหรือแสดงความคิดเห็น และจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 แล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม และได้ส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

13. ภายหลังจากจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปี 2564 หากผู้ถือหุ้นมีคำถามและข้อเสนอนั้นฝ่ายจัดการจะรวบรวมเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินการที่เหมาะสม รวมทั้งปรับปรุงการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในปีต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ให้ได้รับสิทธิและการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันอย่างแท้จริง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1) การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่จะเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้เผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทได้ตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม - วันจันทร์ที่ 15 พฤศจิกายน 2564 (ไม่น้อยกว่า 3 เดือน ก่อนวันสิ้นสุดรอบบัญชี) โดยได้เผยแพร่เรื่องดังกล่าวทางเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้วเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2564 ภายหลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทในวันเดียวกัน โดยผู้ถือหุ้นต้องกรอกแบบฟอร์มเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 และแบบฟอร์มเสนอชื่อกรรมการที่สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท และส่งแบบฟอร์มและเอกสารทั้งหมดถึงเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัทที่ “เลขที่ 1 ถนนพูนพิมิตรไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800” ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

1. หลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุม

1.1 ผู้มีสิทธิเสนอวาระ ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายที่ถือหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท (ไม่น้อยกว่า 298,131,061 หุ้น)

1.2 การดำเนินการ หากเรื่องใดที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทก็จะบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยในกรณีที่บรรจุเป็นวาระการประชุมบริษัทจะแจ้งในหนังสือนัดประชุมว่าเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธไม่รับเรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ

2. หลักเกณฑ์การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล โดยการเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาเพื่อสรรหารวมกับบุคคลอื่นตามหลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเป็นกรรมการของบริษัท หลังจากนั้นจะได้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่งก่อนเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ”

ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว คณะกรรมการบริหารจึงเป็นผู้พิจารณาเรื่องการเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเป็นกรรมการของบริษัท และได้นำเสนอคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลเพื่อพิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ก่อนเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

2) การกำหนดให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะ

บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นได้ด้วยตนเอง โดยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระที่บริษัทกำหนดให้เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนตนเองได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์กำหนด ซึ่งบริษัทได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ฉบับภาษาไทย รวมถึงเอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะและการลงทะเบียนไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งได้มีการส่งทางไปรษณีย์ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม

ไม่น้อยกว่า 21 วัน และมีการเผยแพร่เอกสารดังกล่าวทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมมากกว่า 30 วัน

3) การมอบหมายให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น

กรรมการอิสระเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ บริษัทจึงตระหนักถึงความสำคัญในการทำหน้าที่ของกรรมการอิสระเพื่อสนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น หรือคัดค้านเมื่อเห็นว่าการกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น บริษัทจึงจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือแจ้งข้อร้องเรียนมายังกรรมการอิสระผ่านอีเมล cotto-ind-dir@scg.com ซึ่งกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น การตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมหรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งที่ผ่านมา ยังไม่มีผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นหรือแจ้งข้อร้องเรียนใด ๆ

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คู่มือจรรยาบรรณและอุดมการณ์ 4

การที่บริษัทเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงมาได้ถึงปัจจุบันเพราะมีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยบริษัทกำหนดจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้พนักงานเอสซีจีทุกคนปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนดไว้ โดยมีกรรมการบริษัทปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีซึ่งสอดคล้องกับอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ทั้ง 4 องค์ประกอบ ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ ตลอดจนพนักงานทุกระดับได้ถือปฏิบัติและให้ความสำคัญอย่างสม่ำเสมอตลอดมา คือ “ตั้งมั่นในความเป็นธรรม มุ่งมั่นในความเป็นเลิศ เชื่อมมั่นในคุณค่าของคน และถ้อยมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม” รวมถึงการเป็นพลเมืองดีของทุก

ประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์สูงสุดให้แก่องค์กร

การส่งเสริมการตระหนักรู้ในด้านบรรษัทภิบาลและ Governance, Risk and Compliance (GRC)

คณะกรรมการบริษัทได้รวบรวมข้อพึงปฏิบัติของบริษัทและของเอสซีจี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำ “คู่มือจรรยาบรรณ” ขึ้น เพื่อมุ่งหวังให้คู่มือจรรยาบรรณนี้เป็นแนวทางปฏิบัติของพนักงานทุกคนได้ศึกษาและทำความเข้าใจข้อปฏิบัติต่าง ๆ โดยเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของตนโดยตรง โดยได้รวบรวมแนวปฏิบัติของแต่ละธุรกิจเอสซีจีมาจัดหมวดหมู่เสริมด้วยตัวอย่างและกำหนดข้อพึงปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อให้เข้าใจได้ง่าย และสามารถนำไปใช้ได้สะดวก รวมทั้งกำหนดนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Whistleblowing Policy) โดยมีคณะทำงานกำหนดนโยบายและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงในหน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงาน ตลอดจนให้คำปรึกษาในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยได้กำหนดช่องทางให้พนักงานแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณบนเว็บไซต์ภายในเรื่อง “จรรยาบรรณเอสซีจี” และ “ระบบให้คำปรึกษาจรรยาบรรณเอสซีจี”

ทั้งนี้ คู่มือจรรยาบรรณของบริษัทได้มีการปรับปรุง และเพิ่มเติมหัวข้อเรื่องแนวปฏิบัติและตัวอย่าง รวมทั้งเพิ่มนิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้องในเรื่องนั้น ๆ ให้สื่อความหมายชัดเจนขึ้น และสอดคล้องกับข้อกำหนด นโยบายบริษัท แนวปฏิบัติของสากลและสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานตระหนักในเรื่องจรรยาบรรณ ฝ่ายจัดการจึงได้จัดให้มีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณให้แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับเน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างานโดยได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ เพื่อให้พนักงานทุกคนเกิดความรู้

ความเข้าใจและสามารถนำไปใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และเป็นปัจจัยสำคัญในการประเมินศักยภาพของพนักงานเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการได้ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณเอสซีจีผ่านวิดีโอคลิป (VDO Clip) ซึ่งเป็นการจำลองเหตุการณ์ต่าง ๆ ตามหัวข้อที่กำหนดในจรรยาบรรณเอสซีจี และเปิดโอกาสให้พนักงานร่วมตอบคำถามและแบ่งปันประสบการณ์ต่าง ๆ โดยดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2555 เพื่อสื่อสารให้พนักงานสามารถเข้าใจได้ง่ายและนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติงานในชีวิตประจำวัน โดยเผยแพร่ในรูปแบบจุลสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Newsletter) ผ่านช่องทางอีเมลของพนักงานทุกคนและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

โดยในปี 2564 เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 บริษัทจึงปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมบางรายการให้สอดคล้องกับสถานการณ์และมาตรการของทางภาครัฐ โดยใช้ช่องทางออนไลน์ในการสื่อสารกับพนักงาน ได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

- ส่งเสริมความตระหนักรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติจรรยาบรรณบริษัท และนโยบายที่เกี่ยวข้องด้วยอินโฟกราฟิกผ่านช่องทางสื่อสารภายใน
- เสริมสร้างความตระหนักรู้ และส่งเสริมให้พนักงานแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับจรรยาบรรณบริษัท และแนวการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โดยประชาสัมพันธ์ระบบ GRC Helpline ซึ่งเป็นช่องทางให้คำปรึกษาสำหรับพนักงานในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับ Governance, Risk, Compliance และ Internal Control เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของพนักงานมีประสิทธิภาพ แม้ทำงานจากที่พักอาศัย (Work From Home)
- เผยแพร่ GRC VOICE e-Newsletter ทุกไตรมาส เพื่อสื่อสารแนวปฏิบัติการทำงานด้วยหลักการ GRC เพื่อให้พนักงานสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงาน
- ประชาสัมพันธ์คู่มือ GRC e-Rulebook โดยมุ่งหวังให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการนำ GRC ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปี ที่ผ่านมา

บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งที่เป็นหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการภายในประเทศ เช่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 (CG Principles 2555) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ที่ออกโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยความร่วมมือของคณะทำงานเพื่อการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียน รวมทั้งหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติให้บริษัทมีการกำหนดนโยบาย รวมถึงนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวไปปฏิบัติ

การทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือ Corporate Governance Code ของ ก.ล.ต. ไปปรับใช้

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัท โดยการเสนอแนะจากคณะกรรมการสรรหาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้พิจารณาทบทวนการนำหลักปฏิบัติ 8 ประการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ตามข้อแนะนำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยได้พิจารณาและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร ซึ่งคณะกรรมการบริษัททุกคนได้พิจารณาหลักปฏิบัติดังกล่าวโดยละเอียดรอบคอบและเข้าใจถึงประโยชน์และความสำคัญของการนำหลัก

ปฏิบัติตาม CG Code เพื่อนำไปใช้สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเป็นอย่างดี สำหรับหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่ยังไม่ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายหรือยังไม่ได้นำมาปฏิบัติ บริษัทได้มีการกำหนดมาตรการทดแทนในเรื่องที่แนวปฏิบัติของบริษัทแตกต่างจาก CG Code โดยฝ่ายจัดการจะรายงานให้คณะกรรมการสรรหาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล รวมทั้งคณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามที่เห็นเหมาะสม

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ในส่วนที่เพิ่มเติมใหม่หรือปรับปรุงจาก CG Principles ไปใช้สร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน รวมทั้งได้พิจารณาผลประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code ของบริษัทแต่ละข้อ เพื่อให้มั่นใจว่าผลการปฏิบัติดังกล่าวและแผนพัฒนามีความเหมาะสมกับธุรกิจอย่างต่อเนื่องบนหลัก Apply or Explain แล้ว จึงมีมติอนุมัติให้คงมาตรการทดแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ในปี 2563 สำหรับหลักปฏิบัติที่บริษัทไม่ได้นำมาปรับใช้กับบริบททางธุรกิจ และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเปิดเผยรายงานการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code ของคณะกรรมการบริษัท และมาตรการทดแทนสำหรับแนวปฏิบัติที่ยังไม่สอดคล้องกับ CG Code ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report ต่อไป ตามหลักปฏิบัติตาม CG Code ที่ประกอบด้วย 8 หมวดหลักต่อไปนี้อย่างครบถ้วนด้วย

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Roles and Responsibilities of the Board)

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives and Central Ideas)

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล (Strengthen Board Effectiveness)

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (CEO and People Management)

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Operations)

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

บริษัทเริ่มนำหลักการ CG Code มาปรับใช้ให้เข้ากับบริบททางธุรกิจของบริษัทตั้งแต่ปี 2561 ควบคู่กับหลักการ CG Principles 2555 อย่างไรก็ตามสำหรับหลักปฏิบัติที่ยังไม่เหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทนั้น คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณากำหนดมาตรการทดแทนที่เหมาะสมและได้บันทึกไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการเพื่อให้มีการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี โดยปี 2564 มีเรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ

ปัจจุบันประธานกรรมการเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของประธานกรรมการไว้อย่างชัดเจนตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นที่ประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ เป็นสำคัญ

2. กำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดของกรรมการ เช่น ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน และกำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดของอนุกรรมการ

ปัจจุบันคณะกรรมการมีการพิจารณาวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนและคุณสมบัติของกรรมการแต่ละคน รวมถึงพิจารณาความหลากหลาย ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการ

3. สมาชิกของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาลเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ

ปัจจุบันคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาล ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 คน เป็นกรรมการอิสระ 2 คน ซึ่งมากกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ อย่างไรก็ตามบริษัทจะมีการพิจารณาการเข้าเป็นกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาจากทั้งคุณสมบัติและความเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

4. คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี รวม 2 คน ได้แก่ นายธีระพงษ์ กัมพลพันธ์ และนายบุญเชื้อ พลสิงขร ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปีนั้น สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ และยังคงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท อีกทั้งได้นำความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญมาให้ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ เรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติส่วนใหญ่เป็นเรื่องเกี่ยวกับโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลเพื่อพิจารณาทบทวน เป็นประจำทุกปี

เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการจึงได้กำหนดแนวทางที่ชัดเจนในการให้อิสระแก่ฝ่ายจัดการในการริเริ่มและดำเนินการปรับปรุงเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่องภายใต้คำแนะนำของ

คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบริษัทภิบาลและคณะกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2564 ซึ่งเป็นปีที่ 3 ที่บริษัทได้รับการประเมินเรื่องการกำกับดูแลกิจการต่าง ๆ ดังนี้

- ได้รับผลการสำรวจ CGR ประจำปี 2564 โดย IOD อยู่ในกลุ่มระดับ “ดีเลิศ” (คะแนนเฉลี่ยโดยรวม 91%)

- ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 3 ติดต่อกันตั้งแต่ปี 2562

- ได้รับการคัดเลือกให้เข้าอยู่ในทำเนียบ “บริษัท วิถียั่งยืนที่น่าลงทุน” หรือ ESG Emerging List และเป็นหลักทรัพย์ใน Universe ของกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ประจำปี 2564

นอกจากนี้ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการเพื่อให้อำนาจบริหารมีระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและแสดงให้เห็นถึงการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ที่สอดคล้องกับ CG Code ปี 2560 ดังนี้

- 1) ทบทวนกฎบัตรและแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ

- 2) ทบทวนแบบประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

- 3) ทบทวนนโยบายการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

LT

by COTTO[®]

LT by COTTO แผ่นปูพื้น Smart Flexible

แผ่นปูพื้น Smart Flexible by COTTO หรือ SPC Flooring (Stone Plastic Composite Flooring) สินค้าที่ยกระดับคุณภาพชีวิตภายในที่พักอาศัยไปอีกขั้น ด้วยนวัตกรรม Limber Technology (LT) นวัตกรรมใหม่ล่าสุดของการสร้างสรรค์วัสดุปูพื้นที่ผสมผสานหินธรรมชาติเข้ากับพลาสติกคุณภาพสูง ทำให้แผ่นปูพื้นสามารถตอบโจทย์การใช้งานได้ในทุก Life Styles

จุดเด่น Unique Design สวย สมจริง ทุกสัมผัส Smart Installation ปูไว จบ ครบสูตร และ Life Quality ยกระดับเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

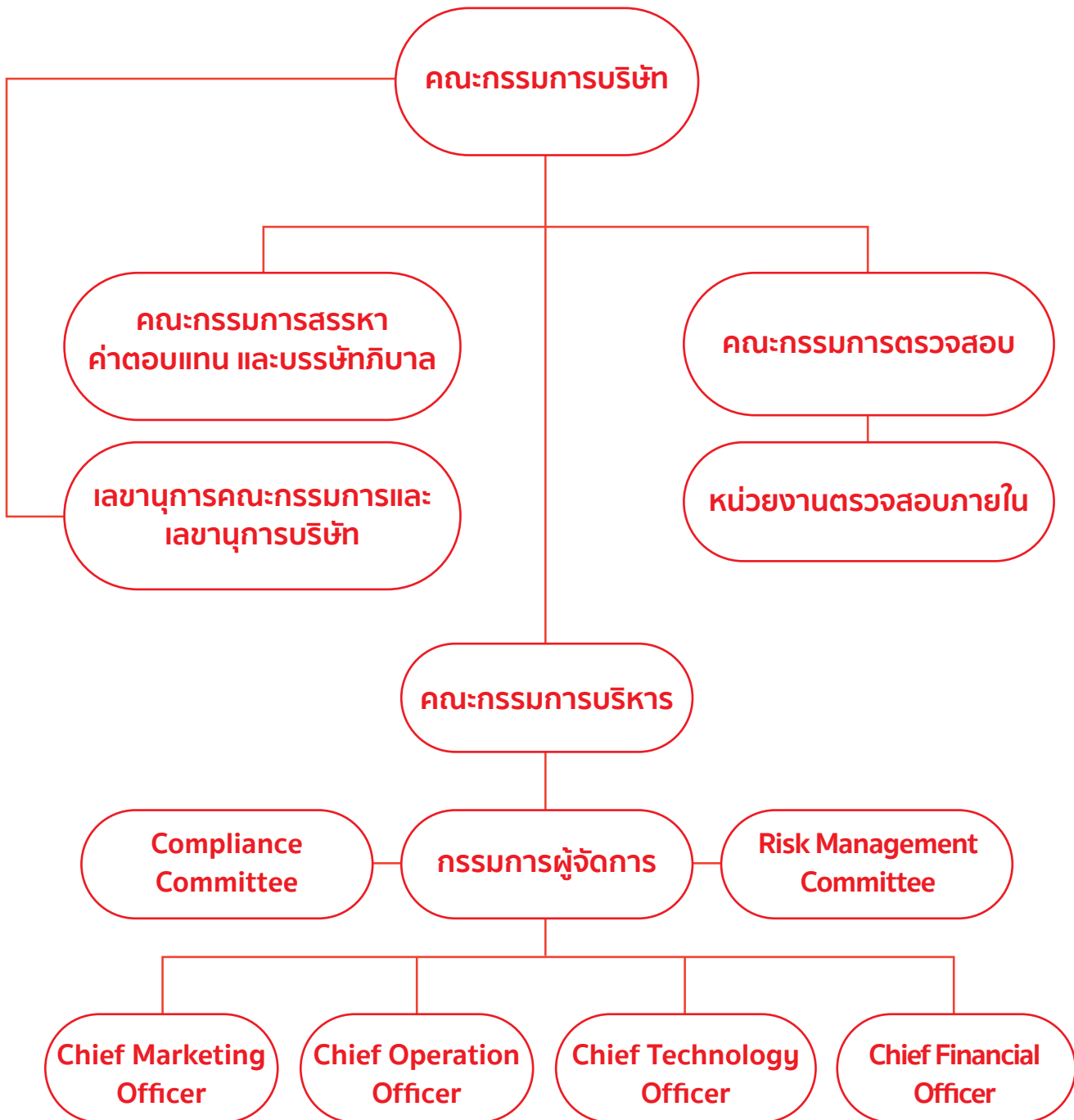
- ติดตั้งง่ายแข็งแรงไม่แยกตัวจากกัน ด้วยระบบ Click Lock
- ดูแลรักษาทำความสะอาดง่าย กันความชื้น กันปลวก และแมลงทุกชนิด
- สวยงามแต่แข็งแรง ด้วยสารเคลือบและฟิล์มป้องกันการกระแทกและขีดข่วน (Wear Layer)





โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท ร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการกำหนดวัตถุประสงค์และวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว (Corporate Objective and Long Term Goal) ตลอดจนกำหนดนโยบายการเงิน การบริหารความเสี่ยงผ่านคณะกรรมการความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบ และภาพรวมขององค์การรวมทั้งการทบทวนนโยบายและแผนงานสำคัญของบริษัทเป็นประจำทุกปี และการกำกับดูแลตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการ

ปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ตามที่ข้อบังคับของบริษัท ข้อ 14 กำหนดให้บริษัทมีคณะกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรนั้น ปัจจุบันบริษัทมีกรรมการจำนวน 12 คน ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 11 คน (เป็นกรรมการผู้หญิงจำนวน 2 คน) และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 คน คือ กรรมการผู้จัดการ โดยจำนวนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารดังกล่าวคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 92 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งกว่ากึ่งหนึ่งมีความรู้และประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายนิธิ	ภัทรโชค	ประธานกรรมการ
2. นายประวิตร	นิลสุวรรณากุล	กรรมการอิสระ
3. นายบุญเชื้อ	พลสิงขร	กรรมการอิสระ
4. นายลักษณะน้อย	พีงรัศมี	กรรมการอิสระ
5. นางนันทสิริ	อัสนกุล	กรรมการ
6. นายดำริ	ตันชีวะวงศ์	กรรมการอิสระ
7. นายเขาวลิต	เอกบุตร	กรรมการ
8. นายชีระพงษ์	กัมพลพันธ์	กรรมการอิสระ
9. นายสุรศักดิ์	ไกรวิทย์ชัยเจริญ	กรรมการ
10. นางสาวรัญญา	โอบนายกุล	กรรมการ
11. นายอานันตี	จ่างตระกูล	กรรมการอิสระ
12. นายนำพล	มลิชัย	กรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัททั้ง 12 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
 2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
- รายละเอียดปรากฏตามประวัติคณะกรรมการบริษัทในเอกสารแนบ 1 หน้า 1-19 ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์

ของบริษัท https://scgceramics.com/Attachment1_2021

กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท จำนวน 3 คน ได้แก่

- | | | |
|-----------------|------------------|------------------|
| 1. นายนิธิ | ภัทรโชค | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุรศักดิ์ | ไกรวิทย์ชัยเจริญ | |
| 3. นายนำพล | มลิชัย | กรรมการผู้จัดการ |

เงื่อนไขการลงนาม

นายนิติ ภัทรโชค หรือนายสุรศักดิ์ ไกรวิทย์ชัยเจริญ หรือนายนำพล มลิชัย กรรมการสองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกัน

กรรมการอิสระของบริษัท

บริษัทมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามนิยามของบริษัท ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน จำนวน 6 คน มากกว่าเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ซึ่งมีหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ แสดงความคิดเห็น สนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นหรือคัดค้านการตัดสินใจที่ไม่เป็นธรรมหรือไม่โปร่งใสของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดและเปิดเผยนโยบายด้านการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทและผู้ถือหุ้นจะได้รับประโยชน์สูงสุด ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายประวิตร นิลสุวรรณากุล
2. นายบุญเชื้อ พลสิงขร
3. นายลักษณะน้อย พึ่งรัศมี
4. นายดำริ ต้นชีวะวงศ์
5. นายชีระพงษ์ กัมพลพันธ์
6. นายอาณัติ จ่างตระกูล

คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลเป็นผู้พิจารณาสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระโดยต้องเป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติไว้ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัท

ใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วารณาณอย่างอิสระหรือไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มียันย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง

1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ได้รับค่าบริการทางวิชาชีพเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่เป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทที่ประกอบกิจการเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. สามารถเข้าประชุมคณะกรรมการเพื่อตัดสินใจได้อย่างเป็นอิสระ

10. ให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างเป็นอิสระ

11. สามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

12. สามารถดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ ภายหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามข้อ 1-12 ข้างต้นแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้

ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยเป็นการตัดสินใจแบบองค์คณะ (Collective Decision) ที่ไม่ถือว่ากรรมการอิสระเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน

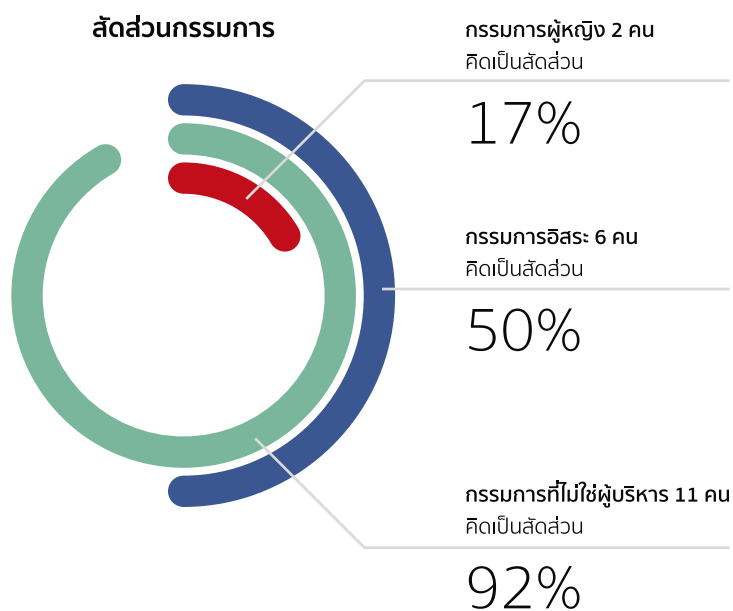
ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามข้อ 4 หรือ ข้อ 6 ให้บริษัทได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้ความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

ในปี 2564 กรรมการอิสระของบริษัทลำดับที่ 1, 2, 3, 5, และ 6 ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพที่มีมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ยกเว้นกรรมการอิสระลำดับที่ 4 โดยจากการพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 พบว่า นายดำริ ดันชีวะวงศ์ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจในบริษัทเหล็กสยามยามาโตะ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือเป็นบริษัทใหญ่ของบริษัท ซึ่งมีมูลค่าธุรกรรมเกินกว่า 20 ล้านบาท (มูลค่าหลักของธุรกรรมมาจากการให้บริการด้าน Management การส่งพนักงานช่วยเหลือปฏิบัติงาน การจ่ายเงินปันผล การเช่าที่ดินและอาคาร กับบริษัทใหญ่ของบริษัท) ซึ่งไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระที่กำหนดภายใต้ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) และข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท

อย่างไรก็ดี คณะกรรมการเห็นว่า นายดำริ ต้นชีวะวงศ์ ยังคงมีความเหมาะสมในการเป็นกรรมการอิสระของบริษัทจากการปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมา ในขณะที่ความสัมพันธ์ทางธุรกิจระหว่างบริษัทเหล็กสยามยามาโตะ จำกัด ที่นายดำริ ต้นชีวะวงศ์ เป็นกรรมการ กับบริษัทใหญ่ของบริษัทนั้น คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาตามหลักมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) แล้ว เห็นว่า การแต่งตั้งนายดำริ ต้นชีวะวงศ์ เป็นกรรมการ

อิสระของบริษัท ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ ดังนั้น นายดำริ ต้นชีวะวงศ์ จึงถือได้ว่ามีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระอย่างครบถ้วน ตามแนวทางที่ได้รับการผ่อนผันคุณสมบัตินี้จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563 ได้รับทราบข้อมูลความสัมพันธ์ทางธุรกิจและมีมติอนุมัติไว้แล้ว

องค์ประกอบของคณะกรรมการ



7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

รายชื่อกรรมการบริษัท		คณะกรรมการบริษัท (12 คน)	คณะกรรมการตรวจสอบ (4 คน)	คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาล (3 คน)	คณะกรรมการ บริหาร (3 คน)
นายนิธิ	ภัทรโชค	ประธาน	-	กรรมการ	ประธาน
นายประวิตร	นิลสุวรรณากุล	กรรมการอิสระ	ประธาน	-	-
นายบุญเชื้อ	พลสิงขร	กรรมการอิสระ	กรรมการ	ประธาน	-
นายลักษณะน้อย	พีงรัศมี	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-
นางนันทสิริ	อัสสกุล	กรรมการ	-	-	-
นายคำริ	ตันชีวะวงศ์	กรรมการอิสระ	-	กรรมการ	-
นายเขาวลิต	เอกบุตร	กรรมการ	-	-	-
นายธีระพงษ์	กัมพลพันธ์	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-
นายสุรศักดิ์	ไกรวิทย์ชัยเจริญ	กรรมการ	-	-	กรรมการ
นางสาววรัญญา	โอบนายิกุล	กรรมการ	-	-	-
นายอาณัติ	จำงตระกูล	กรรมการอิสระ	-	-	-
นายนำพล	มลิชัย	กรรมการผู้จัดการ	-	-	กรรมการ

ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

บริษัทใหญ่และบริษัทใหญ่อันดับสูงสุด ได้แก่ บริษัทเซรามิคซิเมนต์ไทย จำกัด ซึ่งถือหุ้นทางตรงในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ร้อยละ 82.75 และบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นในบริษัทเซรามิคซิเมนต์ไทย จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ร้อยละ 100 ตามลำดับ ซึ่งบริษัททั้งสองแห่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ขับเคลื่อนองค์กรที่มีบทบาทและหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบและรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) นอกจากนั้น ยังมีบทบาทและหน้าที่ในการกำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและกรรมการผู้จัดการในการบริหารกิจการของบริษัทให้สำเร็จตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ โดยมีสรุปรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่สำคัญของคณะกรรมการบริษัทดังนี้

ขอบเขตหน้าที่

ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทขึ้น โดยให้บริษัททบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการบริษัททุกคนตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ และเพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน ให้แก่ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม ในปี 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและมีมติอนุมัติ

ให้คงใช้กฎบัตรฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ปัจจุบันต่อไป เนื่องจากยังคงมีเนื้อหาครอบคลุมหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) โดยกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

บริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการคือ

1. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระวัง และรอบคอบ (Duty of Care)
2. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
3. การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience)
4. การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Disclosure)

กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ คุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้านของกรรมการเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งแต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และอาจแต่งตั้งประธานอนุกรรมการด้วยก็ได้

กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ต่อการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ทั้งบริษัท ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และให้มีการทบทวนและอนุมัติเป็นประจำทุกปี

พิจารณาแผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาขีดความสามารถของบริษัทให้แข่งขันได้ในระดับสากล

ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ และติดตามการวัดผลการดำเนินงาน

โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการพัฒนาบุคลากรของบริษัท

จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

กำกับดูแลและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทควบคู่กับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล รวมทั้งมีการทบทวนและประเมินระบบการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และเมื่อระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง

กำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาลของบริษัทให้อยู่ในระดับสากล เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ติดตามให้มีการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล และจรรยาบรรณเอสซีจี

ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม และปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและการใช้อำนาจอย่างไม่ถูกต้อง รวมทั้งป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย

ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนหรือกลไกในการแก้ไขหากเกิดปัญหา

กำกับดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ รายย่อยและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส กำกับดูแลให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับคณะกรรมการได้โดยตรง

พิจารณาแผนพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดกรรมการผู้จัดการ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงที่มีประสิทธิภาพเป็นประจำทุกปี และมีระบบการกำหนดค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม สอดคล้องกับผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น 2 แบบ คือประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม (As a Whole) ประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment) รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาร่วมกันในการคณะกรรมการบริษัทและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการเป็นประจำสม่ำเสมอ

กำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการบริษัทอย่างโปร่งใส และมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและอนุกรรมการอย่างเหมาะสม

กรรมการควรเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นเว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย โดยกรรมการบริษัทที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนการประชุม

ติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผล

ประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น กำกับดูแลให้มีการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สินของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

พัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เข้าอบรมหรือเข้าร่วมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการพัฒนาความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัทอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับกรรมการบริหาร และดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลา ก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

2. เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย

2.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ที่เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน

2.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน

2.4 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยไม่มีกรรมการบริษัทที่มาจากฝ่ายจัดการในกรณีจำเป็น

3. เป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

4. สนับสนุนและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัท

5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท

6. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีโครงสร้างและองค์ประกอบที่เหมาะสม

8. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

9. กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม กรรมการบริษัทรายบุคคล และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อนำผลไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัทและอนุกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยแต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระหลักในการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญหรือเร่งด่วน ในการพิจารณากำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารจะพิจารณาร่วมกัน

ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท โดยคำสั่งของประธานกรรมการแจ้งกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ หรือประธานในที่ประชุมอาจกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งผู้เข้าร่วมประชุมที่แม้จะมีได้อยู่ในสถานที่เดียวกันสามารถประชุมปรึกษา

หารือและแสดงความคิดเห็นระหว่างกันได้ โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทอำนาจดำเนินการของบริษัท กฎบัตร คณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดตารางกำหนดอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) การกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ในการดำเนินงานแผนหลักในการดำเนินงาน นโยบายในการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนการดำเนินงานธุรกิจประจำปี แผนธุรกิจระยะปานกลาง การกำหนดเป้าหมายที่ต้องการของผลของการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และการดูแลรายจ่ายลงทุน (Capital Expenditure) รายการระหว่างกันที่สำคัญ การเข้าควบคุมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ และการเข้าร่วมทุน

การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการบริษัทอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการบริษัททำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท ผ่านการพิจารณาและเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังเป็นผู้กำหนดการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) ด้วย

ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้แบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกรรมการกำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน

สำหรับฝ่ายจัดการ บริษัทได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่าย และงบประมาณตามขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติใน แผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคล แก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทและกรรมการอิสระ

ข้อบังคับของบริษัท ข้อ 17 ได้กำหนดจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งในแต่ละวาระของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนด กล่าวคือในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทุกครั้งให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่จะต้องออกจากตำแหน่งนั้นให้พิจารณาจากกรรมการบริษัทที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุด เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตามกรรมการบริษัท

ที่ออกไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งอีกก็ได้ สำหรับวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระนั้นให้มีวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี โดยหากกรรมการอิสระคนใดมีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี หรือหากได้รับเลือกตั้งกลับเข้าเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่งจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี ในปีที่ครบรอบออกตามวาระครั้งถัดไป จะมีการแจ้งให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นด้วย

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ โดยได้จัดให้มีกฎบัตรสำหรับคณะอนุกรรมการเพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบและได้เปิดเผยกฎบัตรดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่งในคณะอนุกรรมการ		
		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหาร
นายนิธิ ภัทรโชค	ประธาน	-	กรรมการ	ประธาน
นายประวิตร นิลสุวรรณกุล	กรรมการอิสระ	ประธาน	-	-
นายบุญเชื้อ พลสิงขร	กรรมการอิสระ	กรรมการ	ประธาน	-
นายลักษณะน้อย พึ่งวัศมี	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-
นางนันทสิริ อัสสกุล	กรรมการ	-	-	-
นายดำริ ดันชีวะวงศ์	กรรมการอิสระ	-	กรรมการ	-
นายเชาวลิต เอกบุตร	กรรมการ	-	-	-
นายชีระพงษ์ กัมพลพันธ์	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	-
นายสุรศักดิ์ ไกรวิทย์ชัยเจริญ	กรรมการ	-	-	กรรมการ
นางสาววรัญญา โอบนายกุล	กรรมการ	-	-	-
นายอาณัติ จ่างตระกูล	กรรมการอิสระ	-	-	-
นายนำพล มลิชัย	กรรมการผู้จัดการ	-	-	กรรมการ

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 คน ดังนี้

1. นายประวิตร นิลสุวรรณกุล*
ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายลักษณะน้อย พึ่งรัศมี*
3. นายบุญเชื้อ พลสิงขร
4. นายธีระพงษ์ กัมพลพันธ์

* เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

ให้กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทของตนโดยครบรอบออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้

ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบในเอกสารแนบ 5 ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (https://scgceramics.com/Attachment5-12_2021)

1. สอบทานให้มีระบบรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบรายงานทางการเงินให้ทัดเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและระหว่างประเทศ

2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ไปเป็นตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการทำงาน การควบคุม การกำกับดูแลด้านการปฏิบัติงาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้งระบบเครือข่ายสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามมาตรฐานสากล มีความเข้าใจในความเสี่ยง กระบวนการแผนการบริหารความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ โดยมีระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

และการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าแผนการจัดการความเสี่ยงได้นำไปปฏิบัติอย่างจริงจัง หากมีความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ฝ่ายจัดการสามารถระบุความเสี่ยงได้ทันเวลารวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยง ซึ่งกรรมการตรวจสอบต้องได้รับข้อมูลที่เพียงพอในการกำกับดูแลให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ

4. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชันสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) การประเมินความเสี่ยง การควบคุมภายใน การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การรายงานการกระทำผิด การตรวจสอบ ตลอดจนให้คำปรึกษาและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว

5. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการควบคุม และติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ตามกฎหมายและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และจรรยาบรรณของบริษัท และสอบทานผลการตรวจสอบของฝ่ายจัดการ การติดตามผลเกี่ยวกับการทุจริต หรือความผิดปกติในระบบบัญชี และการลงโทษ รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกัน รวมทั้งสอบทานกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน

6. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในตามกรอบแนวทางการควบคุมภายใน (Internal Control Framework: COSO 2013) สื่อสารให้พนักงานในบริษัทรับทราบ มีการหารือกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับขอบเขตการปฏิบัติงานทั้งการปฏิบัติงานทั่วไป ด้านเทคโนโลยี

สารสนเทศ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ระบบเครือข่ายสื่อสาร และแผนรองรับกรณีฉุกเฉิน ซึ่งมีการปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับความเสี่ยงและ สภาพแวดล้อมอยู่ตลอดเวลา พิจารณาการติดตาม การปรับปรุงแก้ไขของฝ่ายจัดการตามข้อเสนอแนะ ของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี

7. สอบทานให้บริษัทมีการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผลตาม วิธีการและมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไป และ พิจารณา “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการ ควบคุมภายใน” ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจ สอบและประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการ ควบคุมภายในที่เพียงพอ และนำเสนอคณะกรรมการ บริษัทพิจารณา

8. สอบทานให้มีระบบงานเชิงป้องกันและเป็น ประโยชน์ให้แก่หน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

9. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระในการทำหน้าที่เป็น ผู้สอบบัญชีของบริษัทเพื่อนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท และประเมินประสิทธิภาพการทำงานของผู้สอบบัญชี พิจารณาตัดสินในกรณีที่ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีมี ความเห็นไม่ตรงกันเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน และ พิจารณาการปฏิบัติงานอื่นที่ไม่ใช่งานสอบบัญชีของผู้ สอบบัญชีของบริษัท

10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงาน ดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

10.1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

10.2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของ ระบบควบคุมภายในของบริษัท

10.3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

10.4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

10.5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์

10.6. จำนวนการประชุมคณะกรรมการ ตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ตรวจสอบแต่ละท่าน

10.7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่ คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามกฎบัตร (Charter)

10.8. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

11. สอบทานให้กรรมการตรวจสอบมีการประเมิน ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองโดยรายงานนี้ จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

12. สอบทานและประสานงานกับผู้สอบบัญชี และจัดให้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่าย จัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

13. สอบทานและกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบ ภายในในเรื่องดังต่อไปนี้

13.1. พิจารณาอนุมัติกฎบัตรของหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน แผนงานตรวจสอบภายใน งบประมาณ และกำลังพลของการปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายใน หรือคัดเลือกผู้ตรวจสอบภายใน ในกรณีใช้ บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsourcing) รวมทั้ง ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย หรือเลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือ เปลี่ยนแปลงผู้ตรวจสอบภายใน ในกรณีใช้บริการจาก หน่วยงานภายนอก (Outsourcing)

13.2. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงาน ตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานต่าง ๆ รวมทั้งสายการบังคับบัญชา และ สอบทานให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตรวจสอบ ภายในตามมาตรฐานสากล

13.3. สอบทานและให้ความเห็นในการปฏิบัติ งานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

14. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท จะมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ตรวจสอบ

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ให้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้อง มาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งข้อมูลเอกสารหลักฐานตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่า จำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานภายใน ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงต่อ ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและบุคคลทั่วไป

2. คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 2 คน ซึ่งมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ สรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลทั้งหมด ประธาน กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลเป็น กรรมการอิสระ และกรรมการทุกคนไม่เป็นผู้บริหารของ บริษัท ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. นายบุญเชื้อ พลสิงขร ประธานกรรมการ สรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล (กรรมการอิสระ)
2. นายดำริ ต้นชีวะวงศ์ (กรรมการอิสระ)
3. นายนิธิ ภัทรโชค

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ให้กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรง ตำแหน่งกรรมการบริษัทของตน โดยครบรอบออกตาม วาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ เมื่อครบ กำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล (ตามที่ปรากฏในกฎบัตร

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ในเอกสารแนบ 5 ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (https://scgceramics.com/Attachment5-13_2021)

ให้กรรมการสรรหา คำตอบแทน และ บรรษัทภิบาลมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

ด้านการสรรหา

1. พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจ เกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่

2. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการดำรง ตำแหน่งกรรมการบริษัทในกรณีที่มีเหตุการณ์การ เปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติของกรรมการ บริษัท

3. รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมอย่าง สม่าเสมอ

4. กำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท และกำหนดกระบวนการสรรหา กรรมการบริษัทเพื่อแทนกรรมการที่ครบวาระ โดย พิจารณาสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งใน ด้านทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้าน

5. พิจารณาสรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัททดแทนกรรมการ ที่ครบวาระหรือกรณีอื่น ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการ บริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติ

6. พิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการ เปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับข้อบังคับ (Charter) ของการ สรรหาต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติปรับปรุง เป็นประจำทุกปี

7. ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการ บริษัทมอบหมาย

ด้านคำตอบแทน

1. เสนอแนวทางและวิธีการการจ่ายคำตอบแทน ให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุด ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง ซึ่งรวมถึงค่า ตอบแทนรวมรายปี และเบี้ยประชุม

2. เสนอนโยบายการพิจารณาคำตอบแทนให้แก่ ผู้บริหาร (Management Incentive) ซึ่งรวมถึง

เงินเดือน โบนัสประจำปี โดยให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร เป็นรายบุคคล ในกรณีที่เห็นสมควร ให้ว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำการดำเนินโครงการ

3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อกำหนดค่าตอบแทนก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

4. พิจารณางบประมาณการขึ้นค่าจ้าง การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างและผลตอบแทน เงินรางวัลประจำปีของพนักงานจัดการระดับสูง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท

5. พิจารณาทบทวน ศึกษา ติดตามความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มในเรื่องผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทขออนุมัติ

6. พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและเปรียบเทียบกับบริษัท จดทะเบียนชั้นนำอื่น ๆ ที่มีการประกอบธุรกิจอย่างเดียวกันเพื่อให้บริษัท รักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า

7. รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ

8. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทนและรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ

9. พิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับข้อบังคับ (Charter) ของการพิจารณาค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

10. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านบรรษัทภิบาล

1. กำหนดขอบเขตและนโยบายด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

2. เสนอแนะแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในเรื่องที่เกี่ยวกับบรรษัทภิบาล รวมทั้งติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

บริษัทและคณะกรรมการให้เป็นไปตามนโยบายด้านบรรษัทภิบาลของบริษัท

3. พิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับสากล และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงเป็นประจำทุกปี

4. เสนอแนะวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ และพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามและสรุปผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัท

5. รายงานความคืบหน้าและผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหลังมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ

6. พิจารณาทบทวนและเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องโครงสร้าง หน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งแนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการ พิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับกฎบัตร (Charter) ของคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี

7. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเป็นประจำทุกปี ทั้งแบบโดยรวมทั้งหมด (As a Whole) และประเมินตนเองเป็นรายบุคคล (Self-Assessment)

8. ปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีอำนาจเรียก ส่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น นอกจากนั้นในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของข้อบังคับฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่น ๆ หากเห็นว่า

ความจำเป็นและเหมาะสมโดยบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายทั้งหมด

3. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 คน ดังนี้

1. นายนิธิ ภัทรโชค ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสุรศักดิ์ ไกรวิทย์ชัยเจริญ
3. นายนำพล มลิชัย กรรมการผู้จัดการ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

ให้กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทของตน

โดยครบรอบออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้ อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการกิจการต่าง ๆ ของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของบริษัท มีอำนาจดำเนินการภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท อำนาจดำเนินการของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

1. รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีผู้บริหารระดับสูงจำนวน 5 คน ดังนี้

- | | | |
|-----------------|----------------|--------------------------|
| 1. นายนำพล | มลิชัย* | กรรมการผู้จัดการ |
| 2. นายสิทธิชัย | สุขกิจประเสริฐ | Chief Marketing Officer |
| 3. นายกิตติพนธ์ | สิทธิเลิศพิศาล | Chief Operation Officer |
| 4. นางสาวจันทนา | ลิ้มระนางกูร | Chief Technology Officer |
| 5. นางวรรณัทธ์ | โสदानิล | Chief Financial Officer |

* นายนำพล มลิชัย ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการของบริษัทโซลูโก้ เซรามิค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการ และ Chief Officer ทุกฝ่ายข้างต้น เป็น “ผู้บริหาร” ของบริษัท ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ว่าด้วยการกำหนดบทบาทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์

ข้อมูลความรู้ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ของผู้บริหารระดับสูง ปรากฏตามประวัติผู้บริหารระดับสูงในเอกสารแนบ 1 หน้า 22-24 ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท https://scgceramics.com/Attachment1_2021

2. การประเมินผลกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ โดยกรรมการบริษัท (ยกเว้นกรรมการผู้จัดการ) เป็นผู้ประเมิน เพื่อให้คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาลใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงสำหรับการพิจารณาเสนอการขึ้นค่าจ้างและการจ่ายเงินรางวัลของกรรมการผู้จัดการ โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการนั้น ประกอบด้วย 2 หัวข้อหลัก คือ การบริหารและความเป็นผู้นำ (Managerial Leadership) ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านธุรกิจ ด้านการบุคคล ด้านสังคมและด้านบรรษัทภิบาล รวมทั้งการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (Development: Personal and Professional) นอกจากนี้ กรรมการบริษัทยังได้เสนอแนวทางที่ต้องการให้กรรมการผู้จัดการดำเนินการในอนาคต เพื่อให้กรรมการผู้จัดการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัท

3. ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

โครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมีการกำหนดอย่างเหมาะสม ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส สมเหตุสมผลกับกิจการ ประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือนและเงินรางวัลประจำปี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ล่วงหน้า ผลการดำเนินงานของบริษัท สภาพธุรกิจโดยรวม และผลสำรวจค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงของบริษัทรวม 5 คน (รวมกรรมการผู้จัดการ) ที่ได้รับจากบริษัทในรูปแบบเงินเดือน โบนัส เงินตอบแทนพิเศษ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทสมทบให้ผู้บริหารในฐานะพนักงานของบริษัทและอื่น ๆ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 33,565,510 บาท

7.5 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานทั้งหมด 3,301 คน โดยบริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงาน ได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินประกันสังคมและเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น จำนวน 1,465 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทยังได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะเดียวกัน จำนวน 219 ล้านบาท

ประเภท	จำนวนพนักงาน (คน)		รวม (คน)
	บริษัท	บริษัทย่อย	
สำนักงาน	983	26	1,009
โรงงาน	2,318	508	2,826
รวม	3,301	534	3,835

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ ดังนี้

เลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัท

เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งนางสาวกานจน์ เต็มสุข ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัทตามที่กฎหมายกำหนดไว้ และตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏตามประวัติเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัทในเอกสารแนบ 1 หน้า 26-27 ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท https://scgceramics.com/Attachment1_2021 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้นางวรรณิ์ โสदानิล ตำแหน่ง Chief Financial Officer ให้ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีปรากฏตามประวัติผู้ที่ได้รับ

มอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีในเอกสาร แนบ 1 หน้า 25-26 ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท https://scgceramics.com/Attachment1_2021 ผู้ดูแลงานตรวจสอบภายใน

บริษัทมอบหมายให้นายพิทยา จันบุญมี ดำรง ตำแหน่งเป็นผู้ดูแลงานตรวจสอบภายใน เพื่อดูแล งานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ดูแลงานตรวจสอบภายในปรากฏ ในเอกสารแนบ 3 ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท https://scgceramics.com/Attachment3_2021

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้นางวรรณิ์ โสदानิล ตำแหน่ง Chief Financial Officer ผู้มีความรู้ และ ความสามารถด้านการเงิน และการลงทุนเป็นหัวหน้างาน นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสาร กับนักลงทุน สถาบัน นักลงทุนรายย่อย ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง อย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม โดยหากผู้ถือหุ้นต้องการ ข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ได้ โดยตรงผ่านช่องทางต่อไปนี้

ที่อยู่ : 1 ถนนปิ่นเกล้ามิตรไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800
โทรศัพท์ : 0 2586 5474
โทรสาร : 0 2587 0162
อีเมล : cotto_ir@scg.com

7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทจ่ายค่าสอบบัญชีให้บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิภาค สอนบัญชี จำกัด (เคพีเอ็มจี) ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชี ของผู้สอบบัญชี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

หน่วย: บาท

รายการ	ค่าสอบบัญชี
บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)	
ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี	1,420,000
- งบการเงินเฉพาะกิจการ	1,312,000
- งบการเงินรวม	108,000
ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาส	615,000
- งบการเงินเฉพาะกิจการ	561,000
- งบการเงินรวม	54,000
รวม	2,035,000
บริษัทโสสุโก้ เซรามิค จำกัด	
ค่าสอบบัญชีงบการเงินประจำปี	337,000
รวม	337,000
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	2,372,000

หมายเหตุ : ทั้งนี้ ค่าสอบบัญชีที่เสนอข้างต้นเป็นการให้บริการสอบบัญชี (Audit Service) เท่านั้น ไม่มีการให้บริการอื่นนอกเหนือจากการสอบบัญชี (Non-audit Service)



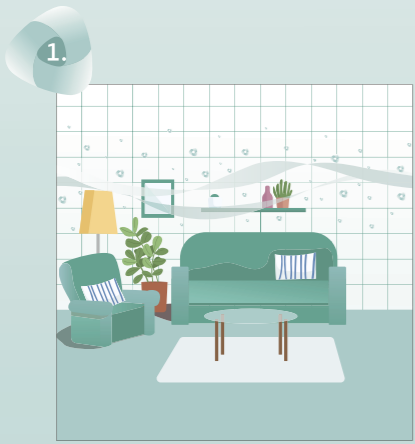
COTTO
AIR ION
กระเบื้องฟอกอากาศ

การทำงานของกระเบื้องฟอกอากาศ How an AIR ION works?

จากปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก หรือฝุ่น PM2.5 มีปริมาณสูงเกินค่ามาตรฐาน ส่งผลให้เกิดมลพิษทางอากาศและเป็นอันตรายต่อสุขภาพของผู้คน COTTO ได้พัฒนานวัตกรรมสินค้า "AIR ION กระเบื้องฟอกอากาศ" สินค้ากลุ่ม Health and Clean มาช่วยเติมเต็มคุณภาพชีวิตภายในที่พักอาศัย

คุณสมบัติพิเศษจากชั้นเคลือบของกระเบื้องที่มีส่วนผสมของแร่ธาตุจากธรรมชาติ Tourmaline ดักจับฝุ่น PM2.5 ที่ลอยอยู่ในอากาศ โดยใช้วิธีการปล่อยไอออนลบระดับ 3,000 ions/cm3 เพื่อทำปฏิกิริยาเข้าจับฝุ่นในอากาศให้ตกลงสู่พื้น เพิ่มมวลอากาศสดชื่นให้บริเวณพื้นที่ที่ติดตั้งได้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยไม่ต้องใช้ไฟฟ้า

ผ่านการรับรองการทดสอบจาก ALS Laboratory Group (Thailand) สามารถดักจับฝุ่น PM 2.5 ได้ 89% เพียงติดตั้ง AIR ION อย่างน้อย 40% ของพื้นที่ เมื่อติดตั้งแล้วสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย



1. กระเบื้องฟอกอากาศ ปล่อยประจุไอออนลบในบริเวณพื้นที่ที่ติดตั้ง

Air ion tile diffuses Negative ions throughout the space



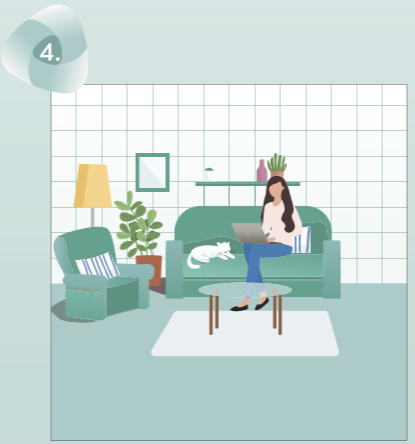
2. ประจุไอออนลบเข้าจับอนุภาคฝุ่นละอองในอากาศ ขนาดต่าง ๆ ได้อย่างดีเยี่ยม

I breathe clean air!



3. เข้าจับ และนำฝุ่นละอองตกลงสู่พื้น

Charged particles are attracted to the surface



4. ให้คุณหายใจในอากาศที่สะอาด

I breathe clean air!





รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทถือเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กร ที่จะต้องดำเนินธุรกิจและบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและกรอบของจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้บริษัทมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือ สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมทั้งต้องดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างคุณค่าให้กิจการเติบโตอย่างยั่งยืน

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดและทบทวนนโยบาย มาตรการ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในการบริหารจัดการองค์กรตามหลักบรรษัทภิบาล เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีตัวอย่างการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- การทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปใช้สร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน โดยได้พิจารณาผลประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติใน CG Code ของบริษัทแต่ละข้อ เพื่อให้มั่นใจว่าผลการปฏิบัติดังกล่าวและแผนพัฒนา มีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และสำหรับเรื่อง que บริษัทไม่ได้นำมาปรับใช้กับบริบททางธุรกิจ ก็ได้มีการกำหนดมาตรการทดแทนที่เหมาะสมด้วยแล้ว

- การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดขอบเขตหน้าที่ให้สอดคล้องกับ CG Code และการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้บริษัทมีขีดความสามารถในการแข่งขันเพิ่มมากขึ้น

- การกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท (Privacy Policy) เพื่อให้บริษัท

มีหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการกำกับดูแล และการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจน และเหมาะสม เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงานของบริษัท และบุคคลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งได้สื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ

- การจัดทำมีแบบทดสอบ “Ethics e-Testing” สำหรับพนักงานทุกคน ในเรื่องคุณธรรม อุดมการณ์ 4 จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท โดยพนักงานทุกคนต้องทำให้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100 เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้ในเรื่องการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มั่นใจว่านโยบายที่กำหนดขึ้นและการดำเนินงานของบริษัทนั้น มีกลไกเพียงพอในการนำไปปฏิบัติจริงอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายและการปฏิบัติเป็นประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาลของบริษัท ตั้งแต่การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ติดตามดูแล และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายบรรษัทภิบาล ตลอดจนพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทางด้านบรรษัทภิบาลทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล โดยให้เรื่องบรรษัทภิบาลเป็นวาระหลักวาระหนึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้สอบทานความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยมีคณะจัดการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบใน

การพิจารณากำหนดโครงสร้าง ผู้รับผิดชอบ นโยบาย กลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการจัดการความเสี่ยง รวมถึงทบทวนความเสี่ยง และติดตามการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยมีหน่วยงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่จัดทำรายงาน ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงในรูปแบบ Risk Dashboard โดยให้ความสำคัญกับ Emerging Risk ซึ่งเป็นการพิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญและมีโอกาสจะเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินระบบการควบคุม ภายในทั้งระบบการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำนักงานตรวจสอบและผู้สอบบัญชีได้ รายงาน

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีความสำคัญอย่างยิ่งตามหลักบรรษัทภิบาลของบริษัท เนื่องจากคณะกรรมการบริษัท ถือว่าเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และกระบวนการต่าง ๆ ในเรื่องการสรรหา กรรมการและกรรมการผู้จัดการ ในหน้า 81

เรื่องการพัฒนากฎการและกรรมการผู้จัดการ ในหน้า 85 และเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ ในหน้า 83

(1) การสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทโดยข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล จะร่วมกันพิจารณาคคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจาก คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิประจำสำนักงานและ

ความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ในกรณีที่แต่งตั้ง กรรมการอิสระซึ่งดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินกว่า 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระครั้งแรก ให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

บริษัทมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามนิยามของบริษัท ซึ่งมีความเข้มงวดกว่า หลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน จำนวน 6 คน มากกว่าเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ซึ่งมีหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ แสดงความคิดเห็น สนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นหรือคัดค้านการตัดสินใจที่ไม่เป็นธรรมหรือไม่โปร่งใสของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นของบริษัทและ ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัท กำหนดและเปิดเผยนโยบายด้านการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทและผู้ถือหุ้นจะได้รับประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามที่คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งรายละเอียดของกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นซึ่งมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท รวมทั้งเหตุผลและความจำเป็นในการเสนอบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการของบริษัทนั้น บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในหัวข้อ 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ ภายใต้หัวข้อกรรมการอิสระของบริษัท ในหน้า 112

(2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล มีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่น ๆ เสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้ง โดยคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล เป็นผู้มีคุณธรรมและ

จริยธรรม มีประวัติการทำงานที่โปร่งใสไม่ต่างพร้อย รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็น อย่างเป็นอิสระ สำหรับการสรรหาผู้บริหารระดับสูง นั้น บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามา รับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพและบริหาร ได้โดยเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือรายอื่นใด โดยมีคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัท ภิบาลเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการ ผู้จัดการโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการบริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการ สรรหากรรมการ ในหน้า 81 ภายใต้หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผลและข้อมูล และรายละเอียดเกี่ยวกับการสรรหาผู้บริหารระดับสูง ในหน้า 88 ภายใต้หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนา ผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

สำหรับสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตั้งกรรมการนั้น บริษัทได้จัดให้มีการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็น รายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่อยู่ เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน โดยข้อบังคับของบริษัทข้อ 16 ได้กำหนดหลักเกณฑ์ ไว้ดังนี้

ข้อ 16 ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง หุ้นต่อเสียงหนึ่ง

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มี อยู่ทั้งหมด ตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลาย คนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ ไตมน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับ ลงมาเป็นผู้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวน กรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณี ที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนน เสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งใน ครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและจ่ายค่าตอบแทน คณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ บริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการจัดประชุม อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ซึ่งมีการกำหนดตารางการ ประชุมล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี และแจ้งกรรมการ แต่ละคนให้ทราบล่วงหน้าตั้งแต่การประชุมคณะกรรมการ บริษัทในไตรมาสสุดท้ายของปีก่อนหน้านั้น เพื่อจัดสรร เวลาในการเข้าร่วมประชุมและอาจมีการประชุมครั้ง พิเศษเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน

ในการประชุม คณะกรรมการบริหารเป็นผู้ร่วม กันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระ การประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้ กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้า รับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อส่งเสริมให้ กรรมการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่าง สม่ำเสมอ รวมทั้งระเบียบและวิธีปฏิบัติสำหรับการ ประชุมคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting Rules) เพื่อให้สอดคล้องกับความ ก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการบริหารจัดการอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยให้ประธานกรรมการหรือประธาน ในที่ประชุมมีอำนาจในการกำหนดให้จัดประชุม คณะกรรมการโดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชกำหนดการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือประชุมการโดยเปิดให้มีช่องทางให้กรรมการ สามารถเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือผ่าน ช่องทางอื่น ๆ ร่วมด้วยได้ โดยให้การนับองค์ประชุม เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2564 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้า 5 ครั้ง และครั้งพิเศษ 1 ครั้ง โดยกรรมการบริษัททั้ง คณะเข้าประชุมร้อยละ 98.59 ซึ่งมีการประชุมที่เข้าร่วม ประชุมและแสดงความคิดเห็นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ

บริษัทและ e-Meeting Rules ข้างต้น และกรรมการทุกคนมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75

ทั้งนี้ ในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทได้จัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมในแต่ละวาระส่งให้กับกรรมการบริษัทแต่ละคนล่วงหน้าก่อนวันประชุม 5 วันทำการ เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอ

ในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ถ้อยแถลงของเสียงข้างมากโดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงและกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการได้เข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และรับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ในบางวาระที่ประชุมเฉพาะกรรมการบริษัทหรือเฉพาะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้ เพื่อความเป็นอิสระในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญเรื่องการจัดทําเกี่ยวกับความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และโปร่งใส รวม

ทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน ในกรณีที่กรรมการบริษัทคนหนึ่งคนใดมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์เกี่ยวกับเรื่องที่มีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้น

เมื่อสิ้นสุดการประชุมเลขานุการคณะกรรมการเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการบริษัทลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้ รายงานการประชุมที่ที่ประชุมรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบในรูปแบบของเอกสารชั้นความลับของบริษัท ณ หน่วยงานเลขานุการบริษัท และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมในกรณีที่มีความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ และเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระตามที่ปรากฏในตารางการเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทในปี 2564 เพื่อพิจารณาวาระการประชุมต่าง ๆ ดังนี้

ตารางการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทปี 2564

รายชื่อกรรมการบริษัท		จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม (ครั้ง)				
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล	คณะกรรมการบริหาร	สามัญผู้ถือหุ้น ปี 2564
นายนิธิ	ภัทรโชค	6/6	-	3/3	6/6	1/1
นายประวิตร	นิลสุวรรณากุล	6/6	4/4	-	-	1/1
นายบุญเชื้อ	พลสิงขร	6/6	4/4	3/3	-	1/1
นายลักษณะน้อย	พิงรัมย์มี	6/6	4/4	-	-	1/1
นางนันทสิริ	อัสสกุล	6/6	-	-	-	1/1
นายดำริ	ตันชีวะวงศ์	6/6	-	2/2*	-	1/1
นายเขาวลิต	เอกบุตร	6/6	-	-	-	1/1
นายชีระพงษ์	กัมพลพันธ์	6/6	4/4	-	-	1/1
นายสุรศักดิ์	ไกรวิทย์ชัยเจริญ	6/6	-	-	6/6	1/1
นางสาววรัญญา	โอปนายิกุล	5/6	-	-	-	1/1
นายอานัติ	จำงตระกูล	4/4**	-	-	-	-
นายนำพล	มลิชัย	6/6	-	-	6/6	1/1
นายผดุง	ลิขิตส์จจากุล	1/1***	-	1/1***	-	0/1
จำนวนครั้งประชุมทั้งหมด		6	4	3	6	1/1
ร้อยละของการเข้าประชุม		98.59	100	100	100	91.6

* นายดำริ ตันชีวะวงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2564

** นายอานัติ จำงตระกูล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2564

*** นายผดุง ลิขิตส์จจากุล ออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทตามวาระ รวมทั้งพ้นจากการเป็นประธานกรรมการและกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2564

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

ข้อบังคับของบริษัท ข้อ 33 กำหนดให้กรรมการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนจากบริษัทในรูปแบบของเงิน อาทิเช่น เงินเดือน เงินรางวัล เบี้ยประชุม โบนัส และมีสิทธิได้รับผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใดหรือทรัพย์สินอื่นใดจากบริษัท ตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอน หรือวางเป็นหลักเกณฑ์ และจะกำหนดไว้เป็นคราว ๆ ไป หรือจะให้มิผลไปตลอดจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงก็ได้ ตลอดจนมีสิทธิได้รับเบี้ยเลี้ยงและสวัสดิการต่าง ๆ ตามระเบียบของบริษัท และได้รับขดใช้คืนซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ได้จ่ายไปเนื่องจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของกรรมการ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่

29 มีนาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำปี 2564 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 เป็นต้นไปจนกว่าที่ประชุมจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

- คำตอบแทนรายเดือน (ไม่มีเบี้ยประชุม)
 - ประธานกรรมการ (จำนวน 1 คน) ได้รับคำตอบแทนในอัตรา 45,000 บาทต่อเดือน
 - กรรมการ (จำนวน 11 คน) ได้รับคำตอบแทนในอัตราคนละ 30,000 บาทต่อเดือน
- โบนัสกรรมการ

กรรมการบริษัทได้รับโบนัสไม่เกินร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่มีการจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยให้

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดจำนวนเงินที่เหมาะสม และให้ไปพิจารณาแบ่งจ่ายกันเอง

3. ผลประโยชน์อื่น ๆ
ไม่มี

คำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (ไม่มีคำตอบแทนรายเดือน)

- ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับเบี้ยประชุมตามที่เข้าร่วมประชุมครั้งละ 60,000 บาท
- กรรมการตรวจสอบ ได้รับเบี้ยประชุมตามที่เข้าร่วมประชุมครั้งละ 40,000 บาท

คำตอบแทนคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล (ไม่มีคำตอบแทนรายเดือน)

- ประธานกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้รับเบี้ยประชุมตามที่เข้าร่วมประชุมครั้งละ 45,000 บาท
- กรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้รับเบี้ยประชุมตามที่เข้าร่วมประชุมครั้งละ 30,000 บาท

คำตอบแทนคณะกรรมการบริหาร

การงดจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักเกณฑ์และอัตราคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ปี 2564			
		คำตอบแทนรายเดือน (บาท/คน/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)	โบนัส	ผลประโยชน์อื่น ๆ
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการ 11 คน)	ประธาน	45,000	ไม่ได้กำหนด	ไม่เกินร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่มีการจ่ายให้ผู้ถือหุ้น	ไม่มี
	กรรมการ	30,000			
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการ 3 คน)	ประธาน	ไม่ได้กำหนด	60,000	ไม่ได้กำหนด	ไม่มี
	กรรมการ		40,000		
คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล (ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการ 2 คน)	ประธาน	ไม่ได้กำหนด	45,000	ไม่ได้กำหนด	ไม่มี
	กรรมการ		30,000		
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการ 1 คนและกรรมการ 2 คน)	ประธาน	งดจ่าย	งดจ่าย	งดจ่าย	ไม่มี
	กรรมการ				

ทั้งนี้ จำนวนคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในปี 2564 รวมเป็นเงิน 7,252,632.27 บาท ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้มีมติอนุมัติไว้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. คำตอบแทนรายเดือนคณะกรรมการบริษัท
 - ประธานกรรมการ ได้รับคำตอบแทนในอัตรา 45,000 บาทต่อเดือน
 - กรรมการ ได้รับคำตอบแทนในอัตรา 30,000 บาทต่อเดือน

รวมเป็นเงิน 4,500,000 บาท

2. โบนัสคณะกรรมการบริษัทจากการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่จ่ายให้ผู้ถือหุ้นจำนวน 172,916,016 บาท (อัตราหุ้นละ 0.029 บาท) ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดจำนวนและจัดสรรการแบ่งจ่ายตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายในอัตราดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการ ได้รับโบนัสในอัตรา 1.5 ส่วนของเงินโบนัสที่จ่ายให้กรรมการเป็นเงินจำนวน 207,499.20 บาท

• กรรมการ ได้รับโบนัสในอัตราคนละ 1 ส่วน
ของเงินโบนัสที่จ่ายให้กรรมการ รวมเป็นเงินจำนวน
1,510,133.07 บาท

รวมเป็นเงินจำนวน 1,717,632.27 บาท โดย
บริษัทได้จ่ายโบนัสให้กรรมการทุกคนแล้วเมื่อวันที่ 28
เมษายน 2564 หลังการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นเมื่อ
วันที่ 22 เมษายน 2564

(รายละเอียดการจ่ายเงินโบนัสกรรมการรายบุคคล

ปรากฏใน “ตารางสรุปการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ
บริษัทในปี 2564” ด้านล่าง)

3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการ
อิสระ 4 คน สำหรับการประชุมจำนวน 4 ครั้ง) รวมเป็น
เงินจำนวน 720,000 บาท

4. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน
และบรรษัทภิบาล (กรรมการ 3 คน สำหรับการประชุม
จำนวน 3 ครั้ง) รวมเป็นเงินจำนวน 315,000 บาท

ตารางสรุปการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทในปี 2564

กรรมการ		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาล	คณะกรรมการ บริหาร	รวม (บาท)
		รายเดือน (บาท)	โบนัส ⁽¹⁾ (บาท)	เบี้ยประชุม ⁽²⁾ (บาท)	เบี้ยประชุม ⁽²⁾ (บาท)	เบี้ยประชุม ⁽²⁾ (บาท)	
นายนิธิ	ภัทรโชค	540,000	207,499.20	-	90,000	งดจ่าย	837,499.20
นายประวิตร	นิลสุวรรณากุล	360,000	138,332.80	240,000	-	-	738,332.80
นายบุญเชื้อ	พลสิงขร	360,000	138,332.80	160,000	120,000 ⁽³⁾	-	778,332.80
นายลักษณะน้อย	พีงรัศมี	360,000	126,805.07 ⁽⁴⁾	160,000	-	-	646,805.07
นางนันทสิริ	อัสสกุล	360,000	138,332.80	-	-	-	498,332.80
นายดำริ	ตันชีวะวงศ์	360,000	69,166.40 ⁽⁵⁾	-	60,000 ⁽⁶⁾	-	489,166.40
นายเชาวลิต	เอกบุตร	360,000	138,332.80	-	-	-	498,332.80
นายชีระพงษ์	กัมพลพันธ์	360,000	138,332.80	160,000	-	-	658,332.80
นายสุรศักดิ์	โกวิทชัยเจริญ	360,000	138,332.80	-	-	งดจ่าย	498,332.80
นางสาววิญญู	โอปนากกุล	360,000	138,332.80	-	-	-	498,332.80
นายอานัติ	จำงตระกูล	270,000 ⁽⁷⁾	-	-	-	-	270,000.00
นายนำพล	มลชัย	360,000	138,332.80	-	-	งดจ่าย	498,332.80
นายผดุง	ลิขิตส์จจากุล	90,000 ⁽⁸⁾	138,332.80	-	45,000 ⁽⁸⁾	-	273,332.80
นายรัฐติพงษ์	เกสรกุล	-	69,166.40 ⁽⁹⁾	-	-	-	69,166.40
รวม		4,500,000	1,717,632.27	720,000	315,000	-	7,252,632.27

(1) โบนัสจ่ายให้แก่กรรมการตามระยะเวลาซึ่งดำรงตำแหน่งในปี 2563 จากการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา
หุ้นละ 0.029 บาท หรือรวมเป็นเงินประมาณ 172.9 ล้านบาท

(2) จำนวนเบี้ยประชุมของกรรมการแต่ละรายอาจรวมอัตราซึ่งเปลี่ยนแปลงไปตามการดำรงตำแหน่งในคณะอนุกรรมการ

(3) รวมเบี้ยประชุมซึ่งได้รับการเข้าร่วมประชุมในฐานะประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล จำนวน 2 ครั้ง ตาม
ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล แทนนายผดุง ลิขิตส์จจากุล ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2564

(4) นายลักษณะน้อย พีงรัศมี เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 23 มกราคม 2563

(5) นายดำริ ตันชีวะวงศ์ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน 2563

(6) นายดำริ ตันชีวะวงศ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล แทนนายผดุง ลิขิตส์จจากุล ตั้ง
แต่วันที่ 29 มีนาคม 2564

(7) นายอานัติ จำงตระกูล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2564

(8) นายผดุง ลิขิตส์จจากุล ออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทตามวาระ รวมทั้งพ้นจากการเป็นกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และ
บรรษัทภิบาล ตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2564

(9) นายรัฐติพงษ์ เกสรกุล ออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทตามวาระ ตั้งแต่วันที่ 29 มิถุนายน 2563

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อย

1. หลักการ

การแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลเพื่อให้บริษัทมั่นใจว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามแนวนโยบาย ตลอดจนเป้าหมาย วิสัยทัศน์ แผนธุรกิจระยะกลาง และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นสมควรกำหนดนโยบายการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยขึ้น

2. นโยบายการแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย

การแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยควรพิจารณาด้วยความรอบคอบ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ ที่จะบริหารจัดการบริษัทย่อยอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างผลตอบแทนและเพิ่มมูลค่าระยะยาวให้ผู้ถือหุ้นและสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนส่งเสริมการตรวจสอบและถ่วงดุลอย่างเหมาะสมในบริษัทย่อย และสนับสนุนให้มีการนำแนวนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทสู่การปฏิบัติอย่างยั่งยืน และเพื่อให้การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นไปตามนโยบายการดำเนินธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

นอกจากนี้ สำหรับกลไกในการกำกับดูแลเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการที่สำคัญให้ครบถ้วนถูกต้องนั้น หน่วยงานตรวจสอบภายใน หน่วยงานเลขานุการบริษัทและฝ่ายจัดการของบริษัทจะร่วมกันกำกับดูแลให้การดำเนินการหรือรายการต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้นให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดและใช้บังคับไว้

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาปรับใช้กับบริบททางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน โดยได้กำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตาม CG Code ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี และได้ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทตระหนักรู้ในเรื่องจรรยาบรรณของบริษัท โดยมีกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเป็นแบบอย่างเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมอันจะนำไปสู่การสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนที่แท้จริง

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีใน 4 ประเด็น ดังนี้

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการและพนักงานบริษัทอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และโปร่งใส โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย เมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงเป็นครั้งแรก และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย รวมถึงรายงานเป็นประจำทุกต้นปี

- ทั้งนี้ เลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัทจะต้องจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อใช้ข้อมูลดังกล่าวในการตรวจสอบและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- มีการเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในกิจการที่มีอำนาจควบคุมร่วมกัน และบริษัทอื่นอย่างชัดเจน รวมทั้งผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่าบริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

- ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากกรรมการบริษัทคนหนึ่งคนใดมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังมีการพิจารณากรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้น โดยอาจไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดออกเสียง เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างยุติธรรมเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

- ในกรณีที่มีการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่จะต้องอนุมัติโดยผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าว

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในโดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดโดย ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานอื่นของรัฐ รวมทั้งตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด และติดตามการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอยู่อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมายกฎเกณฑ์ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัตินั้นมีความถูกต้อง และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้องตรงไปตรงมา ได้แก่

1. จัดทำแบบรายงานต่าง ๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และรายงานต่อ ก.ล.ต. ดังนี้

- 1.1 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทผ่านเว็บไซต์ของ ก.ล.ต. เมื่อมีการ ซื้อ ขาย หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท (แบบ 59-2) ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

- 1.2 การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (แบบ 35-E1) ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง

2. กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานดังนี้

- 2.1 รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงครั้งแรก

- 2.2 รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย

- 2.3 รายงานเป็นประจำทุกต้นปี

- 2.4 ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งและได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง

กรรมการคนนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย

- 2.5 ให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสียแก่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงาน

3. กำหนดนโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผย/รายงานการซื้อ-ขาย/ถือครองหุ้นสามัญของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมและรายงานการถือหุ้นกู้ และหุ้นสามัญของบริษัทในเครือ ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมทั้งการถือหุ้นสามัญของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวให้คณะกรรมการทราบทุกไตรมาส รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของผู้บริหารระดับสูงทั้งทางตรงและทางอ้อม (คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้บริหารระดับสูง) รวมทั้งการกำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

4. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับรายงานผู้สอบบัญชีในแบบ 56-1 One Report

5. เปิดเผยข้อมูลการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนทันเวลา

2. เปิดเผยแพร่บทบาหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ จำนวนครั้งของการประชุมและ จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าประชุมเป็นรายบุคคล

3. เปิดเผยวันเดือนปีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทในแบบ 56-1 One Report

4. เปิดเผยวิธีการสรรหากรรมการและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

5. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งรูปแบบลักษณะและจำนวนค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นรายบุคคล

6. เปิดเผยข้อมูลการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรของกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นรายบุคคล

7. เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานอย่างชัดเจน

8. เปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชีในแบบ 56-1 One Report

9. เปิดเผยหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทบนเว็บไซต์ของบริษัท

10. เปิดเผยนโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมและผลการปฏิบัติตามนโยบาย

11. เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย

12. เปิดเผยโครงการลงทุนที่สำคัญต่าง ๆ และผลกระทบที่มีต่อโครงการลงทุน โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SETLink ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชนและผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องทั่วถึงและโปร่งใส

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยได้กำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและปลูกฝังเป็นวัฒนธรรม

องค์กรสอดคล้องตามอุดมการณ์ 4 ในเรื่อง “ตั้งมั่นในความเป็นธรรม คือการทำงานอย่างซื่อสัตย์โปร่งใส ตรวจสอบได้ และปฏิบัติต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างให้เกียรติ จริงใจ เป็นมิตร และเป็นธรรม” ซึ่งทำให้บริษัทได้รับการรับรองเป็น Certified Company จากคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 สามารถศึกษารายละเอียดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันได้ในเว็บไซต์ของบริษัท (www.scgceramics.com)

ในปี 2564 บริษัทได้สื่อสาร สร้างความตระหนักรู้ความเข้าใจให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำไปปฏิบัติจริงตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งสอดคล้องตามประกาศ ป.ป.ช.อย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

1) จัดกิจกรรมเสริมสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) ให้ความรู้ และพัฒนามาตรการและระบบเชิงป้องกัน เพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน (Proactive and Preventive System) อย่างต่อเนื่อง

- จัดให้มีการทดสอบ Ethics e-testing เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 โดยพนักงานทุกคนต้องทำให้ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 100 นอกจากนี้ยังได้ทำการวิเคราะห์การตอบแบบทดสอบของพนักงาน โดยนำข้อสอบที่พนักงานตอบผิดจำนวนมากมาสื่อสารให้พนักงานเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง

- การปลูกฝังความตระหนักรู้ของบทบาทอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ (Responsibility & Accountability Awareness) ในการจัดการความเสี่ยงและการควบคุมที่ดีตามแนวป้องกัน 3 ด้าน (Three Lines Model)

- การสื่อสารกรณีศึกษาเรื่องการทุจริตที่สำคัญ โดยสะท้อนภาพความรับผิดชอบตามแนวป้องกัน 3 ด้าน (Three Lines Model)

2) ทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อให้เกิดความชัดเจนสอดคล้องกับการบริหารกิจการในปัจจุบันและแบบประเมินตนเองเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง 4.0 ของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)

3) ทบทวนและปรับปรุงคู่มือจรรยาบรรณบริษัท เพื่อความชัดเจน ครอบคลุม สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ ในปัจจุบันและนโยบายฯ ที่ปรับปรุง และสิ่งที่บริษัทได้ ดำเนินการ

4) การใช้ระบบ Compliance Management System เป็นเครื่องมือในการรวบรวมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ประเมินความเสี่ยง กำหนด บทบาท ความรับผิดชอบ การควบคุมที่ดีตามแนวป้องกัน 3 ด้าน (Three Lines Model) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการควบคุม ติดตามการปฏิบัติงาน ตรวจสอบการ รายงานซึ่งรวมถึงการรายงานภายในและภายนอกอย่าง มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะช่วยลดโอกาสที่จะเกิดการคอร์รัปชัน

5) จัดให้มีระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) เพื่อเป็นช่องทางในการรายงาน กรณี มีการพบเห็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ บริษัท และจรรยาบรรณ

นอกจากนี้หน่วยงานตรวจสอบภายในจะมีการ ประเมิน ติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตาม จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและ รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งที่มีการ ประชุม ทั้งนี้ในปี 2564 ไม่พบการปฏิบัติที่ผิดนโยบาย ต่อต้านคอร์รัปชันภายในบริษัท

(4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ “นโยบายการ คุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้ เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้าน คอร์รัปชัน (Whistleblowing Policy)” เพื่อแสดงถึงการ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเปิดโอกาส ให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ สามารถรายงาน หากพบเห็นการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ที่กฎหมายกำหนด การกระทำผิดในเรื่องการกำกับดูแล ที่ดี การกระทำคอร์รัปชัน หรือพบเห็นการกระทำที่ ผิดจรรยาบรรณ หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความผิดปกติ ในการดำเนินธุรกิจ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่บริษัทได้ จัดเตรียมไว้ ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ว่าการรายงานหรือให้ข้อมูล หรือให้เบาะแสนั้นจะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล

ได้รับความเดือดร้อนเสียหาย จึงได้กำหนดกลไกสำหรับ คุ้มครองและบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้ รายงานหรือให้ข้อมูลที่อาจจะถูกกระทำโดยไม่เป็นธรรม เช่น ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกข่มขู่ โดยกำหนดให้หน่วยงาน ตรวจสอบภายในเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลดังกล่าวผ่าน ระบบการรับข้อร้องเรียน (Whistleblowing System) ซึ่งบริษัทได้สื่อสารให้พนักงานและบุคคลภายนอก รับทราบการร้องเรียนในระบบดังกล่าว ที่สามารถ ร้องรับการแจ้งเบาะแสดังกล่าวภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ได้ตลอดเวลา

พนักงานสามารถร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ จดหมาย อีเมล หรือผ่าน Web Intranet โดยสามารถ ร้องเรียนได้ทั้งแบบเปิดเผยชื่อและไม่เปิดเผยชื่อถึง บุคคลดังต่อไปนี้

- ผู้บังคับบัญชาที่ตนไว้วางใจ
- ผู้อำนวยการสำนักงานการบุคคลกลางเอสซีจี
- ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบเอสซีจี (ผู้ดูแลงานตรวจสอบภายในของบริษัท)
- เลขานุการคณะกรรมการบริษัทเอสซีจี (ผู้ดูแลงานเลขานุการของบริษัท)
- กรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่ง

สำหรับบุคคลภายนอก สามารถแจ้งผ่านเว็บไซต์ www.scgceramics.com หรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านทาง e-mail/ จดหมาย ถึงบุคคลดังต่อไปนี้

- สำนักงานเลขานุการบริษัทเอสซีจี (ผู้ดูแลงานเลขานุการของบริษัท)
- สำนักงานตรวจสอบเอสซีจี (ผู้ดูแลงานตรวจสอบภายในของบริษัท)
- คณะกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 ไม่มีกรณีการร้องเรียนจากทั้งบุคคล ภายนอกและภายในผ่านระบบดังกล่าว โดยหากมีข้อ ร้องเรียนในอนาคต บริษัทจะนำข้อร้องเรียนมาปรับปรุง งานเพื่อกำหนดแนวทางการป้องกันต่อไปโดยหน่วยงาน ตรวจสอบภายในจะเป็นผู้ทำหน้าที่ติดตาม นำเสนอ และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทุกครั้งที่มีการประชุม

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2564

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	1 ม.ค. – 31 ธ.ค. 2564	
1. นายประวิตร นิลสุวรรณากุล		4/4
2. นายบุญเชื้อ พลสิงขร		4/4
3. นายธีระพงษ์ กัมพลพันธ์		4/4
4. นายลักษณะน้อย พึ่งรัศมี		4/4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามขอบเขตหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบเน้นการนำ Digital Technology มาใช้ในการตรวจสอบ การกำกับดูแล การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน และการติดตามผล โดยได้ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง มีกรรมการตรวจสอบร่วมประชุมครบทุกครั้ง คิดเป็นร้อยละ 100 และทุกสิ้นปีคณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยแบ่งการประเมินออกเป็นสองแบบ คือ 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ (As a Whole) และ 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment) ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดี หัวข้อที่ประเมินได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมสรุปความเห็นโดยรวม การปฏิบัติงานของเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

นอกจากนี้ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงข้อมูลที่มี

มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นไปตามมาตรฐานและเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน รวมทั้งรับทราบรายงานพฤติการณ์อันควรสงสัยของกรรมการและผู้บริหารตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยในปี 2564 กรรมการผู้จัดการรายงานว่าไม่พบพฤติการณ์ใดที่เข้าข่ายดังกล่าว ส่งผลให้การจัดทำงบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดถูกต้องตามควร (True and Fair) ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีความเชื่อถือได้ โปร่งใส โดยผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ว่าจ้างบริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิภาคย์ สอบบัญชีจำกัด ทำหน้าที่สอบบัญชีเพื่อตรวจสอบงบการเงินของบริษัทเท่านั้น โดยไม่มีการให้บริการอื่นนอกเหนือจากการสอบบัญชี

สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2564 ได้แก่ การสอบทานงบการเงิน การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง การสอบทานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การสอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การสอบทานการตรวจสอบข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีประจำปี 2565

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

8.3.1 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยแบ่งการประเมินออกเป็นสองแบบ คือ 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ (As a Whole) และ 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้วิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป โดยมีการจัดกลุ่มหัวข้อการประเมิน 6 หัวข้อ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
4. สรุปความเห็นโดยรวม
5. การปฏิบัติงานของเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
6. การปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบ

สำหรับกระบวนการในการประเมินผลนั้น หลังจากทีคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทบทวนแบบประเมินฯ ซึ่งดำเนินการเป็นประจำทุกปีแล้วนั้น หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการตรวจสอบทุกคนประเมิน หลังจากนั้น เลขานุการบริษัทจะสรุปผลและนำเสนอผลประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ เพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทโดยการเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้มีมติอนุมัติให้คงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล รวมทั้งให้มีการทบทวนแบบประเมินฯ ดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยแบ่งการประเมินออกเป็นสองแบบเช่นเดียวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คือ 1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a Whole) และ 2) การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) ซึ่งผลการประเมินนั้น คณะกรรมการบริษัทได้วิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลต่อไป โดยการประเมินผลนั้น ประกอบด้วย 6 หัวข้อหลัก ได้แก่การประเมินผลนั้น ประกอบด้วย 6 หัวข้อหลัก ได้แก่

1. ความพร้อมของกรรมการ
2. การปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล
3. การประชุม
4. การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
5. สรุปความเห็นโดยรวม
6. การปฏิบัติงานของเลขานุการคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

อนึ่ง สำหรับกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลนั้น คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาลจะพิจารณาทั้งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (รวมทั้งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ) ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

หลังจากนั้นเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัทจะสรุปผลและนำเสนอผลประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ รวมทั้งเพื่อหามาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ รวมทั้งกรรมการผู้จัดการต่อไป

ทั้งนี้ สำหรับปี 2564 ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในทุกหัวข้อสูงกว่าเกณฑ์ที่กำหนดที่ร้อยละ 90 สรุปได้ดังนี้

คณะอนุกรรมการ	ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ทั้งคณะ (As a Whole) (ร้อยละ)	ผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	99.50	99.58
2. คณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล	99.00	99.00

COTTO[®] HYGIENIC TILE

Hygienic Tile กระเบื้องยับยั้งแบคทีเรีย

อีกหนึ่งสินค้านวัตกรรมสร้างสุขภาวะที่ดีจากสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย "Hygienic Tile กระเบื้องยับยั้งแบคทีเรีย" ที่ผสม Silver Nano ในสารเคลือบกระเบื้องทำให้เกิดปฏิกิริยาปล่อยประจุบวกออกมา สามารถยับยั้งเชื้อแบคทีเรียได้มากกว่า 90% ทนทานต่อทุกสภาพการใช้งาน และยับยั้งการเกิดเชื้อแบคทีเรียได้ตลอดอายุการใช้งาน เหมาะสำหรับห้องที่ต้องทำความสะอาดเป็นพิเศษ เช่น ห้องน้ำ ห้องครัว ห้องเด็กเล็กหรือห้องผู้ป่วย



COTTO[®]
HYGIENIC
TILE



ช่วยยับยั้งการเกิดเชื้อแบคทีเรีย
มากกว่า 90%ตลอดอายุการใช้งาน





การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565 ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งยึดกรอบการควบคุมภายในของ COSO 2013 (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตามที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการควบคุมภายใน บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรเพียงพอที่จะดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และจรรยาบรรณ ตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุม ติดตาม ดูแล การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

มีการปลูกฝังให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน และพนักงานตระหนักและปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน โดยจัดให้มีบุคลากรเพียงพอ และมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมมาใช้ในการดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในปี 2564 ฝ่ายจัดการได้อนุมัติหลักการส่งเสริมให้มีการพัฒนาเครื่องมือต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อสร้างระบบงานเชิงป้องกันในการดำเนินธุรกิจ และสนับสนุนให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดียิ่งขึ้นจากปีก่อน ๆ ดังนี้

1. การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน (Proactive and Preventive System)

ปัจจัยสำคัญที่ทำให้องค์กรบรรลุเป้าหมายและอยู่ได้อย่างยั่งยืน คือ พนักงานต้องมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้กับพนักงาน บริษัทยังได้จัดทำระบบเชิงป้องกันภายในบริษัท “Proactive and Preventive System” ซึ่งประกอบด้วย

1.1 การดำเนินการเรื่องคู่มือจรรยาบรรณบริษัท

- ทบทวนและปรับปรุงคู่มือจรรยาบรรณบริษัท เพื่อความชัดเจน ครอบคลุม สอดคล้องกับนโยบายที่เกี่ยวข้อง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศและมาตรฐานสากล และการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน รวมทั้งเพิ่มตัวอย่างการประยุกต์ใช้งานคู่มือฯ เพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าใจแนวปฏิบัติและนำไปปรับใช้ได้ดียิ่งขึ้น

- จัดทำแบบทดสอบ Ethics e-testing ให้กับพนักงานทุกระดับเป็นประจำทุกปี โดยจัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 และ e-Policy e-Testing ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 เพื่อปลูกฝัง ให้ความรู้ สร้างความตระหนักรู้ (Awareness) และสามารถนำเรื่องคุณธรรม อุดมการณ์ 4 จรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และระเบียบการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป และ e-Policy มาปฏิบัติและประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ให้เกิดผลได้จริง โดยในปี 2564 พนักงานของบริษัททุกคนผ่านการทดสอบ นอกจากนี้ได้มีการวิเคราะห์การตอบแบบทดสอบของพนักงานโดยนำข้อสอบที่พนักงานตอบผิดจำนวนมากมาสื่อสารให้

พนักงานเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง แบบทดสอบจะมีการทบทวนทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นอกจากจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันแล้ว ยังมีเนื้อหาครอบคลุมถึงเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และเรื่องการบูรณาการ การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน (Integrated GRC)

1.2 นำแนวป้องกัน 3 ด้าน (Three Lines Model) ซึ่งเป็นแนวทางที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล มาใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ประกอบด้วย Governing Body ฝ่ายจัดการ ผู้ปฏิบัติงาน และหน่วยงานตรวจสอบภายในโดยฝ่ายจัดการในฐานะ First Line ถือว่ามีบทบาทสำคัญที่สุดในการผลักดันให้ Three Lines Model ประสบความสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การประเมินความเสี่ยง กำหนดการควบคุม ติดตามและประเมินผล รวมถึงการประสานงานกับหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกัน นอกจากนี้บริษัทมีการเสริมสร้างความตระหนักรู้ในหลากหลายรูปแบบ เช่น ให้ First Line ลำดับสูงสุดของบริษัทหรือหน่วยงานเป็นผู้สื่อสารกับพนักงาน จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อนำแนวทางไปใช้ในการปฏิบัติจริง (Execution) ฝ่ายจัดการกำกับดูแล First Line และ Second Line อย่างใกล้ชิด และการสื่อสารกับ Governing Body แบบ Two-way Communication

1.3 สื่อสาร “กรณีศึกษาเรื่องการทุจริต การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” รวมถึงข้อควรระวังหรือความเสี่ยงใหม่ ๆ (Emerging Risks) ในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานจากกรณีศึกษาทั้งภายในและภายนอกบริษัทที่มาพร้อมกับรูปแบบการทำงานแบบ New Normal เช่น ความรู้เกี่ยวกับภัยในการถูกโจมตีทางไซเบอร์ การทำธุรกรรมออนไลน์ เป็นต้น ให้พนักงานเกิดความตระหนักในการปฏิบัติงานและป้องกันการเกิดเหตุการณ์ขึ้นกับบริษัท

1.4 ประเมินระบบการควบคุมภายในทั้งระบบการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในว่ามีความ

เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท แนะนำแนวปฏิบัติที่ดี สร้างระบบ Proactive and Preventive System เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

2. การบูรณาการการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามกฎหมายและระเบียบ (Integrated Governance, Risk Management, Compliance and Control - Integrated GRC)

บริษัทดำเนินการด้านการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน (GRC) และยกระดับสู่มาตรฐานสากล (Integrated GRC) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่การกำกับดูแล การกำหนดกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง จนถึงการติดตามผล ในปี 2564 นี้ได้เพิ่มการบูรณาการในรูปแบบ Data Integration โดยการเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงานบนฐานข้อมูลเดียวกัน เพื่อเชื่อมโยงความต่อเนื่องและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทในองค์กรรวม เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงานและตัดสินใจมากยิ่งขึ้น มีการสื่อสารโดยผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้พนักงานทุกคนเห็นความสำคัญในการนำ GRC มาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนการทำงานของพนักงานให้นำไปสู่การเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน และมี GRC Helpline Application สามารถใช้งานผ่าน Intranet และ Mobile เพื่อเป็นช่องทางให้พนักงานที่มีข้อสงสัยสามารถสอบถามผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ถูกต้องในเรื่องการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายใน

3. การกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง (Compliance)

บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Policy & Guideline) อย่างต่อเนื่อง โดยมีระบบการบริหารงานด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Management System-CMS) เป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่ทำให้การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยวางพื้นฐานให้ผู้ปฏิบัติงานในฐานะ First line มี

กระบวนการปฏิบัติงานที่มั่นใจได้ว่าจะป้องกันความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และมีหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Second Line) เป็นผู้สนับสนุนการนำระบบการบริหารงานดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยสร้างความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักรู้ให้กับผู้ปฏิบัติงาน ให้คำปรึกษา กำหนดการควบคุม เพื่อบริหารจัดการไม่ให้เกิดความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ (Compliance Risk) รวมถึงมีการนำระบบการรับ-ส่ง และประเมินกฎหมายใหม่หรือเปลี่ยนแปลงมาใช้บริหารงาน เพื่อให้กฎหมายใหม่หรือเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องถึงมือผู้ปฏิบัติ และสามารถปฏิบัติให้สอดคล้องได้อย่างถูกต้องและทันทั่วถึง

ในปี 2564 นอกจากบริษัทฯ มีการทบทวน ปรับปรุงแนวปฏิบัติ (Guideline) และรายการตรวจสอบ ประเมิน (Checklist) อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตามนโยบายสำคัญของบริษัท ได้แก่ นโยบายการแข่งขันทางการค้า (Anti-trust Policy) นโยบายการจัดการข้อมูลภายใน ที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ (Insider Trading Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นแล้ว บริษัทยังมีการพัฒนาระบบการจัดการด้านใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ (Business License Management System) โดยใช้ระบบ IT เป็นเครื่องมือช่วยในการจัดเก็บ ติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย และรายงานผลต่อคณะจัดการบริหารความเสี่ยงเป็นระยะ

4. การปฏิบัติในเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทผ่านการรับรองเป็น Certified Company จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการด้านการทุจริต (CAC) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 และให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมมาโดยตลอด โดยในปี 2564 มีการทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันเพื่อให้เกิดความชัดเจนสอดคล้องกับการบริหารกิจการในปัจจุบันและแบบประเมินเพื่อพัฒนาระบบต่อต้านคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง 4.0 และสื่อสารให้พนักงานทุกระดับรับทราบโดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และ

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้จัดทำคู่มือการตรวจสอบเรื่องคอร์รัปชัน (Anti-corruption Compliance Checklist) เพื่อใช้เป็นแนวทางการตรวจสอบ ประเมินโอกาสที่จะเกิดคอร์รัปชัน ประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน สำหรับสร้างมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลให้แก่ฝ่ายจัดการ

5. การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเครือข่ายสื่อสาร

5.1 ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทในปัจจุบันเป็นเทคโนโลยีระดับสูงและซับซ้อน จึงต้องมีคณะทำงาน SCG IT Governance ของเอสซีจี ซึ่งมีตัวแทน IT ของบริษัทร่วมเป็นคณะทำงาน ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย และระเบียบการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (e-Policy) โดยอ้างอิง ISO/IEC 27001 เพื่อให้พนักงานทุกคนถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน ในปี 2564 มีการดำเนินการเพิ่มเติมที่สำคัญ ดังนี้

- จัดทำมาตรฐาน/กระบวนการ/แนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม 3 เรื่อง ได้แก่ IoT Security แนวทางการใช้ Social Media Application และ Online Communication Tools
- ทบทวนและปรับปรุงนโยบาย 2 เรื่อง ได้แก่ นโยบายการใช้งานอุปกรณ์คอมพิวเตอร์พกพา และ การใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่วนตัวในการปฏิบัติงาน (Mobile Device and BYOD Policy) และนโยบายการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (System Access Control Policy) เพิ่มเติมจากที่ประกาศใช้ในปี 2563 เพื่อรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 และการปฏิบัติงานในช่วง Work from Home

5.2 จัดทำเอกสารแนวทางการตรวจสอบการควบคุมภายใน/การรักษาความปลอดภัย เช่น แนวทางการตรวจสอบระบบงาน ERP หลักที่บริษัทใช้งาน แนวทางการตรวจสอบการรักษาความปลอดภัย IoT แนวทางการตรวจสอบการรักษาความปลอดภัย Web Application แนวทางการตรวจสอบ Cloud Development แนวทางการตรวจสอบ Data Governance

5.3 ประเมินจุดควบคุมภายในด้าน Information Security โดยอ้างอิง ISO27001 เพื่อสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในว่ามีความเหมาะสมกับ

การดำเนินธุรกิจของบริษัท แนะนำแนวการปฏิบัติที่ดี สร้างระบบ Proactive and Preventive System เพื่อลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

5.4 ทบทวนและปรับกลยุทธ์การปฏิบัติงานตรวจสอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์โควิด 19 และความเสี่ยงในยุค New Normal โดยใช้ Machine Learning (ML), Robotics Process Automation (RPA), Data Analytics (DA) วิเคราะห์ความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ Data Analytics ให้กับธุรกิจ

บริษัทมีการใช้งานระบบสารสนเทศที่หลากหลาย เพื่อช่วยติดตามสัญญาณความผิดปกติได้รวดเร็วและทันเวลา หน่วยงานตรวจสอบภายในจึงได้จัดทำรายงานโดยใช้ Data Analytics ให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ในบริษัท เพื่อเป็นเครื่องมือวิเคราะห์ ติดตาม แก้ไขรายการผิดปกติ และกำหนดวิธีการป้องกัน โดยการวิเคราะห์ข้อมูลและแสดงผลแบบกราฟ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ผลได้ง่าย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งได้ดำเนินการผ่านการพัฒนา และส่งเสริมความรู้ด้าน Digital Technology การ Coding และสร้างความตระหนักรู้ (Awareness) ให้ผู้ตรวจสอบในการปรับตัวเข้าสู่ยุค Digital ผ่านการอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ และการกิจกรรมต่าง ๆ เช่น Data Analytics Hackathon ซึ่งจัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยให้ผู้ตรวจสอบเสนอโครงการภายใต้แนวคิดในการนำ Digital Technology มาประยุกต์ใช้ในการตรวจสอบ

7. ระบบการรับข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ นโยบายการคุ้มครองและให้ความสำคัญแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณ ได้พัฒนาระบบการรับข้อร้องเรียน (Whistleblowing System) สำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียภายนอกให้สามารถเข้าถึงระบบได้ตลอดเวลา โดยพนักงานสามารถแจ้งเบาะแสดการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล คู่มือจรรยาบรรณบริษัท การกำกับ

ดูแล ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงการกระทำทุจริต ได้ด้วยวาจา หรือลายลักษณ์อักษร โดยพนักงานสามารถแจ้งผ่าน Web Intranet และผู้มีส่วนได้เสียภายนอกแจ้งผ่านเว็บไซต์ www.scgceramics.com ทั้งภาษาไทยและอังกฤษได้ตลอดเวลา หรือผ่านทาง e-mail จดหมาย โทรศัพท์ โดยบริษัทกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานเมื่อได้รับข้อร้องเรียนไว้อย่างชัดเจน ตั้งแต่การรวบรวมข้อเท็จจริงโดยทำเป็นความลับ การตั้งคณะทำงานตรวจสอบข้อเท็จจริง การตั้งคณะกรรมการสอบสวน การพิจารณาอนุมัติการลงโทษ รวมไปถึงการรายงานผลข้อร้องเรียน โดยระบบข้อร้องเรียนของบริษัทได้รับการดูแลรักษาความปลอดภัยอย่างใกล้ชิดจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลข้อร้องเรียนผ่านระบบได้ ซึ่งระบบดังกล่าวช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและพัฒนาอย่างยั่งยืนมากยิ่งขึ้น สำหรับความปลอดภัยของระบบจะใช้ Password 2 ชั้นและใช้ Server แยกเป็นอิสระจากการใช้งานอื่น ๆ เพื่อรักษาความปลอดภัยและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลไปสู่บุคคลที่เกี่ยวข้อง

การตรวจสอบติดตามการควบคุมภายใน

ในปี 2564 หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติงานตรวจสอบทั้งหมด 4 โครงการ ตามแผนการตรวจสอบภายในตามความเสี่ยง (Risk-based) ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนตรวจสอบ เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในและติดตามการแก้ไขปรับปรุงประเด็นที่ตรวจพบ รวมถึงการติดตามการควบคุมว่ามีระบบการควบคุมภายในเพื่อติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการควบคุมการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอ จากนั้นนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนรายงานคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

จากผลการตรวจสอบในปี 2564 ไม่พบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน และหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ติดตามการปรับปรุงแก้ไขการควบคุมภายในตามประเด็นที่ตรวจพบ พบว่าฝ่ายจัดการได้แก้ไขการควบคุมภายในตามข้อแนะนำครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้รายงานว่ามีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้ดูแลงานตรวจสอบภายใน ได้นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล การปฏิบัติงาน และการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในปี 2564 ตามที่แสดงไว้ในเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้ดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีมติอนุมัติแต่งตั้งให้นายพิทยา จันบุญมี เป็นผู้ดูแลงานตรวจสอบภายใน มีความรับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อให้คณะจัดการปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคคุณสมบัติของนายพิทยา จันบุญมี แล้วพบว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้เข้ารับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทได้สรุปคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของผู้ดูแลงานตรวจสอบภายในไว้ตามเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ดูแลงานตรวจสอบภายใน จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการพิจารณาอนุมัติรายการระหว่างกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 มาตรา 89/12 จึงได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติหลักการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าซึ่งมีเงื่อนไขการค้าเป็นการทั่วไป ดังนี้

1. อนุมัติให้บริษัทมีการทำธุรกรรมกับกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในอนาคต ฝ่ายจัดการของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าว หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ดินมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องรวมทั้งให้ฝ่ายจัดการสามารถกำหนดเงื่อนไขทางการค้าภายใต้ข้อตกลงทางการค้าทั่วไปตามลักษณะข้างต้นได้ตามความเหมาะสมของธุรกิจ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2. ให้ฝ่ายจัดการของบริษัทจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทตามงบการเงินของบริษัทฉบับที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทได้สอบทานหรือตรวจสอบแล้วล่าสุดให้รายงานคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอยู่ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี โดยผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อสาธารณชนให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

รายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันที่

เกิดขึ้นได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า โดยบริษัทคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดนโยบายราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทดังต่อไปนี้

นโยบายการกำหนดราคา	
ซื้อ	ราคาตลาด
ค่าบริการ	ราคาตลาด
รายได้จากการขายสินค้า	
และการให้บริการ	ราคาตลาด
รายได้อื่น	ราคาตลาด
รายได้เงินปันผล	ตามจำนวนที่ประกาศจ่าย

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคตเป็นรายการที่ดำเนินตามปกติทางการค้า โดยใช้นโยบายตามกลไกราคาตลาด เช่นเดียวกับในปีที่ผ่านมา ไม่มี

การถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนกฎหมาย ข้อบังคับต่าง ๆ โดยเคร่งครัด

รายละเอียดรายการ

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยเป็นรายการธุรกิจทางการค้าปกติ ซึ่งบริษัทได้คิดราคาซื้อขายสินค้าและบริการตามราคาตลาด ข้อมูลงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 2563 และ 2562 ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีแล้ว โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีการเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยสรุปดังนี้

รายการระหว่างกันระหว่างบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อยกับกิจการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		2564	2563	2562	
1. บริษัทใหญ่ลำดับสูงสุด					
ค่าบริการ	บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	83,170	91,315	104,791	ราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าเทียบเท่ากับที่ทำกับบุคคลภายนอก
2. บริษัทใหญ่					
ค่าบริการ	บริษัทเซรามิคซิเมนต์ไทย จำกัด	26,584	48,746	42,848	ราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าเทียบเท่ากับที่ทำกับบุคคลภายนอก
รายได้อื่น		6,642	10,495	13,741	
3. บริษัทย่อย ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)					
รายได้จากการขายสินค้า	บริษัทเอสซีจี โสมวีเทล จำกัด	225,256	-	-	ราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าเทียบเท่ากับที่ทำกับบุคคลภายนอก
และบริการ	บริษัทยิปซัมซิเมนต์ไทย จำกัด	196,480	-	-	
	Mariwasa-Siam Ceramics, Inc	109,388	77,086	24,822	ราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าเทียบเท่ากับที่ทำกับบุคคลภายนอก
	บริษัทสยามไฟเบอร์ซิเมนต์กรุป จำกัด	76,692	4,099	7	
	บริษัทเอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด.	73,498	67,356	14,406	
	PT Kokoh Inti Arebama Tbk	49,689	18,649	3,845	
	บริษัทสยามซานิทารีพีตติ้งส์ จำกัด	24,808	-	-	
	บริษัทควอลิตี้คอนสตรัคชั่นโปรดักส์ จำกัด (มหาชน)	23,797	2,388	-	
	บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	17,936	30,537	-	
	บริษัทสยามไฟเบอร์กลาส จำกัด	12,722	-	-	
	บริษัทเอสซีจี-เชกิชู เซลล์ จำกัด	11,153	16,145	11,300	
	SCG-Boonthavorn (Cambodia) Co., Ltd.	7,357	-	-	
	บริษัทเอสซีจี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด	5,683	14,590	9,242	
	บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี จำกัด	4,920	3,250	4,021	

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการ
		2564	2563	2562	
รายได้อื่น	บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี(หนองแค) จำกัด	2,861	-	-	
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุกัมภ์ จำกัด	92	11,254	5	
	บริษัทนวลพลาสติกอุตสาหกรรม จำกัด	54	4,357	-	
	บริษัทเอสซีจี ลีฟวิ่ง แอนด์ เฮาส์ซิง โซลูชัน จำกัด	-	-	5,266	
	บริษัทเอสซีจี รูฟฟิง จำกัด	4,703	2,008	1,718	ราคาตลาดและเงื่อนไข
	บริษัทเอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	3,076	713	302	การค้าเทียบเท่ากับที่เท่ากับ
	บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี จำกัด	2,685	2,494	5,423	บุคคลภายนอก
	Mariwasa-Siam Ceramics, Inc	1,421	3,461	13,947	
ซื้อ	บริษัททีไอโค แพลนท์ เซอร์วิสเซล จำกัด	-	2,844	41	
	บริษัทกระเบื้องกระดาดไทย จำกัด	-	-	4,861	
	บริษัทเอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด	69	224	4,414	
	บริษัทเอสซีจี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด	646	331	3,487	
	SCG International Hongkong Limited	984,159	229,394	-	ราคาตลาดและเงื่อนไข
	SCG Trading Middle East Dmcc	234,383	63,402	-	การค้าเทียบเท่ากับที่เท่ากับ
	Prime Trading, Import and Export One Member Limited Liability Company	170,958	-	-	บุคคลภายนอก
	บริษัทกลุ่มสยามบรรจุกัมภ์ จำกัด	114,047	105,733	113,144	
	SCG International India Private Limited	33,328	1,512	-	
	บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี จำกัด	23,304	14,374	6,213	
	บริษัทเอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด	13,185	4,741	-	
	บริษัทเอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด	12,882	15,994	31,574	
	บริษัทกระเบื้องกระดาดไทย จำกัด	12,240	3,342	9	
	บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด	11,006	11,620	12,758	
	SCG International China (Guangzhou) Co., Ltd	5,709	11,013	10,001	
	Prime International Import - Export and Service Trading Company Limited	5,379	98,601	167,149	
	บริษัทเอสซีจี อินเตอร์เนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	2,714	-	-	
	บริษัทสยามไฟเบอร์กลาส จำกัด	2,616	72	523	
	บริษัทเอสซีจี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด	152	4,287	4,816	
	PT Keramika Indonesia Assosiasi, Tbk.	-	2,159	71,059	
Prime Group Joint Stock Company	-	-	16,186		
บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด	-	-	14,926		
ค่าบริการ	บริษัทเอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	548,180	239,178	229,906	ราคาตลาดและเงื่อนไข
	บริษัทเอสซีจี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด	60,706	62,553	43,936	การค้าเทียบเท่ากับที่เท่ากับ
	บริษัทเอสซีจี เอ็กซีทีเรียนซ์ จำกัด	17,698	16,646	14,450	บุคคลภายนอก
	บริษัทสยามไฟเบอร์ซีเมนต์กรุ๊ป จำกัด	5,411	-	-	
	Myanmar CBM Services Co., Ltd.	4,792	8,595	37	
	บริษัทเอสซีจี ดิสทริบิวชั่น จำกัด.	4,550	883	-	
	บริษัทกฎหมายเอสซีจี จำกัด	3,392	4,495	3,799	
	บริษัทเอสซีจี ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด	230	870	3,050	
	บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี จำกัด	149	643	2,874	

ลักษณะรายการ	บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ (พันบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		2564	2563	2562	
4. บริษัทร่วม ของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)					
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	บริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)	262,488	160,959	560,832	ราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าเทียบเท่ากับที่ทำกับบุคคลภายนอก
	บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด	16,421	-	-	
	บริษัทธนอริตาเก้ เอสซีจี พลาสเตอร์ จำกัด	14,202	-	-	
	บริษัทเชกิกูย-เอสซีจี อินดัสทรี จำกัด	1,823	4,001	9,791	
ซื้อ	บริษัทธนอริตาเก้ เอสซีจี พลาสเตอร์ จำกัด	30,753	29,343	27,641	
ค่าบริการ	บริษัทไอทีวัน จำกัด	19,290	16,798	19,678	
	บริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)	3,368	2,586	971	
5. รายการกับบริษัทอื่นที่มีผู้บริหารของบริษัทเป็นกรรมการ					
รายได้จากการขายสินค้า	บริษัทโอปอนายกุล จำกัด นางสาววรัญญา โอปอนายกุล	5,713	25,683	53,389	ราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าเทียบเท่ากับที่ทำกับบุคคลภายนอก
6. รายการกับบริษัทอื่นภายนอกกลุ่มที่มีกรรมการหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมร่วมกัน					
รายได้อื่น	บริษัทเทเวศประกันภัย จำกัด(มหาชน)	1,301	437	4,806	ราคาตลาดและเงื่อนไขการค้าเทียบเท่ากับที่ทำกับบุคคลภายนอก
	บริษัทสยามสินธร จำกัด	204	-	-	
ค่าบริการ	บริษัทเทเวศประกันภัย จำกัด(มหาชน)	16,454	15,969	5,746	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
รับดอกเบี้ย	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)	357	634	665	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญาที่ตกลงกัน
จ่ายดอกเบี้ย	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)	-	-	-	
ค่าบริการ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)	4,550	1,485	1,288	ค่าธรรมเนียมตามสัญญาที่ตกลงกัน
	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน)	258	-	-	
รับเงินฝาก (ณ 31 ธค 64)	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)	73,949	67,585	272,044	ค่าธรรมเนียมตามสัญญาที่ตกลงกัน
	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด(มหาชน)	2,508	-	-	
สัญญาป้องกันความเสี่ยง (ณ 31 ธค 64)	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด(มหาชน)	546,019	279,367	320,280	ค่าธรรมเนียมตามสัญญาที่ตกลงกัน
	- สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	384,818	177,326	234,426	
	- สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	161,201	102,041	85,854	



ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงินประจำปี 2564

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาบริษัทภิบาล จรรยาบรรณ การต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินของบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องตามควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

นายนิธิ ภัทรโชค

ประธานกรรมการ

นายนำพล มลิชัย

กรรมการผู้จัดการ



11 งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนรวมและ งบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวม และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการ ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้ แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และ 7	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
ข้าพเจ้าได้ให้ความสนใจในเรื่องดังกล่าว เนื่องจากสินค้าคงเหลือเป็นยอดคงเหลือที่มีนัยสำคัญ ตลาดของกลุ่มบริษัท และบริษัทส่วนใหญ่มีการแข่งขันสูง ดังนั้นราคาขายจึงขึ้นอยู่กับสถานการณ์แข่งขันของตลาด และมีสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือบางรายการที่ไม่เคลื่อนไหวนาน ส่งผลให้ไม่สามารถขายได้ในราคาที่คาดไว้ นโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของสินค้าคงเหลือ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับและพิจารณาประมาณการการลดลงของมูลค่าของสินค้าคงเหลือ การประมาณการดังกล่าวต้องใช้วิจารณญาณอย่างมากของผู้บริหาร	การตรวจสอบของข้าพเจ้าได้รวมถึงการสอบถามผู้บริหารซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ได้มาซึ่งนโยบายของกลุ่มบริษัทและบริษัทเกี่ยวกับการตั้งประมาณการการลดลงของมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ข้าพเจ้าได้พิจารณาความเหมาะสมของนโยบายดังกล่าว และสุ่มทดสอบการตั้งประมาณการการลดลงของมูลค่าของสินค้าคงเหลือว่ามีความสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว นอกจากนี้วิธีการของข้าพเจ้ารวมถึงการทดสอบการคำนวณการตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของสินค้าคงเหลือ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งนำมาจากราคาขายหักค่าใช้จ่ายในการขาย

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีความขัดแย้งดังกล่าวที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพ ตลอดจนการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มบริษัทหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และ การปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ
ความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้า
เชื่อว่ามิใช่เหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกัน
ไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบ
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย
เรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือ
ในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจาก
การสื่อสารดังกล่าว

ไวยโรจน์ จินตคณิตพิทักษ์

(ไวยโรจน์ จินตคณิตพิทักษ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 3565

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค โซลันท์ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

14 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
				(พันบาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	1,323,902	731,232	826,460	370,763
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	1,348,127	1,103,839	1,348,198	1,103,175
สินค้าคงเหลือ	7	2,770,613	2,628,830	2,545,596	2,419,908
ที่ดินพัฒนาแล้วเพื่อขาย		429,701	486,406	429,701	486,406
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		5,872,343	4,950,307	5,149,955	4,380,252
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนระยะยาวในกิจการอื่น		16,605	16,605	16,605	16,605
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	1,333,935	1,333,935
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น		91,960	109,644	91,960	109,644
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	9	400,945	401,997	398,732	399,785
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	4,825,227	5,071,246	4,392,608	4,600,062
ค่าความนิยม		25,350	25,350	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	12	83,990	101,373	82,891	101,037
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	13	189,195	212,916	165,300	185,848
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		15,763	23,097	15,763	23,097
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		5,649,035	5,962,228	6,497,794	6,770,013
รวมสินทรัพย์		11,521,378	10,912,535	11,647,749	11,150,265

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
		(พันบาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 16	1,487,241	1,231,937	1,498,267	1,299,515
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	57,820	75,029	56,635	67,723
ภายในหนึ่งปี		25,076	46,976	17,963	38,302
เกินหนึ่งปี					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
ภายในหนึ่งปี		27,443	90,370	23,996	69,192
เกินหนึ่งปี					
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,597,580	1,444,312	1,596,861	1,474,732
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	91,142	64,535	89,539	49,140
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
ภายในหนึ่งปี					
เกินหนึ่งปี					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	566,232	578,622	496,212	501,611
ภายในหนึ่งปี					
เกินหนึ่งปี					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		10,640	12,442	2,820	3,694
ภายในหนึ่งปี					
เกินหนึ่งปี					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		5,227	654	5,227	654
ภายในหนึ่งปี					
เกินหนึ่งปี					
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		673,241	656,253	593,798	555,099
รวมหนี้สิน		2,270,821	2,100,565	2,190,659	2,029,831

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
(พันบาท)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 5,962,621 พันหุ้น					
มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)					
		<u>5,962,621</u>	<u>5,962,621</u>	<u>5,962,621</u>	<u>5,962,621</u>
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 5,962,621 พันหุ้น					
มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)					
		5,962,621	5,962,621	5,962,621	5,962,621
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	1,133,594	1,133,594	1,133,594	1,133,594
ส่วนเกินทุนอื่น	18	211,060	211,060	274,225	274,225
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย					
	18	267,056	242,610	267,056	242,610
ยังไม่ได้จัดสรร					
		1,720,083	1,305,942	1,819,594	1,507,384
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(43,857)	(43,857)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>9,250,557</u>	<u>8,811,970</u>	<u>9,457,090</u>	<u>9,120,434</u>
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		<u>11,521,378</u>	<u>10,912,535</u>	<u>11,647,749</u>	<u>11,150,265</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
			(พันบาท)		
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4	11,063,430	10,194,023	11,063,484	10,193,823
รายได้จากการขายที่ดิน		130,680	-	130,680	-
ต้นทุนขายและการให้บริการ	4, 7	(8,019,632)	(7,263,713)	(8,389,915)	(7,581,693)
ต้นทุนขายที่ดิน		(57,450)	-	(57,450)	-
กำไรขั้นต้น		3,117,028	2,930,310	2,746,799	2,612,130
รายได้อื่น	4	82,032	69,944	92,149	273,671
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		3,199,060	3,000,254	2,838,948	2,885,801
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	20	(1,831,800)	(1,688,467)	(1,661,668)	(1,533,647)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	21	(633,367)	(784,433)	(561,903)	(694,468)
รวมค่าใช้จ่าย		(2,465,167)	(2,472,900)	(2,223,571)	(2,228,115)
กำไรจากการดำเนินงาน		733,893	527,354	615,377	657,686
ต้นทุนทางการเงิน		(3,513)	(7,403)	(3,174)	(6,567)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		730,380	519,951	612,203	651,119
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23	(146,776)	(95,643)	(123,277)	(84,206)
กำไรสำหรับปี		583,604	424,308	488,926	566,913
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		583,604	420,190	488,926	566,913
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	4,118	-	-
		583,604	424,308	488,926	566,913
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		0.10	0.07	0.08	0.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
กำไรสำหรับปี	583,604	424,308	488,926	566,913
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	17	34,874	6,304	25,807
ภายใต้เงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	23	(6,975)	(1,261)	(5,161)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		27,899	5,043	20,646
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		27,899	5,043	20,646
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		611,503	429,351	509,572
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		611,503	425,233	509,572
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	4,118	-
		611,503	429,351	509,572

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม									
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
	ทุนที่ออก หมายเหตุ และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินหุ้นอื่น	กำไรสะสม		รายการอื่น		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ของการ ที่ เกิดจาก ผู้ถือหุ้น	ของ องค์ประกอบ อื่น			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	5,962,621	1,133,594	211,060	214,264	980,607	-	-	8,502,146	527,041	9,029,187
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น										
เงินปันผล	25	-	-	-	(71,552)	-	-	(71,552)	-	(71,552)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(71,552)	-	-	(71,552)	-	(71,552)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย										
การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม		-	-	-	-	(43,857)	(43,857)	(43,857)	(531,159)	(575,016)
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		-	-	-	-	(43,857)	(43,857)	(43,857)	(531,159)	(575,016)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(71,552)	(43,857)	(43,857)	(115,409)	(531,159)	(646,568)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	420,190	-	-	420,190	4,118	424,308
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	5,043	-	-	5,043	-	5,043
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	425,233	-	-	425,233	4,118	429,351
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	18	-	-	-	28,346	(28,346)	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	5,962,621	1,133,594	211,060	242,610	1,305,942	(43,857)	(43,857)	8,811,970	-	8,811,970

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม									
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น									
						รายการอื่น	รวม			
	ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	ส่วนเกินทุนอื่น	กำไรสะสม		ของการ	องค์ประกอบ	รวมส่วน	รวมส่วน	
หมายเหตุ	มูลค่า		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	เปลี่ยนแปลง	อื่น	ของผู้ถือหุ้น	รวมส่วน	ของผู้ถือหุ้น	
และชำระแล้ว	หุ้นสามัญ		ทุนสำรอง	ตามกฎหมาย	ที่เกิดขึ้น	ของผู้ถือหุ้น	ของบริษัทใหญ่			
(พันบาท)										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	5,962,621	1,133,594	211,060	242,610	1,305,942	(43,857)	(43,857)	8,811,970	8,811,970	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น										
เงินเป็นผล	25	-	-	-	(172,916)	-	-	(172,916)	(172,916)	
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(172,916)	-	-	(172,916)	(172,916)	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(172,916)	-	-	(172,916)	(172,916)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี										
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	583,604	-	-	583,604	583,604	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	27,899	-	-	27,899	27,899	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	611,503	-	-	611,503	611,503	
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	18	-	-	24,446	(24,446)	-	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,962,621	1,133,594	211,060	267,056	1,720,083	(43,857)	(43,857)	9,250,557	9,250,557	

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนอื่น	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
							(พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	5,962,621	1,133,594	274,225	214,264	1,037,403	8,622,107	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผล	25	-	-	-	(71,552)	(71,552)	
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(71,552)	(71,552)	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(71,552)	(71,552)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี							
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	566,913	566,913	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	2,966	2,966	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	569,879	569,879	
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	18	-	-	-	28,346	(28,346)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		5,962,621	1,133,594	274,225	242,610	1,507,384	9,120,434

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนอื่น	กำไรสะสม		รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น	
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
							(พันบาท)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	5,962,621	1,133,594	274,225	242,610	1,507,384	9,120,434	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผล	25	-	-	-	(172,916)	(172,916)	
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(172,916)	(172,916)	
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(172,916)	(172,916)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี							
กำไรหรือขาดทุน		-	-	-	488,926	488,926	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	20,646	20,646	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	509,572	509,572	
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	18	-	-	-	24,446	(24,446)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		5,962,621	1,133,594	274,225	267,056	1,819,594	9,457,090

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
				(พันบาท)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	583,604	424,308	488,926	566,913
รายการปรับปรุง				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	146,776	95,643	123,277	84,206
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	644,594	694,631	571,806	614,455
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการค้ำขาย	1,118	(6,258)	1,118	(6,258)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	8,821	1,045	7,160	3,179
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สิน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	43,066	52,883	37,181	46,276
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(3,065)	3,684	(2,947)	3,683
รายได้เงินปันผล	-	-	-	(200,000)
ดอกเบี้ยรับ	(3,733)	(2,592)	(1,896)	(1,312)
ดอกเบี้ยจ่าย	3,511	7,398	3,171	6,562
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ และอื่นๆ	1,329	27,928	887	28,487
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,426,021	1,298,670	1,228,683	1,146,191
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(250,667)	52,516	(242,520)	52,819
สินค้าคงเหลือ	(138,438)	223,354	(129,499)	120,966
ที่ดินพัฒนาแล้วเพื่อขาย	56,705	-	56,705	-
สินทรัพย์อื่น	23,593	22,692	23,593	22,692
สินทรัพย์ดำเนินงาน ลดลง (เพิ่มขึ้น) - สุทธิ	(308,807)	298,562	(291,721)	196,477
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	240,926	(181,271)	182,167	(167,626)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(83,509)	(130,582)	(61,968)	(138,632)
หนี้สินอื่น	2,771	(609)	3,699	81
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	160,188	(312,462)	123,898	(306,177)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	1,277,402	1,284,770	1,060,860	1,036,491
จ่ายภาษีเงินได้	(151,929)	(50,943)	(128,230)	(40,619)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,125,473	1,233,827	932,630	995,872

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	(574,860)
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,578	6,139	3,028	5,580
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(252,345)	(202,518)	(202,731)	(161,486)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(7,757)	(9,446)	(6,774)	(9,446)
รับเงินปันผล	-	-	-	200,000
รับดอกเบี้ย	3,733	2,675	1,896	1,395
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(253,791)	(203,150)	(204,581)	(538,817)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายจากการเปลี่ยนแปลง				
ส่วนได้เสียในบริษัทย่อย				
ที่ไม่ได้มีผลทำให้สูญเสียการควบคุม	-	(574,860)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืม				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(160,000)	-	(160,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(102,563)	(116,223)	(96,262)	(107,329)
เงินกู้ยืมลดลง - สุทธิ	(102,563)	(276,223)	(96,262)	(267,329)
จ่ายเงินปันผล				
จ่ายเงินปันผล	(172,916)	(71,552)	(172,916)	(71,552)
รวมจ่ายเงินปันผล	(172,916)	(71,552)	(172,916)	(71,552)
จ่ายดอกเบี้ย	(3,533)	(8,219)	(3,174)	(7,387)
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(279,012)	(930,854)	(272,352)	(346,268)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ	592,670	99,823	455,697	110,787
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	731,232	631,409	370,763	259,976
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	1,323,902	731,232	826,460	370,763
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด ณ วันสิ้นปี				
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์	34,580	19,459	30,313	13,634

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ สารบัญ

- 1 ข้อมูลทั่วไป
- 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
- 3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
- 4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 6 ลูกหนี้การค้า
- 7 สินค้าคงเหลือ
- 8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย
- 9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- 10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- 11 สัญญาเช่า
- 12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
- 13 สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี (หนี้สินภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี)
- 14 การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน
- 15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
- 16 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
- 17 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
- 18 สำรองตามกฎหมายและส่วนเกินทุน
- 19 ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจ
- 20 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย
- 21 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
- 22 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
- 23 ภาษีเงินได้
- 24 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน
- 25 เงินปันผล
- 26 เครื่องมือทางการเงิน
- 27 ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
- 28 การบริหารจัดการส่วนทุน
- 29 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
- 30 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศแล้วแต่ยังไม่ผลบังคับใช้
- 31 การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศ โดยจัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการตรวจสอบตามการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2565

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย โดยมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่

- สำนักงานใหญ่ - เลขที่ 1 ถนนปิ่นชนันต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ประเทศไทย
- โรงงาน
 - 61 หมู่ 1 นิคมอุตสาหกรรมหนองแค ตำบลโคกแย้ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230 ประเทศไทย
 - 33/1 หมู่ 2 ถนนสุวรรณศร ตำบลโคกแย้ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18230 ประเทศไทย
 - 40 หมู่ 2 ถนนริมคลองระพีพัฒน์ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18140 ประเทศไทย
 - 33/2 หมู่ 2 ถนนริมคลองระพีพัฒน์ ตำบลหนองปลิง อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี 18140 ประเทศไทย

บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกปูพื้น กระเบื้องบุผนังชนิดต่างๆ ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม และธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์

บริษัทใหญ่และบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ได้แก่ บริษัทเซรามิกซิเมนต์ไทย จำกัด และบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งบริษัททั้งสองแห่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง การลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ซึ่งให้ทางเลือกแก่ผู้เช่าในการไม่ต้องประเมินว่าการได้รับการลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ที่เข้าเงื่อนไขเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 อย่างไรก็ตาม ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวม

(ข) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมด มีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ค) การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดคนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริง อาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้

ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชี จะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้เกิดความไม่แน่นอนในการประมาณการ ในปี 2563 กลุ่มบริษัทได้เลือกปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราว สำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในเรื่องการไม่นำสถานการณ์ COVID-19 มาพิจารณาการค้ำค่าของสินทรัพย์ การวัดมูลค่า ยุติธรรมและการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า อย่างไรก็ตามแนวปฏิบัติดังกล่าวสิ้นสุดการมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทได้ปรับปรุงมูลค่าสินทรัพย์ดังกล่าวในปี 2564 และไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินรวม

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอตั้งต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลารายงาน

(ก) *เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม*

งบการเงินรวมของบริษัท ประกอบด้วย งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการระหว่างกิจการในกลุ่มถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม แต่เท่าที่เมื่อ ไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทควบคุมค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมจะบันทึกบัญชีโดยถือเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้น

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกฎบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ และกระแสรายวัน รวมทั้งเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ โดยมีความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่า

นอกจากนี้ เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(ค) ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งค่าเผื่อเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้นๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน และข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ง) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีดังต่อไปนี้

สินค้าสำเร็จรูป	-	ติราคาตามต้นทุนมาตรฐาน (ซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนการผลิตจริง)
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	-	ติราคาตามต้นทุนถัวเฉลี่ย
สินค้านำเข้าเพื่อผลิต	-	ติราคาตามต้นทุนมาตรฐาน
วัตถุดิบ อะไหล่		
วัสดุของใช้สิ้นเปลืองและอื่นๆ	-	ติราคาตามต้นทุนถัวเฉลี่ย

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ต้นทุนของสินค้าประกอบด้วย ต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายในการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

(ก) ที่ดินพัฒนาแล้วเพื่อขาย

ที่ดินพัฒนาแล้วเพื่อขายแสดงในราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยต้นทุนในการได้มาซึ่งที่ดิน ค่าพัฒนาที่ดินและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับโครงการ หักด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

(ข) เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุน

(ข) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และอสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองโดยกลุ่มบริษัทเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติของธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงรายจ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนวัสดุคิบบ ค่าแรงทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น เพื่อให้ได้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมให้ประโยชน์ รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

10 - 30 ปี

กำไรหรือขาดทุนซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง ซึ่งรวมต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืมของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้น ให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการใช้ประโยชน์ที่ต่างกัน ต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนซึ่งเกิดจากผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบ รวมถึงการตรวจสอบครั้งใหญ่ จะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้นและสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากจำนวนที่คิดค่าเสื่อมราคาของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20	ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	3 - 40	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 20	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	2 - 20	ปี
ยานพาหนะและอุปกรณ์	4 - 10	ปี

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ได้รับการทบทวนในรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฉ) ต้นทุนเหมือง

ต้นทุนเหมืองบันทึกตามราคาทุนสุทธิด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม โดยตัดจำหน่ายตามปริมาณการเบิกใช้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อเข้ามาและมีอายุการใช้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน วัลมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสม และผลขาดทุนจากการค้ำค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น รายจ่ายอื่นรวมถึงตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือมูลค่าอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

2 - 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือได้รับการทบทวนทุกรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฉ) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาออกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทอาจปฏิบัติตามการก่อนปรนของมาตรฐานฉบับนี้ซึ่งอาจไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่า โดยรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าเพียงอย่างเดียว

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า

ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าหรือต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม โดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

กลุ่มบริษัทแสดงสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ไม่เป็นไปตามคำนิยามของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

(ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ขอคณินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ กลุ่มบริษัทจะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืนสำหรับความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งานจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผลขาดทุนจากการซื้อขายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณจากกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการซื้อขาย

ผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นผลขาดทุนจากการซื้อขายของค่าความนิยมจะไม่มี การปรับปรุงกลับรายการ ผลขาดทุนจากการซื้อขายจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่ายสะสม เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกผลขาดทุนจากการซื้อขายมาก่อน

(จ) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น แสดงด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

(จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ใช้นั้นใช้หลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น บริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์ดังกล่าวจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระหากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพัน โดยอนุมาณที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพัน โดยอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตที่ประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่าน ไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ณ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อ โอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่าดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 : เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท คาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและ แสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้านับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อกลุ่มบริษัทโอนการควบคุมในสินค้าไปยังลูกค้าซึ่ง โดยทั่วไปเกิดขึ้น ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังคงรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง รับรู้เมื่อมีการให้บริการแล้วตามขั้นความสำเร็จของรายการ

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือ มีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ ซึ่งได้ระบุไว้ใน รายงานอัตราค่าสินค้าหรือบริการที่กลุ่มบริษัทขายสินค้าและบริการเป็นเอกเทศแยกต่างหาก

กลุ่มบริษัทมีจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ส่วนใหญ่มาจากการขาย โดยเป็นรายได้ที่รับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

รายได้จากธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม

รายได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเฉพาะพื้นที่ที่มีการโอนกรรมสิทธิ์

รายได้อื่น

รายได้อื่นประกอบด้วย รายได้เงินปันผล ดอกเบี้ยรับและอื่นๆ บันทึกด้วยเกณฑ์คงค้าง ยกเว้นเงินปันผลรับ บันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาควบคุมค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทออกไปแจ้งหนี้

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้า ก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ค) ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน ประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืม ประมาณการหนี้ส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไป ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าใช้จ่ายสำหรับแผนการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน

กลุ่มบริษัทได้เสนอสิทธิให้พนักงานจำนวนหนึ่งที่เข้าหลักเกณฑ์สำหรับการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน พนักงานที่เห็นชอบกับข้อเสนอจะได้รับเงินจำนวนหนึ่งโดยคำนวณผันแปรตามเงินเดือนล่าสุด จำนวนปีที่ทำงานหรือจำนวนเดือนคงเหลือก่อนการเกษียณตามปกติ กลุ่มบริษัทบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีแผนการออกจากงานด้วยความเห็นชอบร่วมกัน

(ง) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนของส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน บันทึกโดยคำนวณจากผลกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม หากเป็นไปได้ว่าจะไม่กลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ก) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าแต่ละสกุลเงินเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศและบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิมแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ทั้งนี้รวมถึงรายการบัญชีที่เกิดจากการจ่ายชำระหรือรับชำระสิ่งตอบแทนล่วงหน้า

ผลแตกต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่าจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(๕) เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

ตราสารหนี้ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้ถือ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่นๆ นอกเหนือจากลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้ารับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร เว้นแต่สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกและภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมและต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสารนั้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า กลุ่มบริษัทอาจเลือกให้เงินลงทุนดังกล่าวแสดงการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งการเลือกนี้สามารถเลือกได้เป็นรายเงินลงทุนและเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นหากถือไว้เพื่อค้าหรือเป็นตราสารอนุพันธ์ ให้จัดประเภทด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชี จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายจะถูกลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับรายได้ดอกเบี้ย ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ผลกำไรและขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชีกำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผลเว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน ผลกำไรและขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกำหนดบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่อนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

การบัญชีป้องกันความเสี่ยง

ณ วันที่กำหนดความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงเป็นครั้งแรก กลุ่มบริษัทได้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง ความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงรวมถึงการพิจารณาความมีประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง ณ วันเริ่มต้นของความสัมพันธ์ป้องกันความเสี่ยงและตลอดระยะเวลาที่เหลืออยู่ เพื่อพิจารณาถึงความคงอยู่ในความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง

การด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณารับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และลูกหนี้สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต หรือลูกหนี้การค้าที่เลือกใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified Approach) กรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันับความน่าเชื่อถืออยู่ในระดับที่น่าลงทุน และกลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไต่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน

การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกฎบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินหลังหักผลขาดทุนจากการด้อยค่า หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(น) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจ

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(บ) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หากกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด
บริษัทเซรามิกซิเมนต์ไทย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทใหญ่
บริษัทไฮสบู๊ท เซรามิก จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี รุปฟิง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทกระเบื้องกระดาดไทย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามไฟเบอร์กลาส จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี แลนด์สเคป จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามซานิทารีแวร์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามซานิทารีไฟต์ติ้งส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามซานิทารีแวร์อินดัสทรี (หนองแค) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสระบุรีรีไซเคิล จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามไฟเบอร์ซีเมนต์กรุ๊ป จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี-เซกิซุ เซลส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทควอลิตี้คอนสตรัคชั่น โปรดัคส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเน็กซ์เตอร์ สี่ฟวิง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อบริษัท	ประเทศที่ จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ลำปาง) จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทอีโก้ แพลนท์ เซอร์วิสเซส จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทผลิตภัณฑ์และวัสดุก่อสร้าง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทซีแพคคอนสตรัคชั่น โซลูชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีไอ อีโก้ เซอร์วิสเซส จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทนวดพลาสติกอุตสาหกรรม จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เคมิคอลส์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เสิร์นนิ่ง เอ็กเซลเลนซ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทบางซื่ออุตสาหกรรม จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทกฎหมายเอสซีจี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี คิสรวิวัฒน์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี ซีเมนต์-ผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเน็กซ์เตอร์ ดิจิตอล จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี โฮม รีเทล จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เอ็กซีทีเรียนซ์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี อินเทอร์เน็ตชั้นเนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International Middle East Dmcc	สหรัฐอาหรับ เอมิเรตส์	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International India Private Limited	อินเดีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International Hong Kong Limited	จีน	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International China (Guangzhou) Co., Ltd.	จีน	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG International USA Inc.	สหรัฐอเมริกา	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
PT Keramika Indonesia Assosiasi, Tbk.	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
PT KIA Serpilh Mas	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
PT KIA Keramik Mas	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
PT Kokoh Inti Arebama Tbk.	อินโดนีเซีย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ชื่อบริษัท	ประเทศที่ จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
Myanmar CBM Services Co., Ltd.	เมียนมา	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Mariwasa-Siam Ceramics, Inc.	ฟิลิปปินส์	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
SCG-Boonthavorn (Cambodia) Co., Ltd.	กัมพูชา	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Kampot Cement Co., Ltd.	กัมพูชา	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Prime Trading, Import and Export One Member Limited Liability Company	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Prime International Import - Export and Service Trading Company Limited	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Prime Group Joint Stock Company	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Prime Dai Viet Joint Stock Company	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Prime - Vinh Phuc Joint Stock Company	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
Prime Dai Loc Joint Stock Company	เวียดนาม	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี โลจิสติกส์ แมเนจเมนท์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี สกิลส์ ดีเวลลอปเมนท์ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เอ็กซ์เพรส จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทกลุ่มสยามบรรจุกัญชา จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทอินวินิค จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามคราฟท์อุตสาหกรรม จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทผลิตภัณฑ์กระดาษไทย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเอสซีจี เปเปอร์ เอ็นเนอร์ยี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทชิปซัมซิเมนต์ไทย จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเซกิซุ-เอสซีจี อินคัสทรี จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทนอร์ดาเก้ เอสซีจี พลาสติก จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทไอทีวัน จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทสยามคูโบต้าคอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทร่วมของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)
บริษัทเหล็กสยามยามาโตะ จำกัด	ไทย	เป็นบริษัทอื่นที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันอธิบายได้ดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ซื้อ	ราคาตลาด
ค่าบริการ	ราคาตลาด
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	ราคาตลาด
รายได้อื่น	ราคาตลาด
รายได้เงินปันผล	ตามจำนวนที่ประกาศจ่าย

รายการที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
บริษัทใหญ่ลำดับสูงสุด				
ค่าบริการ	83,170	91,315	73,649	86,025
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	-	446	-	446
รายได้อื่น	10	-	10	-
บริษัทใหญ่				
ค่าบริการ	26,584	48,746	25,112	44,424
รายได้อื่น	6,642	10,495	6,642	10,495
บริษัทย่อย				
ซื้อ	-	-	1,412,851	1,298,179
ค่าบริการ	-	-	4,216	6,728
รายได้เงินปันผล	-	-	-	200,000
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	-	-	286	310
รายได้อื่น	-	-	15,620	6,371
บริษัทอื่น				
ซื้อ	1,660,772	596,935	1,618,142	564,117
ค่าบริการ	672,981	357,724	555,033	326,324
รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการ	1,149,481	421,721	1,149,481	421,721
รายได้อื่น	19,377	20,859	19,377	20,859

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
<i>ลูกหนี้การค้า</i>				
บริษัทใหญ่ลำดับสูงสุด	-	29	-	29
บริษัทอื่น	200,145	70,687	200,145	70,687
รวม	200,145	70,716	200,145	70,716
<i>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</i>				
บริษัทใหญ่ลำดับสูงสุด	19,662	19,933	19,620	19,933
บริษัทใหญ่	3,201	3,034	3,201	3,034
บริษัทย่อย	-	-	4,241	2,361
บริษัทอื่น	40,746	5,354	40,644	5,354
รวม	63,609	28,321	67,706	30,682
<i>เจ้าหนี้การค้า</i>				
บริษัทย่อย	-	-	174,899	180,801
บริษัทอื่น	169,686	171,562	153,209	163,069
รวม	169,686	171,562	328,108	343,870
<i>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</i>				
บริษัทใหญ่ลำดับสูงสุด	12,482	17,616	12,086	16,908
บริษัทใหญ่	4,244	9,984	4,002	9,807
บริษัทย่อย	-	-	1,222	1,416
บริษัทอื่น	32,506	27,237	30,081	26,266
รวม	49,232	54,837	47,391	54,397

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
<i>เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์</i>				
<i>ลูกหนี้ระยะยาว และเงินมัดจำ</i>				
<i>แสดงภายใต้ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น</i>				
บริษัทใหญ่ลำดับสูงสุด	54,539	72,711	54,539	72,711
บริษัทใหญ่	2,238	3,088	2,238	3,088
รวม	56,777	75,799	56,777	75,799

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสำคัญ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
<i>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</i>				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	38,358	38,832	38,358	38,832
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,140	3,011	3,140	3,011
รวม	41,498	41,843	41,498	41,843

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารสำคัญ ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่คณะกรรมการบริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) ตามข้อบังคับของบริษัท และค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ซึ่งได้แก่ เงินเดือน โบนัส เงินตอบแทนพิเศษและอื่นๆ รวมทั้ง เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้ผู้บริหารในฐานะพนักงานของกลุ่มบริษัท

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	1,286,624	679,706	789,334	319,385
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	30,986	49,134	30,933	49,086
เงินสดในมือ และอื่นๆ	6,292	2,392	6,193	2,292
รวม	1,323,902	731,232	826,460	370,763

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

6 ลูกหนี้การค้า

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
(ล้านบาท)					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
ลูกหนี้การค้า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	200,145	70,716	200,145	70,716
กิจการอื่น		1,019,575	951,466	1,019,575	951,466
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(172)	(105)	(172)	(105)
สุทธิ		1,019,403	951,361	1,019,403	951,361
รวม		1,219,548	1,022,077	1,219,548	1,022,077
งบการเงินรวม					
2564 2563					
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
2564 2563					
(ล้านบาท)					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
ลูกหนี้การค้า					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ		197,196	61,416	197,196	61,416
เกินวันครบกำหนดชำระ					
น้อยกว่า 1 เดือน		293	2,146	293	2,146
1 - 3 เดือน		2,656	2,862	2,656	2,862
มากกว่า 3 - 12 เดือน		-	603	-	603
มากกว่า 12 เดือน		-	3,689	-	3,689
รวม		200,145	70,716	200,145	70,716

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
กิจการอื่น				
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	970,721	893,455	970,721	893,455
เกินวันครบกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 1 เดือน	45,906	49,031	45,906	49,031
1 - 3 เดือน	1,926	6,314	1,926	6,314
มากกว่า 3 - 12 เดือน	-	2,562	-	2,562
มากกว่า 12 เดือน	1,022	104	1,022	104
	<u>1,019,575</u>	<u>951,466</u>	<u>1,019,575</u>	<u>951,466</u>
หัก ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	<u>(172)</u>	<u>(105)</u>	<u>(172)</u>	<u>(105)</u>
สุทธิ	<u>1,019,403</u>	<u>951,361</u>	<u>1,019,403</u>	<u>951,361</u>
รวม	<u>1,219,548</u>	<u>1,022,077</u>	<u>1,219,548</u>	<u>1,022,077</u>

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัท คือ 30 - 120 วัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกินวันครบกำหนดชำระของกลุ่มบริษัทมีการค้าประกันโดยสถาบันการเงินในวงเงินจำนวน 62 ล้านบาท (2563: 48 ล้านบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
	(ล้านบาท)	
ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
ณ วันที่ 1 มกราคม	105	13,614
เพิ่มขึ้น	122	-
กลับรายการ	(55)	(6,274)
ตัดบัญชี	-	(7,235)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>172</u>	<u>105</u>

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

7 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	2,313,230	2,240,167	2,152,331	2,085,337
สินค้าระหว่างผลิต	83,300	86,056	71,266	72,854
วัตถุดิบ	269,070	233,259	243,199	212,246
อะไหล่ วัสดุ ของใช้สิ้นเปลืองและอื่นๆ	224,841	212,707	194,562	189,989
สินค้า วัตถุดิบ และอะไหล่ระหว่างทาง	164,434	148,323	162,718	145,744
รวม	3,054,875	2,920,512	2,824,076	2,706,170
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(284,262)	(291,682)	(278,480)	(286,262)
สุทธิ	2,770,613	2,628,830	2,545,596	2,419,908
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็น				
ค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย	8,035,873	7,254,408	8,404,857	7,572,052
การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	132,540	97,556	130,755	97,556
การกลับรายการปรับลดมูลค่า	(148,781)	(88,251)	(145,697)	(87,915)
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และสินค้าระหว่างผลิต	(70,307)	186,831	(65,406)	87,540
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	(2,280,803)	(1,991,713)	(1,862,642)	(1,635,514)

8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	สัดส่วนการถือหุ้น		ทุนชำระแล้ว		วิธีราคาทุน		รายได้เงินปันผล	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)				(ล้านบาท)			
บริษัทไอสุโก้ เซรามิก จำกัด	100	100	800,000	800,000	<u>1,333,935</u>	<u>1,333,935</u>	-	200,000

ในเดือนมีนาคม 2563 บริษัทได้ซื้อหุ้นทุนที่เหลือทั้งหมดในบริษัทไอสุโก้ เซรามิก จำกัด (“SSC”) จากผู้ถือหุ้นภายนอกจำนวน 3,686 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 46.11 จำนวนเงินรวม 575 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นใน SSC เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 53.89 เป็นร้อยละ 100

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในงบการเงินรวม ดังนี้

	<i>(พันบาท)</i>
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ได้มา	531,159
หัก สิ่งตอบแทนที่โอนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(575,106)
ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทที่ลดลงจากการเพิ่มสัดส่วนในบริษัทย่อย	<u>(43,857)</u>

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทโซสุโก้ เซรามิก จำกัด เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 25,000 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้น คิดเป็นจำนวนเงินรวม 200 ล้านบาท ซึ่งจ่ายแล้วในวันที่ 25 กันยายน 2563

9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ราคาทุน	งบการเงินรวม		
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง <i>(พันบาท)</i>	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	409,815	74,531	484,346
เพิ่มขึ้น	-	767	767
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564	<u>409,815</u>	<u>75,298</u>	<u>485,113</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสมและ			
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	9,599	72,624	82,223
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	893	893
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	<u>9,599</u>	<u>73,517</u>	<u>83,116</u>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,052	1,052
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	<u>9,599</u>	<u>74,569</u>	<u>84,168</u>
มูลค่าตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	400,216	1,781	401,997
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	400,216	729	400,945

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง (พันบาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	398,004	73,235	471,239
เพิ่มขึ้น	-	767	767
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564	398,004	74,002	472,006
ค่าเสื่อมราคาสะสมและ			
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	71,328	71,328
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	893	893
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	72,221	72,221
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,053	1,053
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	73,274	73,274
มูลค่าตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	398,004	1,781	399,785
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	398,004	728	398,732

กลุ่มบริษัทได้มีการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยพิจารณาจากราคาตลาดตามเกณฑ์ของสินทรัพย์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 1,049 ล้านบาท (2563 : 1,049 ล้านบาท) และจำนวน 1,032 ล้านบาท (2563: 1,032 ล้านบาท) ตามลำดับ

การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 จากเกณฑ์ข้อมูลที่น่ามาใช้ ซึ่งใช้วิธีราคาตลาดและรายได้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรม

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	งบการเงินรวม เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
รายการ							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,524,935	3,414,001	15,418,683	373,266	172,093	181,128	21,084,106
เพิ่มขึ้น	9,496	9,848	84,079	14,932	55,033	99,510	272,898
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(143)	(9,556)	(62,128)	(17,519)	(39,702)	(3,647)	(132,695)
โอนเข้า (ออก)	3,682	11,433	75,061	2,571	141	(92,888)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(38,393)	(489,677)	(477)	(3,474)	-	(532,021)
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	(2,411)	(2,411)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,537,970	3,387,333	15,026,018	372,773	184,091	181,692	20,689,877
เพิ่มขึ้น	24,794	14,886	110,111	15,875	62,668	166,690	395,024
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(9,207)	(15,117)	(56,532)	(9,507)	(33,104)	-	(123,467)
โอนเข้า (ออก)	-	1,495	125,759	15,143	-	(142,397)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(338)	(40,523)	(486)	-	-	(41,347)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,553,557	3,388,259	15,164,833	393,798	213,655	205,985	20,920,087

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	งบการเงินรวม เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	279,480	2,185,879	12,744,576	279,692	42,104	-	15,531,731
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	28,809	112,476	417,185	35,781	71,418	-	665,669
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(143)	(2,835)	(43,882)	(12,950)	(15,554)	-	(75,364)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(34,522)	(464,932)	(477)	(3,474)	-	(503,405)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	308,146	2,260,998	12,652,947	302,046	94,494	-	15,618,631
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	32,884	105,286	387,071	35,517	58,990	-	619,748
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(9,207)	(11,740)	(43,589)	(9,468)	(28,170)	-	(102,174)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(338)	(40,521)	(486)	-	-	(41,345)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	331,823	2,354,206	12,955,908	327,609	125,314	-	16,094,860
มูลค่าตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	1,219,693	1,102,220	2,351,941	66,849	1,917	181,692	4,924,312
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10,131	24,115	21,130	3,878	87,680	-	146,934
	1,229,824	1,126,335	2,373,071	70,727	89,597	181,692	5,071,246
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	1,201,101	1,024,784	2,171,348	64,830	1,104	205,985	4,669,152
สินทรัพย์สิทธิการใช้	20,633	9,269	37,577	1,359	87,237	-	156,075
	1,221,734	1,034,053	2,208,925	66,189	88,341	205,985	4,825,227

ในปี 2564 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 9 ล้านบาท (2563 : 147 ล้านบาท)

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	1,382,411	2,795,554	12,708,590	309,407	168,082	158,990	17,523,034
เพิ่มขึ้น	13,150	8,451	42,793	13,867	55,033	88,669	221,963
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(143)	(9,556)	(9,460)	(15,483)	(37,892)	(3,647)	(76,181)
โอนเข้า (ออก)	3,682	11,425	53,263	2,571	141	(71,082)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(38,393)	(489,677)	(477)	(3,474)	-	(532,021)
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	(2,411)	(2,411)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,399,100	2,767,481	12,305,509	309,885	181,890	170,519	17,134,384
เพิ่มขึ้น	25,798	10,823	89,294	15,738	61,419	145,306	348,378
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(9,207)	(15,117)	(28,840)	(9,507)	(32,135)	-	(94,806)
โอนเข้า (ออก)	-	1,495	117,982	15,143	-	(134,620)	-
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(338)	(40,523)	(486)	-	-	(41,347)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,415,691	2,764,344	12,443,422	330,773	211,174	181,205	17,346,609

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ เครื่องตกแต่งติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ และอุปกรณ์	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
<i>ค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม</i>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	279,480	1,663,629	10,282,958	221,876	42,104	-	12,490,047
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	28,809	101,581	351,322	34,099	70,176	-	585,987
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(143)	(2,835)	(9,188)	(10,914)	(15,227)	-	(38,307)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(34,522)	(464,932)	(477)	(3,474)	-	(503,405)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	308,146	1,727,853	10,160,160	244,584	93,579	-	12,534,322
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	33,218	94,285	327,442	34,102	58,339	-	547,386
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(9,207)	(11,740)	(28,472)	(9,468)	(27,475)	-	(86,362)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(338)	(40,521)	(486)	-	-	(41,345)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	332,157	1,810,060	10,418,609	268,732	124,443	-	12,954,001
<i>มูลค่าตามบัญชี</i>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	1,083,745	1,015,513	2,145,349	61,423	1,916	170,519	4,478,465
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	7,209	24,115	-	3,878	86,395	-	121,597
	1,090,954	1,039,628	2,145,349	65,301	88,311	170,519	4,600,062
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	1,062,231	945,015	1,988,840	60,682	1,104	181,205	4,239,077
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	21,303	9,269	35,973	1,359	85,627	-	153,531
	1,083,534	954,284	2,024,813	62,041	86,731	181,205	4,392,608

ในปี 2564 สินทรัพย์สิทธิการเช่าของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 32 ล้านบาท (2563 : 122 ล้านบาท)

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

11 สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทเช่าอุปกรณ์สำนักงานหลายรายการ เป็นระยะเวลา 3-5 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคารและส่วนปรับปรุงที่ดิน	28,727	33,822	29,062	33,822
- อุปกรณ์	8,033	7,209	2,290	-
- ยานพาหนะ	57,848	68,869	57,198	67,628
- อื่นๆ	3,180	4,370	3,180	4,370
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,511	4,467	3,171	3,632
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	3,447	1,619	3,286	747
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์มูลค่าต่ำ	14,394	15,987	12,918	14,225

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม			รวม
	ลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตนอื่น	ต้นทุน ระหว่างพัฒนา (พันบาท)	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	220,145	54,019	6,966	281,130
เพิ่มขึ้น	866	1,232	7,350	9,448
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(49)	-	-	(49)
โอนเข้า (ออก)	7,544	1,334	(6,467)	2,411
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	228,506	56,585	7,849	292,940
เพิ่มขึ้น	429	930	7,757	9,116
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(635)	-	-	(635)
โอนเข้า (ออก)	4,500	-	(4,580)	(80)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(37)	-	(37)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	232,800	57,478	11,026	301,304
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	146,076	16,942	-	163,018
ตัดจำหน่ายสำหรับปี	18,798	9,800	-	28,598
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(49)	-	-	(49)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	164,825	26,742	-	191,567
ตัดจำหน่ายสำหรับปี	17,628	8,790	-	26,418
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(634)	-	-	(634)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(37)	-	(37)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	181,819	35,495	-	217,314
มูลค่าตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	63,681	29,843	7,849	101,373
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	50,981	21,983	11,026	83,990

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	ลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตนอื่น	ต้นทุน ระหว่างพัฒนา	
			(พันบาท)	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	215,714	54,019	6,966	276,699
เพิ่มขึ้น	866	1,232	7,350	9,448
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(49)	-	-	(49)
โอนเข้า (ออก)	7,544	1,334	(6,467)	2,411
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	224,075	56,585	7,849	288,509
เพิ่มขึ้น	429	930	6,774	8,133
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(635)	-	-	(635)
โอนเข้า (ออก)	4,500	-	(4,580)	(80)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(37)	-	(37)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	228,369	57,478	10,043	295,890
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	142,268	16,942	-	159,210
ตัดจำหน่ายสำหรับปี	18,511	9,800	-	28,311
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(49)	-	-	(49)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	160,730	26,742	-	187,472
ตัดจำหน่ายสำหรับปี	17,408	8,790	-	26,198
จำหน่าย/ตัดรายการบัญชี	(634)	-	-	(634)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(37)	-	(37)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	177,504	35,495	-	212,999
มูลค่าตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	63,345	29,843	7,849	101,037
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	50,865	21,983	10,043	82,891

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

13 สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี (หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี)

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีสามารถหักลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิ ตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภายใต้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภายใต้ของงวดปัจจุบันและ ภายใต้อำนาจโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน ซึ่งแสดงรวมไว้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี	257,292	277,289	232,297	250,221
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	(68,097)	(64,373)	(68,097)	(64,373)
สุทธิ	189,195	212,916	165,300	185,848

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	ณ วันที่	งบการเงินรวม		ณ วันที่
		บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		
	1 มกราคม	ในกำไรหรือ	ในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2563	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2563
	(หมายเหตุ 23)			
	(พันบาท)			
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
สินค้าคงเหลือ	54,894	6,084	-	60,978
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	41,132	(100)	-	41,032
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	19,632	1,433	-	21,065
ประมาณการหนี้สิน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	149,817	(15,026)	(1,261)	133,530
อื่นๆ	26,144	(5,460)	-	20,684
รวม	291,619	(13,069)	(1,261)	277,289
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(60,064)	(4,309)	-	(64,373)
สุทธิ	231,555	(17,378)	(1,261)	212,916

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ณ วันที่	งบการเงินรวม		ณ วันที่
		บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		
	1 มกราคม	ในกำไรหรือ	ในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2564	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2564
		(หมายเหตุ 23)		
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
สินค้าคงเหลือ	60,978	521	-	61,499
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	41,032	(100)	-	40,932
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	21,065	(3,237)	-	17,828
ประมาณการหนี้สิน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	133,530	(7,986)	(6,975)	118,569
อื่นๆ	20,684	(2,220)	-	18,464
รวม	277,289	(13,022)	(6,975)	257,292
หนี้สินภายใต้การควบคุม				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(64,373)	(3,724)	-	(68,097)
สุทธิ	212,916	(16,746)	(6,975)	189,195
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		ณ วันที่
		ในกำไรหรือ		
	1 มกราคม	ในกำไรหรือ	ในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2563	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2563
		(หมายเหตุ 23)		
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
สินค้าคงเหลือ	54,688	2,564	-	57,252
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	39,168	(99)	-	39,069
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	19,632	1,433	-	21,065
ประมาณการหนี้สิน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	132,598	(17,965)	(741)	113,892
อื่นๆ	19,515	(572)	-	18,943
รวม	265,601	(14,639)	(741)	250,221

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ		ณ วันที่
		บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		
	1 มกราคม	ในกำไรหรือ	ในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2563	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2563
		(หมายเหตุ 23)		
		(พันบาท)		
หนี้สินภายใต้เงินได้รอกการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(60,064)	(4,309)	-	(64,373)
สุทธิ	205,537	(18,948)	(741)	185,848
	ณ วันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ		ณ วันที่
		บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		
	1 มกราคม	ในกำไรหรือ	ในกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม
	2564	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	2564
		(หมายเหตุ 23)		
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอกการตัดบัญชี				
สินค้าคงเหลือ	57,252	(1,556)	-	55,696
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	39,069	(100)	-	38,969
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	21,065	(3,237)	-	17,828
ประมาณการหนี้สิน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	113,892	(4,707)	(5,161)	104,024
อื่นๆ	18,943	(2,063)	-	16,880
รวม	250,221	(11,663)	(5,161)	233,397
หนี้สินภายใต้เงินได้รอกการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(64,373)	(3,724)	-	(68,097)
สุทธิ	185,848	(15,387)	(5,161)	165,300

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

14 การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	งบการเงินรวม หนี้สินตามสัญญาเช่า	งบการเงินเฉพาะกิจการ หนี้สินตามสัญญาเช่า
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	220,741	179,658
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(116,223)	(107,329)
การเปลี่ยนแปลงของรายการอื่นที่มีใช้เงินสด	35,046	44,534
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	139,564	116,863
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(102,563)	(96,262)
การเปลี่ยนแปลงของรายการอื่นที่มีใช้เงินสด	111,961	125,573
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	148,962	146,174
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	
	2564	2563
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	160,000
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	-	(160,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2564			2563		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
ส่วนที่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	57,820	57,820	-	75,029	75,029
	-	57,820	57,820	-	75,029	75,029
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	91,142	91,142	-	64,535	64,535
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	-	148,962	148,962	-	139,564	139,564
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564			2563		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
ส่วนที่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	56,635	56,635	-	67,723	67,723
	-	56,635	56,635	-	67,723	67,723
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	89,539	89,539	-	49,140	49,140
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	-	146,174	146,174	-	116,863	116,863

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมดเป็นหนี้สินประเภทสกุลเงินบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารหลายแห่งจำนวนเงินประมาณ 100 ล้านบาท (2563: 100 ล้านบาท)

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

16 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
(ล้านบาท)					
เจ้าหนี้การค้า					
กิจการอื่น		689,433	537,666	593,096	474,057
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	169,686	171,562	328,108	343,870
		859,119	709,228	921,204	817,927
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น					
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	49,232	54,837	47,391	54,397
กิจการอื่น					
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		438,529	350,822	403,360	329,531
ภาษีมูลค่าเพิ่มและ					
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง		40,358	43,658	36,919	38,732
เจ้าหนี้ค่าก่อสร้างและ					
ติดตั้งเครื่องจักร		32,453	17,332	28,187	11,507
เจ้าหนี้พนักงาน		9,638	15,377	9,630	15,348
อื่นๆ		57,912	40,683	51,576	32,073
		628,122	522,709	577,063	481,588
รวม		1,487,241	1,231,937	1,498,267	1,299,515

17 ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541

ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมวลการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน				
เงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน	543,518	555,345	473,555	478,385
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	21,986	22,316	21,929	22,265
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
ของโครงการผลประโยชน์	565,504	577,661	495,484	500,650
ผลประโยชน์อื่นๆ	728	961	728	961
รวม	<u>566,232</u>	<u>578,622</u>	<u>496,212</u>	<u>501,611</u>

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของ				
โครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	577,661	584,816	500,650	499,394
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	33,967	37,262	29,129	32,004
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	8,190	10,408	7,147	9,045
ผลขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	910	5,212	904	5,226
	<u>43,067</u>	<u>52,882</u>	<u>37,180</u>	<u>46,275</u>

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไรจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันกัน	(34,874)	(6,304)	(25,807)	(3,707)
อื่นๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	(17,929)	(32,376)	(14,862)	(26,095)
โอนจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียน	(2,421)	(21,357)	(1,677)	(15,217)
	<u>(55,224)</u>	<u>(60,037)</u>	<u>(42,346)</u>	<u>(45,019)</u>
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของ				
โครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>565,504</u>	<u>577,661</u>	<u>495,484</u>	<u>500,650</u>

ผลขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันกันที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เกิดขึ้นจาก

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	8	(925)	8	(844)
ข้อสมมติทางการเงิน	(43,339)	8,398	(38,689)	7,116
การปรับปรุงจากประสบการณ์	8,457	(13,777)	12,874	(9,979)
รวม	<u>(34,874)</u>	<u>(6,304)</u>	<u>(25,807)</u>	<u>(3,707)</u>

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

	2564	2563
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด *	1.95 - 2.07	1.40 - 1.44
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	0.50 - 8.50	1.00 - 7.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน **	4.00 - 17.00	4.00 - 19.00
อัตรามรณะ ***	50.00 ของ TMO2017	50.00 ของ TMO2017

* อัตราผลตอบแทนในท้องตลาดของพันธบัตรรัฐบาลสำหรับเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงาน

** ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน

*** อ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2560 ประเภทสามัญ (TMO2017: Thai Mortality Ordinary Table 2017)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานประมาณ 12 - 13 ปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	เพิ่มขึ้น (ลดลง)			
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5	(26,506)	(30,584)	(23,445)	(26,719)
ลดลงร้อยละ 0.5	28,470	32,986	25,193	28,833
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0	53,968	61,013	47,864	53,469
ลดลงร้อยละ 1.0	(47,960)	(53,956)	(42,507)	(47,244)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.0	(22,047)	(24,784)	(19,540)	(21,701)
ลดลงร้อยละ 10.0	23,266	26,205	20,626	22,953

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

18 สำรองตามกฎหมายและส่วนเกินทุน

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นคือ ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ณ วันจัดโครงสร้างธุรกิจ และจำนวนเงินที่บริษัทจ่ายซื้อและผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่นำมารวมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการก่อนการรวมธุรกิจและมูลค่าตามบัญชีของแต่ละกิจการ

19 ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทนำเสนอข้อมูลตามส่วนงาน โดยแสดงส่วนงานธุรกิจเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน โดยพิจารณาจากระบบการบริหารการจัดการ และ โครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

สินทรัพย์ รายได้และผลการดำเนินงานจากส่วนงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับส่วนงานหรือที่สามารถเป็นส่วนให้กับส่วนงานได้อย่างสมเหตุสมผล

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

- ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิก
- ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม อสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจใช้สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานและจัดสรรทรัพยากรสำหรับผู้บริหาร กลุ่มบริษัท ประเมินความสามารถในการดำเนินงานโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ข้อมูลตามส่วนงานธุรกิจสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	ธุรกิจผลิตและจำหน่าย กระเบื้องเซรามิก		ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม อสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์ พลังงานแสงอาทิตย์		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)			
ข้อมูลจากงบกำไรขาดทุนรวม						
รายได้จากการขาย						
และการให้บริการ	10,418,793	9,970,668	644,637	223,355	11,063,430	10,194,023
รายได้จากการขายที่ดิน	-	-	130,680	-	130,680	-
รายได้อื่น	62,729	61,796	15,570	5,556	78,299	67,352
ดอกเบี้ยรับ	3,733	2,592	-	-	3,733	2,592
ต้นทุนทางการเงิน	3,513	7,403	-	-	3,513	7,403
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	621,441	675,478	23,153	19,153	644,594	694,631
กำไรก่อนภาษีเงินได้	592,565	451,335	137,815	68,616	730,380	519,951
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(119,203)	(86,617)	(27,573)	(9,026)	(146,776)	(95,643)
กำไรสำหรับปี	<u>473,362</u>	<u>364,718</u>	<u>110,242</u>	<u>59,590</u>	<u>583,604</u>	<u>424,308</u>
			(พันบาท)			
	ธุรกิจผลิตและจำหน่าย กระเบื้องเซรามิก		ธุรกิจนิคมอุตสาหกรรม อสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจติดตั้งอุปกรณ์ พลังงานแสงอาทิตย์		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)			
ข้อมูลจากงบแสดงฐานะการเงินรวม						
ที่ดินพัฒนาแล้วเพื่อขาย	-	-	429,701	486,406	429,701	486,406
สินทรัพย์ส่วนงาน	10,363,082	9,855,129	728,595	571,000	11,091,677	10,426,129

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทนำเสนอรายได้แยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ในต่างประเทศ

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์

	2564	2563
	(ล้านบาท)	
รายได้จากการขายและการให้บริการ		
ไทย	9,317,836	8,343,105
ประเทศอื่นๆ	1,876,274	1,850,918
รวม	11,194,110	10,194,023

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้ารายใหญ่รายหนึ่งจากส่วนงานธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิกของกลุ่มบริษัทเป็นเงินประมาณ 1,292 ล้านบาท สำหรับปี 2564 (2563: 1,177 ล้านบาท) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

20 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	804,584	692,305	663,932	578,421
เงินเดือน สวัสดิการและค่าใช้จ่ายพนักงาน	493,065	488,222	476,142	464,116
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขายและโฆษณา	244,479	241,837	243,491	236,550
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	145,251	142,677	135,723	132,295
ค่าจ้างแรงงานภายนอก	14,156	13,732	13,894	14,562
ค่าเช่า	9,690	16,103	9,535	15,682
ค่าใช้จ่ายติดต่อสื่อสาร	3,535	3,585	3,518	3,554
อื่นๆ	117,040	90,006	115,433	88,467
รวม	1,831,800	1,688,467	1,661,668	1,533,647

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

21 ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินเดือน สวัสดิการและค่าใช้จ่ายพนักงาน	304,963	342,296	275,823	304,963
ค่าใช้จ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	110,097	108,076	95,499	97,774
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าธรรมเนียมอื่น	86,476	79,247	75,810	68,394
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	44,942	47,876	41,785	43,906
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ และจากการปรับมูลค่าสินค้า	11,780	28,973	10,120	31,665
ค่าใช้จ่ายสำหรับแผนการออกจากงาน ด้วยความเห็นชอบร่วมกัน	9,812	76,776	8,488	62,731
ค่าเช่า	5,680	6,551	6,147	7,009
ค่าวัสดุ ค่าซ่อมแซม ตกแต่งและบำรุงรักษา	5,421	7,569	3,386	4,529
ค่าจ้างแรงงานภายนอก	5,122	5,606	1,872	1,899
อื่นๆ	49,074	81,463	42,973	71,598
รวม	633,367	784,433	561,903	694,468

22 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินเดือนและค่าแรง	1,679,002	1,704,494	1,464,768	1,476,541
สวัสดิการ และอื่นๆ	143,207	153,170	128,633	137,987
ต้นทุนบำเหน็จ -				
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	111,626	116,668	101,371	104,539
ต้นทุนบำเหน็จ -				
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	43,067	52,006	37,180	45,009
ค่าใช้จ่ายสำหรับแผนการออกจากงาน ด้วยความเห็นชอบร่วมกัน	9,812	76,776	8,488	62,731
รวม	1,986,714	2,103,114	1,740,440	1,826,807

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีเงินทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อจ่ายให้พนักงานเมื่อออกจากงาน โดยกลุ่มบริษัทจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ถึง 10 ของเงินเดือนพนักงาน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน

กลุ่มบริษัทได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลกับกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 อีกประเภทหนึ่ง สำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงาน ในการเป็นสมาชิกของกองทุน พนักงานที่จะสมัครเป็นสมาชิกกองทุนนี้ต้องจ่ายเงินสะสมเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 2 ถึง 15 ของเงินเดือน และกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเป็นรายเดือนเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ถึง 13 ของเงินเดือนสมาชิก ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับอายุงานของสมาชิก

23 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
		(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน					
สำหรับงวดปัจจุบัน		130,142	80,098	108,340	67,098
ภาษียวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(112)	(1,833)	(450)	(1,840)
		<u>130,030</u>	<u>78,265</u>	<u>107,890</u>	<u>65,258</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
การเปลี่ยนแปลงของ					
ผลแตกต่างชั่วคราว	13	16,746	17,378	15,387	18,948
รวม		<u>146,776</u>	<u>95,643</u>	<u>123,277</u>	<u>84,206</u>

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2564	2563	2564	2563
		(พันบาท)			
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของ					
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	13	<u>(6,975)</u>	<u>(1,261)</u>	<u>(5,161)</u>	<u>(741)</u>

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		730,380		519,951
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	146,076	20	103,990
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(4,299)		(11,592)
ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีไม่ได้ และอื่นๆ		(11,635)		(12,300)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		130,142		80,098
ภาษียงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(112)		(1,833)
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว		16,746		17,378
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	146,776	18	95,643
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		612,203		651,119
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	122,441	20	130,224
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		-		(39,985)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(3,565)		(9,148)
ค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษีไม่ได้ และอื่นๆ		(10,536)		(13,993)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		108,340		67,098
ภาษียงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไปสูงไป		(450)		(1,840)
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว		15,387		18,948
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20	123,277	13	84,206

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

24 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในการผลิตกระเบื้องเซรามิกบางกลุ่มผลิตภัณฑ์ตามบัตรส่งเสริมลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2557 โดยบริษัทได้รับสิทธิพิเศษบางอย่าง เช่น ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลาเจ็ดปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบพาณิชย์กิจ และได้รับยกเว้นอากรขาเข้ากึ่งหนึ่งสำหรับเครื่องจักรที่นำเข้า เป็นต้น

ในฐานะที่เป็นกิจกรรมที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริม

รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทจำแนกตามธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมและไม่ได้รับการส่งเสริมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปรากฏดังนี้

	งบการเงินรวม					
	2564		2563			
	กิจกรรมที่ได้รับ	กิจกรรมที่ไม่ได้รับ	รวม	กิจกรรมที่ได้รับ	กิจกรรมที่ไม่ได้รับ	รวม
	การส่งเสริม	การส่งเสริม		การส่งเสริม	การส่งเสริม	
	(พันบาท)					
ขายในประเทศ	31,651	9,286,185	9,317,836	40,022	8,303,083	8,343,105
ขายต่างประเทศ	39,455	1,836,819	1,876,274	44,976	1,805,942	1,850,918
รวม	71,106	11,123,004	11,194,110	84,998	10,109,025	10,194,023
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2564		2563			
	กิจกรรมที่ได้รับ	กิจกรรมที่ไม่ได้รับ	รวม	กิจกรรมที่ได้รับ	กิจกรรมที่ไม่ได้รับ	รวม
	การส่งเสริม	การส่งเสริม		การส่งเสริม	การส่งเสริม	
	(พันบาท)					
ขายในประเทศ	31,651	9,286,239	9,317,890	40,022	8,302,883	8,342,905
ขายต่างประเทศ	39,455	1,836,819	1,876,274	44,976	1,805,942	1,850,918
รวม	71,106	11,123,058	11,194,164	84,998	10,108,825	10,193,823

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

25 เงินปันผล

เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้เลื่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ที่กำหนดไว้วันที่ 27 มีนาคม 2563 เป็นวันที่ 29 มิถุนายน 2563 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

เงินปันผลที่บริษัทจ่ายให้ผู้ถือหุ้น มีดังนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2564				
เงินปันผลประจำปี 2563	29 มีนาคม 2564	22 เมษายน 2564	0.029	172,916
รวม			0.029	172,916
2563				
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2562	19 มีนาคม 2563	17 เมษายน 2563	0.012	71,552
รวม			0.012	71,552

26 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	มูลค่าตามบัญชี			งบการเงินรวม	มูลค่ายุติธรรม		
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือ ขาดทุน	มูลค่า		รวม (พันบาท)	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
		ยุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน	ราคาทุนตัด จำหน่าย				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	1,323,902	1,323,902			
ลูกหนี้การค้า	-	-	1,219,548	1,219,548			
สินทรัพย์อนุพันธ์	3,204	-	-	3,204	3,204		3,204
เงินลงทุนระยะยาวในกิจการอื่น	-	16,605	-	16,605		16,605	16,605
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	3,204	16,605	2,543,450	2,563,259			
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้า	-	-	859,119	859,119			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	148,962	148,962			
หนี้สินอนุพันธ์	1,734	-	-	1,734	1,734		1,734
รวมหนี้สินทางการเงิน	1,734	-	1,008,081	1,009,815			

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	มูลค่าตามบัญชี			งบการเงินรวม	มูลค่ายุติธรรม		
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือ ขาดทุน	มูลค่า		รวม (พันบาท)	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
		ยุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน	ราคาทุนตัด จำหน่าย				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	731,232	731,232			
ลูกหนี้การค้า	-	-	1,022,077	1,022,077			
สินทรัพย์อนุพันธ์	1,848	-	-	1,848	1,848		1,848
เงินลงทุนระยะยาวในกิจการอื่น	-	16,605	-	16,605		16,605	16,605
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	1,848	16,605	1,753,309	1,771,762			
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้า	-	-	709,228	709,228			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	139,564	139,564			
หนี้สินอนุพันธ์	3,143	-	-	3,143	3,143		3,143
รวมหนี้สินทางการเงิน	3,143	-	848,792	851,935			

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่ายุติธรรม		
	มูลค่าตามบัญชี			รวม (พันบาท)	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือ ขาดทุน	มูลค่า ยุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัด จำหน่าย				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	826,460	826,460			
ลูกหนี้การค้า	-	-	1,219,548	1,219,548			
สินทรัพย์อนุพันธ์	3,204	-	-	3,204	3,204		3,204
เงินลงทุนระยะยาวในกิจการอื่น	-	16,605	-	16,605		16,605	16,605
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	3,204	16,605	2,046,008	2,065,817			
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้า	-	-	921,204	921,204			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	146,174	146,174			
หนี้สินอนุพันธ์	1,734	-	-	1,734	1,734		1,734
รวมหนี้สินทางการเงิน	1,734	-	1,067,378	1,069,112			

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				มูลค่ายุติธรรม		
	มูลค่าตามบัญชี			รวม (พันบาท)	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือ ขาดทุน	มูลค่า ยุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัด จำหน่าย				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	370,763	370,763			
ลูกหนี้การค้า	-	-	1,022,077	1,022,077			
สินทรัพย์อนุพันธ์	1,848	-	-	1,848	1,848		1,848
เงินลงทุนระยะยาวในกิจการอื่น	-	16,605	-	16,605		16,605	16,605
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	1,848	16,605	1,392,840	1,411,293			
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้า	-	-	817,927	817,927			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	116,863	116,863			
หนี้สินอนุพันธ์	3,143	-	-	3,143	3,143		3,143
รวมหนี้สินทางการเงิน	3,143	-	934,790	937,933			

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าดังต่อไปนี้

- เงินลงทุนในตราสารหนี้และหุ้นที่เป็นหลักทรัพย์ที่ซื้อขายนอกตลาดหลักทรัพย์ อ้างอิงราคาจากนายหน้า ซึ่งได้มีการทดสอบความสมเหตุสมผลของราคาเหล่านั้น โดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ด้วยอัตราดอกเบี้ยในตลาดสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เหมือนกัน ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตและได้รวมการปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทและคู่สัญญาตามความเหมาะสม
- สินทรัพย์และหนี้สินอนุพันธ์ ได้แก่ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านราคาอ้างอิงการปรับมูลค่าของสัญญาที่กลุ่มบริษัททำไว้กับธนาคารตั้งแต่เริ่มต้นด้วยราคาตลาด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงมูลค่าของสัญญา ณ เวลาปัจจุบันมากขึ้นและสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยคำนวณมูลค่ายุติธรรมจากผลต่างของมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคต โดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทน (yield curve) ของอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา และอัตราดอกเบี้ยที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่สังเกตได้จากตลาดของเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกัน

กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 3 สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าดังต่อไปนี้

- เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาดใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า เช่น มูลค่าสินทรัพย์สุทธิที่รายงานล่าสุดปรับปรุงด้วยปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากตราสารทุนดังกล่าวไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีธุรกรรมหรือรายการที่เป็นอิสระอื่นที่เป็นปัจจุบันและสังเกตได้
- เงินค่าหุ้นที่คาดว่าจะต้องจ่ายใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าโดยวิธีคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งมีข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ เช่น กระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่าย และอัตราคิดลดที่ปรับค่าความเสี่ยง

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการการเงินของกลุ่มบริษัทมีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านการเงินและอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายในการลงทุน เงินลงทุน เงินกู้ เงินฝาก และธุรกรรมการค้าระหว่างประเทศ รวมถึงการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน และการบริหารเงินสด เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงินของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้และเป็นไปในแนวทางเดียวกันในกลุ่มบริษัท และจะทบทวนปรับปรุงนโยบายให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการการเงินของกลุ่มบริษัทจะติดตามสถานะทางการเงินและจัดทำรายงานต่อคณะกรรมการของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียด้านการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และอนุพันธ์

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์อนุพันธ์ มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือ

(ข.1.2) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารได้พิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าแต่ละราย รวมถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละราย ก่อนที่กลุ่มบริษัทจะกำหนดวงเงินสินเชื่อ ระยะเวลา และเงื่อนไขทางการค้า โดยยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อนุมัติ

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุด และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ และสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

หนี้สินทางการเงินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง และระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	อัตรา	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	รวม
	ผลตอบแทน ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)			
ปี 2564				
หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.38 - 3.19	60,724	-	60,724
ไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.38 - 3.19	-	93,734	93,734
รวม		60,724	93,734	154,458
หัก ดอกเบี้ยรอดักบัญชี - หนี้สินสัญญาเช่า				(5,496)
รวม				148,962

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม			
	อัตรา	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	รวม
	ผลตอบแทน ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)			
ปี 2563				
หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.83 - 3.13	76,841	-	76,841
ไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.83 - 3.13	-	67,152	67,152
รวม		76,841	67,152	143,993
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี - หนี้สินสัญญาเช่า				(4,429)
รวม				139,564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตรา	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	รวม
	ผลตอบแทน ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)			
ปี 2564				
หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.38 - 3.19	59,486	-	59,486
ไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.38 - 3.19	-	93,625	93,625
รวม		59,486	93,625	153,111
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี - หนี้สินสัญญาเช่า				(6,937)
รวม				146,174

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตรา			รวม
	ผลตอบแทน ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	
ปี 2563				
หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.83 - 3.13	69,705	-	69,705
ไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1.83 - 3.13	-	50,447	50,447
รวม		69,705	50,447	120,152
หัก ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี - หนี้สินสัญญาเช่า				(3,289)
รวม				116,863

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาด มีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากการซื้อ การขาย การจ่ายชำระค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ และรายการรับจ่ายอื่นๆ ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Exchange Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่สำคัญจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	งบการเงินรวม		
	เงินเหรียญ สหรัฐ อเมริกา	อื่นๆ (พันบาท)	รวม
ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
ลูกหนี้การค้า	147,787	11,266	159,053
เจ้าหนี้การค้า	(148,414)	(76,119)	(224,533)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	<u>(627)</u>	<u>(64,853)</u>	<u>(65,480)</u>
ยอดรวมความเสี่ยงทั้งสิ้น	<u>(627)</u>	<u>(64,853)</u>	<u>(65,480)</u>
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ			
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	(149,987)	(11,214)	(161,201)
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	431,041	24,824	455,865
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	<u>280,427</u>	<u>(51,243)</u>	<u>229,184</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
ลูกหนี้การค้า	148,558	5,960	154,518
เจ้าหนี้การค้า	(114,255)	(110,107)	(224,362)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	<u>34,303</u>	<u>(104,147)</u>	<u>(69,844)</u>
ยอดรวมความเสี่ยงทั้งสิ้น	<u>34,303</u>	<u>(104,147)</u>	<u>(69,844)</u>
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ			
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	(94,847)	(4,979)	(99,826)
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	181,954	27,469	209,423
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	<u>121,410</u>	<u>(81,657)</u>	<u>39,753</u>

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินเหรียญ		รวม
	สหรัฐ	อื่นๆ	
	อเมริกา	(พันบาท)	
ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
ลูกหนี้การค้า	147,787	11,266	159,053
เจ้าหนี้การค้า	(144,636)	(74,336)	(218,972)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	3,151	(63,070)	(59,919)
ยอดรวมความเสี่ยงทั้งสิ้น	3,151	(63,070)	(59,919)
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ			
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	(149,987)	(11,214)	(161,201)
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	431,041	24,824	455,865
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	284,205	(49,460)	234,745
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
ลูกหนี้การค้า	148,558	5,960	154,518
เจ้าหนี้การค้า	(111,047)	(108,221)	(219,268)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	37,511	(102,261)	(64,750)
ยอดรวมความเสี่ยงทั้งสิ้น	37,511	(102,261)	(64,750)
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ			
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	(94,847)	(4,979)	(99,826)
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	181,954	27,469	209,423
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	124,618	(79,771)	44,847

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่าและการอ่อนค่า ที่เป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผลของสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ และไม่ส่งผลกระทบต่อส่วนผู้ถือหุ้นและกำไรหรือขาดทุนอย่างมีสาระสำคัญ การวิเคราะห์ข้างต้นตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่น โดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่ และไม่คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อยอดขายและยอดซื้อที่คาดการณ์ไว้

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

กลุ่มบริษัท ไม่บันทึกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่มีการกำหนดอนุพันธ์ เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงตามการบัญชีการป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่รายงานไม่ส่งผลต่อกำไรหรือขาดทุน

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ไม่ทำให้เกิดการเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญในส่วนของผู้ถือหุ้นสุทธิจากภาษี การวิเคราะห์ข้างต้นสมมติว่าตัวแปรอื่น โดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศให้คงที่

27 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

- (ก) บริษัทมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารแห่งหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ เอกชน และอื่นๆ จำนวนเงินประมาณ 22 ล้านบาท (2563: 17 ล้านบาท)
- (ข) กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคารและเครื่องจักรจำนวนเงินประมาณ 50 ล้านบาท (2563: 13 ล้านบาท)
- (ค) กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าหลายฉบับ สัญญาเช่านี้มีกำหนดระยะเวลา 5 ปี สิ้นสุดในระยะเวลาต่างๆ กัน จนถึงเดือนมกราคม 2569 ภายใต้สัญญาดังกล่าว กลุ่มบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(ล้านบาท)			
ภายใน 1 ปี	10,574	12,486	9,275	11,299
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	10,058	8,032	8,748	6,877
รวม	20,632	20,518	18,023	18,176

- (ง) บริษัทได้ทำสัญญาเพื่อซื้อกระแสไฟฟ้าและพลังงานความร้อนกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งด้วยราคาซึ่งคำนวณตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลาสิบห้า (15) ปี นับตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2555

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

28 การบริหารจัดการส่วนทุน

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีนโยบายการบริหารจัดการส่วนทุนซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำรงฐานะเงินทุนให้แข็งแกร่ง โดยการวางแผนการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการและการบริหารกระแสเงินสดที่ดีอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังคำนึงถึงการมีฐานะการเงินที่ดี โดยพิจารณาลงทุนในโครงการที่มีอัตราผลตอบแทนอยู่ในเกณฑ์ รักษาระดับเงินทุนหมุนเวียนที่เหมาะสม รวมทั้ง สร้างความแข็งแกร่ง ความมั่นคงของการดำรงเงินสด และมีโครงสร้างเงินทุนที่เหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และรักษาความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

29 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- (ก) เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.047 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 280 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายในวันที่ 22 เมษายน 2565
- (ข) เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติลงทุนจัดตั้งบริษัทซูซันน์ สมาร์ท โซลูชัน จำกัด ลงประมาณลงทุนรวม 100 ล้านบาท และมีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เพื่ออนุมัติการปรับโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของบริษัทโดยโอนกิจการหน่วยธุรกิจ Energy Business และ Incubation Business ไปยังบริษัทซูซันน์ สมาร์ท โซลูชัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงสิทธิบัตร ทรัพย์สิน สัญญาต่างๆ ใบอนุญาต สิทธิ หน้าที่ และความรับผิดชอบทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับกิจการข้างต้นของบริษัทที่สามารถโอนให้กันได้ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

30 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศแล้วแต่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 โดยกลุ่มบริษัทไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำงบการเงินรวม นี้เนื่องจากยังไม่มีผลบังคับใช้ กลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าว ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่ถือปฏิบัติ

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

31 การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนองบการเงินปี 2564 ดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภท ใหม่ (พันบาท)	หลังจัด ประเภทใหม่
งบกำไรขาดทุนรวม			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	9,950,976	243,047	10,194,023
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(7,164,577)	(99,136)	(7,263,713)
รายได้อื่น	213,855	(143,911)	69,944
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ก่อนจัด ประเภทใหม่	จัดประเภท ใหม่ (พันบาท)	หลังจัด ประเภทใหม่
งบกำไรขาดทุน			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	9,950,466	243,357	10,193,823
ต้นทุนขายและการให้บริการ	(7,482,557)	(99,136)	(7,581,693)
รายได้อื่น	417,892	(144,221)	273,671

เอกสารแนบ

ท่านสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากรายละเอียดในเอกสารแนบที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ www.scgceramics.com ดังนี้



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัท

https://scgceramics.com/Attachment1_2021



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

https://scgceramics.com/Attachment2_2021



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

https://scgceramics.com/Attachment3_2021



เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

https://scgceramics.com/Attachment4_2021



เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำขึ้น

1. นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

https://scgceramics.com/Attachment5-1_2021



2. นโยบายการเปิดเผยข้อมูล

https://scgceramics.com/Attachment5-2_2021



3. นโยบายการจัดการข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์

https://scgceramics.com/Attachment5-3_2021



4. นโยบายการแข่งขันทางการค้า

https://scgceramics.com/Attachment5-4_2021



5. นโยบายการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

https://scgceramics.com/Attachment5-5_2021



6. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)

https://scgceramics.com/Attachment5-6_2021



7. นโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณของบริษัท (Whistleblowing Policy)

https://scgceramics.com/Attachment5-7_2021



8. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

https://scgceramics.com/Attachment5-8_2021



9. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท (Privacy Policy)

https://scgceramics.com/Attachment5-9_2021



10. จรรยาบรรณเอสซีจี (Code of Conduct)

https://scgceramics.com/Attachment5-10_2021



11. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

https://scgceramics.com/Attachment5-11_2021



12. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

https://scgceramics.com/Attachment5-12_2021



13. กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

https://scgceramics.com/Attachment5-13_2021



เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

https://scgceramics.com/Attachment6_2021



เอกสารแนบ 7

รายงานคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน และบรรษัทภิบาล

https://scgceramics.com/Attachment7_2021

หมายเหตุ : ในกรณีที่แบบ 56-1 One report ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

SCG
CERAMICS

บริษัทเอสซีจี เซรามิกส์ จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ 1 ถ.ปทุมวิภา 10800
กรุงเทพฯ 10800
www.scgceramics.com

